දිනය:- **2024.01.24**

අනු අංකය	කා.සේ.සේ./...../..... අංකය	නිලධාරියාගේ නම	සේවා ස්ථානය	ආයතනික කටයුත්ත	ලිපියේ ඔබේ අංකය	ලිපියේ දිනය	අඩුපාඩු ලේඛනය	විස්තරය
1	කාසේසේ/V8/33926/R-1683	කේ.එස්.වයි. රත්නපාල මහතා	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	RG/AB/06/01/259	2022.05.27	04 පරිශිෂ්ඨය අනුව සේවයට වාර්තා කළ බව සනාථ කරන ලිපිය	එවා ඇති වැඩ භාරගත් ලිපිය තාවකාලික පත්වීම් ලිපියට අනුව සකස් කර ඇති බැවින් විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව සකස් කරන ලද වැඩ භාරගත් ලිපිය
							වර්යා සටහන	නිලධාරියා වැඩ භාරගත් දිනය සමග වර්යා සටහනෙහි ආරම්භක දිනය සහ වැටුප් වර්ධක දිනය නොසැසඳේ.එම වෙනසට හේතු හෝ නිවැරදිව යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනක්.
2	කාසේසේ/V1/31241/A 1296	යු.ජී.එන්.ආරියරත්න මහත්මිය	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	DL//E/04/මුදා හැරීම/වෙළුම් - II	2022.05.26	සේවය ස්ථිර කිරීමට අදාළ ලිපි ලේඛන	නිලධරයා සබරගමුව පළාත් රාජ්‍ය කළමනාකරණ නිලධාරී තනතුරට මුදා හැරීමට පෙර කාසේසේ තනරෙහි ස්ථිර කිරීමට දෙපාර්තමේන්ත පධානියාගේ නිර්දේශය සමඟ අවශ්‍ය ලිපි ලේඛන එවිය යුතුය.
3	කා.සේ.සේ./V9/28456/ S-3256	එච්.ජී. සුජිත් මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, සූරියවැව	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	DSS/EST/02/PFMIN/01	2022.04.19	උසස් කිරීමට අදාල ලිපි ලේඛන ගෙන්වීම	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද **රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014** ප්‍රකාරව කටයුතු කර, නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට මටද පිටපතක් සහිතව නිලධරයාගේ **නමට ලිපියක්** නිකුත් කර මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (ඔබ විසින් යොමු කර ඇත්තේ නිලධාරි මහතා විසින් දෙමළ භාෂා පාඨමාලාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට ජාතික භාෂා අධ්‍යාපන හා පුහුණු ආයතනය (NILET) වෙතින් නිලධාරි මහතා වෙත නිකුත් කර ඇති සහතික පත්‍රයේ පිටපතකි. උසස් කිරීම් සම්බන්ධයෙන් ඉදිරි කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා එම සහතිකය ප්‍රමාණවත් නොවේ.)
4	කා.සේ.සේ./V9/25620/ S-2365	එස්.එච්.ආර්.ඒ.ජී. සේනානායක මිය	අධිකරණ අමාත්‍යාංශය	කා.සේ.සේ.III පන්තියේ තනතුරෙන් මුදාහැරීම	MOJ/E//05/2441	2022.05.25	තනතුරෙන් මුදාහැරීමට අදාලව ලේඛන ගෙන්වීම	
5	කා.සේ.සේ./V9/27683/ S-2684	ඩබ්.එම්.අයි. සුභාෂිනී මිය	අධිකරණ අමාත්‍යාංශය (මහාධිකරණය, අනුරාධපුර)	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	MOJ/E/05/888	2022.05.17	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇති ලිපිය	රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාලව 2020.10.16 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 18/2020 නිකුත් කර ඇති බැවින්, අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය සපුරා ගන්නා තෙක් උසස්වීම් ලබා දීමේ හැකියාවක් නොමැති බව කාරුණිකව දන්වමි. එබැවින් රා.ප.ච. 18/2020 අනුව අනෙකුත් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව ඒ බවට නිලධාරිනියගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් සමඟ, කාර්යාල සේවක සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමට අදාලව අයදුම්පත්‍රය සම්පූර්ණ කර ඔබගේ හා අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශයන් හා පහත තොරතුරු සහිතව නැවත මා වෙත යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
							වර්යා සටහන	*වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් සඳහන් කරමින් මේ දක්වා යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සියලුම පැති සහතික කළ පිටපතක්
							නිවාඩු වාර්තාව	*2008.07.01 දින සිට මේ දක්වා ලබාගෙන ඇති අඩවැටුප් සහිත/ වැටුප් රහිත නිවාඩු පිළිබඳ සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් (අදාල වර්ෂය, මාසය හා දිනයන් සහිතව)
6	කා.සේ.සේ./V3/27084/ G-808	එන්.ඥානප්‍රගාසම් මහතා	කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	2/1/1/19/58	2022.03.07	උසස් කිරීමට අදාල ලිපි ලේඛන ගෙන්වීම	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද **රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014** ප්‍රකාරව කටයුතු කර, නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට මටද පිටපතක් සහිතව නිලධරයාගේ **නමට ලිපියක්** නිකුත් කර මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
7	KKS/V1/B 707	කේ.ඒ.එස්.එම්.බණ්ඩාර මහතා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - කරවිටි	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	KR/DS/EB/DO-04//L.SUM/09/2021	2022.04.19	සංශෝධිත නිවාඩු විස්තරයක් /වෛද්‍ය පරීක්ෂකගේ වාර්තාව (සෞඛ්‍ය 169)	නිලධරයාගේ පරිවාස කාලයේ පළමු වසර වන 2016.10.10 දින සිට 2017.10.09 දින දක්වා කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත. කනිෂ්ඨ නිලධයෙකුට පත්වීම් දින සිට වසරක කාලයක් දක්වා අසනීප නිවාඩු දින 24ක් සඳහා පමණක් කිසිකම ලබා දිය හැකි බැවින් නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති අනියම් නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය. නිවාඩු සංශෝධනය කිරීමේ දී වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගන්නේ නම් ඒ සඳහා හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛනවල (වෛද්‍ය සහතික ආදිය) සහතික ලිපි පිටපත් එවන මෙන් ද දන්වමි. එවා ඇති වෛද්‍ය පරීක්ෂකගේ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) සියලුම පැති සහතික කර නොමැති බැවින් සියලුම පැති සහතකි කළ සෞඛ්‍ය 169හි සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
8	කා.සේ.සේ./V5/ S 3562	ජේ.ඒ. ශාන්තිලතා මිය	දිසා මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය- පැල්මඩුල්ල	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	පැල්./දිසා/මහේ./අධි./පෙෘලි.	2022.06.01	නිවාඩු වාර්තාව	පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂය තුළ අසනීප නිවාඩු 24ට අමතරව නිවාඩු ලබා දී ඇති බව නිරීක්ෂණය වේ. අසනීප නිවාඩු 24ට අමතරව ලබා ඇති නිවාඩු අඩ වැටුප්/ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සලකා සකස් කරන ලද පළමු වර්ෂයට අදාල සම්පූර්ණ නිවාඩු විස්තරයක් (පළමු වර්ෂයේ ලබාගන්නා ලද සියලු නිවාඩු ලබා ගන්නා දිනයන් ද සහිතව) එවිය යුතුය. අඩ වැටුප්/ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු, එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලේඛන (වෛද්‍ය වාර්තා) පවතී නම් එම ලේඛනවල සහතික පිටපත් නිර්දේශය සහිතව ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
9	කා.සේ.සේ/V14/D 1755	එම්.ඒ.අයි. දිපිකා මිය	මහාධිකරණය - පානදුර	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	පාන/මහාධි/ආ/පෙෘ.ලි	2022.05.09	නිවාඩු සංශෝධනය	නිලධාරිනියගේ සේවය ස්ථිර කිරීමේ ඉදිරි කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා ඇය විසින් පළමු පරිවාස වර්ෂය තුල ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු පිළිබඳ ඉදිරිපත් කර ඇති ලිපිය ප්‍රමාණවත් නොවන අතර, මගේ අංක කා.සේ.සේ/V14/D 1755 හා 2022.03.12 දිනැති ලිපියෙන් දන්වා ඇති පරිදි අදාල නිවාඩු අසනීප නිවාඩු හා වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර එවිය යුතුය. එසේම එම ලිපියෙන් දන්වා ඇති පරිදි පළමු පරිවාස වර්ෂය තුළ ලබා ඇති නිවාඩු පිළිබඳ වාර්තාව, වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්ද/ නැත්ද යන්නත්, ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වාර්තා වල සහතික කළ පිටපත් හා පරිවාස කාලයෙන් අනතුරුව නිලධාරිනිය විසින් වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ඇත්දැයි යන්නත් දන්වා එවන්නේ නම් මැනවි.
10	කා.සේ.සේ./V5/U-195	ජී.එස්. උදයංගනී මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය- ලුණුගම්වෙහෙර	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	DSLU/ADM/02/02/03/03	2022.04.25	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇති ලිපිය	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට මටද පිටපතක් සහිතව නිලධරයාගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක්
11	කා.සේ.සේ./V4/W 1560	එන්. එම්. සී. වැලිමන්න මිය	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය - මහනුවර	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක - MOJ/E/05/1425	2022.06.07	උසස් කිරීමට අදාල ලිපි ලේඛන ගෙන්වීම	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද **රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014** ප්‍රකාරව කටයුතු කර, නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට මටද පිටපතක් සහිතව නිලධරයාගේ **නමට ලිපියක්** නිකුත් කර මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
12	කා.සේ.සේ./V5/T-608	එච්.එම්.එල්. තත්සරණි මෙය	දිසා අධිකරණය- කෙළඹ	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	කො/දි/අධි/පෙ.ලි/2022	2022.03.23	වර්යා සටහන	වර්යා සටහනෙහි නිලධාරියාගේ අත්සන තැබිය යුතු ස්ථානයේ අත්සන තබා නැත. නිලධාරියාගේ අත්සන තබන ලද වර්යා සටහන එවිය යුතුය. යථාවත් කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපත(ඔබ විසින් එවා ඇති වර්යා සටහනෙහි නිලධාරියා කා.සේ.සේ. තනතුරට පත් කිරීම හා වැඩ භාරගැනීම සටහන් කර නොමැත.)
13	කා.සේ.සේ./V1/B 733	එන්.ටී.එම්.සී.ජේ.බණ්ඩාර මහතා	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, අඳුණකොලපැලැස්ස	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	අඳුණ/මහේ/අධි/පෙෘලි/2022	2022.05.13	අංක 05 පරිශිෂ්ටය	නිලධරයා 2017.11.14 දින සිට 2019.02.04 දින දක්වා කාල සීමාව තුළ නාඋල මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ සේවය කර ඇති බැවින් එම කාල සීමාවට අදාළ වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා එම අධිකරණයෙන් සකස් කළ යුතුය. එබැවින් අදාළ සමාලෝචන වාර්තා නාඋල මහේස්ත්‍රාත් අධිකණයෙන් ලබා ගෙන එවිය යුතුය.
							වර්යා සටහන	එකාබද්ධ සෙවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර ඇති අංක කාසේසේ/35543/X හා 2021.02.22 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් දින සිට යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික පිටපතක් එවිය යුතුය.
14	කා.සේ.සේ./V5/U-240	ඩබ්.ටී.සී. උදයංග මහතා	ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	EB/5764/PFIV/NI	2022.06.06	04 පරිශිෂ්ඨය අනුව සේවයට වාර්තා කළ බව සනාථ කරන ලිපිය	ඉදිරිපත් කර ඇති වැඩ භාරගත් ලිපිය නියමිත ආකෘතියට අනුව සකස් කර නැත.
							වර්යා සටහන	වර්යා සටහනෙහි නිලධාරියාගේ අත්සන තැබිය යුතු ස්ථානයේ අත්සන තබා නැත. නිලධාරියාගේ අත්සන තබන ලද වර්යා සටහන එවිය යුතුය.
							නිවාඩු විස්තරය	නිලධාරියා 2014.10.24 දින සිට 2015.10.23 දක්වා ලබා ගෙන ඇති සියලුම නිවාඩු ලබාගත් අදාල දිනයන්ද සහිතව අසනීප නිවාඩු/ අඩ වැටුප්/ වැටුප් රහිත නිවාඩු වෙන් වෙන් වශයෙන් සඳහන් කර එවිය යුතුය.
15	කා.සේ.සේ/V14/C 520	කේ. චන්ද්‍රකාන්ති මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - කොළඹ	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	CDS/ADM/2/3/20	2022.01.31	අයදුම්පත්‍රය	නිලධාරිනිය 2011.05.10 දින කා.සේ.සේ III පන්තියේ සේවයට වාර්තා කර ඇති අතර, අංක 1777/35 හා 2012.09.27 දිනැති කාර්යාල සේවක සේවයේ ව්‍යවස්ථාව අනුව ඇය 2021.05.10 දින සිට කා.සේ.සේ. II ශ්‍රේණියට උසස්වීම් සඳහා සුදුසුකම් සපුරන බව පෙනේ. එබැවින් ඇය අංක 1777/35 ව්‍යවස්ථාව අනුව එදිනට අදාලව අනෙකුත් සියළුම සුදුසුකම් සපුරන්නේ නම්, 2021.05.10 දිනට උසස් වීමක් ලබා දීමට සලකා බැලීම සඳහා රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 09/2013 අනුව නිවැරදි අයදුම් පත්‍රය සම්පූර්ණ කර ඔබගේ නිර්දේශය හා අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය ද සහිතව යොමු කළ යුතුය.
16	කා.සේ.සේ./V5/T-550	ඒ.ඩබ්.එම්.ආර්.කේ. තිලකරත්න මිය	සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	DSD/HO/02/AD/15/PF/OES/KUR/10	2022.05.25	04 පරිශිෂ්ඨය අනුව සේවයට වාර්තා කළ බව සනාථ කරන ලිපිය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද විධිමත් පත්වීම් ලිපියට අනුව සකස් කරන ලද සේවයට වාර්තා කරන ලද ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක් (එවා ඇති ලිපිය තාවකාලික පත්වීමට අනුව සකස් කර ඇත)
17	කා.සේ.සේ./V5/S-3591	අයි.පී.ඩබ්.ඩී. සෙනරත් මහතා	කොළඹ ප්‍රධාන මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	කො.ප්‍ර.ම.අධි/ආ/ 01/පෙෘලි	2022.05.25	නිවාඩු සංශෝධනය	පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂය තුළ අනියම් නිවාඩු 03ක් ලබා ඇති බව නිවාඩු විස්තරයෙහි තැවත සඳහන් කර එවා ඇත. මගේ අංක කා.සේ.සේ./V9/S-3591 හා 2022.03.30 දිනැති ලිපිය කෙරෙහි නැවත අවධානය යොමු කර නිවාඩු විස්තරය සකස් කර එවිය යුතුය.
							අංක 04 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34309/X හා 2019.09.30 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.11.27 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව එවිය යුතුය.

18	කා.සේ.සේ./V1/A 1489	ඒ.ජී.එස්.සූ.අමරතුංග මිය	පරිසර අමාත්‍යාංශය	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	ENV/ADM/02/02/04/PF- 959	2022.04.27	නිවාඩු සංශෝධනය	නිලධරයාගේ පරිවාස කාලයේ පළමු වසර වන 2018.11.27 දින සිට 2019.11.26 දින දක්වා කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු දින 23ක් වි්වෙක නිවාඩු දින 1 1/2ක් ලබා ගෙන ඇත. කනිෂ්ඨ නිලධයෙකුට පත්වීම් දින සිට වසරක කාලයක් දක්වා අසනීප නිවාඩු දින 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම ලබා දිය හැකි බැවින් නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති අනියම් නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය. නිවාඩු සංශෝධනය කිරීමේ දී වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගන්නේ නම් ඒ සඳහා හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛනවල (වෛද්‍ය සහතික ආදිය) සහතික ලිපි පිටපත් එවන මෙන් ද දන්වමි. පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ ලබා ගෙන ඇති සියලුම නිවාඩු අවුරුද්ද, මාසය හා දිනය සහ නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු ඇතුළත් නිවාඩු විස්තරයක් එවන මෙන් තවදුරටත් දන්වමි.
19	කා.සේ.සේ./V5/S-2620	ඊ.ඒ. රංග සමින්ද මහතා	ආණ්ඩුවේ රස පරීක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	GAD/AD/02/PF/OES/874	2022.06.08	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇති ලිපිය	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව කටයුතු කර, නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට මටද පිටපතක් සහිතව නිලධරයාගේ නමට ලිපියක් නිකුත් කර මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (ඔබ විසින් යොමු කර ඇත්තේ නිලධාරි මහතා විසින් දෙමළ භාෂා පාඨමාලාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට ජාතික භාෂා අධ්‍යාපන හා පුහුණු ආයතනය (NILET) වෙතින් නිලධාරි මහතා වෙත නිකුත් කර ඇති සහතික පතුයේ පිටපතකි.)
20	කා.සේ.සේ./X/V8/34933/R 1835	යූ.එස්.එම්.ඩබ්. රාජරත්න මෙය	ඉඩම් පරිහරණ ප්‍රතිපත්ති	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	LUPPD/1/7/11/KKS/	2022.06.07	04 පරිශිෂ්ඨය අනුව සේවයට වාර්තා කළ බව සනාථ කරන ලිපිය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34933/X හා 2020.06.10 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2019.02.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිති අංක 04 පරිශිෂ්ඨය ප්‍රකාරව එවිය යුතුය. (එවා ඇත්තේ තාවකාලික පත්වීම් ලිපියට අනුව වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියයි.)
21	කා.සේ.සේ./V4/ K 1569	එම්. කේ. ඩබ්. කුමාරි මිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, රත්නපුර	සේවය ස්ථිර කිරීම	DSRT/ADM/02/KKS/PERFL	2022.06.07	04 පරිශිෂ්ඨය අනුව සේවයට වාර්තා කළ බව සනාථ කරන ලිපිය	ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ යටෝක්ත නිලධරයා විසින් ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක HA/ADM/HR/04/REC.MEN/OES හා 2016.12.23 දිනැති ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් වන අතර එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/32696 /X හා 2018.06.24 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
22	කා.සේ.සේ/V14/D 1774	කේ.කේ.ඒ. දමයන්ති මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - නාගොඩ	සේවය ස්ථිර කිරීම	NAG/ADM/2/PF/37	2022.04.01	අනියම් නිවාඩු ලෙස දක්වා ඇති නිවාඩු සංශෝධනය කිරීම	නිලධරයාගේ පරිවාස කාලයේ පළමු වසර වන 2018.10.10 දින සිට 2019.10.09 දින දක්වා කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත. ඒ අනුව කනිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර එහි 26:4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් කනිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට අනියම් නිවාඩු සඳහා ද හිමිකමක් නොමැත. පත්වීම් දින සිට වසරක කාලයක් දක්වා අසනීප නිවාඩු දින 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම ලබා දිය හැකි බැවින් නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති අනියම් නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය. නිවාඩු සංශෝධනය කිරීමේ දී වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගන්නේ නම් ඒ සඳහා හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛනවල (වෛද්‍ය සහතික ආදිය) සහතික ලිපි පිටපත් එවන මෙන් ද දන්වමි.
							විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම.	මගේ අංක කාසේසේ/35276/X හා 2020.08.31 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක්ද යොමු කළ යුතුය. (වැඩ භාරගත් ලිපියේ විධිමත් පත්වීම් ලිපිය නිකුත් කළ දිනය නිවැරදිව යොදා නොමැත.)
23	කා.සේ.සේ./V5/S-3283	එස්. සෙල්වරත්නම් මහතා	දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව	සේවය ස්ථිර කිරීම	කෑ.04ඒ	2022.06.03	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	සෑම පිටුවක්ම සත්‍ය පිටපත් බවට සහතික කළ වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ පිටපතක් (ඔබ විසින් එවා ඇති වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව සත්‍ය පිටපත් බවට සහතික කර නොමැත.)
							නිවාඩු විස්තරය	2016.10.11 දින සිට මේ දක්වා ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු පිළිබඳ විස්තරයක් (අදාල වර්ෂය, මාසය සහ දිනය සහිතව)
24	කා.සේ.සේ/V14/D 1568	ආර්.එම්.අයි. දමයන්ති මිය	බණ්ඩාරවෙල දිසා අධිකරණය	සේවය ස්ථිර කිරීම	බ.වෙල/දිසා/අධි/පෙෞලි/2022	2022.05.19	වැඩ භාරගත් ලිපිය හා වර්යා සටහන	නිලධාරිනිය විසින් පළමු පරිවාස තුල ලබාගත් අනියම් නිවාඩු අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/05/2586 හා 2022.03.09 දිනැති ලිපිය මගින් සංශෝධනය කර ඇති නමුත් මගේ සමාංක හා 2022.04.28 දිනැති ලිපියෙහි සඳහන් අනෙකුත් අඩුපාඩු (නිලධාරිනියගේ වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය හා වර්යා සටහන) මෙනෙක් අප වෙත ලැබී නොමැත. එය කඩිනමින් අප වෙත යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
25	කා.සේ.සේ./V5/T-415	ආර්.ඒ. ප්‍රසාද් තරංග මහතා	දිසා අධිකරණය- කෙළඹ	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	MOJ/E/05/66	2022.06.08	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇති ලිපිය	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට මටද පිටපතක් සහිතව නිලධරයාගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
26	කා.සේ.සේ./V6/ M - 831	ටී. මන්මදන් මහතා	මහාධිකරණය - කල්මුණේ	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	MOJ/E/05/1783	2022.03.07	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇති ලිපිය	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට මටද පිටපතක් සහිතව නිලධරයාගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
27	කා.සේ.සේ./V6/ M - 83	මොහොට්ටිගේ ජයතිස්ස මහතා	කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව.	I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	_	_	උසස් කිරීමට අදාල ලිපි ලේඛන ගෙන්වීම	1777/35 හා 2012.09.27 දිනැති කාර්යාල සේවක සේවයේ ව්‍යවස්ථාව අනුව **2014.11.01** දින සිට කා.සේ.සේ I ශ්‍රේණියට උසස්වීම් සඳහා රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 09/2013 හි වන අංක 03 අයුමි පත්‍රය සම්පූර්ණ කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව කඩිනමින් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
28	කා.සේ.සේ/V3/G592	එන්.ජී.ගාමිණී මහතා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, සීතාවක	I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	DSS/1/2/1/26	2021.09.23	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයෙන් ප්‍රමාද වී සමත් වීම සඳහා සහන ලබා ගැනීම	යටෝක්ත නිලධාරියා දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත්ව ඇත්තේ 2021.07.03 දින වන බැවින් අදාල කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වීමට හේතුව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශය සමග එවන ලෙස දන්වමි.
29	කා.සේ.සේ/V14/D 1205	ඩබ්.ජී.ආර්.පී. ධර්මරත්න මහතා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - හාරිස්පත්තුව	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	KDS/HAR/1/3/2/2/87	2022.05.31	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇති ලිපිය	මෙම නිලධාරියා කාර්යාල සේවක සේවයේ 11 ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමට අදාලව ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ නිලධාරියා දෙමළ භාෂා පාඨමාලාව සම්පූර්ණ කල බවට නිකුත් කල සහතිකයයි. එබැවින් නිලධාරියා දෙවන භාෂා ප්‍රවීණතාව ලබා ගැනීමේ අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන බව දන්වමින් ඔහුගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ සහතික කල පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
30	කා.සේ.සේ/V14/D 1610	ඩී.එම්.සී.එන්. දර්ශන මහතා	ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව	සේවය ස්ථිර කිරීම	NPC/AD/01/01/299	2022.06.15	අනියම් නිවාඩු ලෙස දක්වා ඇති නිවාඩු නිවැරදිව සංශෝධනය කිරීම.	නිලධරයාගේ පරිවාස කාලයේ පළමු වසර වන 2018.12.10 දින සිට 2019.12.09 දින දක්වා කාලය තුළ අසනීප නිවාඩු දින 24ක් සමඟ අනියම් නිවාඩු දින 1 1/2ක් ලබා ගෙන ඇත. කනිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට පත්වීම් දින සිට වසරක කාලයක් දක්වා අසනීප නිවාඩු දින 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම ලබා දිය හැකි බැවින් නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති අනියම් නිවාඩු නිවැරදිව සංශෝධනය කර නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය. නිවාඩු සංශෝධනය කිරීමේ දී වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගන්නේ නම් ඒ සඳහා හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛනවල (වෛද්‍ය සහතික ආදිය) සහතික ලිපි පිටපත් එවන මෙන් ද දන්වමි.
							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පතිඵල සටහන	III ශ්‍රේණියේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයෙන් **සමත් වූ බවට නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියේ** සහතික කළ පිටපතක්
31	කා.සේ.සේ/V14/D 1717	ඒ.ඒ.ඩී. ධර්මදාස මහතා	මහාධිකරණය - මීගමුව	සේවය ස්ථිර කිරීම	මීග/මහාධි/ආ/පෙෞලි 2022	2022.06.09	නිවාඩු නිවැරදිව සංශෝධනය කිරීම	නිලධාරියා විසින් පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළව අසනීප නිවාඩු දින 27ක් ලබා ඇති බව ඔබ විසින් දන්වා ඇත. නමුත් ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කනිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතියි.එබැවින් නිලධාරි මහතා පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළව ලබා ඇති නිවාඩු මගේ සමාංක හා 2022.05.25 දිනැති ලිපියෙන් දන්වා ඇති පරිදි නිවැරදිව සංශෝධනය කර අදාල ලිපියේ සඳහන් අනෙකුත් අඩුපාඩු ද සමඟ යොමු කළ යුතුය. නිලධාරියා විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති වෛද්‍ය වාර්තාවල සහතික කළ පිටපත් ඔබේ ලිපිය සමග යොමු කර ඇති බව දන්වා ඇතත් එම පිටපත් ඒ සමඟ යොමු කර නොමැති බවද කාරුණිකව දන්වමි.
32	කා.සේ.සේ/V3/F466	එන්.එම්.පාසින් මයා	නාවික හමුදා මූලස්ථානය	සේවය ස්ථිර කිරීම	EB/5815/PF/XIV/TRI	2022.03.24	04 පරිශිෂ්ඨය අනුව සේවයට වාර්තා කළ බව සනාථ කරන ලිපිය හා වර්යා සටහනෙහි අඩුපාඩු සම්පූරුන කිරීම	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./30722/X හා 2016.04.06 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව නිලධාරිනිය විසින් වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිති අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව එවිය යුතුය.තවද වර්යා සටහනෙහි නිලධාරියාගේ අත්සන සටහන් කර එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.

33	කා.සේ.සේ./V9/34991/ S-3608	ඩබ්.එච්. සෙනෙවිරත්න මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, කොත්මලේ	සේවය ස්ථිර කිරීම	3/1/2/1/109	2022.05.19	පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු සංශෝධනය කිරීම	නිලධරයාගේ පරිවාස කාලයේ පළමු වසර වන 2018.10.10 දින සිට 2019.10.09 දින දක්වා කාලය තුළ විවේක නිවාඩු 24ක් හා අසනීප නිවාඩු 07ක් ලෙස මුළු නිවාඩු 31 ක් ලබා ගෙන ඇත. ඒ අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර එහි 26:4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට අනියම් නිවාඩු සඳහා ද හිමිකමක් නොමැති අතර, පත්වීම් දින සිට වසරක කාලයක් දක්වා **අසනීප නිවාඩු දින 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම ලබන බැවින්** නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය. නිවාඩු සංශෝධනය කිරීමේ දී වැටුප් රහිත නිවාඩු/ අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා ගන්නේ නම් ඒ සඳහා හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛනවල (වෛද්‍ය සහතික ආදිය) සහතික කළ ලිපි පිටපත් එවන මෙන් ද දන්වමි.
							වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ පිටපතක්	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෙවෙය 169) (169 වැනි පොදු ආකෘතිපත්‍රයද සමග) **සියලුම පැති සහතික කළ පිටපතක්** (ඔබ විසින් යොමු කර ඇති පිටපත සහතික කර නැත)
34	කා.සේ.සේ./V9/33407/ S-3406	ඊ.ජී.සී. සඳමාලි මිය	ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව	සේවය ස්ථිර කිරීම	ධීජදෙ/ආ02/07/PF/262	2022.05.18	පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු සංශෝධනය කිරීම	නිලධරයාගේ පරිවාස කාලයේ පළමු වසර වන 2017.01.10 දින සිට 2018.01.09 දින දක්වා කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු 11ක් හා විවේක නිවාඩු 12ක් ලෙස මුළු නිවාඩු 23 ක් ලබා ගෙන ඇත. ඒ අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර එහි 26:4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට අනියම් නිවාඩු සඳහා ද හිමිකමක් නොමැති අතර, පත්වීම් දින සිට වසරක කාලයක් දක්වා **අසනීප නිවාඩු දින 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම ලබන බැවින්** නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය. නිවාඩු සංශෝධනය කිරීමේ දී වැටුප් රහිත නිවාඩු/ අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා ගන්නේ නම් ඒ සඳහා හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛනවල (වෛද්‍ය සහතික ආදිය) සහතික කළ ලිපි පිටපත් එවන මෙන් ද දන්වමි.
							විධිමත් පත්වීම අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපිය	මගේ අංක කාසේසේ/33407/X හා 2018.12.15 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව රාජකාරි භාරගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් (ඔබ විසින් යොමු කර ඇත්තේ තාවකාලික පත්වීම් අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියේ පිටපතකි)
							වර්යා සටහන	වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් දිනයන් සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක් (වර්යා සටහනෙහි මාණ්ඩලික නිලධාරියාගේ අත්සන, කා.සේ.සේ. නිලධාරිනියගේ අත්සන හා විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව රාජකාරි භාර ගැනීමද සටහන් කර තිබිය යුතය)
35	කා.සේ.සේ./V9/32834/ S-3304	කේ.ජී.එම්.එන්. සමරකෝන් මිය	කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව	සේවය ස්ථිර කිරීම	කෘදෙ/ආ/5/7/1/56	2022.05.18	අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා	2017.03.09 - 2018.03.08 දක්වා අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු 13 ක් ලබා ඇති බවත්, එම නිවාඩු සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා අමුණා ඇති බවත් සඳහන් කර ඇති නමුත් මා වෙත **යොමු කර නැත.** එම දින 13 සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් ඒවායෙහි සහතික කළ පිටපත් යොමු කරන ලෙසත්, වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර නොමැති නම් ඒ බවද මා වෙත දැනුම් දෙන ලෙසත් කාරුණිකව දන්වමි. (ඇමුණුම් අමුණා ඇති බවට පරීක්ෂා කර බලා මා වෙත යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.)
36	කා.සේ.සේ./V9/32435/ S-3299	ජේ.ඒ.විශාකා සඳමාලි මිය	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	සේවය ස්ථිර කිරීම	ED/12/1/13/1/329	2022.05.24	වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා හේතු	01. නිලධාරිනිය විසින් පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 02 ½ ක් ලබා ඇති බැවින්, එම වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කිරීමට සාක්ෂි පවතින්නේ නම් ඉදිරිපත් කරන ලෙසද, වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබාදීම සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ නිර්දේශයන් යොමු කළ යුතු බවද සැලකුව මැනවි.
								02. ඒ අනුව ඉදිරි කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා ඇය විසින් 2017.09.25 - 2018.09.24 දින දක්වා ලබා ගෙන ඇති සියලුම නිවාඩු පිළිබඳ දින සහිත සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් අදාල වර්ෂය, මාසය හා දිනයන් සහිතව පිළිවෙලින් සකසා මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දැන්වමි. (එම කාලසීමාව තුළ ඇය විසින් අසනීප නිවාඩු 24ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු 02 ½ ක් ලබා ඇති බැවින් එම නිවාඩු ලබා ඇති දිනයන් වෙන් වෙන්ව සඳහන් කර තිබිය යුතය)
								03. පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ (2017.09.25 - 2018.09.24) ලබා ගෙන ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 02 ½ ඇය විසින් අසනීප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු 02 ½ ලෙස සැලකිය යුතු අතර, වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා අවසන් නිවාඩු දින 02 ½ ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබේද නොමැතිද යන්න මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි)
								04. පරිවාස කාලයෙන් අනතුරුව මේ දක්වා නිලධාරිනිය විසින් අඩවැටුප් සහිත/ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබේද යන්න මා වෙත දැනුම් දෙන්නේ නම් මැනවි.
							වර්යා සටහන	2017.09.25 දිනැතිව රාජකාරි භාරගෙන ඇති බැවින් 2018.09.25 හා 2019.09.25 දිනැතිව වැටුප් වර්ධක ගෙවිය යුතු නමුත් එම **වැටුප් වර්ධක ගෙවූ බවට වර්යා සටහනෙහි සඳහනක් නැත.** එබැවින් **වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් දිනයන් සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි** සහතික කළ පිටපතක්
37	කා.සේ.සේ./33679/V5/S-3412	එච්.ඒ.ඩී.එස්. කුමාරි මිය	වාණිජ මහාධිකරණය, කෙළඹ 12	සේවය ස්ථිර කිරීම	කො/වාණි/මහාධි/ක.කා.ම/පෙ.ලි/ 2022	2022.07.27	පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු සංශෝධනය කිරීම	පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂය තුළ එනම් 2017.11.10 දින සිට 2018.11.09 කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. ඒ අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර එහි 26:4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට අනියම් නිවාඩු සඳහා ද හිමිකමක් නොමැති අතර, පත්වීම් දින සිට වසරක කාලයක් දක්වා අසනීප නිවාඩු දින 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම ලබන බැවින් නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය.
38	කා.සේ.සේ./V5/S-3679	ජී.ජේ.කේ. සමරනායක මයා	අධිකරණ අමාත්‍යාංශය (මහාධිකරණය, ඇම්ලිපිටිය)	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	MOJ/E05/3591	2022.08.24	විනයානුකූල දඬුවම් පිළිබඳ විස්තර	නිලධාරියා විනයානුකූල දඬුවම් ලබා ඇති/ නැති බව
39	කා.සේ.සේ./30538/V5/S-2939	පී. සිවකුමාරන් මහතා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය මුලුතුඩුබඩපත්තුව	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	MU/MPP/DS/EB/PF/184(OES)	2022.08.15	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයෙන් ප්‍රමාද වී සමත් වීම සඳහා සහන ලබා ගැනීම	නිලධාරියා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම ප්‍රමාද වී සමත් වී ඇත. එයට හේතු සහිතව EST 07 ආකෘති පත්‍රය නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර ඔබගේ නිර්දේශය සහිතව එවිය යුතය.
40	කා.සේ.සේ./V9/34370/ S-3455	එච්. සුසන්ත මයා	ණය සහනදායක මණ්ඩලයීය දෙපාර්තමේන්තුව	සේවය ස්ථිර කිරීම	ආපදා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම් විසින් ඔබටද පිටපතක් සහිතව මා වෙත යොමු කර ඇති අංක SMDM/AD/Min/09/P/OES දරණ ලිපිය	2022.04.06	පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු සංශෝධනය කිරීම	නිලධරයාගේ පරිවාස කාලයේ පළමු වසර වන 2018.07.16 දින සිට 2019.07.15 දින දක්වා කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත. ඒ අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර එහි 26:4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට අනියම් නිවාඩු සඳහා ද හිමිකමක් නොමැති අතර, පත්වීම් දින සිට වසරක කාලයක් දක්වා **අසනීප නිවාඩු දින 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම ලබන බැවින්** නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය. නිවාඩු සංශෝධනය කිරීමේ දී වැටුප් රහිත නිවාඩු/ අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා ගන්නේ නම් ඒ සඳහා හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛනවල (වෛද්‍ය සහතික ආදිය) සහතික කළ ලිපි පිටපත් එවන මෙන් ද දන්වමි.
							නිවාඩු වාර්තාව	තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයට අදාලව (2018.07.16- 2019.07.15, 2019.07.16 - 2020.07.15, 2020.07.16 - 2021.07.15 ලෙස) නිවැරදිව සැකසූ නිවාඩු වාර්තාවක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි. යොමු කර ඇති නිවාඩු වාර්තා එකිනෙකට පරස්පර වේ.
							පරිවාස කාලයෙන් පසු නිවාඩු	පරිවාස කාලයෙන් අනතුරුව අඩවැටුප්/ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබේද/ නොමැතිද යන්න දන්වන්නේ නම් මැනවි.
							විධිමත් පත්වීම අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපිය	මගේ අංක කාසේසේ/34370/X හා 2019.09.30 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව **2018.07.16 දින රාජකාරි භාරගෙන ඇත්නම්,** රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව සැකසූ රාජකාරි භාරගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් (යොමු කර ඇති ලිපියේ වැඩභාර ගත් දිනය නිවැරදිව සඳහන් කර නැත)
								ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය වෙතින් පැවැත්වූ සේවාරම්භක පුහුණුවට සහභාගි වී ඇත්නම්, ඒ බව තහවුරු කිරීම සඳහා පුහුණු සහතිකය හෝ වෙනත් ලිපියක් සුද්ගලික ගොනුවේ පවතී නම් එහි සහතික කළ පිටපතක්
							EST 07 (EC ආකෘති පත්‍රය)	පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත කාල සීමාව තුළ සමත් වී නොමැති බැවින් සහන කාලයක් ලබා දීම සලකා බැලීම සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වීමට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
41	කා.සේ.සේ./V8/33873/ R-1765	ආර්.එම්.ඒ.බී. රාජසිංහ මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය ගැටිකුවර	සේවය ස්ථිර කිරීම	KDS/YNU/1/2/4/2	2022.07.18	නිවාඩු විස්තරය	පරිවාස කාලයේ පළමු වසරට අයත් 2018.04.16 දින සිට 2019.04.16 දින දක්වා අනියම් නිවාඩු දින 11 1/2ක් ලබා ගෙන ඇත. කනිෂ්ඨ නිලධාරින්ගේ නිවාඩු හිමිකම් සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වගන්තිය අනුව නිලධාරියාගේ මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක් ගතවන තෙක් අනියම් නිවාඩු සඳහා ද හිමිකම් නොමැති අතර අසනීප නිවාඩු දින 24ක් පමණක් හිමි වේ. එබැවින් මෙම නිලධාරියා විසින් 2018.04.16 දින සිට 2019.04.16 දින තෙක් ලබා ගෙන ඇති අනියම් නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර සංශෝධිත නිවාඩු විස්තරයක් එවීම.

41	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		
							වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) සියලුම කොළවල පැති සහතික කර පිටපතක් එවිය යුතු අතර ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ පැති 04ක් පමණක් වන බැවින් පැති 06 සහතික කර එවන්න.
							ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 157 අ (7) වන ව්‍යවස්ථාව සහ 161 (ඇ) (iii) වන ව්‍යවස්ථාව	ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 157 අ (7) වන ව්‍යවස්ථාව සහ 161 (ඇ) (iii) වන ව්‍යවස්ථාවේ සහතික කල පිටපතක් එවිය යුතු අතර එහි සහතික කල පිටපතක් එවා නොමැත. එය සහතික කර එවන්න.
42	කා.සේ.සේ./V1/B 674	ටී.එල්.සී.සරංගි ශ්‍රී බණ්ඩා මහත්මිය	මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව	සේවය ස්ථිර කිරීම	SG/Admin/CS/04/11693	2022.06.23	නිවාඩු විස්තරය	කනිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට **දින 24ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක්** හිමිකම් ලබා දිය හැක. එබැවින් මෙම නිලධරයාගේ 2018.05.15 දින සිට 2019.05.14 දින දක්වා ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු අසනීප නිවාඩු දින 24ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 09ක් ලෙස සංශෝධනය කිරීම
								ඔබගේ අංක SG/Admin/CS/04/11693 හා 2022.01.27 දිනැති ලිපියෙන් යොමු කර ඇති වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවල සඳහන් කර ඇති නිවාඩු විස්තර හා 2022.06.23 දිනැතිව යොමු කර ඇති තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලය තුළ ලබා ඇති නිවාඩු පිළිබඳ විස්තරයේ පරස්පරතාවක් පවතින බව නිරීක්ෂණය කරන බැවින් නිලධරයා විසින් තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයට අයත් 2018.05.15 දින සිට 2021.05.14 දින දක්වා ලබා ගෙන ඇති සියලුම නිවාඩු අවුරුද්ද, මාසය, දිනය හා නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු සහිත නිවාඩු විස්තරයක් එවීම
43	KKS/34284/X/R - 1752	එස්.රජිවන් මයා	පාර්ලිමේන්තු විපක්ෂ නායක කාර්යාලය	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	OLO/AD/02/PF/04/09	2022.07.20	නිවාඩු විස්තරය	පරිවාස කාලයේ පළමු වසරට අයත් 2019.06.21 දින සිට 2020.06.21 දින දක්වා අනියම් නිවාඩු දින 07ක් ලබා ගෙන ඇත. කනිෂ්ඨ නිලධාරීන් ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වගන්තිය අනුව නිලධාරියාගේ මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක් ගතවන තෙක් අනියම් නිවාඩු සඳහා ද හිමිකම් නොමැති අතර අසනීප නිවාඩු දින 24ක් පමණක් හිමි වේ. එබැවින් මෙම නිලධාරියා විසින් 2019.06.21 දින සිට 2020.06.21 දින තෙක් ලබා ගෙන ඇති අනියම් නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර සංශෝධිත නිවාඩු විස්තරයක් එවීම.
							වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) සියලුම කොළවල පැති සහතික කර පිටපතක් එවිය යුතු අතර ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ පැති 04ක් පමණක් වන බැවින් පැති 06 සහතික කර එවන්න.
							ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා වේ 157 අ (7) වන ව්‍යවස්ථාව සහ 161 ව	ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 157 අ (7) වන ව්‍යවස්ථාව සහ 161 (ඇ) (iii) වන ව්‍යවස්ථාවේ සහතික කල පිටපතක් එවිය යුතු අතර එහි සහතික කල පිටපතක් එවා නොමැත. එය සහතික කර එවන්න.
							විධිමත් පත්වීම අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපිය	මගේ අංක කාසේසේ/34284/X හා 2019.08.26 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2019.06.21 දින රාජකාරි භාරගෙන ඇත්නම්, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව සැකසූ රාජකාරි භාරගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් (යොමු කර ඇති ලිපියේ වැඩභාර ගත් දිනය නිවැරදිව සඳහන් කර නැත)
							කාර්යක්ෂම කඩඉම් විභාගය සමත් බවට නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපිය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂයෙන් සමත් වූ බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කල පිටපතක් එවීම
44	කාසේසේ/V9/34468/S-3673	ජී.ආර්.පී. සම්පත් මයා	සිවිල් අභියාචනා මහාධිකරණය- මාතර	ස්ථිර කිරීම	ඔබටද පිටපතක් සහිතව යොමු කර ඇති අධිකරණ අමාත්‍යංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/05/3663 හා 2022.09.09 දිනැති ලිපිය	2022.09.09	වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා හේතු හා නිවාඩු විස්තර	නිලධාරියා විසින් පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 06 ක් ලබා ඇති බැවින්, එම වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කිරීමට සාක්ෂි පවතින්නේ නම් ඉදිරිපත් කරන ලෙසද, වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබාදීම සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ නිර්දේශයන් යොමු කළ යුතු බවද සැලකුව මැනවි.
								නිලධාරියා විසින් 2018.08.01 - 2019.07.31 දින දක්වා ලබා ගෙන ඇති සියලුම නිවාඩු පිළිබඳ දින සහිත සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් අදාල වර්ෂය, මාසය හා දිනයන් සහිතව පිළිවෙලින් සකසා මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි. (එම කාලසීමාව තුළ ඔහු විසින් අසනීප නිවාඩු 24ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු 06 ක් ලබා ඇති බැවින් එම නිවාඩු ලබා ඇති දිනයන් වෙන් වෙන්ව සඳහන් කර තිබිය යුතුය)
								පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ (2018.08.01 - 2019.07.31) ලබා ගෙන ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 06 ඔහු විසින් අසනීප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු 06 ලෙස සැලකිය යුතු අතර, වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා අවසන් නිවාඩු දින 06 ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබේද නොමැතිද යන්න මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි)
								පරිවාස කාලයෙන් අනතුරුව මේ දක්වා නිලධාරියා විසින් අඩවැටුප් සහිත/ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබේද යන්න මා වෙත දැනුම් දෙන්නේ නම් මැනවි.
								තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයට අදාලව (2018.08.01-2019.07.31, 2019.08.01-2020.07.31, 2020.08.01-2021.07.31 ලෙස) නිවැරදිව සැකසූ නිවාඩු වාර්තාවක්ද යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
							වර්යා සටහන	වර්යා සටහනෙහි කා.සේ.සේ. නිලධාරි මහතා විසින් අත්සන් කළ යුතු කොටසෙහි ඔහු විසින් අත්සන් කර නොමැති බැවින්, එම නොතකරු සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසු එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
45	කාසේසේ/V14/34540/X/C 736	එම්.වමෝදි මිය	ධීවර අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	MF/AD/18/1/PF-1	2022.08.22	නිවාඩු විස්තරය	කනිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට දින 24ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක් හිමිකම් ලබා දිය හැක. එබැවින් මෙම නිලධරයාගේ 2019.06.03 දින සිට 2020.06.02 දින දක්වා ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු අසනීප නිවාඩු දින 11 1/2 ක් ලෙස සංශෝධනය කිරීම.
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර ඇති අංක කා.සේ.සේ./34540/X හා 2019.11.29 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් දින සිට යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික පිටපතක් එවිය යුතුය.
46	කා.සේ.සේ./V6/ M - 371	ජේ.ආර්. මල්ලිකා මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	DSA/ESTB/PERFI/E2/2/8	2022.05.20	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය පිළිබඳව	නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් ප්‍රමාද වී සමත් වී ඇත. එයට හේතු සහිතව EST 07 ආකෘති පත්‍රය නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර ඔබගේ සහ දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ නිර්දේශය සහිතව එවිය යුතුය.
47	කා.සේ.සේ./V14/34713/C-737	එල්.පී.එල්. චින්තක මයා	ධීවර අමාත්‍යාංශය	සේවය ස්ථිර කිරීම	MF/AD/18/1/PF-14	2022.08.26	04 පරිශිෂ්ඨය අනුව සේවයට වාර්තා කළ බව සනාථ කරන ලිපිය	ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ යටෝක්ත නිලධරයා විසින් කෘෂිකර්ම, පශු සම්පත් සංවර්ධන, වාරිමාර්ග සහ ධීවර හා ජලජ සම්පත් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MFAR/AD/1/61/2 හා 2019.07.11 දිනැති ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් වන අතර එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/34173 /X හා 2020.01.28 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
							අනියම් නිවාඩු ලෙස දක්වා ඇති නිවාඩු නිවැරදිව සංශෝධනය කිරීම.	නිලධරයාගේ පරිවාස කාලයේ පළමු වසර වන 2019.08.01 දින සිට 2020.07.31 දින දක්වා කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු දින 07ක් ලබා ගෙන ඇත. කනිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට පත්වීම් දින සිට වසරක කාලයක් දක්වා අසනීප නිවාඩු දින 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම ලබා දිය හැකි බැවින් නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති අනියම් නිවාඩු නිවැරදිව සංශෝධනය කර නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය.
							වර්යා සටහන	නිලධරයා වෙත නිකුත් කරන ලද ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/34173 /X හා 2020.01.28 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව නිලධාරියා වැඩ භාරගත් බව සඳහන් කරමින් සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්.

48	කා.සේ.සේ.V1/A 641	එච්.කේ.ජී. ආරියමාලා මහත්මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, යටිනුවර	කා.සේ.සේ. I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	KDS/YNU/1/2/4/14	2022.09.02	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයෙන් සමත් වූ බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපිය	එච්.කේ.ජී. ආරියමාලා මහත්මියට ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද අංක KKS/26-99/20496/X හා 2002.02.10 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපියේ ඇයගේ නම එච්.කේ.ජී. ආරියමාලා යනුවෙන් සඳහන් වේ. කාර්යාල සේවක සේවයේ II ශ්‍රේණියේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයෙන් සමත් වූ බවට ඒ මහත්මියගේ නමට නිකුත් කර ඇති ලිපියේ එච්.ජී. ආරියමාලා යනුවෙන් නම සඳහන් වන බැවින් විධිමත් පත්වීම් ලිපියේ සඳහන් පරිදි නම සංශෝධනය කිරීමට කටයුතු කර සංශෝධිත ලිපියේ සහතික පිටපතක් එවීම.
49	කා.සේ.සේ./V14/35480/C-718	එම්.එම්.ඩී.එල්.වතුරිකා මෙය	දිසා අධිකරණ, නාවලපිටිය	සේවයෙන් ඉල්ලා අස්වීම	MOJ/E/05/3947	2022.08.19	නිලධාරියාගේ ඉල්ලීම් ලිපිය	නිලධාරිනිය විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති කාර්යාල සේවක සේවයේ තනතුරින් ඉල්ලා අස්වීමේ ඉල්ලීම් ලිපියේ හා ඔබ විසින් නිර්දේශය එවා ඇති ලිපියෙහි නිලධාරිනිය ඉල්ලා අස්වනු ලබන දිනය සඳහන් වී නොමැත. එබැවින් නිලධාරිනිය විසින් අවසන් වරට රාජකාරිය සඳහා වාර්තා කළ දිනයන්, නිලධාරිනිය ඉල්ලා අස්විය යුතු දිනය සඳහන් කරන ලද නිවැරදි ඉල්ලීම් ලිපිය හා ඒ සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ නිර්දේශය.
							වෙනත් ලේඛන	නිලධාරිනිය විසින් ලිත් මසකට පෙර දැනුම් දී නොමැති නම් නිලධාරිනියගේ මසක වැටුප අය කරගත් බව තහවුරු කිරීම සඳහා අදාල විසිට පමණි සහතික කරන ලද පිටපතක්ද, ඉල්ලා අස්වීම පිළිබඳ ඔබ විසින් නිලධාරිනිය දැනුවත් කිරීම සම්බන්ධව නිලධාරියා එකඟ වූ බව දැන්වූ ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපතක්.
50	කා.සේ.සේ./V1/A 1471	ඒ. අභිෂේක් මහතා	අපනයන කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	1/9/2/121	2022.09.02	අංක 04 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද අංක කාසේසේ/33835/X හා 2019.04.06 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.05.14 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය පුකාරව එවීම.
							නිවාඩු විස්තරය	නිලධරයාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළ 2018.05.14 දින සිට 2019.05.13 දින දක්වා ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවෙහි එම කාලයට අදාළ නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී ඔහු විසින් අනියම් නිවාඩු දින 20ක් ලබා ඇති බවට සටහන් කර ඇත. කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට **දින 24ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක්** හිමිකම් ලබා දිය හැක. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු අසනීප නිවාඩු දින 20 ක් ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ **සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක්** එවිය යුතුය.
								පරිවාස කාලය තුළ නිලධරයා විසින් අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු, වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබේද යන්න
							EST 07 (EC ආකෘති පත්‍රය)	කාර්යාල සේවක සේවයේ III ශ්‍රේණියේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය නියමිත කාල සීමාව තුළ සමත්ව නොමැති බැවින් කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සහන කාලයක් ලබා දීම සම්බන්ධයෙන් සලකා බැලීම සඳහා ඔහු තනතුරට පත් කළ/ පත් වූ 2018.05.14 දින සිට කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වී ඇති 2021.12.16 දින දක්වා සේවය කළ ආයතනයන්හි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය පැවැත්වූ දිනයන්, ඒ සඳහා ඉල්ලුම් කළ/නොකළ බව පෙනී සිටි/නොසිටි බව, සමත්/අසමත් බව, පෙනී නොසිටියේ නම් ඊට හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛනවල සහතික පිටපත් සමඟ EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රයක් (3:1:7 වගුව නිවැරදිව සම්පූර්ණ කිරීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.) ඉදිරිපත් කිරීම.
51	කාසේසේ/33965/V5/S 3426	ඩබ්.ජී.කේ. සේපාලිකා මෙය	සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	තනතුරේ ස්ථිර කිරීම	DSD/HO/02/AD/15/PF/OES/AMI	2022.08.22	නිවාඩු විස්තරය	පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂය තුළ අනියම් නිවාඩු 17ක් ලබා ඇති බව සඳහන් කර ඇත. කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර එහි 26:4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට අනියම් නිවාඩු සඳහා හිමිකමක් නොමැත. ඒ අනුව පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂයේ ලබාගත් නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය.
52	කා.සේ.සේ/V02/v2 04	එස්.වී වික්ටර් මිය	අයගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාරයා	තනතුරේ ස්ථිර කිරීම	AYDS/ADM/HR/01/PER/KKS/0	2022.06.17	වෛද්‍ය වාර්තා	සමගින් දක්වා ඇති පරිදි නිලධාරිනිය ලබාගත් නිවාඩු 36 න්
								හිමි නිවාඩු 24 අඩුකර ඉතිරි නිවාඩු 12 සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා
								ඉදිරිපත් කල යුතුය
53	කා.සේ.සේ./V14/34220/D-1737	කේ.එම්.එල්.එන්.එස්.ධර්මදාස මහතා	දිසා අධිකරණය - මීගමුව	තනතුරේ ස්ථිර කිරීම	ලේකම්, අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/5/3685 හා 2022.09.07 දිනැති ලිපිය.	2022.09.07	වර්යා සටහන	01. වර්යා සටහනේ (53 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය) නිලධරයාගේ තොරතුරු ඇතුළත් කොටසේ නිලධාරිනිය විසින් අත්සන් කළ යුතු අතර එම කොටසෙහි මාණ්ඩලික නිලධාරියාගේ අත්සන යොදා නිල මුද්‍රාව තැබිය යුතුය. 02. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34220/X හා 2019.08.09 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.08.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්.
							වෙනත් ලේඛන	නිලධාරිනියට එරෙහිව විනය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන තිබේද යන්න පිළිබඳ දෙපාර්තමේන්තු පුධානියාගේ නිර්දේශය.
54	කා.සේ.සේ./V14/35259/D-1772	ආර්.එම්.බී.ජී.එස්.කේ.දිසානායක මයා	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය - ගලගෙදර	තනතුරේ ස්ථිර කිරීම	ගලගෙදර මහේස්ත්‍රාත් වෙත පිටපතක් සහිතව මා අමතන ලද අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/5/3739 හා 2022.09.07 දිනැති ලිපිය .	2022.09.07	වර්යා සටහන	වර්යා සටහනේ (53 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය) නිලධරයාගේ තොරතුරු ඇතුළත් කොටසේ නිලධාරියා විසින් අත්සන් කළ යුතුය. තව ද, ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35259/X හා 2020.08.25 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.08.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර, 2019.08.01 සහ 2020.08.01 යන දිනයන්හි නිවැරදිව වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් සඳහන් කර සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්.
							04 පරිශිෂ්ඨය අනුව සේවයට වාර්තා කළ බව සනාථ කරන ලිපිය	ඔබ විසින් යොමු කරන ලද පිටපතෙහි විධිමත් පත්වීම් ලිපියෙහි අංකය නිවැරදිව සඳහන් නොවන බැවින්, එය නිවැරදිව සකස් කරන ලද වැඩ භාරගත් ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්.
							EST 07 (EC ආකෘති පත්‍රය)	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වී ඇති බැවින් ඊට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
55	කා.සේ.සේ./V14/35423/D-1777	ඩී.එම්.එන්.ඩබ්.දියගම මිය	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, නුවර එළිය	තනතුරෙහි ස්ථිර කිරීම	මහේස්ත්‍රාත්, නුවර එළිය වෙත පිටපතක් සහිතව මා අමතන ලද අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/5/3909 හා 2022.09.07 දිනැති ලිපිය	2022.09.07	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35423/X හා 2020.11.20 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2019.04.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්.
56	කා.සේ.සේ./V14/34120/D-1733	කේ.පී. දිලංග ද සිල්වා මහතා	කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය	තනතුරෙහි ස්ථිර කිරීම	කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක 2/1/1/21/13 - චෙළම III හා 2022.09.02 දිනැති ලිපිය	2022.09.02	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34120/X හා 2019.07.13 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.12.17 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්.
57	කා.සේ.සේ./V9/33152/S-3445	එච්.කේ.එන්. සඳමාලි මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, වලල්ලාවිට	තනතුරෙහි ස්ථිර කිරීම	ව/ආ/3/1/101	2022.04.28	EST 07 (EC ආකෘති පත්‍රය)	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වී ඇති බැවින් ඊට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
58	කා.සේ.සේ./V9/34645/S-3582	ජී.ඩබ්.සී.එම්. සේනාරත්න මහතා	සිවිල් අභියාචනා මහාධිකරණය, කොළඹ	තනතුරෙහි ස්ථිර කිරීම	කොළඹ සිවිල් අභියාචනා මහාධිකරණ විනිසුරු හට පිටපතක් සහිතව මා අමතන ලද අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/05/3652 ...	2022.09.02	වර්යා සටහන	01. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34645/X හා 2019.12.15 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව **වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නුනු.** 02. වර්යා සටහනෙහි 01 සිට 06 දක්වා කොටස් සම්පූර්ණ කර නොමැති අතර, කා.සේ.සේ. නිලධාරිනිය විසින් අත්සන් කළ යුතු කොටසෙහි ඇය විසින් අත්සන් කර **නුනුළුනු**. එම තොරතුරු සියල්ල නිවැරදිව සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසු වර්යා සටහනෙහි දෙපසම සහතික කළ පැහැදිලි පිටපතක්
							විනය ක්‍රියාමාර්ග	පරිවාස කාලය තුළ හා ඉන් අනතුරුව නිලධාරිනිය සම්බන්ධයෙන් විනයානුකූල ක්‍රියාමාර්ග ගෙන තිබේද?
59	කා.සේ.සේ./V14/35423/D-1733	බී.කේ.වයි.කේ.ධර්මරත්න මෙය	දිසා අධිකරණය, හෝමාගම	ස්ථිර කිරීම	දිසා විනිසුරු, හෝමාගම වෙත පිටපතක් සහිතව මා අමතන ලද අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/5/3728 ලිපිය	2022.09.07	වර්යා සටහන	වර්යා සටහනේ (53 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය) නිලධරයාගේ තොරතුරු ඇතුළත් කොටසේ මාණ්ඩලික නිලධාරියාගේ අත්සන යොදා නිල මුද්‍රාව තබන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්.
60	කා.සේ.සේ./V3/35572/H-613	එස්.හෙට්ටිආරච්චි මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය,නාගොඩ	ස්ථිර කිරීම	NAG/ADM/2/PF/37	2022.04.01	වර්යා සටහන	වර්යා සටහනෙහි (53 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය) 2019.10.10 සහ 2020.10.10 දිනයන් සඳහා වැටුප් වර්ධක ගෙවීම සටහන් කර සනාථ පිටපතක් ලෙස සහතික කරන ලද වර්යා සටහනෙහි පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./32417/X හා 2018.02.09 දිනැති **විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව** 2012.05.16 දින සිට **වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර**, සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්.

61	කාසේසේ/V9/32417/S-3271	ජී.යූ. ශාන්ත මහතා	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	RG/AB/06/01/116	2022.06.16	අඩවැටුප් නිවාඩු නිවැරදිව ගණනය කිරීම පිළිබඳව	01.ඔබ විසින් යොමු කර ඇති අංක RG/AB/11/01/13(ii) හා 2022.05.31 දිනැති නිවාඩු දින සහිත විස්තරය පරීක්ෂා කිරීමේදී පෙනී යන්නේ නිලධාරියා විසින් අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා ගන්නා ලද සතියේ දිනයන් පමණක් ගණනය කර ඇති බවයි. 02.නමුත් ආයතන සංග්‍රහයේ XII වැනි පරිච්ඡේදයේ 21 හා 22 වගන්ති අනුව අඩ වැටුප් නිවාඩු/ වැටුප් රහිත නිවාඩු ගණනය කිරීමකදී අඩ වැටුප්/ වැටුප් රහිත නිවාඩු කාලයක් අතරට වැටෙන සෙනසුරාදා, ඉරිදා සහ රජයේ නිවාඩු දින අඩ වැටුප්/ වැටුප් රහිත නිවාඩු දින ලෙස සැලකිය යුතු බැවින්, නිලධාරියා විසින් ලබා ගත් මුළු අඩවැටුප් නිවාඩු දින ගණන නිවැරදිව ගණනය කර යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.(එම දිනයන්ට අදාලව වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එහි සහතික කළ පිටපත්ද යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.) 03.මා වෙත යොමු කර ඇති වෛද්‍ය සහතිකය 2013.04.24 දින සිට දින 06ක් සඳහා පමණක් ලබා දී ඇති බැවින්, නිලධාරියා විසින් ලබාගෙන ඇති අඩවැටුප් නිවාඩු සියල්ල එමගින් ආවරණය නොවේ. එම සියලුම අඩවැටුප්/ වැටුප් රහිත නිවාඩු දින සඳහා හේතු ඉදිරිපත් කරන ලෙසත්, වෙනත් වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් ඒවායේ සහතික කළ පිටපත් යොමු කරන ලෙසත් දන්වන අතර, වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කර නොමැති නම් ඒ බවද දන්වන මෙන් වැඩිදුරටත් දන්වමි.
62	කා.සේ.සේ./V14/34086/D-1712	ජී.එච්.ඩී.එල්. ධර්මසේන මෙය	ළමා මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, බත්තරමුල්ල	ස්ථිර කිරීම	බත්/ළමා/මහේ/අධි/ආ/පෙලි/02/2022	2022.08.26	නිවාඩු නිවැරදිව සංශෝධනය කිරීම	අංක බත්/ළමා/මහේ/අධි/ආ/පෙලි/02/2022 හා 2022.08.26 දිනැති ලිපියෙන් ඉදිරිපත් කරන ලද නිවාඩු ලේඛනයේ සහතික කරන ලද පිටපත් නිලධාරිනිය සේවයේ ස්ථිර කිරීම සම්බන්ධයෙන් සලකා බැලීම් සඳහා පුම්‍රණවත් නොවේ. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතියි. ඒ අනුව, නිලධාරිනිය විසින් පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළව අනියම් නිවාඩු දින 20 ½ ක් ද, අසනීප නිවාඩු 05 ක් ද ලබා ඇති බව ඔබ විසින් දන්වා ඇති බැවින්, නිලධාරිනිය පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළව ලබා ඇති නිවාඩු මාගේ අංක කා.සේ.සේ./V14/D 1712 හා 2022.04.07 දිනැති ලිපියෙන් දන්වා ඇති පරිදි නිවැරදිව සංශෝධනය කර යොමු කළ යුතුය. නිවාඩු සංශෝධනය කිරීමේ දී වැටුප් රහිත නිවාඩු/ අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා ගන්නේ නම් ඒ සඳහා හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛනවල (වෛද්‍ය සහතික ආදිය) සහතික කළ ලිපි පිටපත් ද යොමු කළ යුතුය.
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක **කා.සේ.සේ./34086/X හා 2019.07.03 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය** අනුව 2017.11.15 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර, **සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්**.
63	කා.සේ.සේ./36060/V5/U-281	ඩී.එල්.ඒ.කේ. උදයංග මහතා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, කතරගම	ස්ථිර කිරීම	MO/KTG/EST/01/P[SNFL/PL/10	2022.08.02	ස්ථිර කිරීමට අදාල ලිපි ලේඛන	නිලධාරියා මිය යන ලද දිනයට පෙර තනතුරේ ස්ථිර කිරීමට හැකි බව නිරීක්ෂණය වන බැවින් ස්ථිර කිරීමට අදාල ලිපි ලේඛන යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
64	කා.සේ.සේ./V5/S-3566	එම්.ජී.එස්. සාලින්ද මහතා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, නියාගම	ස්ථිර කිරීම	NYGM/ADM/1/3/07	2022.09.15	අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	මගේ සමාංක හා 2021.11.26 දිනැති ලිපිය කෙරෙහි නූවත අවධානය යොමු කර නිලධාරියා පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂයේ ලබාගෙන ඇති නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය. තවද නිලධාරියාට හිමි අසනීප නිවාඩු 24ට අමතරව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු අඩ වැටුප්/ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර එවිය යුතුය. නිලධාරියා පළමු වර්ෂයේ ලබාගත් නිවාඩු ඉහත පරිදි සංශෝධනය කිරීමෙන් පසුව නිලධාරියා ලබාගත් සියලු නිවාඩු ලබාගත් දිනයන්ද සහිතව එවිය යුතුය. (අසනීප නිවාඩු/ වැටුප් රහිත නිවාඩු/ අඩ වැටුප් නිවාඩු වෙන වෙන වශයෙන් සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක්)
							වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය	කාසේසේ/34106/x හා 2019.07.03 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් ලිපිය අංක 04 පරිශිෂ්ටය අනුව සකස් කර එවිය යුතුය. (ඔබ විසින් නැවතත් එවා ඇති වැඩ භාරගත් ලිපිය තාවකාලික පත්වීම් ලිපිය අනුව සකස් කර ඇති අතර වැඩ භාරගත් දිනය 2016.10.10 ලෙස සඳහන් කර ඇත.)
							පත්වීම භාරගත් දිනය	නිලධාරියා පත්වීම භාරගත් දිනය 2016.10.05 ලෙස නිවැරදි විය යුතු නම් තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයට අදාල සමාලෝචන වාර්තා වැඩ භාරගත් නිවැරදි දිනය අනුව සංශෝධනය කළ යුතුය.
65	කා.සේ.සේ./V4/ W 1694	එච්. පී. ඩී. පී. වීරසිංහ මහතා	ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව	සේවය ස්ථිර කිරීම		2022.09.12	අනියම් නිවාඩු ලෙස දක්වා ඇති නිවාඩු සංශෝධනය කිරීම	යථෝක්ත **නිලධරයාගේ** පරිවාස කාලය තුළ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු සමාලෝචන වාර්තාවල නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2014.10.24 දින සිට 2015.10.23 දින දක්වා වූ කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. 02. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණි. 03. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 01 ක් ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
66	කා.සේ.සේ./V14/3370/D-1642	ඩී.එම්.ඩී.පී.දිසානායක මෙය	අපනයන කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	1/9/2/118	2022.09.06	වර්යා සටහන	නිලධරයාගේ තොරතුරු ඇතුළත් කොටසේ මාණ්ඩලික නිලධාරියාගේ අත්සන යොදා නිල මුද්‍රාව තබන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්. 2018.04.20 දිනැතිව රාජකාරි භාරගෙන ඇති බැවින් 2019.04.20 හා 2020.04.20 දිනැතිව වැටුප් වර්ධක ගෙවිය යුතු අතර, අදාල වැටුප් වර්ධකය ගෙවූ බවට වර්යා සටහනෙහි සඳහනක් නැත. එබැවින් වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් දිනයන් සඳහන් කරමින් **යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්.**
							පරිවාස වාර්තා	2018.04.20 - 2019.04.19, 2019.04.20-2020.04.19 සහ 2020.04.20 - 2021.04.19 යන පරිවාස වර්ෂයන්ට අදාලව නිවාඩු විස්තර ද ඇතුලත් කර, අංක 03/04/05/06 යන කොටස් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අංක 05 පරිශිෂ්ඨය ආකෘති පත්‍ර වල සෑම පිටුවක්ම සහතික කර එවිය යුතුය.
							නිවාඩු නිවැරදිව සංශෝධනය කිරීම	ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණි. ඒ අනුව නිලධාරිනිය විසින් 2018.04.20 දින සිට 2019.04.19 දින දක්වා වූ කාලය තුළ ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු විස්තර අදාල දිනයන්ද සඳහන් කර, 2019.04.20-2020.04.19 සහ 2020.04.20 - 2021.04.19 යන පරිවාස වර්ෂයන්ට අදාලව සකස් කරන ලද නිවාඩු ද ඇතුලත් කර සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් එවන්නේ නම් මැනවි.
							නිවාඩු සංශෝධනය කිරීමේදී නිලධරයා විසින් අඩ වැටුප් හෝ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ඇත්නම් ඒම නිවාඩු ලබාගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවටආයතන පුධානියාගේ නිර්දේශයත් සමග යොමු කළ යුතුය.	
							04 පරිශිෂ්ඨය අනුව සේවයට වාර්තා කළ බව සනාථ කරන ලිපිය	නිලධාරිනිය විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/33370 /X හා 2018.12.15 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.04.20 දින සිට වැඩ භාරගත් බවට **සංශෝධනය කරන ලද ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක්** මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
							EST 07 (EC ආකෘති පත්‍රය)	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වී ඇති බැවින් ඊට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
67	කාසේසේ/v5/U-252	ඩබ්ලිව් ඒ. උපසේන මහතා	පොලිස් මූලස්ථානය	විශ්‍රාම ගැන්වීම	EC/PF/K/4651	2022.09.08	අනුමාන වයස් සහතිකය	නිලධාරියා විශ්‍රාම ගැන්වීමේ දිනය සංශෝධනය කිරීම සඳහා නිලධාරියාගේ නිවැරදි උපන් දිනය සනාථ කර ගැනීම සඳහා අනුමාන වයස් සහතිකයක් ලබාගෙන ඉදිරිපත් කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
68	කා.සේ.සේ./v14/ 27195/D - 1184	ඩී.ඒම්.ඩී.පී.දිසානායක මිය	දෙහිඅත්තකණ්ඩිය ප්‍රාලේ	සේවයෙන් මුදා හැරීම			ආයතන පුධානියාගේ නිර්දේශය	ආයතන සංග්‍රහයේ V වැනි පරිච්ඡේදය අනුකූලව ආයතන පුධානියාගේ නිර්දේශය.
69	කාසේසේ/V5/S-3197	එස්.එච්.ඒ.එච්. සුගතදාස මයා	ශ්‍රී ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	GMF 35	2022.09.27	නිවාඩු විස්තරය	පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂයේ අසනීප නිවාඩු 24ට අමතරව වැටුප් රහිත නිවාඩු 1 1/2 ක් ලබා ගෙන ඇති බැවින් පළමු වර්ෂය තුළ නිලධාරියා ලබා ගෙන ඇති **සියලුම නිවාඩු ලබාගෙන ඇති දිනයන්ද සහිතව** සකස් කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. පළමු වර්ෂයේ නිවාඩු අනුපාතිකව සකස් කළ ඒවි ලබා ගෙන ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු 1 1/2ට අදාලව වෛද්‍ය වාර්තාව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතුය.
70	කා.සේ.සේ./V4/J 1179	එච්. එල්. පී. ජයවර්ධන මිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, රත්නපුර	උසස් කිරීම	DSRT/ADM/02/KKS/PERFL/02	2022.09.19	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇති ලිපිය	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව නිලධාරියා අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය සමත් බවට නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
71	කා.සේ.සේ./V1/B 726	ඒ.එම්.ආර්.ආර්.බණ්ඩාර මහතා	ඩිවර අමාත්‍යාංශය	සේවය ස්ථිර කිරීම	1/5/1/8/පෙලි/121	2022.07.25	නිවාඩු විස්තර	නිලධරයාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළ 2019.06.03 දින සිට 2020.06.02 දින දක්වා ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවෙහි එම කාලයට අදාළ නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී ඔහු විසින් අනියම් නිවාඩු දින 17ක් ලබා ඇති බවට සටහන් කර ඇත. කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට **දින 24ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක්** හිමිකම් ලබා දිය හැක. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු අසනීප නිවාඩු දින 17ක් ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ **සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක්** එවිය යුතුය.

								වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවල සඳහන් කර ඇති නිවාඩු විස්තර අපැහැදිලි බැවින් පරිවාස කාලයේ එක් එක් වසරවල ලබා ගත් නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය.
							චර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34545/X හා 2019.11.29 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගැනීම චර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
72	කා.සේ.සේ./V1/B 625	ඩී.එම්.එස්. බණ්ඩාර මහතා	සිවිල් ආරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව	සේවය ස්ථිර කිරීම	CSD/03/05/03(V) - 30520/X	2022.08.01	නිවාඩු විස්තර	කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට දින 24ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක් හිමිකම් ලබා දිය හැක. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් 2014.10.24 දින සිට 2015.10.23 දින දක්වා ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු අසනීප නිවාඩු දින 24ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 03ක් ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පරිවාස කාලයේ මුල් වර්ෂය තුළ ලබා ගෙන ඇති සියලුම නිවාඩු අවුරුද්ද, මාසය, දිනය හා නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු **සහිත** සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් එවිය යුතුය. නිවාඩු සංශෝධනය කිරීමේ දී නිලධරයා විසින් ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛනවල (වෛද්‍ය සහතික ආදිය) සහතික පිටපත්, එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් එවිය යුතුය.
73	කා.සේ.සේ./V8/ R 1652	ආර්. ඩබ්. එන්. ඩී. රඹුක්වැල්ල මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය කුණ්ඩසාලේ - මැණික්ගින්න	සේවය ස්ථිර කිරීම	KDS/KUN/01/02/05/01/24	2022.06.06	අනියම් නිවාඩු නිවැරදිව සංශෝධනය කිරීම.	නිලධරයාගේ පරිවාස කාලය තුළ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු සමාලෝචන වාර්තාවල නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2018.04.20 දින සිට 2019.04.19 දින දක්වා වූ කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ඇති බව දක්වා ඇත.
								02. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණි.
								03. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 1 1/2 ක් ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
								04. තවද නිලධරයා විසින් ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.
								05. තවද එම වැටුප් රහිත නිවාඩු නිලධරයා විසින් අසනීප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු දින 1 1/2 ලෙස සැලකිය යුතු අතර, නිලධරයා විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා, අවසන් වරට ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දින 1 1/2 ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබඔට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින 1 1/2 වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.)
							04 පරිශිෂ්ඨය අනුව සේවයට වාර්තා කළ බව සනාථ කරන ලිපිය	නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/33282 /X හා 2019.02.13 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
74	කා.සේ.සේ./V8/R 1610	යූ. එච්. ජී.ඩබ්. රන්නවිහුෂණ මහතා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, මහනුවර	ස්ථිර කිරීම	KDS/1/4/1/2/4	2022.06.03	ස්ථිර කිරීමට අඩුපාඩු ලිපිවල සහතික කළ පිටපතක් ගෙන්වීම.	නිලධරයා ස්ථිර කිරීම පිළිබඳ සලකා බැලීම සඳහා පහත සඳහන් ලිපි ලේඛන වල සහතික කළ පිටපත් කඩිනමින් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
								* ගිවිසුම (පොදු 160) ආකෘති පත්‍රයේ සහතික කළ පිටපතක්
								* දිවුරුම / ප්‍රතිඥාව (පොදු 278) සහතික කළ පිටපතක්
								* ආයතන සංග්‍රහයේ II පරිච්ඡේදයේ 10:6 වගන්තිය පුකාර දිවුරුම/ ප්‍රතිඥාවේ සහතික කළ පිටපතක්
								* නිලධරයා විසින් තනතුරේ වැඩ භාරගෙන ඇත්තේ 2014.10.24 දින සිට වන බැවින් නිලධරයාගේ තුන් අවුරුදු සමාලෝචන වාර්තාවන් සකස් කළ යුතු වන්නේ එදින සිට වර්ෂ 03 කට අදාලව බව පෙනී යයි. ඒ අනුව නිවාරදිව සකස් කරන ලද සමාලෝචන වාර්තා වල සහතික කළ පිටපත් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
75	කා.සේ.සේ./V4/W 2012	ඩී. එච්. එල්. එස්. විජේතුංග මහතා	දිසා අධිකරණය, ඇඹිලිපිටිය	ස්ථිර කිරීම	අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/5/3699	2022.09.23	ස්ථිර කිරීමට අඩුපාඩු ලිපිවල සහතික කළ පිටපතක් ගෙන්වීම.	නිලධරයා ස්ථිර කිරීම පිළිබඳ සලකා බැලීම සඳහා පහත සඳහන් ලිපි ලේඛන වල සහතික කළ පිටපත් කඩිනමින් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
								• නිලධරයාගේ විශ්‍රාම වැටුප් හිමි නිලධාරීන් පිළිබඳ චර්යා සටහනෙහි නිලධරයාගේ වැඩ භාරගත් දිනය නිවැරදිව සටහන් වී නොමැත. (2017.08.01 ලෙස වැරදීමකින් සටහන් වී ඇත.) ඒ අනුව නිලධරයා තනතුරේ වැඩ භාරගත් දිනය නිවැරදිව සටහන් කළ චර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්
								• නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය පුමාදවී සමත්වීමට අදාලව සහන කාලයක් ලබා ගැනීම සඳහා ඔබ විසින් එවා ඇති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011 (1) ආකෘති පත්‍රයේ අංක 3:1:7 කොටස නිවැරදිව ඇතුළත් වී නොමැති බැවින් එම කොටසද නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද EC(EST07) ආකෘති පත්‍රය
								• නිලධරයා විසින් පරිවාස කාලය තුලදී වැටුප් රහිත නිවාඩු හා අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා තිබෙද හා විනයානුකූල දඬුවම් කිසිවක් ලබා තිබෙද යන්න මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි.
76	කාතසේ.සේV 02/v 190	කේ.ඒ.එම් චින්දන මයා	මීගමුව දිසා අදිකරණය	මුදාමැරීම	මීග/දිසා/අදි/ආ/104	2022.08.24	මුදාහැරීම් අඩුපාඩු	නිලධාරියා මුදා හැරීමට ආයතන සංග්‍රහයේ V පරිච්ඡේදයේ 1වගන්තිය ප්‍රකාරව නිලධාරියාගේ ඉල්ලීම් ලිපිය හා දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානිගේ නිර්දේශ මා වෙත එවිය යුතය
77	කා.සේ.සේ./V1/A 1333	එම්.ඒ.එම්.අස්ලම් මහතා	නුවරඑළිය කම්කරු විනිශ්චයාධිකාරය	සේවය ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/5/2636	2022.08.29	අංක 05 පරිශිෂ්ටය	අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ගේ 2022.08.29 දිනැති ලිපියේ පරිවාස වාර්තාවල පිටපත් එවා ඇති බව සඳහන් කර ඇති නමුත් එම වාර්තා එවා නොමැත. එබැවින් තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයේ එක් එක් වර්ෂයන් සඳහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 05 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව සකස් කරන ලද වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවල පිටපත් සියලුම පැති සත්‍ය පිටපත් බවට සහතික කර එවිය යුතය.
							නිවාඩු විස්තරය	නුවරඑළිය කම්කරු විනිශ්චයාධිකාරයේ සභාපති/ අතිරේක මහේස්ත්‍රාත්ගේ අංක LT/ADM/02/OES/60 හා 2022.02.21 දිනැති නිවාඩු විස්තරය අනුව නිලධරයාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළ 2014.09.11 දින සිට 2015.09.10 දින දක්වා ඔහු විසින් අනියම් නිවාඩු දින 25ක් ලබා ඇති බවට සටහන් කර ඇත. කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට **දින 24ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක්** හිමිකම් ලබා දිය හැක. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු අසනීප නිවාඩු දින 24ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 01ක් ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ **සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පරිවාස පළමු වසර තුළ ලබා ඇති සියලුම නිවාඩු අවුරුද්ද, දිනය, මාසය සහ නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු සහිත සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක්** එවිය යුතුය. තවද පත්වීම් දින සිට මුල් මාස නවය තුළ ලබා ඇති නිවාඩු ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26:1:3 වගන්තිය අනුව ගණනය කළ යුතුය. එසේ නිවාඩු සංශෝධනය කිරීමේ දී නිලධරයා විසින් ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛනවල (වෛද්‍ය සහතික ආදිය) සහතික පිටපත් හා එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් එවිය යුතුය.
							වෙනත් ලේඛන	තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලය තුළ විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබෙද යන්න හා නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද පොදු 160 ආකෘති පත්‍රයේ සහතික කරන ලද පිටපත
								පරිවාස කාලය තුළ නිලධරයා විසින් අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු, වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබෙද යන්න
							චර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./31533/X හා 2017.03.08 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගැනීම චර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතය.
								චර්යා සටහනේ (පොදු 53 අ ආකෘති පත්‍රය) මා මීට කලින් ආණ්ඩුවේ හෝ ආණ්ඩුවේ අර්ධ පාලනය යටතේ පවත්නා කිසිම මණ්ඩලයක හෝ සේවය කොට නැත යන සහතිකය නිලධරයා විසින් අත්සන් කර නොමැති බැවින් එය අත්සන් කර චර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතය.
							අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	01.යථෝක්ත නිලධාරිනියගේ පරිවාස කාලය තුළ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු සමාලෝචන වාර්තාවල නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2018.07.16 දින සිට 2019.07.15 දින දක්වා වූ කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු 18 ක් හා වේවෙක නිවාඩු 10 ක් ලෙස මුළු නිවාඩු 28 ක් ලබා ඇති බව දක්වා ඇත.
								02.ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව **කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම් ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතී.**

78	කා.සේ.සේ./V9/34367/S-3533	එම්.ඒ.සී.එන්. සුල්ෆා මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, රත්ගම	ස්ථිර කිරීම	DS/RAT/EST/02/02/04	2022.06.28	අවශ්‍යතා නිලධාරිගේ සංශෝධනය	03.එබැවින් යටෝක්ත නිලධාරිනිය විසින් 2018.07.16 දින සිට 2019.07.15 දින දක්වා කාලසීමාව තුළ ලබාගෙන ඇති නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර, එසේ සංශෝධනය කිරීමේ දී යම් හෙයකින් නිලධරයාට ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 6 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව අඩ වැටුප් හෝ වැටුප් රහිත අසනීප නිවාඩු ලබා දී ඇත්නේ නම් ඒ බව පිළිගත හැකි වෛද්‍ය සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු බවද වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබාදීම සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ නිර්දේශයන් යොමු කළ යුතු බවද සැලකුව මැනවි. මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන නිලධරයාගේ නිවාඩු නිවැරදිව ගණනය කර මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							චර්යා සටහනෙහි අඩුපාඩු නිවැරදි කිරීම	01.ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34367/X හා 2019.09.30 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.07.16 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම චර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නොමැත.
								02.චර්යා සටහනෙහි කා.සේ.සේ. නිලධාරියා විසින් අත්සන් කළ යුතු කොටසෙහි ඔහුගේ අත්සන තබා නැත.
								03.විධිමත් පත්වීම් ලිපියේ පරිදි නිවැරදිව චර්යා සටහනෙහි නම ඇතුලත් කර නැත.
								04.එම තොරතුරු සියල්ල නිවැරදිව ඇතුලත්ව කිරීමෙන් අනතුරුව චර්යා සටහනෙහි දෙපසම සහතික කළ පිටපතක්
							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට ලිපිය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධාරිනියගේ නමට නිකුත් කර ඇති ලිපියේ ඇයගේ නම නිවැරදිව සඳහන්ව නැත. එහි නම නිවැරදි කිරීමෙන් අනතුරුව සහතික කළ පිටපතක්
79	කා.සේ.සේ./V4/W 2013	එච්. කේ. ජේ. විජේරත්න මහතා	දිසා අධිකරණය, ඇඹිලිපිටිය	ස්ථිර කිරීම	අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/5/3665	2022.09.27	ස්ථිර කිරීමට අඩුපාඩු ලිපිවල සහතික කළ පිටපතක් ගෙන්වීම.	නිලධරයා ස්ථිර කිරීම පිළිබඳ සලකා බැලීම සඳහා පහත සඳහන් ලිපි ලේඛන වල සහතික කළ පිටපත් කඩිනමින් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි. • නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාදවී සමත්වීමට අදාලව සහන කාලයක් ලබා ගැනීම සඳහා ඔබ විසින් එවා ඇති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011 (1) ආකෘති පත්‍රයේ අංක 3:1:7 කොටස නිවැරදිව ඇතුළත් වී නොමැති බැවින් එම කොටසද නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද EC(EST07) ආකෘති පත්‍රය • නිලධරයා විසින් පරිවාස කාලය තුලදී වැටුප් රහිත නිවාඩු හා අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා තිබේද හා විනයානුකූල දඬුවම් කිසිවක් ලබා තිබේද යන්න මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි.
80	කාසේසේ/V5/S-3656	ඩී.එම්.එම්. සමරනායක මහතා	දිසා අධිකරණය, පොල්ගහවෙල	ස්ථිර කිරීම	අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/5/3473	2022.09.27	නිවාඩු විස්තරය	මෙම නිලධාරියාගේ පළමු වර්ෂයට අදාලව චර්යා සටහනෙහි අනියම් නිවාඩු 20 1/2 ක් ලෙස සඳහන් කර ඇත. අනියම් නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කරන බව දන්වන ලද කුලියාපිටිය දිසා විනිසුරුගේ අංක කුලි/දිසා/අධි/ ස්ථානමාරු කා.සේ.සේ. හා 2022.01.19 දිනැති ලිපියෙහි අනියම් නිවාඩු 16 1/2 අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කරන බව දන්වා ඇත. ඒ අනුව නිලධාරියාගේ පළමු වර්ෂයේ නිවැරදි නිවාඩු ප්‍රමාණය අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
81	කාසේසේ/V9/34843/S-3496	කේ.එල්.ජී.ඩී. සම්පත් මයා	වරාය,නාවික හා ගුවන් සේවා අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	MPS/PF/KKS/11	2022.08.22	චර්යා සටහනෙහි අඩුපාඩු නිවැරදි කිරීම	01.ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34843/X හා 2020.05.04 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2019.04.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම චර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නොමැත. 02.චර්යා සටහනෙහි කා.සේ.සේ. නිලධාරියා විසින් අත්සන් කළ යුතු කොටසෙහි ඔහුගේ අත්සන තබා නැත. 03.එම තොරතුරු සියල්ල නිවැරදිව ඇතුලත්ව කිරීමෙන් අනතුරුව චර්යා සටහනෙහි දෙපසම සහතික කළ පිටපතක්
82	කාසේසේ/V9/34996/S-3645	කේ.එම්.එස්.එස්. සුමනසූරිය මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, කැකිරාව	ස්ථිර කිරීම	KEK/EST/PFILE/E2/1/55	2022.03.03	වැඩභාර ගැනීමේ ලිපිය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34996/X හා 2020.06.11 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් ලිපිය අංක 04 පරිශිෂ්ටය අනුව සකස් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් (ඔබ විසින් යොමු කර ඇත්තේ තාවකාලික පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියේ පිටපතකි)
							සේවාරම්භක පුහුණු සහතිකය	නිලධාරිනිය විසින් ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය මගින් පවත්වන ලද සේවාරම්භක පුහුණුව සඳහා සහභාගි වී ඇත්නම් ඒ බව සනාථ කිරීමට අදාලව සහතිකයක් හෝ වෙනත් ලිපියක් පෞද්ගලික ලිපිගොනුවේ පවතී නම් එහි සහතික කළ පිටපතක්
							අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	01.යටෝක්ත නිලධාරිනියගේ පරිවාස කාලය තුළ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු සමාලෝචන වාර්තාවල නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2018.10.10 දින සිට 2019.10.09 දින දක්වා වූ කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු 25 ක්, වීවෙක නිවාඩු 01 ක් හා අසනීප නිවාඩු 02ක් ලෙස මුළු නිවාඩු 28 ක් ලබා ඇති බව දක්වා ඇත.
								02.ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව **කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතී.**
								03.එබැවින් යටෝක්ත නිලධාරිනිය විසින් 2018.10.10 දින සිට 2019.10.09 දින දක්වා කාලසීමාව තුළ ලබාගෙන ඇති නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර, එසේ සංශෝධනය කිරීමේ දී යම් හෙයකින් නිලධරයාට ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 6 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව අඩ වැටුප් හෝ වැටුප් රහිත අසනීප නිවාඩු ලබා දී ඇත්නේ නම් ඒ බව පිළිගත හැකි වෛද්‍ය සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු බවද වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබාදීම සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ නිර්දේශයන් යොමු කළ යුතු බවද සැලකුව මැනවි. මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන නිලධරයාගේ නිවාඩු නිවැරදිව ගණනය කර මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							චර්යා සටහනෙහි අඩුපාඩු නිවැරදි කිරීම	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34996/X හා 2020.06.11 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.10.10 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම **<u>චර්යා සටහනට ඇතුළත් කර</u>** එහි සහතික කළ පිටපතක්
83	කා.සේ.සේ./V7/P 2381	එම්.ටී.ටී.එන්. පෙරේරා මිය	විදුලිබල හා බලශක්ති අමාත්‍යාංශය	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	MPRD/ADM/2/1/142	2022.08.30	භාෂා ප්‍රවීණතාවය	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව නිලධාරියා අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය සමත් බවට නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
84	කා.සේ.සේ./V4/K 1810	ටී. ජී. පී. එන්. කරුණාතිලක මිය	ජාතික විගණන කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	S-1/PF/KKS/5323	2022.09.27	නිවැරදි වැඩ භාරගත් ලිපිය ගෙන්වීම	ඔබ විසින් එවා ඇති අංක 03 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාර වැඩ භාරගත් ලිපියේ වැඩ භාරගත් දිනය සඳහන් වී නොමැති බැවින් වැඩ භාරගත් දිනයද ඇතුළත් කරමින් 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව සකස් කරන ලද වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
85	කා.සේ.සේ./V4/K 1803	කේ. එම්. ධම්මිකා කුමාරි මිය	ජාතික විගණන කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	S-1/PF/KKS/5330	2022.09.27	නිවැරදි වැඩ භාරගත් ලිපිය ගෙන්වීම	ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ යටෝක්ත නිලධරයා විසින් ග්‍රාමීය කටයුතු අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංකIAD/EST/GA17/KKS RECRUIT 2019 හා 2019.06.24දිනැති ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් වන අතර එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/35363 /X හා 2020.10.08 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
86	කා.සේ.සේ./V7/P 3105	ටී.එම්.එස්.එන්. ප්‍රියශාන්ත මහතා	කෝරළයිපත්තු උතුර වාකරයි ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	SAM/PERSN/OES/01	2022.07.20	අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	01.ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව **කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතී.** 02.එබැවින් යටෝක්ත නිලධරයා විසින් 2018.04.23 දින සිට 2019.04.22 දින දක්වා කාලසීමාව තුළ ලබාගෙන ඇති නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර, එසේ සංශෝධනය කිරීමේ දී යම් හෙයකින් නිලධරයාට ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 6 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව අඩ වැටුප් හෝ වැටුප් රහිත අසනීප නිවාඩු ලබා දී ඇත්නේ නම් ඒ බව පිළිගත හැකි වෛද්‍ය සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු බවද වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබාදීම සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ නිර්දේශයන් යොමු කළ යුතු බවද සැලකුව මැනවි. මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන නිලධරයාගේ නිවාඩු නිවැරදිව ගණනය කර මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
87	කාසේසේ/V9/31490/S-3171	කේ.එස්.එම්. සමරනායක මිය	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	CEQ-12076	2022.06.29	අඩවැටුප් නිවාඩු සඳහා හේතු	01. නිලධාරිනිය විසින් පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ එනම්, 2016.02.01 සිට 2017.01.31 දක්වා කාලය තුළ අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු 13 ½ ක් ලබා ඇති බව සඳහන් කර ඇත. 02. එම අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු සහ එම හේතු සනාථ කිරීමට ලේඛන පවතී නම් ඉදිරිපත් කරන ලෙසත්, වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබා දීම සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ නිර්දේශ යොමු කරන ලෙසත් කාරුණිකව දන්වමි. (වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර නොමැති නම් ඒ බවද දැන්විය යුතුය) 03. තවද, 2016.02.01 සිට 2017.01.31 දක්වා කාලය තුළ ලබාගෙන ඇති නිවාඩු පිළිබඳ දින සහිත සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් (අදාල වර්ෂය, මාස හා දින සහිතව) සකසා යොමු කරන්නේ නම් මැනවි. (අදාල කාලසීමාව තුළ ඇය විසින් අසනීප නිවාඩු 24ක් හා අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු 13 ½ ක් ලබා ඇති බැවින් නිවාඩු විස්තරය සැකසීමේදී එම නිවාඩු ලබා ඇති දිනයන් වෙන් වෙන්ව සඳහන් කර තිබිය යුතුය)

								05. තවද එම අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු නිලධරයා විසින් අසනිප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු දින 13 ½ ලෙස සැලකිය යුතු අතර, නිලධරයා විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා, අවසන් වරට ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දින 13 ½ ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැනසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබබට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද අඩවැටුප් සහිත/ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින 13 ½ අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.)
88	කාසේසේ/V5/T-561	ටී.ඩී.එම්. තරංගනී මිය	සිවිල් අභියාචනා මහාධිකරණය, කළුතර	ස්ථිර කිරීම	අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/05/2982	2022.09.22	වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය	විධිමත් පත්වීම් ලිපිය (කාසේසේ/33378/X හා 2018.12.15) අනුව අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව සකස් කරන ලද වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
89	කාසේසේ/V5/S-2143	ජී. සුසයිපිල්ලෛ මයා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, මන්නාරම	නම වෙනස් කිරීම	ADM/A3/PF/DS/OES/29	2022.09.16	භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛ 394 ආකෘතිය	භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛ 394 ආකෘතියෙහි නිලධාරියාගේ වර්තමාන නම උප්පැන්න සහතිකයෙහි පෙර නම අනුව (ගබ්රියෙල් පුල්ලෙයි සුසයි අප්පු) සම්පූර්ණ කළ යුතුය නම වෙනස් විය යුතු ආකාරය ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි සඳහන් ආකාරය අනුවත් (ගබ්රියේල් සුසයිපිල්ලෛ) සම්පූර්ණ කළ යුතුය
90	කාසේසේ/V5/S-3180	එන්.එල්.ඩී. සම්පත් මයා	ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව	පත්වීම් ස්ථිර කිරීම	ශ්‍රීලංගුහ/සිවිල්/806/636/පිසිබී	2022.09.12	අනියම් නිවාඩු ලෙස දක්වා ඇති නිවාඩු සංශෝධනය කිරීම	යථෝක්ත නිලධරයාගේ පරිවාස කාලය තුළ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු සමාලෝචන වාර්තාවල නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2014.10.24 දින සිට 2015.10.23 දින දක්වා වූ කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. 02. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු ගිම්කම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණි. 03. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනිප නිවාඩු දින 24 ක් හා ඉතිරි නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස (වැටුප් රහිත නිවාඩු ගණන නිවැරදිව ගණනය කර) නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. 04.ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26:1:3 වගන්තිය අනුව මුල් මාස 09 නිවාඩු සකස් කර වැටුප් රහිත නිවාඩු ගණනය කළ යුතු අතර නිලධාරියා පළමු වර්ෂයේ ලබා ගත් සියලු නිවාඩු අදාල දිනයන්ද සහිත සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් ද එවිය යුතුය. 05.පරිවාස කාලයෙන් පසු වැටුප් රහිත/ අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා ඇති/නැති බව
91	කාසේසේ/V5/S-2271	එච්.ඩබ්.ආර්. සංජීව මයා	රත්මලාන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථාන මාරු	නැත	2022.08.30	ස්ථාන මාරු කිරීමට නිර්දේශ	නිලධාරියා මාතර ප්‍රදේශයේ කාර්යාලයක් වෙත ස්ථාන මාරු ඉල්ලුම් කර ඇති බැවින් ස්ථාන මාරු කිරීමට ඔබගේ නිර්දේශ එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
92	කා.සේ.සේ./V1/B 748	ජේ.ජී.ඒ. බිල්මි මෙනවිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සහන ලබා දීම	CDS/ADM/9/1/2	2022.09.05	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	කාර්යාල සේවක සේවයේ III ශ්‍රේණියේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය නියමිත කාල සීමාව තුළ සමත්ව නොමැති බැවින් නිලධාරිනියට කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සහන කාලයක් ලබා දීම සම්බන්ධයෙන් සලකා බැලීම සඳහා ඇය තනතුරට පත් කළ 2018.10.10 දින සිට කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වී ඇති 2021.12.24 දින දක්වා සේවය කරන ලද ආයතනයන්හි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය පැවැත්වූ දිනයන්, ඒ සඳහා ඉල්ලුම් කළ/නොකළ බව පෙනී සිටි/නොසිටි බව, සමත්/අසමත් බව, පෙනී නොසිටියේ නම් ඊට හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛනවල සහතික පිටපත් සමඟ EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රයක් (3:1:7 වගුව නිවැරදිව සම්පූර්ණ කිරීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.) ඉදිරිපත් කල යුතුය.
				සේවය ස්ථිර කිරීම			සේවය ස්ථිර කිරීමට අවශ්‍ය ලියකියවිලි	නිලධාරිනිය කාර්යාල සේවක සේවයේ III ශ්‍රේණියේ තනතුරෙහි ස්ථිර කිරීම සඳහා ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය සමග පහත සඳහන් ලියකියවිලි එවිය යුතුය. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගත් ලිපියේ සහතික පිටපතක් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව. අංක 03 පරිශිෂ්ටයේ සහතික කළ පිටපතක් වෛද්‍ය පරීක්ෂකගේ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169 හා පොදු 169) සහතික කළ පිටපතක් ගිවිසුම (පොදු 160)/ දිවුරුම හෝ ප්‍රතිඥාව (පොදු 278) හා අවනතභාවය ප්‍රකාශ කිරීමේ ආකෘති පත්‍රයේ (157 අ (7) වන ව්‍යවස්ථාව සහ 161 (ඇ) (iii) වන ව්‍යවස්ථාව) සහතික කළ පිටපත් වත්කම් සහ බැරකම් ප්‍රකාශය (පොදු 261) පරිවාස කාලයට අයත් තුන් අවුරුදු වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවල සහතික කළ පිටපත් වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් සඳහන් කරමින් නිසි ලෙස යාවත්කාලීන කරන ලද 53අ වැනි පොදු ආකෘති පත්‍ර යේ (වර්යා සටහන) සහතික කළ පිටපතක්. පරිවාස කාලය තුළ දී සහ ඉන් අනතුරුව ලබා ඇති අඩ වැටුප් සහිත සහ වැටුප් රහිත නිවාඩු පිළිබඳ විස්තර. විනයානුකූල දඬුවම් කිසිවක් ලබා තිබේද යන්න. පළමු වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයෙන් සමත් වූ බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක්.
93	කා.සේ.සේ./V1/A 408	කේ.ජී.ටෙන්සිලාල් අප්පුහාමි මහතා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය,මිහවැව	කා.සේ.සේ. විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	DSP/ADM 1/HRM/02/01/17	2022.09.06	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	කාර්යාල සේවක සේවයේ I ශ්‍රේණියේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය ප්‍රමාද වී සමත්ව ඇති බැවින් නිලධරයාට කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සහන කාලයක් ලබා දීම සම්බන්ධයෙන් සලකා බැලීම සඳහා I ශ්‍රේණියට උසස් වූ 2012.06.02 දින සිට කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වී ඇති 2020.10.06 දින දක්වා සේවය කරන ලද ආයතනයන්හි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය පැවැත්වූ දිනයන්, ඒ සඳහා ඉල්ලුම් කළ/නොකළ බව පෙනී සිටි/නොසිටි බව, සමත්/අසමත් බව, පෙනී නොසිටියේ නම් ඊට හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛනවල සහතික පිටපත් සමඟ EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රයක් (3:1:7 වගුව නිවැරදිව සම්පූර්ණ කිරීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.) ඉදිරිපත් කල යුතුය.
94	කා.සේ.සේ./V06/ N 716	ආර්.කේ.කේ.ඒ. නිසංසලා මිය	දිසා/මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, හම්බන්තොට	කා.සේ.සේ. II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	MOJ/E/05/670	2022.06.08	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇති ලිපිය	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට මටද පිටපතක් සහිතව නිලධරයාගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
95	කා.සේ.සේ./V08/ R 1717	එන්. රවිරාසසිංගම් මහතා	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, යාපනය	සේවය ස්ථිර කිරීම			නිවාඩු විස්තරය	01. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු ගිම්කම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනිප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් ගිම්කම් පවතී. එබැවින් යථෝක්ත නිලධරයා විසින් 2014.10.24 දින සිට 2015.10.23 දින දක්වා කාලසීමාව තුළ ලබාගෙන ඇති නිවාඩු, අසනිප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර, එසේ සංශෝධනය කිරීමේ දී යම් හෙයකින් නිලධරයාට ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 6 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව අඩ වැටුප් හෝ වැටුප් රහිත අසනිප නිවාඩු ලබා දී ඇත්තේ නම් ඒ බව පිළිගත හැකි වෛද්‍ය සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු බවද වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබාදීම සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ නිර්දේශයන් යොමු කළ යුතු බවද සැලකුව මැනවි. මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන නිලධරයාගේ නිවාඩු නිවැරදිව ගණනය කර මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
96	කා.සේ.සේ./V14/35551/C-755	ආර්.එම්.එස්.චානුකසිරි මයා	විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	විවැ/පා05/06/පෙෂලි 259	2022.09.26	දිවුරුම (පොදු 278) ගිවිසුම (පොදු 160) වර්යා සටහන	ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන සහ නිල මුද්‍රාව සහිතව නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද දිවුරුම් ප්‍රකාශයෙහි සහතික කළ පිටපතක් ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන සහ නිල මුද්‍රාව සහිතව නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද ගිවිසුමෙහි සහතික කළ පිටපතක් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක **කා.සේ.සේ./35551/X හා 2021.03.16 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය** අනුව 2019.09.02 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර, **සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්**. නිලධරයාගේ තොරතුරු ඇතුළත් කොටසේ නිලධාරියා විසින් අත්සන යොදා දිනය ද ඇතුලත් කරන ලද සංශෝධිත වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්.
97	කා.සේ.සේ./V4/W 1709	එස්. එම්. එස්. වික්‍රමසේන මහතා	පොලිස් දෙපාර්තමේන්තුව	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	EC/PF/K/3868	2022.09.21	උසස් කිරීමට අයදුම් පත්‍රය ගෙන්වීම	නිලධරයා II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා වූ අයදුම් පත්‍රය, ඔබගේ හා අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය සහිතව මා වෙත ඒවන්නේ නම් මැනවි.
98	කා.සේ.සේ./V4/ K 1722	කේ.එල්.කේ.පී.ඩබ්.කේ. කුමාරි මිය	වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	E10/03/370	2022.09.26	පරිවාස කාලය තුළ ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දින ගණන නිවැරදිව සැකසීම	ඔබ විසින් එවා ඇති නිවාඩු විස්තර අනුව නිලධරයාගේ නිවාඩු පිළිබඳ පහත සඳහන් අඩුපාඩු නිරීක්ෂණය වේ. *2016.10.10 දින සිට 2017.10.09 දින දක්වා ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු ගණන වෙනමම නිවැරදිව සටහන් වී නොමැත. (ඔබ විසින් සඟල වරහන් තුළින් 2017.12.31 දින දක්වාම නිවාඩු දක්වා එවා ඇත.) *2017.10.10 දින සිට 2018.10.09 දින දක්වා නිලධරයා හට නිවාඩු දින 45 ක් ලබා ගැනීමට ගිම්කම තිබියදී නිලධරයා හට වැටුප් රහිත නිවාඩු ගන්වා ඇත. *2019.01.01 සිට සිටද නිලධරයාට අනියම් නිවාඩු ගිම්කම තිබියදීද වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 16 ලබා දී ඇත. ඒ අනුව නිලධරයාගේ නිවාඩු විස්තරය අපහැදිලි වන බැවින් නිවැරදිව සැකසූ නිවාඩු විස්තරයක් කඩිනමින් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. තවද නිලධරයා විසින් තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලය තුළ ලබා ඇති සියළුම නිවාඩු අදාල දිනයන්ද සහිතව සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක්ද මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.

99	කා.සේ.සේ/35034/x/L 510	කේ.නේ.ලක්මිණි මිය	උඩුනුවර ප්‍රා දේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිරකිරීම	KDS/UNU/1/3/3/9	2022.09.12	වැඩ භාරගත් ලිපිය	පහත සඳහන් අඩුපාඩු සම්පූර්ණ කර මා වෙත එවන්න මගේ අංක කා.සේ.සේ/35034/X හා 2020.06.10 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.10.10 දින සිට වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් පිටු 06 කින් යුතු වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ පිටපතක්
100	කා.සෙ.සෙ./v02/L 435	එච්.එම්.එස් ලසන්ත මයා	මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	2/3/03/312	2022.09.27	වැඩ භාරගත් ලිපිය	පිටු 06 කින් යුතු වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ පිටපතක්
101	කා.සේ.සේ/v02/L 453	ඒ.ඒ.අයි ලක්ෂාණි මිය	කඩුවෙල මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/5/3637	202..09.15	නිවාඩු විස්තර	නිලධාරිනියගේ නිවාඩු විස්තරය අනුව ඇය අසනීප නිවාඩු 25 ½ක් ලබා ඇති බව දන්වා ඇත. එබැවින් ඇයට හිමි අසනීප නිවාඩු 24 න් පසුවඇය ලබාගත් නිවාඩු දින 1 ½ ක් සඳහාවැටුප් රහිත නිවාඩු වන බැවින් ඒ සඳහා වෛද්‍ය සහතික ඉදිපිත් කල යුතුය.
102	කා.සේ.සේ/V8/35462/R-1818	එම්.එන්.එම්.රවුෂාන් මයා	ත්‍රිකුණාමලය, මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ගේ අංකMoJ/E/5/3913 (ශ්‍රීමලය/මහේ/අධි/ආයතන/පෙලි)	2022.09.27	නිවාඩු විස්තර	ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු හට අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතී. එබැවින් යථෝක්ත නිලධරයා විසින් අසනීප නිවාඩු 33 1/2 ලබා ගෙන ඇති බැවින් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු හට හිමිකම් ඇති අසනීප නිවාඩු 24ට අමතරව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු 9 1/2 වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතු බව නිරීක්ෂණය වෙ.එම නිසා නැවත සකස් කරන ලද නිවාඩු වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
103	කා.සේ.සේ./V4/ K 1429	ඩබ්. එම්. ඩී. කුමාර මහතා	දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව	සේවය ස්ථිර කිරීම	කැ.04ඒ	2022.09.27	නිවාඩු වල දින සහිත විස්තරය ගෙන්වීම.	නිලධරයා විසින් පරිවාසයේ පළමු වර්ෂය තුළදී ලබාගෙන ඇති සියළුම නිවාඩු අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක නිවාඩු විස්තරයක් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
104	කාසේසේ/V5/T-582	ටී.එම්.එන්.ඩී. නිලකරත්න මයා	ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය	සේවය ස්ථිර කිරීම	PF/KKS/01	2022.09.30	පත්වීම් භාරගත් ලිපිය	කාසේසේ/34453/X හා 2019.10.30 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් ලිපිය අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව සකස් කර එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
							නිවාඩු විස්තරය	තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලය තුළ නිලධාරියා ලබාගෙන ඇති නිවාඩු වෙන් වෙන් වශයෙන් සඳහන් කර නිවාඩු විස්තරය එවිය යුතුය
							වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ සෑම පිටුවක්ම සත්‍ය පිටපතක් බවට සහතික කරන ලද පිටපතක් එවිය යුතුය. (ඔබ විසින් එවා ඇති වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ සෑම පිටුවක්ම සහතික කර නොමැත)
105	KKS/V1/A 1583	ඩී.ඒ.ටී.එන්. ආරියරත්න මහතා	ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	MF1/06/Cen./2022	2022.09.14	වෛද්‍ය පරීක්ෂකගේ වාර්තාව	වෛද්‍ය පරීක්ෂකගේ වාර්තාවේ (සෙංඛ්‍ය 169 හා පොදු 169 ආකෘති) සියලුම පිටු සහතික කළ පිටපතක් එවීම.
							පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයෙන් සමත් වූ බවට ලිපිය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයෙන් සමත් වූ බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවීම
							වෙනත් ලේඛන	ගිවිස්නාව (පොදු 160) සහතික කළ පිටපතක්
								දිවුරුම හෝ ප්‍රතිඥාව (පොදු 278) සහතික කළ පිටපතක්
								අවනතභාවය ප්‍රකාශ කිරීම (157 අ (7) වන ව්‍යවස්ථාව සහ 161 (ඇ) (iii) වන ව්‍යවස්ථාව) සහතික කළ පිටපතක්
								වත්කම් සහ බැරකම් ප්‍රකාශය (පොදු 261) සහතික කළ පිටපතක්
106	KKS/V1/A 1335	ඩී.එම්.අමරසිංහ මහතා	ශ්‍රී ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	කැ.06	2022.08.17	අංක 03 හා 04 පරිශිෂ්ට	අංක 03 හා 04 පරිශිෂ්ටවල පත්වීම් ලිපියේ අංකය නිවැරදිව සඳහන් කර නොමැත. එබැවින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/31896/X හා 2017.08.16 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2016.10.11 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම අංක 04 පරිශිෂ්ට ප්‍රකාරව එවිය යුතු අතර අංක 03 පරිශිෂ්ටයේ ද නිවැරදි පත්වීම් අංකය සඳහන් කර සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
107	කා.සේ.සේ./v3/ G-678	ඒ.එම්. භද්‍රාණනිලක මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	විශ්‍රාම ගැන්වීම	EC/PF/K/2048	2022.09.26	උප්පැන්න සහතිකයට අනුව ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි නම වෙනස් බව දැන්වීම	යථෝක්ත නිලධාරී මහතාගේ උප්පැන්න සහතිකයට අනුව විධිමත් පත්වීම් ලිපියට නම ගෙන ඇති අතර ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි තම උප්පැන්න සහතිකයට අනුව වෙනස් වේ. එබැවින් උප්පැන්න සහතිකයේ සඳහන් වන නමට අනුව ජාතික හැඳුනුම් පත සකසා එහි සත්‍ය පිටපත් ලෙස සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
108	කා.සේ.සේ./V4/K 1094	එම්. ඩබ්. එල්. එන්. කරුණාතිලක මහතා	ගොඩනැගිලි දෙපාර්තමේන්තුව	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	05-01-24-38	2022.09.22	උසස් කිරීමට අදාල ලිපි ලේඛන ගෙන්වීම	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද **රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014** ප්‍රකාරව කටයුතු කර, නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට මවද පිටපතක් සහිතව නිලධරයාගේ **නමට ලිපියක්** නිකුත් කර මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
109	KKS/V1/A 1415	යූ.කේ. අමරසිංහ මහතා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, දික්වැල්ල	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	DIK/EST/02/03/05	2022.09.13	අංක 04 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද අංක කාසේසේ/32751/X හා 2018.07.11 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2017.03.24 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව එවීම.
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./32751/X හා 2018.07.11 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට ලිපිය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයෙන් සමත් වූ බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය. එවැනි ලිපියන් නිකුත් කර නොමැති නම් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි 124 වගන්තියේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව (අංක 08 පරිශිෂ්ටය) ලිපියක් නිකුත් කිරීමට කටයුතු කර එහි සහතික පිටපතක් එවිය යුතුය.
110	කාසේසේ/V5/S-2661	ඩබ්.එම්. සුජිත් ඉෂාන්ක සේනාධීර මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, මැදිරිගිරිය	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	POL/MDG/HRM/02/04/002	2022.09.27	උසස් කිරීම් දිනය නිවැරදි කිරීම	නිලධාරියා වැටුප් රහිත නිවාඩු 7ක් සහ අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු 1/2 ක් ලබා ගෙන ඇති බැවින් නිලධාරියාව II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමට අදාල දිනය 2017.03.10 දක්වා දීර්ඝ වේ. එබැවින් 2017.03.01 දින සිට 2017.03.10 දින දක්වා වැටුප් රහිත/ අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා තිබේද යන්න දන්වන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
111	කා.සේ.සේ./V8R-1517	ජී.එ.එන්.රසාංගා මිය	නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	CA/1/1/3/2/LDI	2022.09.20	නිවාඩු විස්තර	පරිවාස කාලයට අයත් පළමු අවුරුද්ද තුළ මෙම නිලධාරිණිය විසින් ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු, දිනයන්ද සහිතව සවිස්තරාත්මක නිවාඩු විස්තරයක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
112	කා.සේ.සේ./V9/32844/S-3336	එම්.එම්. සෝමසිරි මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, ඌවපරණගම	උසස් කිරීම	DS/UP/EHM/PERFI/3/10/4/24	2022.09.20	භාෂා ප්‍රවීණතාවය	භාෂා ප්‍රවීණතාවය සම්පූර්ණ කර ඇති බවට ආයතන ප්‍රධානි වන ඔබ විසින් **නිලධාරි මහතාගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ** සහතික කළ පිටපතක්
							වර්යා සටහන	මෙම නිලධාරියා විසින් 2012.02.01 දින සිට කා.සේ.III තනතුරෙහි රාජකාරි භාර ගෙන ඇති බැවින් වාර්ෂික වැටුප් වර්ධකයන් වාර්ෂිකව පෙබරවාරි 01 දිනට ගෙවිය යුතුය. එබැවින් **වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් දිනයන් නිවැරදිව සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි** සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
							උසස් කිරීමට නිර්දේශය	01. මෙම නිලධාරියා 2012.02.01 දින සිට තනතුරෙහි ස්ථිර කර ඇති බැවින්, එදින සිට වසර 10ක සේවා කාලය සම්පූර්ණ කරන 2022.02.01 දිනට II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමට සුදුසුකම් ලබයි.
								02. නමුත් ඔබ විසින් 2022.02.02 දින සිට උසස් කිරීම් නිර්දේශ කර ඇත.
								03. එබැවින් නිවැරදි උසස්වීම් දිනය වන 2022.02.01 දිනට II ශ්‍රේණියට උසස්වීම ලබා දීම සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ නිර්දේශය යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
113	කා.සේ.සේ./v4/ k 1775	එස්. ක්‍රිෂාන්ත් මහතා	කරෙයිනගර් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	KR/DS/EB/PFL/OES/0003	2022.09.06	අනියම් නිවාඩු ලෙස දක්වා ඇති නිවාඩු නිවැරදිව සංශෝධනය කිරීම.	යථෝක්ත **නිලධරයාගේ** පරිවාස කාලය තුළ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු සමාලෝචන වාර්තාවල නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2018.10.10 දින සිට 2019.10.09 දින දක්වා වූ කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ඇති බව දක්වා ඇත.
								02. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය මෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණි.
								03. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 05 1/2 ක් ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
								04. නවද නිලධරයා විසින් ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයන් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.
								05. නවද එම වැටුප් රහිත නිවාඩු නිලධරයා විසින් අසනීප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු දින 5 1/2 ලෙස සැලකිය යුතු අතර, නිලධරයා විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා, අවසන් වරට ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දින 5 1/2 ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබඔට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින 5 1/2 වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.)
114	කා.සේ.සේ./V9/33974/S-3545	කේ.ජී.ටී.ඒ.සී. සුගතපාල මෙය	රබර් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	RDD/01/02/PF/2412	2022.09.08	දිවුරුම/ ප්‍රතිඥාව (පොදු 278)	සහතික කළ පිටපතක්
							අවනතභාවය ප්‍රකාශ කිරීම (157 අ (7) වන ව්‍යවස්ථාව සහ 161 (ඇ)(iii) වන ව්‍යවස්ථාව අනුව)	සහතික කළ පිටපතක්
							ගිවිසුම(පොදු160)	සහතික කළ පිටපතක්
							වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෙංඛ්‍ය 169) (169 වැනි පොදු ආකෘතිපත්‍රයද සමග) සියලුම පැති සහතික කළ පිටපතක්
							වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය	විධිමත් පත්වීම් ලිපිය (**කාසේසේ/33974/X හා 2019.05.24**) අනුව අංක **04** පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව සකස් කරන ලද **වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි** සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
							වර්යා සටහන	විධිමත් පත්වීම් ලිපිය (කාසේසේ/33974/X හා 2019.05.24) අනුව වැඩභාර ගැනීම **වර්යා සටහනට ඇතුලත් කර** එහි සහතික කළ පිටපතක්
							වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා	වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවල සමාලෝචනයට අදාල කාල පරිච්ඡේදය **සඳහන් කර නැත.** එම කාල පරිච්ඡේදයන් නිවැරදිව සඳහන් කිරීමෙන් අනතුරුව සහතික කළ පිටපත්

115	කා.සේ.සේ./V7/P3141	ඩබ්.එස්. ප්‍රසානි මිය	හලාවත ප්‍රාදේශීය ලේකම්	ස්ථිර කිරීම	CHI/ADM.1/OFFIC/1/1	2022.09.12	ස්ථිර කිරීමට අඩුපාඩු	01. නිලධාරිනිය විසින් පරිවාස කාලය තුළ ලබා ගත් වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 14 න් 10 ක් සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇති බව උක්ත ලිපියේ සඳහන් වන බැවින් නිලධාරිනිය ලබාගත් වැටුප් රහිත නිවාඩු දින වෙන වෙනම සඳහන් කර එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
116	කා.සේ.සේ./V1/A 1151	පී.ඩබ්.අනුෂිකා මහත්මිය	ධීවර අමාත්‍යාංශය	කා.සේ.සේ. II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	MF/AD/18/1/PF-1	2022.08.01	නිවාඩු විස්තර	මෙම අමාත්‍යාංශය විසින් පවත්වා ගෙන යනු ලබන පී.ඩබ්. අනුෂිකා මහත්මියගේ පෙදේශීය ලිපිගොනුවේ තොරතුරු අනුව ඇයගේ පරිවාස කාලය තුළ අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු හා වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත . එබැවින් කාර්යාල සේවක සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම් සම්බන්ධයෙන් ඉදිරි කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා මුල් පත්වීම් දින සිට මේ දක්වා ලබා ගෙන ඇති සියලුම නිවාඩු පිළිබඳ විස්තරයක් එවිය යුතුය.
117	කා.සේ.සේ./V7/P2836	ඩබ්.ජී.සී. ප්‍රියදර්ශන මයා	රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සහ හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය (පළාත් පාලන අංශය)	ස්ථිර කිරීම	PL/4/3/1/53	2022.09.14	ස්ථිර කිරීමට අඩුපාඩු	01. නිලධාරි මහතා විනයානුකූල දඬුවම් ලබා ඇත්ද යන්න සහ වැටුප් රහිත හා අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා ඇත්නම් ඒ බව දන්වා එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
118	කා.සේ.සේ./V14/24116/C-440	එම්.චන්ද්‍රලිංගම් මයා	දිසා මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, වාවකච්චෙරිය	කා.සේ.සේ. I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	දිසා විනිසුරු, වාවකච්චෙරිය වෙත පිටපතක් සහිතව මා අමතන ලද අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/05/1678 ලිපිය	2022.08.23	EST 07 (EC ආකෘති පත්‍රය)	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වී ඇති බැවින් ඊට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
119	කා.සේ.සේ./V9/32324/S-3268	එම්.ඒ.එස්. සෙව්වන්දි මෙය	වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	MPI/4/1/2/PF/755	2022.10.05	පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ ලබා ඇති අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය කිරීම	01. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතී.
								02. ඒ අනුව 2017.06.21 සිට 2018.06.20 දක්වා වන කාලය තුළ ලබා ගෙන ඇති අනියම් නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර එවන ලෙසට මගේ අංක කාසේසේ/V5/S 3268 හා 2022.06.01 දිනැති ලිපිය මගින් දන්වා ඇති නමුත් 2017.06.21 සිට 2017.12.31 දක්වා ලබා ගෙන ඇති අනියම් නිවාඩු පමණක් සංශෝධනය කර බව විසින් මා වෙත යොමු කර ඇත.
								03. එබැවින් මගේ අංක කාසේසේ/V5/S 3268 හා 2022.06.01 දිනැති ලිපිය මගින් දන්වා ඇති පරිදි **2017.06.21 සිට 2018.06.20 දක්වා වන කාලය තුළ ලබා ගෙන ඇති සියලුම අනියම් නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර** නැවත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							ගිවිසුම (පොදු 160)	නිවැරදිව තොරතුරු ඇතුලත් කර සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය. මා වෙත යොමු කර ඇති පිටපත **අසම්පූර්ණය**. නිවැරදිව සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසු එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
							වර්යා සටහන	නිලධාරියා 2017.06.21 දින රාජකාරි භාර ගෙන ඇති බැවින් 2018.**06**.21 හා 2019.**06**.21 දිනැතිව වැටුප් වර්ධක ගෙවිය යුතුය. නමුත් වර්යා සටහනෙහි සඳහන් කර ඇත්තේ 2018.**07**.21 හා 2019.**07**.21 දිනැතිව වර්ධක ගෙවා ඇති බවයි. එබැවින් වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් දිනයන් නිවැරදිව සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
120	කා.සේ.සේ./V14/27621/C-534	එම්.ආර්.එම්. චින්තන මයා	ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	HR10/කාසේසේ/193	2022.09.08	අංක 04 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද අංක කාසේසේ/27621/X හා 2012.12.10 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2012.05.10 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය පුකාරව එවීම.
							වර්යා සටහන	උප්පැන්න සහතිකය අනුව නිලධාරියාගේ උපන් දිනය නිවැරදිව සටහන් කර සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්
121	කා.සේ.සේ./V14/34301/C-695	ඒ.එම්.ඒ. චාමර මයා	ප්‍රවාහන හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	MT/01/03/PF/OP/76	2022.08.25	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක **කා.සේ.සේ./34301/X හා 2019.09.30 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය** අනුව 2019.07.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර, **සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්**.
								වර්යා සටහනේ (53 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය) නිලධරයාගේ තොරතුරු ඇතුළත් කොටසේ මාණ්ඩලික නිලධාරියාගේ නිල මුද්‍රාව යොදා සත්‍ය පිටපතක් ලෙස සහතික කරන ලද වර්යා සටහනෙහි පිටපතක්.
122	කා.සේ.සේ./V14/31172/D-1557	ඩී.එම්. ආර්. දසනායක මහතා	දිසා / මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, වාරියපොල	ස්ථිර කිරීම	W/DC/E/23/PF	2022.09.06	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක **කා.සේ.සේ./31172/X හා 2016.12.07 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය** අනුව 2014.09.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර, **සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්**.
123	කාසේසේ/V06/ M 877	ජී.එම්.එන්. මනම්ජේරිගේ මහතා	ජාතික විගණන කාර්යාලය	විදේශ නිවාඩු	S1/PF/4390	2022.08.30	නිවැරදි ආකෘති පත්‍ර ගෙන්වීම	යථෝක්ත නිලධරයාගේ විදේශ නිවාඩු දීර්ඝ කර ගැනීමට එවා ඇති පොදු 126 ආකෘති පත්‍රයේ 2022.02.16 දින සිට 2025.02.15 කාලයට නිර්දේශ කර ඇති නමුත්, සේවා යෝජක ආයතනය විසින් එවන ලද රැකියා ගිවිසුමේ නිලධරයාගේ රැකියාව ලබා දී ඇති කාලය 2022.02.24 දින සිට 2025.02.24 දක්වාය.මෙහි නිවරදානාවය තහවුරු කර නැවත අප වෙත දක්වන මෙන් දන්වමි.
124	කා.සේ.සේ./V14/31172/D-1558	කේ.ඒ.එම්.දර්ශනි මෙය	ප්‍රා/ලේ, පාදුක්ක	ස්ථිර කිරීම	පා/ආ/2/1/41	2022.08.05	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක **කා.සේ.සේ./34850/X හා 2020.03.20 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය** අනුව 2016.10.10 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර, **සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්**.
125	KKS/V1/A 688	ඩබ්.ජී.ආරියරත්න මහතා	ශ්‍රී ලංකා මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව (ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාලය - දොළව)	කාර්යාල සේවක සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	2/3/03/311	2022.10.06	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට ලිපිය	තුන්වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගයෙන් සමත් බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
126	කා.සේ.සේ./V14/35049/D-1800	ඩබ්.යු. දනනන්දනි මිය	නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	LDD/ADM/10/PF08/0017	2022.09.21	අංක 04 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද අංක කාසේසේ/35049/X හා 2020.06.01 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2019.02.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය පුකාරව එවීම.
							පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ ලබා ඇති අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය කිරීම	01. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතී.
								02. එබැවින් නිලධරයා විසින් 2019.02.01 දින සිට 2020.02.01 දින දක්වා කාලසීමාව තුළ ලබාගෙන ඇති **අනියම් නිවාඩු,** අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර, එසේ සංශෝධනය කිරීමේ දී යම් හෙයකින් නිලධරයාට ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 6 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව අඩ වැටුප් හෝ වැටුප් රහිත අසනීප නිවාඩු ලබා දී ඇත්නේ නම් ඒ බව පිළිගත හැකි වෛද්‍ය සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු බවද වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබාදීම සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ නිර්දේශයන් යොමු කළ යුතු බවද සැලකුව මැනවි. මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
								03. තවද එම නිලධාරියා විසින් පළමු පරිවාස වර්ෂය තුළ ලබාගත් වැටුප් රහිත නිවාඩු, නිලධරයා විසින් අසනීප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතු අතර, නිලධරයා විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා, අවසන් වරට ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දිනයන්ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබබට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ.)
							වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව (සෞඛ්‍ය 169)	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) 03 වන පිටුවෙහි අයදුම්කරු ශාරීරිකව සුදුසු ද නුසුදුසු ද යන්න පිළිබඳව වෛද්‍ය නිලධාරියා විසින් ලබා දී ඇති නිර්දේශය සහිත වෛද්‍ය වාර්තාවේ සහතික කරන ලද පිටපතක්.
							විවුරුම/ ප්‍රතිභාව (පොදු 278)	මාණ්ඩලික නිලධාරියාගේ අත්සන සහිත ස්ථානයේ නිල මුද්‍රාව යොදා සහතික කළ පිටපතක්
							අවනතභාවය ප්‍රකාශ කිරීම (157 අ (7) වන ව්‍යවස්ථාව සහ 161 (ඇ)(iii) වන ව්‍යවස්ථාව අනුව)	මාණ්ඩලික නිලධාරියාගේ අත්සන සහිත ස්ථානයේ නිල මුද්‍රාව යොදා සහතික කළ පිටපතක්
							ගිවිසුම(පොදු160)	මාණ්ඩලික නිලධාරියාගේ අත්සන සහිත ස්ථානයේ නිල මුද්‍රාව යොදා සහතික කළ පිටපතක්
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක **කා.සේ.සේ./35049/X හා 2020.06.01 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය** අනුව 2019.02.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර, **සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්**.
							EST 07 (EC ආකෘති පත්‍රය)	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වී ඇති බැවින් ඊට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)

127	KKS/V1/A 1329	එම්.එම්.අසාම් මහතා	ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	MOD/ADM/HRM/IM/NY/19	2022.10.05	නිවාඩු විස්තරය	මව්සින් ඉල්ලා එවන ලද නිවාඩු විස්තර හා වෛද්‍ය සහතික ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාවේ සිවිල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂගේ අංක EB/5839/PF/XIV/TRI හා 2021.04.16 දිනැති ලිපියෙන් එවා ඇති බව දන්වා ඇත. නමුත් 2015.07.06 දින සිට දින 05කට නිවාඩු නිර්දේශ කර ඇති වෛද්‍ය සහතිකය ඉදිරිපත් කිරීමෙන් අනතුරුව එන තුන් මාසයකට අධික කාලය තුළ එම්.එම්.අසාම් මහතා විසින් නිවාඩු ලබා ගෙන තිබෙද යන්න තහවුරු කර ගැනීම සඳහා ඒ මහතා විසින් පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ (2014.10.24 දින සිට 2015.10.23 දින දක්වා) ලබා ගෙන ඇති සියලුම නිවාඩු **අවුරුද්ද, මාසය සහ දිනය නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු සහිත සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක්** එවිය යුතු බව කාරුණිකව දන්වමි.
128	KKS/V06/N 800	එස්.ඒ.එම්. නෂිත් මහතා	දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	කැ.06 ඒ	2022.08.31	නිවාඩු විස්තරය	යථෝක්ත ලිපිය මඟින් මා වෙත යොමු කරන ලද සංශෝධිත නිවාඩු විස්තරය අනුව එස්.ඒ.එම්. නෂිත් මහතා විසින් පරිවාස කාලය තුළදී 2016.10.11 දින සිට2017.10.10 දින දක්වා වූ කාලය තුළ අසනීප නිවාඩු 24 ½ ක් සහ වැටුප් රහිත නිවාඩු 1 1/2 ක් ලබා ඇති බව සඳහන් කර ඇති නමුත්, කණිෂ්ඨ නිලධාරියෙකුට ගිම්වන්නේ අසනීප නිවාඩු 24ක් පමණි. ඒ අනුව ඔහු විසින් මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට ගිම් වන අසනීප නිවාඩු 24 ට අමතරව නිවාඩු දින 1/2 ක් ලබා ගෙන ඇති බව නිරීක්ෂණය වේ. ඒ අනුව නිලධාරියා විසින් ලබා ගන්නා ලද එම නිවාඩු දින 1/2ක් වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. තවද, යථෝක්ත නිලධරයා **2016.10.11 දින සිට 2017.10.10 දින දක්වා වූ කාලය තුළ ලබා ගන්නා ලද සියලු නිවාඩු විස්තර, ලබා ගන්නා ලද දිනයන්ද සහිතව දන්වා එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.**
129	කා.සේ.සේ./V14/34619/D-1663	ඩී.එම්.ඩී. දසනායක මෙය	ප්‍රවාහන හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	MT/01/03/PF/OP/69	2022.09.07	පොදු 160 ආකෘති පත්‍රය	මාණ්ඩලික නිලධාරියාගේ අත්සන සහිත ස්ථානයේ නිල මුද්‍රාව යොදා සහතික කළ පිටපතක්
							වර්යා සටහන	ඔබ විසින් යොමු කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතෙහි විධිමත් පත්වීම් ලිපියෙහි අංකය සහ දිනය නිවැරදි නොවන බැවින්, ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක **කා.සේ.සේ./34619/X හා 2019.12.15 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය** අනුව 2018.09.17 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර, **සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්**.
							අංක 04 පරිශිෂ්ටය	ඔබ විසින් යොමු කරන ලද වැඩ භාරගත් ලිපියෙහි පිටපතෙහි සඳහන් විධිමත් පත්වීම් ලිපියෙහි දිනය නිවැරදි නොවන බැවින්, ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද අංක කාසේසේ/34619/X හා 2019.12.15 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.09.17 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය පුකාරව එවීම.
130	කා.සේ.සේ./V14/34454/D-1731	ආර්.ඩබ්.ඒ. දර්ශන මයා	ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	PF/KKS/06	2022.09.26	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක **කා.සේ.සේ./34454/X හා 2019.10.30 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය** අනුව 2019.01.28 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර, **සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්**.
							අංක 04 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද අංක කාසේසේ/34454/X හා 2019.10.30 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2019.01.28 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය පුකාරව එවීම.
131	කා.සේ.සේ./V14/34756/D-1671	එම්.ඒ.ඩබ්. දිමන්ත මයා	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	ED/12/01/13/7	2022.10.06	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක **කා.සේ.සේ./34756/X හා 2020.02.15 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය** අනුව 2019.03.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර, **සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්**.
							අංක 04 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද **අංක කාසේසේ/3756/X හා 2020.02.15 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 20219.03.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ** ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය පුකාරව එවීම.
132	කා.සේ.සේ./V14/D-1605	ආර්.ඒ.පී.ඩයස් මිය	වාරියපොල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	DIVWR/ADM/ES/PLEAV/06/08	2022.10.04	නිවාඩු විස්තරය	මගේ **අංක කා.සේ.සේ./V14/D -1605 හා 2022.04.08 දිනැති ලිපියෙහි 05 වන ඡේදය මඟින් දන්වා ඇති පරිදි** නිලධාරියාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂය තුළ (2016.12.28 - 2017.12.27 දින දක්වා) ලබාගත් නිවාඩු, වර්ෂය, මාසය සහ **දිනයන් ද සහිතව** සකස් කර මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබඔට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ.)
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක **කා.සේ.සේ./32700/X හා 2018.06.20 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය** අනුව 2016.12.28 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර, **සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්**.
133	කා.සේ.සේ./V14/31889/D-1492	ඩී.එම්.ඩී.කේ. දිසානායක මයා	ශ්‍රී ලංකා දුම්රිය සේවය	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	කැ.06ඒ	2022.09.30	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක **කා.සේ.සේ./31889/X හා 2017.08.21 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය** අනුව 2016.10.11 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර, **සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්**.
134	කා.සේ.සේ./V9/33905/S-3440	ඊ.එම්.ඩී.ඩී. සරත් මයා	මහාධිකරණය, කොළඹ	ස්ථිර කිරීම	කො/මහාධි/ආ02/පෙලි/2021	අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/05/	සමාලෝචන වාර්තා	2018.11.13 - 2019.11.12 දක්වා වන කාලසීමාවට අදාල වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවේ සියලුම පැති සහතික කළ පිටපතක් (ඔබ විසින් යොමු කර ඇති ඡායා පිටපතෙහි එක් පිටුවක් අඩුය)
							වර්යා සටහන	වර්යා සටහනෙහි කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධාරි මහතා විසින් අත්සන් කළ යුතු කොටසෙහි ඔහුගේ අත්සන තබා නැත. එම අඩුපාඩු සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසු වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්
135	කාසේසේ/V5/T-580	කේ.එස්.ඩී. තාබ්බෙව් මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, අගලවත්ත	ස්ථිර කිරීම	AGL/ADM/03/09/10	2022.10.11	පත්වීම් භාරගත් ලිපිය	ඔබ විසින් නැවතත් යොමු කර ඇති පත්වීම් භාරගත් ලිපිය තාවකාලික පත්වීම් ලිපිය අනුව සකස් කර ඇති බැවින් විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව (කාසේසේ/ 34341/X හා 2019.09.25 දිනැති පත්වීම් ලිපිය අනුව) අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව නැවත සකස් කර එහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවිය යුතුය.
136	කා.සේ.සේ./V14/35155/D-1801	ඊ.පී.ජී.එච්. දයාරත්න මෙය	නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක දෙපාර්තමේන්තුව	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	LDD/ADM/10/PF08/0019	2022.10.10	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක **KKS/35155/X හා 2020.07.14 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය** අනුව **2019.02.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම** වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර, නිලධාරියාගේ තොරතුරු ඇතුලත් කොටසෙහි නිලධාරියාගේ අත්සන ද යොදා, **සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්**.
							අංක 04 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක KKS/35155/X හා 2020.07.14 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය **අනුව 2019.02.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ** ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය පුකාරව එවීම.
							පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ ලබා ඇති අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය කිරීම	01. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතී.
								02. එබැවින් නිලධරයා විසින් 2019.02.01 දින සිට 2020.01.31 දින දක්වා කාලසීමාව තුළ ලබාගෙන ඇති නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර, එසේ සංශෝධනය කිරීමේ දී යම් හෙයකින් නිලධරයාට ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 6 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව අඩ වැටුප් හෝ වැටුප් රහිත අසනීප නිවාඩු ලබා දී ඇත්නේ නම් ඒ බව පිළිගත හැකි වෛද්‍ය සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු බවද වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතුන් මත ලබාදීම සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ නිර්දේශයන් යොමු කළ යුතු බවද සැලකුව මැනවි. මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
								03. තවද එම වැටුප් රහිත නිවාඩු නිලධරයා විසින් අසනීප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතු අතර, නිලධරයා විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා, අවසන් වරට ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දිනයන්ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබඔට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ.)
							EST 07 (EC ආකෘති පත්‍රය)	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වී ඇති බැවින් ඊට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක **KKS/35156/X හා 2020.07.14 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය** අනුව **2019.02.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම** වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර, නිලධාරියාගේ තොරතුරු ඇතුලත් කොටසෙහි නිලධාරියාගේ අත්සන ද යොදා, **සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්**.
							අංක 04 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක KKS/35156/X හා 2020.07.14 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය **අනුව 2019.02.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ** ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය පුකාරව එවීම.
								01. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතී.

137	කා.සේ.සේ./V14/35156/D-1711	ඒ.එල්.එම්.ආර්. දමයන්ති මිය	නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක දෙපාර්තමේන්තුව	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	LDD/ADM/10/PF08/0018	2022.10.10	පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ ලබා ඇති අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය කිරීම	02. එබැවින් නිලධරයා විසින් 2019.02.01 දින සිට 2020.01.31 දින දක්වා කාලසීමාව තුළ ලබාගෙන ඇති නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර, එසේ සංශෝධනය කිරීමේ දී යම් හෙයකින් නිලධරයාට ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 6 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව අඩ වැටුප් හෝ වැටුප් රහිත අසනීප නිවාඩු ලබා දී ඇත්නේ නම් ඒ බව පිළිගත හැකි වෛද්‍ය සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු බවද වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබාදීම සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ නිර්දේශයන් යොමු කළ යුතු බවද සැලකුව මැනවි. මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. 03. තවද එම වැටුප් රහිත නිවාඩු නිලධරයා විසින් අසනීප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතු අතර, නිලධරයා විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා, අවසන් වරට ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දිනයන්ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබබට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ.)
							EST 07 (EC ආකෘති පත්‍රය)	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වී ඇති බැවින් ඊට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පතුයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
138	කා.සේ.සේ./V14/28914/D-1254	ඒ.ඒ.එල්. දමයන්ති මිය	ජාතික විගණන කාර්යාලය	සේවය ස්ථිර කිරීම	S-1/PF/KKS/5542	2022.10.04	පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ ලබා ඇති අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය කිරීම	නිලධාරිනිය විසින් 2012.02.01 - 2013.01.31 දින දක්වා කාලසීමාව තුල දී වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබාගත් 2012.12.26 සහ 2022.12.29 දින සඳහා නිලධාරිනිය විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා වල සහතික කරන ලද පිටපත් මා වෙත යොමු කරන මෙන් ද, නිලධාරිනිය විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර නොමැති නම් ඒ පිළිබඳව ද මා වෙත දන්වා එවීමට කටයුතු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
139	කාසේසේ/V5/S-3709	එල්.එන්.ඒ.එස්. සේනාරත්න මයා	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	සේවය ස්ථිර කිරීම	ED/12/01/13/7	2022.10.17	පත්වීම් භාරගත් ලිපිය	නිලධාරියා පත්වීම් භාරගත් ලිපිය අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ පත්වීම් භාරගත් දිනයට අනුව අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව සකස් කර එවිය යුතුය. (ඔබ විසින් එවා ඇති පත්වීම් භාරගත් ලිපිය උළුව ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යාපීඨයේ වැඩ භාරගත් දිනයට අනුව සකස් කර ඇත.)
140	කා.සේ.සේ./ v4/ W 2078	බී. ජී. යූ. එම්. පී. වීජේවර්ධන මෙය	කොලොන්නාව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	KO/DS/AD/E04/08/කා.සේ.සේ.III	2022.09.06	ස්ථිර කිරීමට අඩුපාඩු	01. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතී. 02. එබැවින් යථෝක්ත නිලධරයා විසින් 2018.08.08 දින සිට 2019.08.08 දින දක්වා කාලසීමාව තුළ ලබාගෙන ඇති නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර, එසේ සංශෝධනය කිරීමේ දී යම් හෙයකින් නිලධරයාට ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 6 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව අඩ වැටුප් හෝ වැටුප් රහිත අසනීප නිවාඩු ලබා දී ඇත්තේ නම් ඒ බව පිළිගත හැකි වෛද්‍ය සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු බවද වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබාදීම සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ නිර්දේශයන් යොමු කළ යුතු බවද සැලකුව මැනවි. මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන නිලධරයාගේ නිවාඩු නිවැරදිව ගණනය කර මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි. 03. තවද ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද අංක කාසේසේ/35471/X හා 2020.12.02 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.08.08 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිගි අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව එවන්නේ නම් මැනවි.
141	කා.සේ.සේ./V4/J 1437	අයි. ඩී. ජීවන්දර මිය	නුගේගොඩ දිසා අධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/05/3149	2022.10.10	ස්ථිර කිරීමට අඩුපාඩු ගෙන්වීම	01.නිලධරයා විසින් පරිවාස කාලය තුලදී වැටුප් රහිත නිවාඩු හා අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා තිබෙද හා විනයානුකූල දඬුවම් කිසිවක් ලබා තිබෙද යන්න මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි. 02. නිලධරයාගේ වෛද්‍ය වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) සියළු පිටු හා පැති සහතික කර නොමැති බැවින් සියළු පිටු සහතික කරන ලද වෛද්‍ය වාර්තාවේ සහතික කළ පිටපතක්ද එවන්නේ නම් මැනවි.
142	කා.සේ.සේ./V4/J 226	ඒ. ආර්. ඒස්. ජයරත්න බණ්ඩා මහතා	බුද්ධශාසන, ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය	විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම.	MBRCA/01/08/08/1143	2022.10.10	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට ලිපිය	නිලධරයා විසින් තෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සම්පූර්ණ කල බවට නිලධරයාගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් ඒවන්නේ නම් මැනවි.
143	කා.සේ.සේ./ v4/ J 1521	ඩී. එම්. එල්. ජේ. ජයරත්න	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	ED/12/01/13/7	2022.10.17	නිවාඩු අංශෝධනය	යථෝක්ත **නිලධරයාගේ** පරිවාස කාලය තුළ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු සමාලෝචන වාර්තාවල නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2019.03.01 දින සිට 2020.02.29 දින දක්වා වූ කාලය තුළ මුළු නිවාඩු දින 26 1/2 ක් ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. 02. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු පළමු වර්ෂය තුළ හිමිවන්නේ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි. 03. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 2 1/2 ක් ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. 04. තවද නිලධරයා විසින් ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි. 05. තවද එම වැටුප් රහිත නිවාඩු නිලධරයා විසින් අසනීප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු දින2 1/2 ලෙස සැලකිය යුතු අතර, නිලධරයා විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා, අවසන් වරට ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දින 2 1/2 ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබබට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින 2 1/2 වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.)
144	කා.සේ.සේ./V4/W 2048	කේ. ජී. සී. එම්. විජයකුමාර මහතා	අම්පාර මහාධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/5/3993	2022.10.17	ස්ථිර කිරීමට අඩුපාඩු ගෙන්වීම	01.නිලධරයා විසින් පරිවාස කාලය තුලදී වැටුප් රහිත නිවාඩු හා අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා තිබෙද හා විනයානුකූල දඬුවම් කිසිවක් ලබා තිබෙද යන්න මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි. 02.නිලධරයාගේ විශ්‍රාම වැටුප් හිමි නිලධාරීන් පිළිබඳ වර්යා සටහන පරීක්ෂාවේදී, නිලධරයාට 2021.08.05 දිනට හිමි වැටුප් වර්ධකය ගෙඩු බව සටහන් වී නොමැති බැවින්, එයද සටහන් කරන ලද නිවැරදි වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්
145	කා.සේ.සේ./V4/K 1823	එන්. එන්. සී. කුමාරි මිය	බලංගොඩ දිසා මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/5/3766	2022.10.17	ස්ථිර කිරීමට අඩුපාඩු ගෙන්වීම	01.නිලධරයා විසින් පරිවාස කාලය තුලදී විනයානුකූල දඬුවම් කිසිවක් ලබා තිබෙද යන්න මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි. 02.නිලධරයාට පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණ ලබා ගැනීමට හැකියාව තිබියදී, ඔබ විසින් නිලධරයා විසින් ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දින 16 1/2 ක් වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සලකා කටයුතු කිරීමට හේතු මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි. 03. පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. 04. තවද නිලධරයා විසින් ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.
146	කා.සේ.සේ./V4/W 1905	ජී. එන්. වන්නිආරච්චි මිය	නුගේගොඩ දිසා අධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/5/3287	2022.10.10	ස්ථිර කිරීමට අඩුපාඩු ලිපිවල සහතික කළ පිටපතක් ගෙන්වීම.	01.නිලධරයා විසින් පරිවාස කාලය තුලදී වැටුප් රහිත නිවාඩු හා අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා තිබෙද හා විනයානුකූල දඬුවම් කිසිවක් ලබා තිබෙද යන්න මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි.
147	කා.සේ.සේ./V4/K 1814	ආර්. එම්. එන්. ජේ. කුමාරි මිය	ජාතික විගණන කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	S-1/PF/KKS/5321	2022.10.17	ස්ථිර කිරීමට අඩුපාඩු ලිපිවල සහතික කළ පිටපතක් ගෙන්වීම.	01. ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ යථෝක්ත නිලධරයා විසින් ඔහුගේ තාවකාලික පත්වීම් ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් වන අතර එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/35427 /X හා 2020.11.11 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.07.01 දිනට වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි. 02. නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාදවී සමත්වී ඇති බැවින් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011 (1) ආකෘතියට අනුව කටයුතු කර අදාළ ආකෘතිය ඔබගේ නිර්දේශ ද සහිතව
148	කා.සේ.සේ./V4/K1663	කේ. ජී. එම්. පී. කරුණාරත්න මහතා	අච්ස්සාවෙල්ල මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	අව/මහේ/අධි/පෙෂ.ලි.	2022.09.21	ස්ථිර කිරීමට අඩුපාඩු ලිපි ගෙන්වීම	නිලධරයාගේ වෛද්‍ය වාර්තාවේ සියළු පිටු සහතික කර නොමැති බැවින්, සියළු පැති හා පිටු සහතික කරන ලද වෛද්‍ය වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) සහතික කළ පිටපතක් නිලධරයාගේ විශ්‍රාම වැටුප් හිමි නිලධාරීන්ගේ වර්යා සටහනෙහි නිලධරයාගේ අත්සන, මාණ්ඩලික නිලධරියාගේ අත්සන හා නිල මුද්‍රාව ඇතුළත් වී නොමැති බැවින් නිවැරදිව සකස් කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්

149	කා.සේ.සේ./V4/K1569	එම්. කේ. ඩබ්. කුමාරි මිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, රත්නපුර	ස්ථිර කිරීම	DSRT/ADM/02/KKS/PERFL/12	2022.10.06	ස්ථිර කිරීමට අඩුපාඩු ලිපි ගෙන්වීම	ඔබ විසින් එවා ඇති නිලධරයාගේ විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ නිලධරයා පත්වීම අනුව 2016.12.28 දින වැඩ භාරගත් බව ඇතුළත් වී නොමැති බැවින් එදින වැඩ භාරගත් බව ඇතුළත් කරන ලද පිටපතක් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
150	කා.සේ.සේ./V4/ W 2004	ඩබ්. එන්. වික්‍රම මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, මතුගම	ස්ථිර කිරීම	මතු/ආ/04/07/13	2022.09.23	අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	**නිලධරයාගේ** පරිවාස කාලය තුළ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු සමාලෝචන වාර්තාවල නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2017.11.09 දින සිට 2018.11.09 දින දක්වා වූ කාලය තුළ මුළු නිවාඩු දින39 1/2 ක් ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. 02. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු පළමු වර්ෂය තුළ හිමිවන්නේ අසනිප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි. 03. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනිප නිවාඩු දින 24 ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 15 1/2 ක් ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. 04. තවද නිලධරයා විසින් ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි. 05. තවද එම වැටුප් රහිත නිවාඩු නිලධරයා විසින් අසනිප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු දින 15 1/2 ලෙස සැලකිය යුතු අතර, නිලධරයා විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා, අවසන් වරට ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දින 15 1/2 ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබඔට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින 15 1/2 වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.)
151	කා.සේ.සේ./V4/ J 1409	එච්. එම්. පී. පී. ජයරත්න මෙය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, කුරුණෑගල	ස්ථිර කිරීම	DSKU/ADM/ES/PERSL/08/01/7	2022.10.13	නිවාඩු විස්තරය ගෙන්වීම	නිලධරයා පරිවාසයේ මුල් වර්ෂය තුළ ලබා ගත් සියළුම නිවාඩු අදාල දිනයන්ද සහිතව ඇතුළත් කරන ලද සවිස්තරාත්මක නිවාඩු විස්තරයක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි. තවද නිලධරයා විසින් වැටුප් රහිත නිවාඩු දිනයට අදාල වෛද්‍ය වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් එහි සහතික කළ පිටපතක් ඔබගේ නිර්දේශය සහිතව එවන්නේ නම් මැනවි. (එසේ ඉදිරිපත් නොකරන්නේ නම් ඒ පිළිබඳවද මා දැනුවත් කරන්නේ නම් මැනවි.)
152	කා.සේ.සේ./V4/ J 1519	එස්. එන්. ජයවික්‍රම මහතා	මැතිවරණ කොමිෂන් සභාව	ස්ථිර කිරීම	මැ.පෙෂ.ලි./2014	2022.10.17	අඩුපාඩු ලිපි ගෙන්වීම	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධරයාගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි. තවද නිලධරයාගේ ස්ථිර කිරීමට අදාල සියළුම ලිපි ලේඛන ද මා වෙත එවන මෙන් වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.
153	කා.සේ.සේ./V8/R-1649	එච්.පී.එස්.යූ.රණකුංග. මිය	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, කෑගල්ල	ස්ථිර කිරීම	කෑ/මහේ/අධි/පෙෂ.ලි/2022	2022.08.31	නිවාඩු විස්තරය ගෙන්වීම	නිලධාරියාගේ පරිවාස කාලය තුළ ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තා වල සඳහන් වන පරිදි 2017.11.20 දින සිට 2018.05.08 දින දක්වා වේවැක නිවාඩු 13 1/2ක් ලෙසද 2017.05.08 දින සිට 2017.11.20 දින දක්වා නිවාඩු 4 1/2ක් ලෙසද සඩහන් කර ඇති අතර නිලධාරියාගේ අසනිප නිවාඩු දකතුව 18ක් ලෙස පෙනී යන බැවින් සංශෝධනය කර එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
154	කා.සේ.සේ./V8/R-1843	ඒ.කේ.කේ.එස්.රූපසිංහ මහතා	කම්කරු විනිශ්චයාධිකාරය 18, කරතර	ස්ථිර කිරීම	18/පෙෂ.ලි/කා.සේ.සේ./01	2022.02.17	පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ බාරගත් ලිපියේ දිනය සංශෝධනය විය යුතුය	ඔබ විසින් එවා ඇති විධිමත් පත්වීම් අනුව වැඩබාරගත් ලිපියේ වැඩබාර ගත් දිනය නිවැරදිව සඳහන් කර නොමැති බැවින් විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.02.01දින සේවයට වාර්තා කළ බව සඳහන් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවන්නේ නම් මැනවි.
155	කා.සේ.සේ./V6/N 276	එම්.ජී.එන්. නිරෝෂණ මහතා	විභාග දෙපාර්තමේන්තුව	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සහන ලබා දීම	1/10/K/1/130	2022.10.10	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට ලිපිය	යථෝක්ත නිලධාරී මහතා III වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වී තිබේ නම්, ඒ බව දන්වමින් ඔහුගේ නමට නිකුත් කළ ලිපි වල සහතික කළ පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
156	කාසේසේ/V9/27405/S-2627	ටී. සෙන්දූරන් මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, පෝරතිවුපත්තු, වෙල්ලාවෙලි	උසස් කිරීම	ADM/OSPSF/02/35	2022.10.18	නිවැරදි අයදුම්පත්‍රය	උසස් කිරීමට අදාලව ඔබ විසින් යොමු කර ඇති අයදුම්පත්‍රය නිවැරදි ආකෘතිය අනුව සකස් කර **නොමැත.** එබැවින් රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 09/2013 අනුව III ශ්‍රේණියේ සිට II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමට අදාලව නිවැරදි අයදුම්පත්‍රයක් (අයදුම්පත්‍ර අංක 01) නැවත සම්පූර්ණ කර, නිවැරදිව පොරතුරු ඇතුලත් කිරීමෙන් අනතුරුව උසස් කිරීමට අදාල නිර්දේශයන් සහිතව නැවත මා වෙත යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
							භාෂා ප්‍රවීණතා ලිපිය	ඔබ විසින් යොමු කර ඇත්තේ **රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව** මඟින් නිලධරයා වෙත නිකුත් කර ඇති සහතිකය වන අතර, උසස් කිරීම සම්බන්ධයෙන් ඉදිරි කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා එම සහතිකය ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, 2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද **රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014** ප්‍රකාරව කටයුතු කර, එම නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට ආයතන ප්‍රධානී වන ඔබ විසින් නිලධරයාගේ **නමට ලිපියක්** නිකුත් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
157	කා.සේ.සේ./V7/P2442	කේ.ඒ. පද්මසිරි මයා	පිටබැද්දර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	විශ්‍රාම ගැන්වීම	PTB/EST/OFPFL/01/01/27	2022.09.29	උසස් කිරීමට අඩුපාඩු	01. නිලධාරී මහතා හට විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස්වීම් ලබා දිය හැකි බව නිරීක්ෂණය වන බැවින් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
158	කා.සේ.සේ./V7/P1037	එන්.එස්.පී. පෙරේරා මයා	ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය	විශ්‍රාම ගැන්වීම	SC/E/01/PF/-349		උසස් කිරීමට අඩුපාඩු	01. නිලධාරී මහතා හට I ශ්‍රේණියට උසස්වීම් ලබා දිය හැකි බව නිරීක්ෂණය වන බැවින් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
159	කා.සේ.සේ/ V4/ J 1534	ජේ. එච්. එම්. ඩී. ජයසේකර මෙය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, දඹුල්ල	ස්ථිර කිරීමට අදාල අඩුපාඩු ලිපි ගෙන්වීම	DSM/DB/ADM/3/KKS/1	2022.09.20	අනියම් නිවාඩු නිවැරදිව සංශෝධනය කිරීම.	**නිලධරයාගේ** පරිවාස කාලය තුළ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු සමාලෝචන වාර්තාවල නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2018.10.10 දින සිට 2019.10.09 දින දක්වා වූ කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. 02. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණි. 03. මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන නිලධරයාගේ නිවාඩු, අසනිප නිවාඩු ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කර මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
							නිවැරදි වැඩ භාරගත් ලිපිය ගෙන්වීම	04. ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ යථෝක්ත නිලධරයා විසින් පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ අංක HA/ADM/HR/06/REC.MEN/OES(10) හා 2018.10.12 දිනැති ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් වන අතර එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/ 35275 /X හා 2020.08.31 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.10.10 දිනට වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
							වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ පිටපතක්	05. වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) ආකෘති පත්‍රයේ පිටු 04 පමණක් එවා ඇති අතර(169 වැනි පොදු ආකෘතිපත්‍රයද සමග) **සියලුම පැනි සහතික කළ පිටපතක්** (ඔබ විසින් යොමු කර ඇති පිටපතෙහි 169 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය එවා නොමැත.)
							වර්යා සටහන	06. ඔබ විසින් එවා ඇති වර්යා සටහනෙහි පිටපත අපැහැදිලි පිටපතක් වන බැවින් නිවැරදිව ලබා ගත් පැහැදිලි ඡායා පිටපතක් එවන්නේ නම් මැනවි.
160	කා.සේ.සේ./V8/R-147	ඩබ්.කුමාර රෝහිත මහතා	අධිකරණ අමාත්‍යාංශය	විශ්‍රාම ගැනීමට අදාල අඩුපාඩු ලිපි ගෙන්වීම	MOJ/E03/OES/03	2022.09.09	විශ්‍රාම ඉල්ලීම් ලිපිය ගෙන්වා ගැනීම	නිලධාරියා අවුරුදු 55 සම්පූර්ණ වීම මත විශ්‍රාම යාම සඳහා ආයතනයේ ඉල්ලීම එවා ඇති අතර නිලධාරියාගේ ඉල්ලීම් ලිපියක්ද අවශ්‍ය බැවින් එම ලිපිය මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
161	කා.සේ.සේ./ V4 / K 1733	ආර්. ඩී. එම්. බී. කුමාර මහතා	රබර් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීමට අදාල අඩුපාඩු ලිපි ගෙන්වීම	RDD/01/02/PF/2413	2022.10.04	වැඩ භාරගත් ලිපිය ගෙන්වීම	නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/ 34149 /X හා 2019.07.19 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.01.08 දිනට වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
							වර්යා සටහන	ඔබ විසින් එවා ඇති නිලධරයාගේ වර්යා සටහනෙහි නිලධරයාට 2020.01.08 දිනට හිමි වැටුප් වර්ධකය අදාල වන 2020.01.08 දිනය නිවැරදිව සටහන් කර නොමැති බැවින්, 2020 වර්ෂයට හිමි එම වැටුප් වර්ධකය හිමි වන 2020.01.08 දිනය නිවැරදිව ඇතුළත් කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්
162	කා.සේ.සේ./ V4 /W 2025	ඒ. එස්. කේ. වගසිංහ ආරච්චි මහතා	දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීමට අදාල අඩුපාඩු ලිපි ගෙන්වීම	PFF/10156/36	2022.10.12	වැටුප් රහිත නිවාඩු සම්බන්ධව	පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. 02. තවද නිලධරයා විසින් ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි. (වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් නොකරන්නේ නම් ඒ පිළිබඳවද මා දැනුවත් කරන්නේ නම් මැනවි.) 03. තවද එම වැටුප් රහිත නිවාඩු නිලධරයා විසින් අසනිප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු දින 14ලෙස සැලකිය යුතු අතර, නිලධරයා විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා, අවසන් වරට ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දින 14ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබඔට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින 14 වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.)

163	කා.සේ.සේ./ V4 / K 1816	කේ. පී. ඩී. කුමාරසිංහ මහතා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, බණ්ඩාරවෙල	ස්ථිර කිරීමට අදාල අඩුපාඩු ලිපි ගෙන්වීම	දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ අංක BD/EHM/2/5/1	2022.10.20	අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	නිලධරයාගේ පරිවාස කාලයේ පළමු වසර වන 2018.09.05 දින සිට 2019.09.04 දින දක්වා කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත. කනිෂ්ඨ නිලධයෙකුට පත්වීම් දින සිට වසරක කාලයක් දක්වා අසනීප නිවාඩු දින 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම ලබා දිය හැකි බැවින් නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති අනියම් නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය. නිවාඩු සංශෝධනය කිරීමේ දී වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගන්නේ නම් ඒ සඳහා හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛනවල (වෛද්‍ය සහතික ආදිය) සහතික ලිපි පිටපත් එවන මෙන් ද දන්වමි. එවා ඇති වෛද්‍ය පරීක්ෂකගේ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) සියලුම පැති සහතික කර නොමැති බැවින් සියලුම පැති සහතික කළ සෞඛ්‍ය 169හි සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
							චර්යා සටහන	නිලධරයාගේ චර්යා සටහනෙහි නිලධරයා 2018.09.05 දින වැඩ භාරගත් බව ඇතුළත් කර නොමැති බැවින් එදින වැඩ භාරගත් බවද ඇතුළත් කරන ලද චර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක් (මෙහිදී නිලධරයා එදින සේවාරම්භක පුහුණුවට වාර්තා කළ බව පෙනී යන බැවින් එදින ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ වැඩ භාරගත් බවට හෝ සේවාරම්භක පුහුණුවට සේවයට වාර්තා කළ බව ඇතුළත් කළද ප්‍රමාණවත් වේ.)
							EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාදවී සමත්වී ඇති බැවින් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011 (1) ආකෘතියට අනුව කටයුතු කර අදාළ ආකෘතිය ඔබගේ නිර්දේශ ද සහිතව
							වෛද්‍ය වාර්තාව	නිලධරයාගේ වෛද්‍ය වාර්තාවේ සියළු පැති හා සියළු පිටු සහතික කර නොමැති බැවින්, සියළු පැති හා පිටු සහතික කරන ලද වෛද්‍ය වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) සහතික කළ පිටපතක්
							වැඩ භාරගත් ලිපිය	ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ යටෝක්ත නිලධරයා විසින් පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ අංක HA/ADM/HR/06/REC.MEN/OES(09) හා 2018.09.07 දිනැති ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් වන අතර එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/ 35400 /X හා 2020.10.22 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.09.05 දිනට වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි. (මෙහිදී නිලධරයා එදිනට ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ සේවයට වාර්තා කළ බව හෝ එදින සේවාරම්භක පුහුණුව සේවයට වාර්තා කර පසුව ඔබ කාර්යාලය වෙත සේවයට වාර්තා කළ බව හෝ ඇතුළත් වීම ප්‍රමාණවත් වේ.)
164	කා.සේ.සේ./ V8 / R-1825	ජේ.බී.ඩී.එස්.රාජකරුණා මයා	ධීවර අමාත්‍යාංශය	චර්යා සටහනට අදාල අඩුපාඩු ලිපි ගෙන්වීම	1/5/1/8/පෙෞලි/123	2022.07.18	චර්යා සටහනට අදාල අඩුපාඩු ගෙන්වා ගැනීම	වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් සඳහන් කරමින් නිසි ලෙස යාවත්කාලීන කරන ලද 53අ වැනි පොදු ආකෘති පත්‍ර යේ (චර්යා සටහන) සහතික කළ පිටපතක්.
165	කා.සේ.සේ./ V4 / W 2046	අයි. පී. එන්. එච්. විජේසිංහ මහතා	නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීමට අඩුපාඩු ලිපි ගෙන්වීම	LDD/ADM/10/PF08/0021	2022.10.28	වැඩ භාරගත් ලිපිය	ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ යටෝක්ත නිලධරයා විසින් අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/05/RECRUIT/2019 හා 2019.07.31 දිනැති ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් වන අතර එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ / 35493 / X හා 2020.12.31 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.08.05 දිනට වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
							අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	නිලධරයාගේ පරිවාස කාලයේ පළමු වසර වන 2019.08.05 දින සිට 2020.08.04 දින දක්වා කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත. කනිෂ්ඨ නිලධයෙකුට පත්වීම් දින සිට වසරක කාලයක් දක්වා අසනීප නිවාඩු දින 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම ලබා දිය හැකි බැවින් නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති අනියම් නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය. නිවාඩු සංශෝධනය කිරීමේ දී වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගන්නේ නම් ඒ සඳහා හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛනවල (වෛද්‍ය සහතික ආදිය) සහතික ලිපි පිටපත් එවන මෙන් ද දන්වමි. එවා ඇති වෛද්‍ය පරීක්ෂකගේ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) සියලුම පැති සහතික කර නොමැති බැවින් සියලුම පැති සහතික කළ සෞඛ්‍ය 169හි සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
166	කා.සේ.සේ./ V4 / J 1513	කේ. එම්. ඩී. එම්. ජයසුන්දර මිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, ගාල්ල	ස්ථිර කිරීමට අදාල අඩුපාඩු ලිපි ගෙන්වීම	DSG/EST/02/08/13	2022.10.28	අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. 02. තවද නිලධරයා විසින් ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි. (වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් නොකරන්නේ නම් ඒ පිළිබඳවද මා දැනවත් කරන්නේ නම් මැනවි.)
								03. තවද එම වැටුප් රහිත නිවාඩු නිලධරයා විසින් අසනීප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු දින 03 ලෙස සැලකිය යුතු අතර, නිලධරයා විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා, අවසන් වරට ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දින 03 ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබබට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින 03 වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.)
							චර්යා සටහන	නිලධරයාගේ චර්යා සටහනෙහි නිලධරයා විසින් විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.10.10 දින වැඩ භාරගත් බව ඇතුළත් කර නොමැති බැවින් එදින වැඩ භාරගත් බවද ඇතුළත් කරන ලද චර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්
167	කා.සේ.සේ./V1/B 741	කේ.එම්.ඩබ්.සී. බණ්ඩාර මහත්මිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, මොනරාගල	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	මො/දිලේ/ආ2/2/37	2022.10.14	අංක 05 පරිශිෂ්ටය	2020.01.29 දින සිට 2020.02.02 දින දක්වා සහ 2021.02.07 හා 2021.02.08 දෙදින වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවලට (අංක 05 පරිශිෂ්ටය) ඇතුළත් වී නොමැත. එබැවින් ඉහත දිනයන් අදාළ සමාලෝචන වාර්තාවන්ට ඇතුළත් කර එවායේ සහතික කළ පිටපත් එවිය යුතුය. 2021.09.03 දින සිට 2022.09.02 දින දක්වා ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවේ (අංක 05 පරිශිෂ්ටය) සියලුම පිටු (දෙපසම) සත්‍ය පිටපත් බවට සහතික කළ යුතුය.
							චර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35319/X හා 2020.09.14 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2019.09.02 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම චර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එම චර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
168	කා.සේ.සේ./V1/B 715	ආර්.එම්.වයි.එන්.ඩී.බණ්ඩාර මහත්මිය	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	/DM/AD/MIN/05/MET/PERM/KI	2022.10.20	නිවාඩු විස්තරය	නිලධරයාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළ 2019.07.01 දින සිට 2020.06.30 දින දක්වා ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවෙහි එම කාලයට අදාළ නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී ඇය විසින් අනියම් නිවාඩු දින 06ක් හා විවේක නිවාඩු දින 08ක් ලබා ඇති බවට සටහන් කර ඇත. කනිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංගුහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කනිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට **දින 24ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක්** හිමිකම ලබා දිය හැක. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු අසනීප නිවාඩු දින 14ක් ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ **සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක්** එවිය යුතුය.
							චර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35410/X හා 2020.10.09 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2019.07.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම චර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එම චර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
169	කා.සේ.සේ./V8/R-1116	ආර්.එම්.එස්.රත්නායක මහතා	ඉඩම් හා දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලය	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමට අදාලව අඩුපාඩු ලිපි ගෙන්වීම	RG/AB/15/01/40	2021.11.29	භාෂා ප්‍රවීණතා ලිපිය	භාෂා ප්‍රවීණතාවය සම්පූර්ණ කර ඇති බවට ආයතන ප්‍රධානී වන ඔබ විසින් නිලධාරි මහතාගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක්
170	කා.සේ.සේ./V1/A 1137	එස්.එම්.පී.අබේවික්‍රම මහතා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, කුරුවිට	කාර්යාල සේවක සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	DSRT/DASH/ADM/4/PROMO/08/2022	2022.10.19	භාෂා ප්‍රවීණතා ලිපිය	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා අවශ්‍යතාව සම්පූර්ණ කළ බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපිය එවා නොතිබූ බැවින් එහි සහතික පිටපතක් එවිය යුතුය.
171	කා.සේ.සේ./V1/A 691	කේ.එම් අස්ටික් මහතා	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව	කා.සේ.සේ. විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	SMT/01/Adm/05/DMT/17	2022.10.26	අයදුම් පත්‍රය	කේ.එම්.අස්ටික් මහතා කාර්යාල සේවක සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා එවා ඇති අයදුම්පත්‍රයේ නිලධරයා I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම නිර්දේශ කර ඇත. එබැවින් නිවැරදි අයදුම්පත් ආකෘතියෙන් විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමට අදාළ තොරතුරු සමඟ නිර්දේශය ඉදිරිපත් කල යුතුය.
172	කා.සේ.සේ./V8/R-1436	ආර්.සී.රූපිකා මිය	සංචාරක හා ඉඩම් අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල සේවක සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	2/3/03/311	2022.10.06	භාෂා ප්‍රවීණතා ලිපිය	රාජ්‍ය භාෂා අවශ්‍යතාව සම්පූර්ණ කළ බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
173	කා.සේ.සේ./V1/A 1462	ඒ.ඒ.ඕ.සී.අරුමප්පෙරුම මහත්මිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - ගාල්ල	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	DSG/EST/02/08/08	2022.10.21	වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු	ඒ.ඒ.ඕ.සී.අරුමප්පෙරුම මහත්මිය විසින් 2018.02.14 දින සිට 2018.02.16 දින දක්වා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 03ක් ලබා ගෙන ඇති බව දන්වා ඇත. එම වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු සහ එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන (වෛද්‍ය සහතික ආදිය) තිබේ නම් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි. තවද වැටුප් රහිත නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගෙන ඇත්නම් ඒවා වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබා ගත් බවට ඔබ විසින් නිර්දේශ කර තිබීම අවශ්‍ය වේ.
174	කා.සේ.සේ./V1/B 276	බී.එම්.සිසිර බස්නායක මහතා	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව	කාර්යාල සේවක සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	RG/AB/15/01/61	2022.10.18	කාර්යාල සේවක සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා අයදුම්පත්‍රය	බී.එම්. සිසිර බස්නායක මහතා කාර්යාල සේවක සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා සුදුසුකම් සපුරා ඇත්නම් ඒ සඳහා අයදුම්පත්‍රයක් ඔබගේ නිර්දේශය සමග එවන්නේ නම් මැනවි.

175	KKS/V1/A 1483	ඩබ්.පී.සී.පී.අභයරත්න මහතා	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	HE/AD/04/නිවාඩු විස්තර/111 වෙ	2022.10.19	නිවාඩු විස්තරය	කනිෂ්ඨ සේවකයෙකුට අනියම් නිවාඩු ලබා දීම සඳහා ඔහු වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර තිබිය යුතුය. (ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26:4 වගන්තිය) ඩබ්.පී.සී.පී.අභයරත්න මහතා විසින් 2019.09.24 දින ලබා ඇති නිවාඩුව ඔහුගේ පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂය තුළට ගැනෙන බැවින් එදිනට අනියම් නිවාඩු ලබා දීමට නොහැකි බව නිරීක්ෂණය කරමි. ඒ අනුව 2019.09.24 දින නිලධරයා ලබා ඇති නිවාඩුව වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකීමට සිදු වේ. එබැවින් එම වැටුප් රහිත නිවාඩුව ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කල හැකි ලිපිලේඛනවල (වෛද්‍ය සහතික ආදිය ඇත්නම් එවායේ) සහතික කළ පිටපත් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
176	KKS/V1/B 630	ආර්.ඒ.සී.බණ්ඩාර මහතා	ශ්‍රී ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	කැ 04	2022.10.25	නිවාඩු විස්තරය	ආර්.එම්.සී.බණ්ඩාර මහතාගේ 2017.10.11 දින සිට 2018.10.10 දින දක්වා පරිවාස කාලයේ දෙවන වසරට අයත් වන සමාලෝචන වාර්තාවේ ඔහු අනියම් නිවාඩු දින 06ක් හා අසනීප නිවාඩු දින 22ක් ලබා ඇති බව සඳහන් කර ඇත. නමුත් එවා ඇති නිවාඩු විස්තරය අනුව එම කාලයට අදාලව අසනීප නිවාඩු දින 05ක් ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. ඒ අනුව 2017.10.11 දින සිට 2018.10.10 දින දක්වා කාලය තුළ ලබා ගෙන ඇති නිවාඩුවල පරස්පරතාවක් පවතින බව නිරීක්ෂණය විය. එම පරස්පරතාවට හේතු දන්වන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
								මෙම නිලධරයාට 2018.10.11 දින සිට 2018.12.31 දින දක්වා අසනීප නිවාඩු දින 05ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් ලබන බැවින් ඊට අමතරව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුය. (ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 8:7 වගන්තියේ විවෙක නිවාඩු ගණන් බලා ඇති ආකාරයට අනුරූපීව අසනීප නිවාඩු ගණන් බලා ඇත)
								ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26:1:3 උප වගන්තිය අනුව සේවයේ මුල් මාස නවය තුළ කනිෂ්ඨ සේවකයෙකුට ලබා ගැනීමට හිමිකම ඇත්තේ 26:1 උප වගන්තියේ සඳහන් අසනීප නිවාඩු ප්‍රමාණයෙන් ඔහුගේ සේවයන්, මාස නවයත් අතර ඇති අනුපාතයට අනුව දැබෙන නිවාඩු කොටස පමණි. ඒ අනුව ගණන් බලන විට ආර්.එම්.සී.බණ්ඩාර මහතා 2017.02.16, 2017.02.25, 2017.03.02, 2017.09.04 හා 2017.10.08 දින ලබා ඇති නිවාඩු, වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකේ. ඔබ විසින් 2017.09.04 හා 2017.10.08 දිනවලට වෛද්‍ය සහතික දැනටමත් එවා ඇති බැවින් 2017.02.16, 2017.02.25 හා 2017.03.02 දින ඇතුළුව පරිවාස කාලය තුළ සියලුම වැටුප් රහිත නිවාඩු (2018.10.11 දින සිට 2018.12.31 දින දක්වා හිමි අසනීප නිවාඩුවලට අමතරව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු) ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කිරීමට අදාල ලිපිලේඛන (වෛද්‍ය සහතික ආදිය) ඇත්නම් එවන මෙන් ද වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් ඒවායේ සහතික කළ පිටපත් සමග එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශය දන්වන මෙන් ද තවදුරටත් දන්වමි.
								සියලුම නිවාඩු සංශෝධන සහිතව පරිවාස කාලයේ එක් එක් වසරවල ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු ඇතුළත් කර සංශෝධිත නිවාඩු විස්තරයක් එවන්නේ නම් මැනවි.
177	කා.සේ.සේ./ v4/ J 748	ජේ. අජන්ත ජයවර්ධන මහතා	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව	උසස් කිරීම	DMT/H/E/11/PF/314	2022.10.07	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	ඔබ විසින් එවා ඇති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා වක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව ඇතුළත් කර නොමැති බැවින්, එම වගුව ඇතුළත් කරමින් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද ආකෘති පත්‍රය ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
178	කා.සේ.සේ./V08/R-1710	එස්.රනිස්කාන්ත් මහතා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය,මඩකලපුව	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	ADM/PFILE/03/153	2022.09.15	අනියම් නිවාඩු නිවැරදිව සංශෝධනය කිරීම.	**නිලධරයාගේ** පරිවාස කාලය තුළ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු සමාලෝචන වාර්තාවල නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2019.07.01 දින සිට 2020.06.30 දින දක්වා වූ කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ඇති බව දක්වා ඇත.
								02. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කනිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණි.
								03. මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන නිලධරයාගේ නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කර මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
179	කා.සේ.සේ./V08/R-1752	එස්.රජීවන් මහතා	පාර්ලිමේන්තු විපක්ෂ නායක කාර්යාලය	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	OLO/AD/02/PF/4/09	2022.10.10	04 පරිශිෂ්ඨය අනුව සේවයට වාර්තා කළ බව සනාථ කරන ලිපිය	ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ යථෝක්ත නිලධරයා විසින් අංක LHP/E1/2/12 හා 2019.06.20 දිනැති ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් වන අතර එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/34284 /X හා 2019.08.26 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
180	කා.සේ.සේ./ V4 / K 1660	ඩී. ටී. ජී. එන්. එස්. කරුණාතිලක මිය	කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය (ග්‍රාමීය ආර්ථික භෝග වගා හා ප්‍රවර්ධන අංශය)	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	RDAH&EC/Ad/03/139	2022.10.20	අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	යථෝක්ත **නිලධරයාගේ** පරිවාස කාලය තුළ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු සමාලෝචන වාර්තාවල නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2019.03.01 දින සිට 2020.02.28 දින දක්වා වූ කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු දින 21 හා අසනීප නිවාඩු දින 06 1/2 ක් ලබා ඇති බව දක්වා ඇත.
								02. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කනිෂ්ඨ නිලධරයෙකු පළමු වර්ෂය තුළ හිමිවන්නේ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි.
								03. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 03 1/2 ක් ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
								04. තවද නිලධරයා විසින් ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයක් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.
								05. තවද එම නිලධරයා විසින් අසනීප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු දින 03 1/2 ලෙස සැලකිය යුතු අතර, නිලධරයා විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා, අවසන් වරට ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දින 03 1/2 ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබඔට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින 03 1/2 වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.)
							ස්ථිර කිරීමට අදුපාඩු ලිපි	06. ආයතන සංග්‍රහයේ II පරිච්ඡේදයේ 10:6 වගන්තිය ප්‍රකාර දිවුරුම/ ප්‍රතිඥාව හා ගිවිසුම (පොදු 160) හා දිවුරුම ප්‍රතිඥාව (පොදු 278) හි සහතික කළ පිටපත්
								07. නිලධරයාගේ වර්යා සටහනෙහි නිලධරයාගේ අන්සන සටහන් වී නොමැති බැවින් අන්සන සටහන් කළ වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්
181	කා.සේ.සේ./ V8 /R-1815	බී.ජී.ඩී.එම්.රංජිත් මහතා	දිසා අධිකරණය, හෝමාගම	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/5/3613	2022.10.14	ස්ථිර කිරීමට අදුපාඩු ලිපි	මෙම නිලධරයා ස්ථිර කිරීමට අදාළව, *විනයානුකූලව දඬුවම් ලබා ඇතිද යන්න
								* පරිවාස කාලය තුළ වැටුප් රහිත නිවාඩු, අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු ලබාගෙන ඇතිද යන්න සහ
								*වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර
								*කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්ද යන්න නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියක්ද ඉදිරි කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය කර ඇත. මෙම අදාල තොරතුරු නිර්දේශ සහිතව මා වෙත ඉදිරිපත් කරන ලෙස දන්වා සිටිමි.
182	කා.සේ.සේ./ V8 /R-1455	ආර්.එම්.සී.කේ.රත්නායක මහතා	පොලිස් මූලස්ථානය	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	EC/PF/K/3469	2022.06.24	නිවාඩු විස්තරය	නිලධරයා පරිවාස කාලය තුළ ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 16ට අදාල නිලධරයාගේ පරිවාසය සමාන දින ගණනකින් දීර්ඝ කිරීමෙදී නිලධරයාගේ පරිවාස කාලය 2017.10.23 -2017.11.16 දින දක්වා දීර්ඝ කළ යුතු බව පෙනී යයි. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් 2014.10.24 - 2017.11.16 දින දක්වා ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු වලට අදාලව, එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයක් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි. (වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් නොකරන්නේ නම් ඒ පිළිබඳවද මා දැනුවත් කරන්නේ නම් මැනවි.)
183	කා.සේ.සේ./v4/ K 1360	එම්. සී. ය. කුමාරි මෙය	පාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, බමුණකොටුව	ස්ථිර කිරීම	DIVBA/ ADM/LEAVE/02/49/202	2022.11.01	අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	යථෝක්ත **නිලධරයාගේ** පරිවාස කාලය තුළ දී ලබා ඇති නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2015.06.29 දින සිට 2016.06.28 දින දක්වා වූ කාලය තුළ අසනීප නිවාඩු දින 33 ක් ලබා ඇති බව දක්වා ඇත.
								02. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කනිෂ්ඨ නිලධරයෙකු පළමු වර්ෂය තුළ හිමිවන්නේ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි.
								03. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 09 ක් ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	04. තවද නිලධරයා විසින් ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.
								05. තවද එම වැටුප් රහිත නිවාඩු නිලධරයා විසින් අසනිප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු දින 09 ලෙස සැලකිය යුතු අතර, නිලධරයා විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා, අවසන් වරට ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දින 09 ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබබට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින 09 වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.)
184	කා.සේ.සේ./v4/ I 88	එම්. කේ. ඉරාන් ඉන්දික මහතා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, බෙලිඅත්ත	I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමට අදාලව අඩුපාඩු ලිපි ගෙන්වීම	කා.සේ.සේ.DSB/EST02/02/01-06	2022.10.14	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාදවී සමත්වී ඇති බැවින් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011 (1) ආකෘතිවට අනුව කටයුතු කර අදාළ ආකෘතිය ඔබගේ නිර්දේශ ද සහිතව මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
185	කා.සේ.සේ./v4/ W 326	ඩබ්. එම්. එන්. කේ. වීරසූරිය මහතා	ශ්‍රී ලංකා රේගුව	විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමට අදාලව අඩුපාඩු ලිපි ගෙන්වීම	AB/2E/PF/572	2022.11.02	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට ලිපිය	ඔබ විසින් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011 (1) ආකෘතිය හා කා. කඩ. පරීක්ෂණය සමත් බව දන්වන ලද ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවන බව දන්වා ඇතත් එය එවා නොමැත. ඒ අනුව තෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධරයාගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවන්නේ නම් මැනවි.
186	කාසේසේ/V9/ S-496	පී.එල්.ලලිත් සූරියකුමාර මහතා	රජයේ තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව	උසස් කිරීම	VL/ADD 04/PF-2851	2022.10.12	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාදවී සමත්වී ඇති බැවින් රට්ට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011 (1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
187	කාසේසේ/V9/ S-2713	යු.කේ.යු.ඩී. සෝමරත්න මහතා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, කුරුවිට	උසස් කිරීම	KUDS/ADM/HR/01/PER/08	2022.10.10	භාෂා ප්‍රවීණතාවය	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට මටද පිටපතක් සහිතව ආයතන ප්‍රධානී වන ඔබ විසින් **<u>නිලධරයාගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක්</u>** එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි. (ඔබ විසින් යොමු කර ඇත්තේ ජාතික භාෂා අධ්‍යාපන සහ පුහුණු ආයතනය වෙතින් ඔබ වෙත එවා ඇති ලිපියේ පිටපතක් වන අතර, එය ඉදිරි කටයුතු සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවේ)
188	කාසේසේ/V9/ S-1448	එම්. සිදත් කුමාර මහතා	අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය (බන්ධනාගාර කටයුතු අංශය)	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සඳහා සහන ලබා දීම	MOJ/Prison/ad/kks/pf/01	2022.10.10	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත් වූ බවට ලිපිය	I ශ්‍රේණියේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ බවට නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියේ **<u>සහතික කළ පිටපතක්</u>** (ඔබ විසින් එවා ඇති පිටපත සත්‍ය පිටපතක් බවට සහතික කර නැත)
189	KKS/V1/B 399	කේ.ඒ.සමන් රංජිත් බණ්ඩාර මහතා	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව	කාර්යාල සේවක සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	RG/AB/15/01/104	2022.10.18	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයෙන් සමත් වූ බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපිය	ඔබගේ අංක RG/AB/06/06/KKS/EB හා 2014.02.10 දිනැති ලිපියේ කාර්යාල සේවක සේවයේ II ශ්‍රේණියේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය පවත්වා ඇති දිනය **2012.12.12** ලෙස සඳහන් වී අතර එම පරීක්ෂණයෙන් කේ.ඒ. සමන් රංජිත් බණ්ඩාර මහතා නිලධරයා සමත් වූ දිනය **2013.12.12** ලෙසත් සඳහන් කර ඇත. ඒ අනුව කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය පැවැත්වූ දිනය හා නිලධරයා එම පරීක්ෂණයෙන් සමත් වූ දිනය අතර වෙනසක් පැවතීමට හේතුව දැන්විය යුතුය.
							වැටුප් රහිත නිවාඩු විස්තර	උසස් කිරීමට අදාළ අයදුම් පත්‍රයේ II කොටසේ 7 II හි නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු දින දෙක වැටුප් රහිත නිවාඩු ද නැතිනම් අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු ද යන්න හා නිවාඩු ලබා ගත් දිනයන් දන්වා එවීම.
190	කාසේසේ/V5/ S-3692	ඩී.එම්. සූරංගි මිය	ජාතික විගණන කාර්යාලය	පත්වීම් ස්ථිර කිරීම	S-1/PF/KKS/5325	2022.10.28	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාදවී සමත්වී ඇති බැවින් රට්ට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011 (1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
191	කාසේසේ/V5/ S-3666	එස්.එම්.අයි.එල්. සෙනෙවිරත්න මෙය	ජාතික විගණන කාර්යාලය	පත්වීම් ස්ථිර කිරීම	S-1/PF/KKS/5322	2022.10.19	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාදවී සමත්වී ඇති බැවින් රට්ට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011 (1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
192	කාසේසේ/V4 / K 1791	ඒ. ඒ. හස්තිකා කුමාරි මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, බඩල්කුඹුර	පත්වීම ස්ථිර කිරීම	BK/EST/03/02/2019/09	2022.10.21	වැඩ භාරගත් ලිපිය ගෙන්වීම	ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ යථෝක්ත නිලධරයා විසින් ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක HA/05/02/01/02/45 හා 2019.08.26 දිනැති ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් වන අතර එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/ 35298 /X හා 2020.09.09 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.08.28 දිනට වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි
193	KKS/V1/A 1490	ඒ.ඒ.පී.පී.ඩී.අමරතුංග මහත්මිය	කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය (ග්‍රාමීය ආර්ථික භෝග වගා හා ප්‍රචර්ධන අංශය)	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	RDAH&EC/Ad/03/138	2022.10.20	වෙනත් ලේඛන	අවනතභාවය පුකාශ කිරීම (157 අ (7) වන ව්‍යවස්ථාව සහ 161 (ඇ) (iii) වන ව්‍යවස්ථාව) සහතික කළ පිටපතක්
								ගිවිස්නාව (පොදු 160) සහතික කළ පිටපතක්
								වත්කම් සහ බැරකම් ප්‍රකාශය (පොදු 261) සහතික කළ පිටපතක්
								පරිවාස කාලය තුළ අඩ වැටුප් නිවාඩු සහ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබේද යන්න
194	KKS/V7/P2413	එච්.ටී.එම්.පුෂ්පධිර මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය,කුරුවිට	කාර්යාල සේවක සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	KUDS/ADM/HR/01/PER/08	2022.10.10	භාෂා ප්‍රවීණතා ලිපිය	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට මටද පිටපතක් සහිතව ආයතන ප්‍රධානී වන ඔබ විසින් නිලධරයාගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි. (ඔබ විසින් යොමු කර ඇත්තේ ජාතික භාෂා අධ්‍යාපන සහ පුහුණු ආයතනය වෙතින් ඔබ වෙත එවා ඇති ලිපියේ පිටපතක් වන අතර, එය ඉදිරි කටයුතු සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවේ)
195	කාසේසේ/V5/S 3554	එච්.කේ. සාගර සම්පත් මහතා	නාගරික සංවර්ධන හා නිවාස අමාත්‍යාංශය	සේවය ස්ථිර කිරීම	MR/2/3/KKS/PF/15	2022.11.01	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත් වූ බවට ලිපිය	II ශ්‍රේණියේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ බවට නිලධාරියාගේ නිවැරදි නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක්
196	කා.සේ.සේ./V14/ 35441/D-1815	එම්.කේ.ඩබ්. ධම්මිකා මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම්, දික්වැල්ල	සේවය ස්ථිර කිරීම	DIK/EST/02/03/01	2022.10.18	වර්යා සටහන	
							වැඩ භාරගත් ලිපිය	නිලධාරිනියගේ තනතුර ස්ථිර කිරීම සළකා බැලීම සඳහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති 3 හා 4 පරිශිෂ්ඨ අනුව සකස් කළ, **ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ/ 35441 /X හා 2020.11.13 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක්** මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
								මෙම නිලධාරියා විසින් 2018.08.15 දින දික්වැල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ වැඩභාරගත් බවට සඳහන් වන නමුත් **2018.08.08 දින සිට ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ සේවාරම්භක පුහුණුව සඳහා සහභාගි වී ඇත්නම්**, එය තහවුරු කිරීම සඳහා අදාල ලේඛන වල සහතික කරන ලද පිටපත් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
197	KKS/V7/P2913	ජී.පරමසිවම් මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	කාර්යාල සේවක සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	ඊසි03/106/2003	2022.03.02	වැටුප් රහිත නිවාඩු විස්තර	උසස් කිරීමට අදාළ අයදුම් පත්‍රයේ II කොටසේ 7 II හි නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 109 (2005 සහ 2008-2011 වර්ෂයන්හි) දින වශයෙන් සවිස්තරව දන්වා එවීම.
198	කා.සේ.සේ./V14/ 35935/D-1830	ඩී.එම්.බී.පී. දසනායක මයා	වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව	සේවය ස්ථිර කිරීම	GA/4/2/3/156	2022.09.30	නිවාඩු විස්තරය	නිලධරයාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාලව 2017.05.08 දින සිට 2018.05.07 දින දක්වා ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවෙහි එම කාලයට අදාළ නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී ඔහු විසින් අනියම් නිවාඩු දින 17 ක් ලබා ඇති බවට සටහන් කර ඇත.
								නමුත් ඔබගේ අංක GA/4/2/3/156 හා 2022.09.30 දිනැති ලිපිය අනුව එම නිලධාරියා විසින් අසනිප නිවාඩු 24 ක් ලබාගෙන ඇති බවට සටහන් කර ඇත.
								කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට දින 24ක අසනිප නිවාඩු සඳහා පමණක් හිමිකම් ලබා දිය හැක. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් පළමු පරිවාස වර්ෂය තුල ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනිප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් ඇතුලත් කර 2017.05.08 - 2018.05.07 දක්වා කාලයට අදාල නිවැරදි සමාලෝචන වාර්තාවක් යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
							පරිවාස වාර්තා	2017/05/08 - 2018/05/07 , 2018/05/08 - 2019/05/07, 2019/12/13- 2020/05/08 යන සමාලෝචන වාර්තාවන්හි නිලධරයා දැනුවත් වූ බවට අත්සන් කළ යුතු කොටසෙහි නිලධාරියා අත්සන් කර නොමැති බැවින්, අදාල කොටස නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද පරිවාස වාර්තාවන්හි සහතික කරන ලද පිටපත් යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
							වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ පිටපතක්	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) ආකෘති පත්‍රයේ පිටු 04 පමණක් එවා ඇති අතර(169 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය ද සමග) **සියලුම පැති සහතික කළ පිටපතක්** (ඔබ විසින් යොමු කර ඇති පිටපතෙහි 169 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය එවා නොමැත.)
							වර්යා සටහන	නිලධාරියාගේ තොරතුරු ඇතුලත් කොටසෙහි නිලධාරියාගේ අත්සන ද යොදා, සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්.
								අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම්ගේ අංක JSC/EST/Confirm Reco./2022 හා 2022.10.20 දිනැති ලිපියෙහි මෙම නිලධරයාට 2015.10.24 දින සිට 2015.12.31 දින දක්වා අනියම් නිවාඩු දින 16½ක් ලබා ඇති බව දැක්වේ. නමුත් එම කාල සීමාව සඳහා ලබා දීමට හැක්කේ අනියම් නිවාඩු දින 03ක් පමණක් බව නිරීක්ෂණය වේ. ඒ අනුව එම කාලයට අදාළ නිවාඩු සංශෝධනය කල යුතුය.

199	KKS/V1/B 602	එල්.එම්.එම්.එම්.බණ්ඩාර මහතා	ජාතික උද්භිද උද්‍යාන දෙපාර්තමේන්තුව	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	1/6/KKS/07	2022.11.03	නිවාඩු විස්තර	ඔබගේ අංක 1/6/KKS/07 හා 2022.11.03 දිනැති ලිපියෙහි සඳහන් නිවාඩු විස්තරය අනුව මෙම නිලධරයා විසින් 2016.09.05 දින සිට 2016.09.15 දින දක්වා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 04ක් ද 2016.10.07 දින සිට 2016.10.31 දින දක්වා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 06ක් ද ලබා ඇත. නමුත් ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 22.3 උප වගන්තිය අනුව වැටුප් රහිත නිවාඩු කාලයක් අතරට වැටෙන සෙනසුරාදා, ඉරිදා සහ රජයේ නිවාඩු දින වැටුප් රහිත නිවාඩු දින ලෙස සැලකිය යුතුය. එබැවින් 2016.09.05 දින සිට 2016.09.15 දින දක්වා සහ 2016.10.07 දින සිට 2016.10.31 දින දක්වා ලබා ගෙන ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු නිවැරදිව ගණනය කල යුතු අතර ඒ අනුව සංශෝධනය කල යුතුය. කෙසේ වෙතත් මෙම නිලධරයා විසින් තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලය තුළ ලබා ගෙන ඇති සියලුම නිවාඩු අවුරුද්ද, මාසය හා දිනයන් හා නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු සහිතව සවිස්තරාත්මක නිවාඩු විස්තරයක් ද තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයේ එක් එක් වර්ෂයන්හි ලබා ගත් සංශෝධිත නිවාඩු විස්තරයක් ද එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
200	කා.සේ.සේ./V4/ K 1837	එච්. ජී. එස්. එස්. කරුණාතිලක මහතා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, මැදිරිගිරිය	සේවය ස්ථිර කිරීම	POL/MDG/HRM/02/04/008	2022.10.31	වෛද්‍ය වාර්තාව ගෙන්වීම	යටෝක්ත ලිපිය මගින් ඔබ විසින් නිලධරයාගේ වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) ආකෘති පත්‍රයේ පිටු 01 ක් පමණක් එවා ඇති බැවින් නිවැරදි පිටු 03 ම හා පැති 05 ම ඇතුළත් (169 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය ද සමග) වෛද්‍ය වාර්තාවේ පැති සහතික කළ පිටපතක් (ඔබ විසින් යොමු කර ඇති පිටපතෙහි 169 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය එවා නොමැත.)
							අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	යටෝක්ත **නිලධරයාගේ** පරිවාස කාලය තුළ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු සමාලෝචන වාර්තාවල නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2018.11.01 දින සිට 2019.10.31 දින දක්වා වූ කාලය තුළ අනියම් හා විවේක නිවාඩු ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. 02. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු පළමු වර්ෂය තුළ හිමිවන්නේ අසනිප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි. 03. මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන නිලධරයාගේ නිවාඩු, අසනිප නිවාඩු ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කර මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
							වර්යා සටහන	නිලධරයාගේ වර්යා සටහනෙහි නිලධරයාගේ අත්සන ඇතුළත් වී නොමැති බැවින් නිලධරයාගේ අත්සන සහිත වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්
201	කාසේසේ/V9/33574/ S-3517	එස්. සෝමනා මෙය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, නල්ලූර්	සේවය ස්ථිර කිරීම	NAL/DS/01/01/217	2022.10.05	අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	01. යටෝක්ත **නිලධරයාගේ** පරිවාස කාලය තුළ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු සමාලෝචන වාර්තාවල නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2017.11.09 දින සිට 2018.11.08 දින දක්වා වූ කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. 02. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු පළමු වර්ෂය තුළ හිමිවන්නේ අසනිප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි. 03. මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන නිලධරයාගේ නිවාඩු, අසනිප නිවාඩු ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කර මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
							වර්යා සටහන	01. මගේ අංක කාසේසේ/33574/X හා 2019.01.31 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ යාවත්කාලීන කර නැත. 02. එමෙන්ම වර්යා සටහනේ සඳහන් වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් දිනයන් පැහැදිලි නැත. 03. එම තොරතුරු සියල්ල නිවැරදිව යාවත්කාලීන කිරීමෙන් පසු වර්යා සටහනෙහි දෙපසම සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
202	කාසේසේ/V9/35266/ S-3622	එස්. සස්දිපන් මයා	දිසා/ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, වවුනියාව	සේවය ස්ථිර කිරීම	DC/MC/Va/22 (ඔබටද පිටපතක් සහිතව මා වෙත යොමු කර ඇති අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/05/2928 හා 2022.11.09 දිනැති ලිපිය)	2022.05.18	වැඩභාර ගැනීම් ලිපිය	මගේ අංක කාසේසේ/35266/X හා 2020.08.27 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ **අංක 04 පරිශිෂ්ටයේ සඳහන් ආකාතිය අනුව** රාජකාරි භාර ගැනීමේ ලිපිය සකස් කර යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි. (ඔබ විසින් යොමු කර ඇති වැඩභාර ගැනීම් ලිපිය අංක 04 පරිශිෂ්ටයේ සඳහන් ආකාතිය අනුව නිවැරදිව සකසා නොමැත.)
							වර්යා සටහන	01. මගේ අංක කාසේසේ/35266/X හා 2020.08.27 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ යාවත්කාලීන කර නැත. එය වර්යා සටහනෙහි නිවැරදිව යාවත්කාලීන කළ යුතුය. 02. නිලධාරි මහතා 2016.10.10 දින සිට රාජකාරි භාර ගෙන ඇත්නම් 2017.10.10 හා 2018.10.10 දිනැතිව වැටුප් වර්ධක ගෙවිය යුතුය. නමුත් 2018.10.10 දිනැති වැටුප් වර්ධකය 2018.11.13 දිනැතිව ගෙවා ඇති බවට වර්යා සටහනේ සඳහන් කර ඇත. එම වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් දිනය වෙනස් වීමට හේතුව කුමක්ද යන්න මා වෙත දැන්වීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වන අතර, එය ප්‍රමාද දෝෂයකින් සිදුව ඇත්නම් එම වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් දිනය 2018.10.10 ලෙස නිවැරදිව සටහන් කිරීමෙන් පසු වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
203	කාසේසේ/V9/33105/D - 1667	ඒ. එච්. හෂිනි ද සිල්වා මෙය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, වැලිපිටිය	සේවය ස්ථිර කිරීම	WLP/EST/02/PEROF/01/39	2022.10.20	නිවාඩු විස්තරය	ඔබගේ අංක WLP/EST/02/PEROF/01/39 හා 2022.10.20 ලිපිය සමග යොමු කර ඇති අංක WLP/EST/04/LEDUR/03(1) හා 2022.10.18 දිනැති නිවාඩු දින සහිත විස්තරය පරීක්ෂා කිරීමේදී පෙනී යන්නේ නිලධාරියා විසින් වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගන්නා ලද සතියේ දිනයන් පමණක් ගණනය කර ඇති බවයි. නමුත් ආයතන සංග්‍රහයේ XII වැනි පරිච්ඡේදයේ 21 හා 22 වගන්ති අනුව අඩ වැටුප් නිවාඩු/ වැටුප් රහිත නිවාඩු ගණනය කිරීමකදී අඩ වැටුප්/ වැටුප් රහිත නිවාඩු කාලයක් අතරට වැටෙන සෙනසුරාදා, ඉරිදා සහ රජයේ නිවාඩු දින අඩ වැටුප්/ වැටුප් රහිත නිවාඩු දින ලෙස සැලකිය යුතු බැවින් නිලධාරියා විසින් ලබා ගත් මුළු වැටුප් රහිත නිවාඩු දින ගණන නිවැරදිව ගණනය කර යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. එම දිනයන්ට අදාලව වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එහි සහතික කළ පිටපත්ද යොමු කරන්නේ නම් මැනවි. තව ද අදාල දිනයන්ට වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර නොමැති නම්, ඒ සම්බන්ධයෙන් ද මා වෙත වාර්තා කිරීමට කටයුතු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි
204	කාසේසේ/V5/36031/S-3718	කේ.කේ.ආර්. සාරංගි මිය	රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය	සේවය ස්ථිර කිරීම	IAD/PAD/1291	2022.11.09	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාදවී සම්පන්වී ඇති බැවින් ඊට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011 (1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
							නිවාඩු විස්තරය	නිලධාරිනිය පළමු වර්ෂය තුළ 2018.01.02 දින සිට 2019.01.01 දක්වා ලබාගෙන ඇති නිවාඩු අදාල දිනයන්ද සහිතව සකස් කරන ලද සවිස්තරාත්මක නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය. තවද වැටුප් රහිත නිවාඩු 13 සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා වල සහතික කළ පිටපත් සහ එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශය ද සහිතව එවන්නේ නම් මැනවි. වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර නැත්නම් ඒ බව ද සඳහන් කර එවිය යුතුය.
205	කාසේසේ/V7/33548/P3088	එම්.එස්.සී.පී.පෙරේරා මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය,ගෝනාපිනුවල	සේවය ස්ථිර කිරීම	GPN/DS/ADM/2/2/14	2022.08.16	නිවාඩු විස්තරය	යටෝක්ත **නිලධරයාගේ** පරිවාස කාලය තුළ දී ලබා ඇති නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2017.11.09 දින සිට2018.11.08 දින දක්වා වූ කාලය තුළ අසනිප නිවාඩු දින 31 1/2 ක් ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. 02. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු පළමු වර්ෂය තුළ හිමිවන්නේ අසනිප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි. 03. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනිප නිවාඩු දින 24 ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 07 1/2 ක් ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. 04. තවද නිලධරයා විසින් ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයන් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි. 05. තවද එම වැටුප් රහිත නිවාඩු නිලධරයා විසින් අසනිප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු දින 07 1/2 ලෙස සැලකිය යුතු අතර, නිලධරයා විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා, අවසන් වරට ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දින 07 1/2 ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබඔට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින 07 1/2 වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.)
206	කා.සේ.සේ/V14/34766/D - 1674	[illegible]	[illegible]	[illegible]	ED/12/01/13/7	2022.10.17	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34766/X හා2020.02.15 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව **කාර්යාල කම්කරු තනතුරෙහි 2019.03.01 දින සිට අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ වැඩ භාර ගැනීම් නිවැරදිව** වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එම වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්.

206	කා.සේ.සේ/V14/34766/D - 1674	රොස්.පී.ඩී.ජී. අධ්‍යාපනඥ මිය	අධ්‍යක්ෂ අධ්‍යාපන-ගණන	සේවය ස්ථිර කිරීම	EDP/12/01/13/7	2022.10.17	වැඩ භාරගත් ලිපිය	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති 3 හා 4 පරිශිෂ්ඨ අනුව සකස් කළ, **ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ/ 34766 /X හා 2019.03.01 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.03.01 දින සිට අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක්** මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
207	කා.සේ.සේ./V9/33537/ S-3557	ටී.සී. සිබල් මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, නෙළුව	තනතුරෙහි ස්ථිර කිරීම	NEL/DS/ADM/1/OE/PF/04	2022.10.17	වැඩ භාරගැනීමේ ලිපිය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33537/X හා 2019.01.12 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව රාජකාරි භාර ගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් (ඔබ විසින් යොමු කර ඇත්තේ තාවකාලික පත්වීම් අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි පිටපතකි)
							වර්යා සටහන	01. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33537/X හා 2019.01.12 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව **වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත.** 02. වර්යා සටහනෙහි කා.සේ.සේ. නිලධාරිනිය විසින් අත්සන් කළ යුතු කොටසෙහි ඇය විසින් අත්සන් කර **නොමැත.** එම කොරතුරු සියල්ල නිවැරදිව සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසු වර්යා සටහනෙහි දෙපසම සහතික කළ පැහැදිලි පිටපතක්
							වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) (169 වැනි පොදු ආකෘතිපත්‍රයද සමග) **සියලුම පැති සහතික කළ පැහැදිලි පිටපතක්** (ඔබ විසින් යොමු කර ඇති පිටපත සහතික කර නොමැති අතර, පැහැදිලිව ඡායාපිටපත්ද කර නොමැත)
							නිවාඩු විස්තරය	01. තුන්අවුරුදු පරිවාස කාලය තුළ ලබාගෙන ඇති නිවාඩු පිළිබඳ වාර්තාවක් (අනියම්, විවේක, ඉකුත් විවේක, අඩවැටුප්, වැටුප් රහිත වශයෙන් සියලුම නිවාඩු පිළිබඳ සඳහන් කරමින්) 2018.03.05 - 2019.03.04, 2019.03.05 - 2020.03.04 හා 2020.03.05 - 2021.03.04 ලෙස එක් එක් සමාලෝචන කාල සීමාවන්ට අදාලව වෙන වෙනම සකසා යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. 02. පරිවාස කාලයෙන් අනතුරුව මේ දක්වා නිලධරයා විසින් අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු / වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබේද යන්න **03. මීට ප්‍රථම ඉහතින් දක්වා ඇති අඩුපාඩු සියල්ල වෙබ් පිටුවේ පළකර ඇති නමුත් ඔබ විසින් නිලධාරිනිය විසින් පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ ලබා ගෙන ඇති අනියම් නිවාඩු පමණක් සංශෝධනය කරමින් පරිවාස වාර්තාව පමණක් නැවත සකසා යොමු කර ඇති අතර, අනෙකුත් අඩුපාඩු තොරතුරු කිසිවක් යොමු කර නැත.** 04. එමෙන්ම නැවත සකස් කර යොමු කර ඇති 2018.03.05 සිට 2019.03.05 දක්වා කාලයට අදාල පරිවාස වාර්තාවේ සඳහන් නිවාඩු විස්තරය අනුව එම කාලසීමාව තුළ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා නොමැති බව දක්වා ඇති නමුත් ඔබේ අංක NEL/DS/ADM/1/OS/PF/05 හා 2022.04.29 දිනැති ලිපිය මගින් මීට පෙර දන්වා ඇත්තේ සේවාරමිභක පුහුණුව සඳහා වාර්තා කර නොමැති දින 03ක් සඳහා වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සලකා කටයුතු කර ඇති බවයි. 05. ඒ අනුව එම ලිපියේ සඳහන් තොරතුරු හා පරිවාස වාර්තාවේ නිවාඩු විස්තරය එකිනෙකට පරස්පර වේ. ඇය විසින් වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබාගෙන ඇත්නම් ඒ සඳහා **වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් ඒවායෙහි සහතික කළ පිටපත්** යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි. 06. එමෙන්ම ඔබ විසින් නැවත සකසා යොමු කර ඇති 2018.03.05 සිට 2019.03.05 දක්වා කාලයට අදාල පරිවාස වාර්තාවේ **2018.10.24 හා 25** යන දින දෙක ඇතුළත්ව නොමැති බව නිරීක්ෂණය වේ. 07. එබැවින් **එම දින දෙකද ඇතුළත් කර නිවැරදි නිවාඩු විස්තරද සඳහන් කරමින් 2018.03.05** සිට **2019.03.05** දක්වා කාලයට **අදාල පරිවාස වාර්තාව නැවත සකසා ඉහතින් දක්වා ඇති සියලුම අඩුපාඩු** තොරතුරු **සමග සියලුම** තොරතුරු **එකවර යොමු කරන ලෙස** කාරුණිකව දන්වන අතර, එතෙක් ඇය තනතුරේ ස්ථිර කිරීමට අදාලව ඉදිරි කටයුතු සිදු කිරීමට හැකියාවක් නොමැති බවද වැඩිදුරටත් දන්වමි.
208	කා.සේ.සේ/V14/33938/D - 1634	කේ.එල්.එස්. දහනායක මිය	නායකත්ව සංවර්ධන ජාතික මධ්‍යස්ථානය, ඇඹිලිපිටිය	සේවය ස්ථිර කිරීම	නායකත්ව සංවර්ධන ජාතික මධ්‍යස්ථානය, ඇඹිලිපිටිය වෙත පිටපතක් සහිතව මා අමතන ලද ක්‍රීඩා හා යෞවන කටයුතු අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOYS/ADM/4/2/2 හා 20022.10.25 දිනැති ලිපිය	2022.10.25	වැඩ භාරගත් ලිපිය	ඔබ විසින් යොමු කරන ලද එම්.ටී. 1 ආකෘතියේ නිලධාරියා වැඩභාරගත් දිනය 2018.10.03 ලෙස ද, අංක 03 සහ 04 පරිශිෂ්ට අනුව වැඩභාරගත් දිනය 2018.10.04 ලෙස ද සඳහන් වේ. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ/ 33938 /X හා 2019.05.13 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව **තරුණ කටයුතු, ව්‍යායාමය කළමනාකරණ හා දක්ෂිණ** සංවර්ධන **අමාත්‍යාංශයෙහි වැඩභාරගත් දිනය නිවැරදිව සටහන් කර,** රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති 3 හා 4 පරිශිෂ්ඨ අනුව සකස් කළ වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./33938/X හා 2019.05.13 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව ව්‍යායාමය කළමනාකරණ හා දක්ෂිණ සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ **කාර්යාල කම්කරු තනතුරෙහි වැඩ භාර ගැනීම නිවැරදි දිනය ද සහිතව** වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එම වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්.
							අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	01. නිලධාරිනිය පරිවාස කාලය තුළ දී ලබා ඇති නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2018.10.03 දින සිට 2019.10.03 දින දක්වා වූ පළමු පරිවාස වර්ෂය තුළ තුළ **අනියම් නිවාඩු ලබා ඇති බව දක්වා ඇත.** 02. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි **26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු පළමු වර්ෂය තුළ හිමිවන්නේ අසනිප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි.** 03. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනිප නිවාඩු දින 24 ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. 04. තවද නිලධරයා විසින් ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි. 05. තවද එම වැටුප් රහිත නිවාඩු, **නිලධරයා විසින් අසනිප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු දින ලෙස සැලකිය යුතු අතර,** නිලධරයා විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා, අවසන් වරට ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දිනයන්ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබඔට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.)
209	කා.සේ.සේ/V14/34611/D - 1741	ඩී.අයි.ඩී. දිසානායක මෙය	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, කොළඹ	සේවය ස්ථිර කිරීම	කො.ප්‍ර.මහේ.අධ්/ආ 01/පෙෞලි	2022.10.11	වැටුප් රහිත නිවාඩු විස්තරය	නිලධාරිනිය විසින් ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි. තව ද අදාල දිනයන්ට වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර නොමැති නම්, ඒ සම්බන්ධයෙන් ද මා වෙත වාර්තා කිරීමට කටයුතු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි
210	කා.සේ.සේ/V14/34552/D - 1760	ඩී.එම්.බී.එම්. දිසානායක මයා	විදුලිබල හා බලශක්ති අමාත්‍යාංශය	සේවය ස්ථිර කිරීම	විබ/පා/3/5/50	2022.10.11	වර්යා සටහන	නිලධරයාගේ වර්යා සටහනෙහි නිලධරයාගේ අත්සන ඇතුළත් වී නොමැති බැවින් නිලධරයාගේ අත්සන සහිත වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්
211	කාසේසේ/V7/35513/P3223	ආර්.ජේ.ප්‍රශංගිකා මෙය	නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක දෙපාර්තමේන්තුව	සේවය ස්ථිර කිරීම	LDD/ADM/10/PF/08/0020	2022.10.28	නිවාඩු විස්තරය	01.යථෝක්ත **නිලධරයාගේ** පරිවාස කාලය තුළ දී ලබා ඇති නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2019.08.05 දින සිට 2020.08.04 දින දක්වා වූ කාලය තුළ නිවාඩු දින 27 1/2 ක් ලබා ඇත. 02. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු පළමු වර්ෂය තුළ හිමිවන්නේ අසනිප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි. 03. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනිප නිවාඩු දින 24 ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 03 1/2 ක් ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. 04. තවද නිලධරයා විසින් ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි. 05. තවද එම වැටුප් රහිත නිවාඩු නිලධරයා විසින් අසනිප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු දින 03 1/2 ලෙස සැලකිය යුතු අතර, නිලධරයා විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා, අවසන් වරට ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දින 03 1/2 ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබඔට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින 03 1/2 වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.)
							වර්යා සටහන	06. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35513/X හා 2020.12.31 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව **වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත.**

							වැඩ භාරගත් ලිපිය	07. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35513/X හා 2020.12.31 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව රාජකාරව භාර ගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් (ඔබ විසින් යොමු කර ඇත්නේ තාවකාලික පත්වීම අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි පිටපතකි)
212	කාසේසේ/V8/35067/X/R-1842	එම්.ඒ.එස්.එන්.රත්නායක මිය	අධිකරණ අමාත්‍යාංශය	සේවය ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/5/3861	2022.10.14	වර්යා සටහන	එවා ඇති වර්යා සටහනට අනුව නිලධරයාගේ උපන් දිනය නිවැරදි නොවන අතර අත්සන සහ දිනයද නොමැත.අඩුපාඩු නිවැරදි කර නැවත මා වෙත එවන ලෙස දන්වා සිටිමි.
213	කා.සේ.සේ./V5/T-605	ජේ.කේ.ඒ.ආර්. තරංගනී මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, දෙවිනුවර	සේවය ස්ථිර කිරීම	DEV/EST/02/PEROF/03-10	2022.10.18	වර්යා සටහන	එවා ඇති වර්යා සටහනෙහි නිලධාරනිය ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව III ශ්‍රේණියේ තනතුරකට පත් කිරීම සහ වැඩ භාර ගැනීම සඳහන් කර තිබිය යුතුය. (ඔබ විසින් එවා ඇති වර්යා සටහනෙහි තාවකාලික පත්වීම් ලිපිය අනුව තාසේසේ තනතුරට පත් කිරීම සඳහන් කර ඇත.)
							නිවාඩු විස්තරය	යථෝක්ත නිලධරිනියගේ පරිවාස කාලය තුළ දී ලබා ඇති නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2019.08.28 දින සිට2020.08.27 දින දක්වා වූ කාලය තුළ නිවාඩු දින 30 1/2 ක් ලබා ඇත.
								ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු පළමු වර්ෂය තුළ හිමිවන්නේ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි.
								ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 06 1/2 ක් ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
								තවද නිලධරයා විසින් ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.
								තවද එම වැටුප් රහිත නිවාඩු, නිලධරයා විසින් අසනීප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු දින 05 1/2 ලෙස සැලකිය යුතු අතර, නිලධරයා විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා, අවසන් වරට ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දින 05 1/2 ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබබට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින 05 1/2 වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.)
214	කා.සේ.සේ./V4/ J 1487	එන්. කේ. සී. ඩී. ජයරත්න මිය	දිසා මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, පූගොඩ	සේවය ස්ථිර කිරීම	අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/5/2936	2022.11.14	විනය ක්‍රියාමාර්ග	නිලධරයා විසින් පරිවාස කාලය තුළදී විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි.
							වර්යා සටහන	ඔබ විසින් එවා ඇති වර්යා සටහනෙහි පිටපතෙහි එක් පැත්තක් පමණක් සහතික කර ඇති බැවින් දෙපසම සහතික කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක් එවන්නේ නම් මැනවි.
215	කා.සේ.සේ./V4/ J 842	බී. එච්. ජයන්ත මහතා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, හම්බන්තොට	විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	HDS/ADM/02/F/3/1	2022.10.31	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාදවී සමත්වී ඇති බැවින් ඊට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011 (1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
216	KKS/V1/A 1485	ඒ.ඒ.එස්.ඒ.අමරතුංග මහතා	ජාතික සත්වෝද්‍යාන දෙපාර්තමේන්තුව	සේවය ස්ථිර කිරීම	MWFRC/ADM/ZOO/5/2/1	2022.11.01	නිවාඩු විස්තරය	නිලධරයාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළ 2019.09.12 දින සිට 2020.09.11 දින දක්වා ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවෙහි එම කාලයට අදාළ නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී ඔහු විසින් අනියම් නිවාඩු දින 08ක් හා විවෙක නිවාඩු දින 07ක් ලබා ඇති බවට සටහන් කර ඇත. කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට **දින 24ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක්** හිමිකම් ලබා දිය හැක. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු අසනීප නිවාඩු දින 15ක් ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ **සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක්** එවිය යුතුය.
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34834/X හා 2020.05.04 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2019.09.12 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එම වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
217	කාසේසේ/V7/35535/P3224	එන්.එන්.කේ.ප්‍රියංකා මිය	අම්පාර මහාධිකරණය	සේවය ස්ථිර කිරීම	අම්පාර මහාධිකරණය වෙත පිටපතක් සහිතව මා අමතන ලද අධිකරණ,බන්ධනාගාර හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/5/4049 හා 2022.10.17 දිනැති ලිපිය		වර්යා සටහන	01. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35535/X හා 2020.12.31 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව **වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නුනු.**
								02. වර්යා සටහනෙහි මාණ්ඩලික නිලධාරී,කා.සේ.සේ. නිලධාරිනිය විසින් අත්සන් කළ යුතු කොටසෙහි අත්සන් කර **නොමැත.** දිනය සඳහන් කර නොමැත.එම නොරතුරු සියල්ල නිවැරදිව සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසු වර්යා සටහනෙහි දෙපසම සහතික කළ පැහැදිලි පිටපතක්
								03. එමෙන්ම වර්යා සටහනේ වසර දෙකෙහි වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් දිනයන් පැහැදිලි නැත.
							ලේඛන සහතික කිරීම	වෛද්‍ය වාර්තාව,වින්කම් බැරකම් ප්‍රකාශය,වර්යා සටහන,පරිවාස වාර්ථා යන ලේඛන වල සෑම පිටුවක්ම දෙපසම සත්‍ය පිටපතක් බවට සහතික කළ යුතුය
							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත් වූ බවට ලිපිය	04. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයෙන් සමත් වූ බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපිය ඉදිරිපත් කර නොමැත
218	කාසේසේ/V7/34394/P3128	ඒ.ජී.ඒ.ආර්.පෙරේරා මයා	ගම්පොළ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	සේවය ස්ථිර කිරීම	ගම්පොළ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය වෙත පිටපතක් සහිතව මා අමතන ලද අධිකරණ,බන්ධනාගාර හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක		කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත් වූ බවට ලිපිය	01. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයෙන් සමත් වූ බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපිය ඉදිරිපත් කර නොමැත
							ලේඛන සහතික කිරීම	වෛද්‍ය වාර්තාව,වින්කම් බැරකම් ප්‍රකාශය,වර්යා සටහන,පරිවාස වාර්ථා යන ලේඛන වල සෑම පිටුවක්ම දෙපසම සත්‍ය පිටපතක් බවට සහතික කළ යුතුය
							වර්යා සටහන	02. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34394/X හා 2019.09.25 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව **වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නුනු.**
219	කාසේසේ/V7/33675/P3004	එම්.ඩබ්.වරිත් ප්‍රියශංක මයා	පානදුර මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	සේවය ස්ථිර කිරීම	පානදුර මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය වෙත පිටපතක් සහිතව මා අමතන ලද අධිකරණ,බන්ධනාගාර හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/5/3503 හා 2022.10.10 දිනැති ලිපිය		04 පරිශිෂ්ඨය	01. 04 පරිශිෂ්ඨය සහතික කර යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							නිවාඩු විස්තරය	නිලධරයාගේ පරිවාස කාලය තුළ දී ලබා ඇති නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2017.05.08 දින සිට 2018.05.08 දින දක්වා වූ කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු දින 16ක් ලබා ඇති බව දක්වා ඇත.
								ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු පළමු වර්ෂය තුළ හිමිවන්නේ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි.
								ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතුය.
								තවද නිලධරයා විසින් 2019.05.08 දින සිට 2019.12.31 දක්වා විවෙක නිවාඩු 19ක් 2020.01.01 දින සිට 2020.05.08 දින දක්වා 11 ක් නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත.එසේ නිවාඩු ලබා පදනම පැහැදිලි කරන ලෙසත් නිලධාරියා වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත්නම් නම් එයට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.
								තවද නිලධාරියා පරිවාස කාළය තුල ලබා ගත් නිවාඩු සම්බන්ධයෙන් සවිස්තර වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
							ලේඛන සහතික කිරීම	වෛද්‍ය වාර්තාව,වින්කම් බැරකම් ප්‍රකාශය,වර්යා සටහන යන ලේඛන වල සෑම පිටුවක්ම දෙපසම සත්‍ය පිටපතක් බවට සහතික කළ යුතුය
								ඒ අනුව තුන් අවුරුදු පරිවාස වාර්තා නිවැරදි කර සෑම පිටුවක්ම සහතික කර ඉදිරිපත් කල යුතුය

220	කා.සේ.සේ/V14/33730/C - 711	ටී.ඒ.ඩී.සී. චන්ද්‍රසිරි මයා	පොළොන්නරුව දිසා මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	සේවයෙන් ඉල්ලා අස්වීම	දිසා/ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, පොළොන්නරුව වෙත පිටපතක් සහිතව මා අමතන ලද අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/05/3468 හා 2022.11.14 දිනැති ලිපිය .	2022.11.14	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ 164 වගන්තිය අනුව දැනුවත් කරන ලද ලිපිය	2009.04.02 දින සිට , ආයතන සංග්‍රහයේ I කාණ්ඩයේ අංක I සිට VI තෙක් පරිච්ඡේදයන්හි සඳහන් විධිවිධාන සම්බන්ධයෙන් මධ්‍යම රජයේ නිලධරයන්ට අදාළ වනුයේ එදින සිට බලාත්මක 1589/30 හා 2009.02.20 දිනැති අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති වේ. එබැවින්, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ 164 වගන්තිය අනුව නිලධාරියා දැනුවත් කරන ලද ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් සහ එම නිලධාරියා අදාල කරුණු සම්බන්ධයෙන් දැනුවත් වූ බවට යොමු කරන ලද ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් මා වෙත යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
221	කා.සේ.සේ/V14/35377/C - 753	ආර්.එම්.ටී.එස්. චන්ද්‍රසිරි මිය	ජාතික විගණන කාර්යාලය	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	S-1/PF/KKS/5314	2022.10.19	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35377/X හා 2020.10.08 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2019.07.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර, සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්.
							වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව (සෞඛ්‍ය 169)	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) 03 වන පිටුවෙහි අයදුම්කරු ශාරීරිකව සුදුසු ද නුසුදුසු ද යන්න පිළිබඳව වෛද්‍ය නිලධාරියා විසින් ලබා දී ඇති නිර්දේශය සහිත කොටසෙහි නිලධාරියාගේ නම සඳහන් වී නොමැති බැවින්, එම කොටසෙහි නිලධාරියාගේ නම සඳහන් කරන ලද වෛද්‍ය වාර්තාවේ සහතික කරන ලද පිටපතක්.
							EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	නිලධාරිනිය කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාදවී සමත්වී ඇති බැවින් ඊට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011 (1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
222	කාසේසේ/V1/A 475	ඒ.පී.ජී.එස්.කේ.ආරියරත්න මහතා	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	කාර්යාල සේවක සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	ML/ES/4/1/1(c)	2022.11.14	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	කාර්යාල සේවක සේවයේ වර්තමාන සේවා ව්‍යවස්ථාව ක්‍රියාත්මක වන 2012.01.01 දින සිට I ශ්‍රේණියට උසස්වීම් ලබා ඇති නිලධරයන්ට I ශ්‍රේණියේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයෙන් සමත් වීම සඳහා සේවා ව්‍යවස්ථාව ක්‍රියාත්මක වන දිනයේ සිට වසර 03ක සහන කාලයක් ලබා දී ඇත. (අංක 1777/35 හා 2012.09.27 දිනැති ව්‍යවස්ථාවේ 17 අන්තර්කාලීන විධිවිධාන/අංක 1820/4 හා 2013.07.23 දිනැති ගැසට් නිවේදනයෙන් සංශෝධිතයි.) ඒ අනුව මෙම නිලධරයා 2015.01.01 දිනට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයෙන් සමත් විය යුතුය. නමුත් එදිනට පෙර සමත්ව නොමැති බැවින් ප්‍රමාද වූ කාල සීමාව සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීම සලකා බැලීම සඳහා EC (EST 07) ආකෘතියක් මගින් ඉල්ලීමක් මා වෙත යොමු කල යුතුය. (3.1.7 වගුවේ කොරතුරු නිවැරදිව සම්පූර්ණ කිරීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.)
								මෙම නිලධරයා විසින් උසස් කිරීමට පූර්වාසන්න වසර 09 තුළ අඩ වැටුප් සහිත සහ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ඇති බව සඳහන් කර ඇත. වැටුප් රහිත හා අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා ගෙන තිබේනම්, ලබා ගත් නිවාඩු ප්‍රමාණය හා ලබා ගන්නා ලද දිනයන් පිළිබඳ විස්තර (කාර්යාල සේවක සේවයේ I ශ්‍රේණියට උසස් කල දින සිට) එවිය යුතුය.
223	කාසේසේ/V1/B 677	ජී.වී.ජී.ඒ.බුද්ධික මෙනවිය	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	සේවය ස්ථිර කිරීම	ML/ES/4/2/3 වෙළුම II	2022.11.14	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./33206/X හා 2018.11.24 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2017.01.02 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එම වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
							අංක 03 පරිශිෂ්ටය	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ අංක 03 පරිශිෂ්ටය අනුව පත්වීම් භාර ගැනීමට එකඟතාව පළ කිරීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
224	කාසේසේ/V1/A 1558	පී.ජී.එම්.ඒ.කේ.අබෙරත්න මහත්මිය	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව	සේවය ස්ථිර කිරීම	SSD/02/02/01/04/76	2022.11.16	අංක 05 පරිශිෂ්ටය	පරිවාස කාලයේ පළමු වසරට අයත් 2018.10.10 දින සිට 2018.10.14 දින දක්වා කාල සීමාව වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවට ඇතුළත්ව නොමැත. සේවාරම්භක පුහුණුවට සහභාගී වී ඇති 2018.10.10 දින සිට 2018.10.14 දින දක්වා කාල සීමාව අදාළ සමාලෝචන වාර්තාවට (අංක 05 පරිශිෂ්ටය) ඇතුළත් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් එවීම
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද අංක කාසේසේ/35029/X හා 2020.06.10 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.10.10 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එහි සහතික පිටපතක් එවිය යුතුය.
225	කාසේසේ/V1/A 1525	ඒ.ඩී.ඒ.පී.අජිත් කුමාර මහතා	පාලින්දනුවර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	සේවය ස්ථිර කිරීම	DSK/ADM/8/5/1	2022.11.10	නිවාඩු විස්තරය	මෙම නිලධරයාගේ වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවල ඒ ඒ කාලයට අදාළ නිවාඩු විස්තර ඇතුළත් කර නොමැත . එබැවින් තුන් පරිවාස කාලයේ එක් එක් වර්ෂයන්හි නිලධාරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය.
								පරිවාස කාලය තුළ වැටුප් රහිත නිවාඩු හා අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා ගෙන තිබේ නම් එම නිවාඩු ලබා ගත් අවුරුද්ද, මාසය හා දිනයන් සහ නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු එම් හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන (වෛද්‍ය සහතික ආදිය) ඇත්නම් එවායේ සහතික කළ පිටපත් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි .
							වර්යා සටහන	වර්යා සටහනේ (පොදු 53 අ ආකෘති පත්‍රය) **මා මීට කලින් ආණ්ඩුවේ හෝ ආණ්ඩුවේ අර්ධ පාලනය යටතේ පවත්නා කිසිම මණ්ඩලයක හෝ සේවය කොට නැත** යන සහතිකය නිලධරයා විසින් අත්සන් කර නොමැති බැවින් එය අත්සන් කර වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
226	කා.සේ.සේ/V14/27099/C - 520	කේ. චන්ද්‍රකාන්ති මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ	කාර්යාල සේවක සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	CDS/ADM/9/1/120	2022.10.18	භාෂා ප්‍රවීණතාව	නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිලධරයාගේ **නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක්.**
227	කාසේසේ/V1/A 1478	ටී.ඒ.බී.එස්.කේ. අබෙකෝන් මහතා	දිසා/මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, කැකිරාව	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ සහන කාලයක් ලබා දීම	MOE/E/5/3326	2022.11.14	EC (EST07) ආකෘතියේ 3.1.7 වගුව	ටී.ඒ.බී.එස්.කේ. අබෙකෝන් මහතා **තනතුරට පත් කළ දින සිට කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ දිනය දක්වා** කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය පැවැත්වූ දිනයන්, ඒ සඳහා පෙනී සිටි/නොසිටි බව, සමත්/අසමත් බව, පෙනී නොසිටියේ නම් ඊට හේතු 3.1.7හි වගුව පරිදි ඉදිරිපත් කරන මෙන් දන්වමි.
228	කාසේසේ/V7/34987/P3194	පී.ඩී.බී.අයි.ප්‍රේමරත්න මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - පොල්පිතිගම	ස්ථිර කිරීම	DIVPP/ADM/ES/GENRL/10/6	2022.10.13	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34987/X හා 2020.06.10 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2020.06.10 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එම වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
							වෛද්‍ය වාර්තාව	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) (169 වැනි පොදු ආකෘතිපත්‍රයද සමග) **සියලුම පැති සහතික කළ පැහැදිලි පිටපතක්**
							4 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද **අංක කාසේසේ/34987/X හා 2020.06.10 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2020.06.10 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ** ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව එවීම.
229	කාසේසේ/V5/S-1298	කේ.එම්. සෙනරත් සිසිර කුමාර මයා	කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව	උසස් කිරීම	කෘදෙ/ආ/5/7/1/29	2022.11.10	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාදවී සමත්වී ඇති බැවින් ඊට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011 (1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
230	KKS/V06/ M 865	පී.ඩී.ජී.ආර්. මෙන්ඩිස් මිය	දිසා අධිකරණය, කෑගල්ල	උසස් කිරීම	අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/05/91	2022.11.17	භාෂා ප්‍රවීණතා ලිපිය	යටෝත්ත කරුණ සම්බන්ධයෙන් ඉදිරි කටයුතු කිරීම සඳහා 2017.10.17 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද **රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 06/2017** ප්‍රකාරව කටයුතු කර,පී.ඩී.ජී.ආර්. මෙන්ඩිස් මිය හට අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට මටද පිටපතක් සහිතව ලිපි නිකුත් කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
231	කා.සේ.සේ./V1/A 1506	ජී.ජී.ජේ. ආරියදාස මහත්මිය	දිසා අධිකරණය, හෝමාගම	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/5/3738	2022.11.17	අංක 04 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34482/X හා 2019.11.29 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව **2018.08.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය** රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව එවිය යුතුය.
							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපිය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයෙන් සමත් වූ බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවීම. එවැනි ලිපියන් නිකුත් කර නොමැති නම් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 08 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව ලිපියක් නිකුත් කිරීමට කටයුතු කර එහි සහතික පිටපතක් එවිය යුතුය
							වෙනත් ලේඛන	පරිවාස කාලය තුළ විනයානුකූළ දඬුවම් කිසිවක් ලබා තිබේද
								පරිවාස කාලය තුළදී සහ ඉන් අනතුරුව අඩ වැටුප් සහිත හෝ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබේද
232	කාසේසේ/V5/S-3654	එල්.වයි.බී.ඩී. සිල්වා මිය	දිසා/ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, වාරියපොළ	සේවය ස්ථිර කිරීම	අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/5/3891	2022.11.17	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ.35267/X හා 2020.08.27 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2019.04.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එම වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
							විනය ක්‍රියාමාර්ග	නිලධරයා විසින් පරිවාස කාලය තුළදී විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි.
233	කාසේසේ/V7/34779/X/P-3092	පී.එම්.ජේ.සී.පෙරේරා මයා	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	සේවය ස්ථිර කිරීම	අධ්‍යාපන ලේකම්ගේ අංක ED/12/1/13/1/293	2022.11.17	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ.34779/X හා 2020.02.15 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2019.03.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එම වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
234	කාසේසේ/V5/T-616	එච්.ජී. තුෂාර මයා	මහාධිකරණය, හෝමාගම	ස්ථිර කිරීම	අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ MOJ/E/5/3304	2022.11.14	සමාලෝචන වාර්තා	2018.06.01 දින සිට 2019.08.21 දක්වා කාලය තුළ සමාලෝචන වාර්තා ඉදිරිපත් කර නොමැති බැවින් පරිවාස කාලයේ එම කාලයන්ට අදාල සමාගෝචන වාර්තාවන්හි සහතික කළ පිටපත් ඉදිරිපත් කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ.35562/X හා 2021.02.25 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2017.06.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එම වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
235	කාසේසේ/34607/X/L-490	ටී.එස්.ලියනගේ මිය	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය වැලිසර	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/5/3688	2022.10.17	විනය ක්‍රියාමාර්ග නිවාඩු විස්තරය	නිලධරයා විසින් පරිවාස කාලය තුළදී විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි. තුන් අවුරුදුපරිවාස කාලයේ එක් එක් වර්ෂයන්හි නිලධාරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය.
236	කාසේසේ/35108/X/L-500	එල්.එල්.අයි.පී.ලියනගේ මිය	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය වාරියපොළ	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/5/3904	2022.10.14	විනය ක්‍රියාමාර්ග	නිලධරයා විසින් පරිවාස කාලය තුළදී විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි.

237	කා.සේ.සේ./V1/A 1144	ඒ.ජී.එස්.අවිලානි මහත්මිය	දිසා අධිකරණය, කෑගල්ල	කාර්යාල සේවක සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	MOJ/E/05/1355	2022.11.18	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් වූ බවට ලිපිය	පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ පිටපතක් එවිය යුතුය
							අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා අවශ්‍යතාව සම්පූර්ණ කළ බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපිය	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා අවශ්‍යතාව සම්පූර්ණ කළ බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය .
238	කා.සේ.සේ./V1/A 1551	කේ.එම්.අමිජඩිත් මහතා	දිසා අධිකරණය, ගම්පහ	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/05/3856	2022.11.16	වර්යා සටහන	වර්යා සටහනේ (පොදු 53 අ ආකෘති පත්‍රය) **මා මීට කලින් ආණ්ඩුවේ හෝ ආණ්ඩුවේ අර්ධ පාලනය යටතේ පවත්නා කිසිම මණ්ඩලයක හෝ සේවය කොට නැත** යන සහතිකය නිලධරයා විසින් අත්සන් කර නොමැති බැවින් එය අත්සන් කර වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
								ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35058/X හා 2020.06.10 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2019.02.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එම වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
							වෙනත් ලේඛන	විනයානුකූල දඬුවම් කිසිවක් ලබා තිබේද
							නිවාඩු විස්තරය	ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වගන්තිය අනුව කනිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට ඔහුගේ පළමු පත්වීම් දින සිට වසරක් ගතවන තෙක් අසනිප නිවාඩු දින 24ක් පමණක් හිමි වේ. නමුත් මෙම නිලධරයා විසින් පළමු පරිවාස වර්ෂයට අයත් වන 2019.02.01 දින සිට 2020.01.31 දින දක්වා කාලය තුළ අසනිප නිවාඩු දින 18ක් හා විවේක නිවාඩු දින 07ක් වශයෙන් මුළු නිවාඩු දින 25ක් ලබා ගෙන ඇති බව නිරීක්ෂණය කරමි. එබැවින් ඔහුගේ නිවාඩු අසනිප නිවාඩු දින 24ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු 01ක් ලෙස සංශෝධනය කල යුතු අතර සංශෝධිත නිවාඩු විස්තරයක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. තවද එම වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කල හැකි පිළිලේඛනවල (වෛද්‍ය සහතික ආදිය ඇත්නම් එවායේ) සහතික කළ පිටපත් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
239	කා.සේ.සේ.V1/B 749	එල්.එම්.ටී.ඩී.බංඩාර මහතා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, බදුල්ල	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	BD/EHM/2/5/1	2022.11.22	අංක 04 පරිශිෂ්ටය	මෙම නිලධරයාගේ වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය (අංක 04 පරිශිෂ්ටය) එවා නොමැත. එබැවින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35351 /X හා 2020.10.08 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.08.08 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිගි අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව එවිය යුතුය.
							නිවාඩු විස්තරය	නිලධරයාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළ 2018.08.08 දින සිට 2019.08.07 දින දක්වා ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවෙහි එම කාලයට අදාළ නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී ඔහු විසින් අනියම් නිවාඩු දින 19ක් ලබා ඇති බවට සටහන් කර ඇත. කනිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ චිඩිචිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කනිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට **දින 24ක අසනිප නිවාඩු සඳහා පමණක්** හිමිකම් ලබා දිය හැක. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු අසනිප නිවාඩු දින 19ක් ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ **සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක්** එවිය යුතුය.
240	කාසේසේ/V2/34626/X/L-517	වයි.කේ.එච්.පී.ලක්මාලි මිය	රාජ්‍ය සේවා, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	PA/AD/1/4/23	2022.11.15	වැඩ භාරගත් ලිපිය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34626/X හා 2019.12.14 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව රාජකාරි භාර ගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක්
241	කා.සේ.සේ./V06/ M 1254	එම්.එච්.එස්.ඩී. මාවැල්ල මහතා	කම්කරු විනිශ්චයාධිකාරය 18, කටතර	ස්ථිර කිරීම	අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/05/3948	2022.09.02	වැඩ භාරගත් ලිපිය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35260/X හා 2020.08.25 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව 2019.04.04 දින සිට රාජකාරි භාර ගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක්
242	කා.සේ.සේ./V4/ K 1795	කේ. වී. පී. කෙමෙදි මෙය	රත්නපුර මහාධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/5/3920	2022.11.21	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35546/X හා 2021.02.22 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2019.04.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එම වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවන්නේ නම් මැනවි.
243	කා.සේ.සේ./V4/ K 1774	එම්. එම්. ජී. එච්. කුමාරි මෙය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, කෑගල්ල	ස්ථිර කිරීම	KEG/EST/A6/PERFI/15	2022.11.21	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35020/X හා 2020.06.10 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.10.10 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කිරීමත් (සේවාරම්භක පුහුණුවට වාර්තා කර තිබීම ඇතුළත් කරන ලද) නිලධරයාගේ 2020.10.10 හිමි වැටුප් වර්ධකය ගෙවූ බව නිවැරදිව සටහන් කිරීමත් ඇතුළත් කර එම වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවන්නේ නම් මැනවි.
								යථෝක්ත නිලධරිනියගේ පරිවාස කාලය තුළ දී ලබා ඇති නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2018.10.10 දින සිට 2019.10.09 දින දක්වා වූ කාලය තුළ නිවාඩු දින 25 ක් ලබා ඇත.
								ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කනිෂ්ඨ නිලධරයෙකු පළමු වර්ෂය තුළ හිමිවන්නේ අසනිප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි.
							නිවාඩු විස්තරය	ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනිප නිවාඩු දින 24 ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 01 ක් ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
								තවද නිලධරයා විසින් ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.
								තවද එම වැටුප් රහිත නිවාඩු, නිලධරයා විසින් අසනිප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු දින ලෙස සැලකිය යුතු අතර, නිලධරයා විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා, අවසන් වරට ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දිනයන්ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබඛිට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.)
244	කාසේසේ/V4 / K 1619	කේ. එම්. එස්. එම්. කෝණාර මහතා	මීගමුව මහාධිකරණය	පත්වීම් ස්ථිර කිරීම	අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/5/3482	2022.11.18	වැඩ භාරගත් ලිපිය ගෙන්වීම	ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ යථෝක්ත නිලධරයා විසින් අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/5/RECRUIT/KKS/2017 හා 2017.11.07 දිනැති ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් වන අතර ඔබ ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/ 33735 /X හා 2019.02.28 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2017.11.10 දිනට වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි
245	කාසේසේ/V5/T-613	පී.ජී.ඩබ්.සී.කේ. තිලකරත්න මහතා	පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව	පත්වීම් ස්ථිර කිරීම	DRP/AD/09/01/III/242	2022.12.06	වැඩ භාරගත් ලිපිය	කාසේසේ/35483/X හා 2020.12.17 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව වැඩ භාරගත් ලිපිය (ඔබ විසින් එවා ඇති වැඩ භාරගත් ලිපියෙහි පත්වීම් ලිපියෙහි අංකය නිවැරදිව සඳහන් කර නොමැත)
							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ බවට ලිපිය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධාරියාට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
246	කා.සේ.සේ./V5/T-592	ආර්.එම්.ඩී. තෙන්නකෝන් මහතා	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, කුලියාපිටිය	පත්වීම් ස්ථිර කිරීම	අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/5/3884	2022.11.24	විනය ක්‍රියාමාර්ග	නිලධරයා විසින් පරිවාස කාලය තුළදී විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි.
							නිවාඩු විස්තරය	නිලධාරියා පරිවාස කාලයේ එක් එක් වර්ෂයන්හි ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු වෙන් වෙන් වශයෙන් සකස් කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය. (අඩ වැටුප්/ වැටුප් රහිත නිවාඩු ඇත්නම් ඒවාද සහිතව) අඩ වැටුප්/ වැටුප් රහිත නිවාඩු නැත්නම් ඒ බව ද සඳහන් කළ යුතුය.
247	කා.සේ.සේ./V14/35110/C - 747	යු.ජී.එස්.ඩී. චන්ද්‍රලාල් මිය	දිසා මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, රුවන්වැල්ල	පත්වීම් ස්ථිර කිරීම	දිසා විනිසුරු/මහේස්ත්‍රාත්, රුවන්වැල්ල වෙත පිටපතක් සහිතව මා අමතන ලද අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා	2022.10.17	විනය ක්‍රියාමාර්ග	නිලධරයා විසින් පරිවාස කාලය තුළදී විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි.
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35110/X හා 2020.06.24 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2019.04.01 දින සිට කා.සේ.සේ. තනතුරට පත්කිරීම, වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එම වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්.
248	කා.සේ.සේ./V5/S-3657	පී.ඒ.එන්. සංජීවනී මිය	ගල්කිස්ස මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	සේවය ස්ථිර කිරීම	ගල්/මහේ/අධි/ආ/පෙලි/2022	2022.11.22	වැඩ භාරගත් ලිපිය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35516/X හා 2021.01.05 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව සකස් කරන ලද වැඩ භාරගත් ලිපිය (ඔබ විසින් එවා ඇති වැඩ භාරගත් ලිපිය තාවකාලික පත්වීම් ලිපිය අනුව සකස් කර ඇත)
							වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා	ඔබ විසින් එවා ඇති වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා 2019.08.05 දින සිට 2020.02.14 දින දක්වාත්, 2020.02.17 දින සිට 2020.08.04 දින දක්වාත් සකස් කර ඇත. එබැවින් 2020.02.15 සහ 2020.02.16 දින එම වර්යා සටහන්වලට ඇතුළත්ව නොමැති බැවින් එම දිනද ඇතුළත්ව සකස් කරන ලද සමාලෝචන වාර්තාවේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35516/X හා 2021.01.05 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව තනතුරට පත් කිරීම සහ 2019.08.05 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එම වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්
249	කා.සේ.සේ/V14/35882/C - 744	කේ.වී.එස්.එන්. චන්ද්‍රසේන මිය	දිසා/ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය , නිකවැරටිය	සේවය ස්ථිර කිරීම	දිසා/ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, නිකවැරටිය වෙත පිටපතක් සහිතව මා අමතන ලද අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ	2022.11.14	වර්යා සටහන	ඔබ විසින් යොමු කරන ලද වර්යා සටහනෙහි ඇතුළත් කරුණු පැහැදිලි නොවන බැවින්, ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35882/X හා2021.12.27 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව නිකවැරටිය දිසා/ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ 2019.08.05 දින <u>කාර්යාල කම්කරු තනතුරෙහි වැඩ භාර ගැනීම නිවැරදි දිනය ද සහිතව</u> වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එම වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්.
							විනය ක්‍රියාමාර්ග	නිලධරයා විසින් පරිවාස කාලය තුළදී විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි.

250	කා.සේ.සේ./V5/S-3581	ඩබ්.ඩී.එන්. සජීවනී මෙය	දිසා අධිකරණය, හොරණ	සේවය ස්ථිර කිරීම	අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/05/3823 හා 2022.11.30 දිනැති ලිපිය	2022.11.30	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35078/X හා 2020.06.08 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2019.02.01 දින සිට කා.සේ.සේ. තනතුරට පත් කිරීම්, වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එම වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්.
251	කාසේසේ/V7/34769/X/P-3166	ජී.ඩබ්ලිව්.එල්.ප්‍රේමදාස මිය	දිසා අධිකරණය - රත්නපුරය	ස්ථිර කිරීම	අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/05/3696	2022.11.30	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34769/X හා 2020.02.15 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.08.01 දින සිට කා.සේ.සේ. තනතුරට පත් කිරීම්, වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එම වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්.
								වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) (169 වැනි පොදු ආකෘතිපත්‍රයද සමග) **සියලුම පැති සහතික කළ පැහැදිලි පිටපතක්**
								2018.08.01 - 2019.08.01කාළ සීමාවට අයත් පරිවාස වාර්තාවේ සියලුම පැති සහතික කළ පැහැදිලි පිටපතක්
252	කා.සේ.සේ./V4/ K 1636	ඩබ්. එම්. ඒ. ඒ. එස්. කුමාර මහතා	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DMT/H/E/11/PF/289	2022.11.30	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් වූ බවට ලිපිය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධාරියාට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
							වැඩ භාරගත් ලිපිය ගෙන්වීම	ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ යථෝක්ත නිලධරයා විසින් ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක IAD/2/RECRU/GA17/04 හා 2014.03.18 දිනැති ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් වන අතර එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/ 30396 /X හා 2016.01.06 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2014.04.10 දිනට වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි
253	කා.සේ.සේ./V14/33666/D-1612	යූ.ඒ.පී.එච්. දිසානායක මෙය	දිසා/ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, මහියංගනය	ස්ථිර කිරීම	මහි/දි/මහේ/අධි/පෙ.ලි./2022	2022.11.09	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./33666/X හා 2019.02.27 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව මහියංගනය දිසා/ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ 2017.11.10 දින **කාර්යාල කම්කරු තනතුරෙහි වැඩ භාර ගැනීම නිවැරදි දිනය ද සහිතව** වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එම වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්.
254	කා.සේ.සේ.V1/A 1568	ඒ.ඒ.එස්.කේ.අබේවර්ධන මහතා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - මොනරාගල	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	මො/දිලේ/ආ/2/80	2022.11.24	අංක 05 පරිශිෂ්ටය	2021.09.02 දිනය සමාලෝචන වාර්තාවට ඇතුළත් වී නැති බැවින් එම දිනය අදාළ වාර්තාවට ඇතුළත් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය
								සමාලෝචන වාර්තා අනුව 2021.05.14 දින සිට 2021.05.16 දින දක්වා දිනයන්, 2020.09.03 දින සිට 2021.05.16 දින දක්වා සහ 2021.05.14 දින සිට 2021.09.02 දින දක්වා කාලයට අයත් සමාලෝචන වාර්තා දෙකටම අන්තර්ගත කර ඇති බව නිරීක්ෂණය කරන බැවින් එම දින අදාළ එක් සමාලෝචන වාර්තාවකට පමණක් ඇතුළත් කර සංශෝධනය කර එහි සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
								2021.05.14 දින සිට 2021.09.02 දින දක්වා සහ 2021.09.02 දින සිට 2020.09.01 දින දක්වා සමාලෝචන වාර්තාවල අංක 01 සිට අංක 06 දක්වා තොරතුරු ඇතුළත් පිටුව බැගින් එවා ඇති අතර අංක 07 සිට අංක 15 දක්වා තොරතුරු ඇතුළත් පිටු එවා නොමැත. එබැවින් එම සම්පූර්ණ සමාලෝචන වාර්තාවල සහතික කළ පිටපත් එවිය යුතුය.
255	කා.සේ.සේ./V4/ W 2024	ආර්. ඩී.වී. වීරසිංහ මයා	පල්ලේපොල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	DSM/PL/ADM/3/1/4/6	2022.10.19	නිවාඩු විස්තරය	01.නිලධරයාගේ පරිවාස කාලයේ පළමු වසර වන 2018.10.10 දින සිට2019.10.09 දින දක්වා කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත. ඒ අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර එහි 26:4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට අනියම් නිවාඩු සඳහා ද හිමිකමක් නොමැත. පත්වීම දින සිට වසරක කාලයක් දක්වා අසනීප නිවාඩු දින 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් ලබන බැවින් නිලධරයා විසින් 2018.10.10 දින සිට2019.10.09 දින දක්වා කාලය තුළ ලබා ගෙන ඇති අනියම් නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර සංශෝධිත නිවාඩු විස්තරයක් එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							වර්යා සටහන	02. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34821/X හා 2020.03.07 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.10.10 දින කාර්යාල කම්කරු තනතුරෙහි වැඩ භාර ගැනීම නිවැරදි දිනය ද සහිතව වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එම වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්.
256	කා.සේ.සේ./V14/36241/D - 1832	වී.ඒ. දිසානායක මයා	ධීවර අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	MF/AD/18/1/PF-12	2022.11.21	අනිම් නිවාඩු නිවැරදිව සංශෝධනය කිරීම	නිලධාරියාගේ පරිවාස කාලය තුළ දී ලබා ඇති නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2017.07.05 දින සිට 2018.07.04 දින දක්වා වූ කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු දින 21 ක් සහ අසනීප නිවාඩු දින 02 ක් ලබා ඇත.
								ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු පළමු වර්ෂය තුළ හිමිවන්නේ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි.
								ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, **අසනීප නිවාඩු ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර** එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
							විනය ක්‍රියාමාර්ග	නිලධරයා විසින් පරිවාස කාලය තුළදී විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි.
							වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ 169 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රයෙහි නිලධාරියාගේ අත්සන යොදා නොමැති බැවින්, නිලධාරියාගේ අත්සන යොදන ලද ආකෘති පත්‍රයෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්.
257	කා.සේ.සේ./V4/ W 1891	ඩබ්. එම්. කේ. ජී. විජේකෝන් මිය	මහනුවර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	KDS/1/5/1/5/23	2022.11.23	වර්යා සටහන	නිලධරයාගේ වර්යා සටහනෙහි 2020.04.20 දිනට අදාලව ගෙවූ වැටුප් වර්ධකය පිළිබඳ ඇතුළත් වී නොමැති බැවින් එය නිවැරදිව සඳහන් කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්
258	කා.සේ.සේ./V4/ J 1495	පී. එච්. ඩී. ඩී. ජයසේන මිය	රබර් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	RDD/01/02/04/02/iv	2022.11.22	සමාලෝචන වාර්තා	01. නිලධරයාගේ ලිපි ලේඛන පරීක්ෂාවේදී වැඩ භාරගත් දිනය 2019.01.08 දින බව පෙනී යන නමුත් නිලධරයාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාල සමාලෝචන වාර්තාවේ එම දිනය 2019.01.10 ලෙස සටහන් කර ඇති බැවින් නිවැරදි වැඩ භාරගත් දිනයට අනුව සකස් කළ සමාලෝචන වාර්තාවේ සහතික කළ පිටපතක්
							වර්යා සටහන	නිලධරයාගේ වර්යා සටහනෙහි නිලධරයාගේ අත්සන ඇතුළත් වී නොමැති බැවින් නිලධරයාගේ අත්සන සහිත වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්
							වැඩ භාරගත් ලිපිය ගෙන්වීම	ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ යථෝක්ත නිලධරයා විසින් රබර් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක RDD/1/5/1/6/KKS/2018 හා 2019.01.03 දිනැති ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් වන අතර එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/ 33977 /X හා 2019.05.24 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.01.08 දිනට වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි
259	කා.සේ.සේ./V4/ J 1593	කේ. වී. එස්. වී. කරවිට මිය	කෑගල්ල දිසා අධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	කෑ/දිසා/අධි/ආ.05(II) (ක.කා.ම.)	2022.11.24	නිවාඩු සංශෝධනය	ඔබ විසින් නිලධරයාගේ මුල් පරිවාස වර්ෂය තුළ ලබා ඇති අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය කරමින් එවා ඇති නුවරඑළිය මහේස්ත්‍රාත්ගේ 2022.10.04 දිනැති ලිපියත්, කොළඹ ප්‍රධාන මහේස්ත්‍රාත්ගේ 2022.10.27 දිනැති ලිපියත් මගින් නිලධරයාගේ මුලු නිවාඩු 23 1/2 ක් අසනීප නිවාඩු ලෙස දක්වා ඇත. නමුත් නිලධරයාගේ මුල් පරිවාස වර්ෂයට අදාල සමාලෝචන වාර්තාව අනුව මුළු නිවාඩු ප්‍රමාණය 25 1/2 ක් ලෙස දක්වා ඇත. ඒ අනුව නිලධරයාගේ මුල් පරිවාස වර්ෂය තුළ ලබාඇති නිඩා ප්‍රමාණය නිවැරදිව දන්වා එවන්නේ නම් මැනවි.
260	කා.සේ.සේ./V4/ J 1555	ඒ. ජේ. එස්. ජයසුන්දර මිය	අකුරැස්ස ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	AKU/EST/3/1/1/8	2022.11.14	වර්යා සටහන	නිලධරයාගේ වර්යා සටහනෙහි 2019 හා 2020 වර්ෂ වලට අදාල වැටුප් වර්ධක ගෙවූ බව ඇතුළත් කර ඇති නමුත් වැටුප් වර්ධකය අදාල වන දිනය සඳහන් කර නොමැත. එබැවින් වැටුප් වර්ධකයන් අදාල දිනයද සමඟ සටහන් කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්
261	කා.සේ.සේ./V14/34057/D - 1678	කේ.ඩී.එම්. දැරණියගල මෙය	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	කම්කරු කොමසාරිස් ජනරාල් වෙත පිටපතක් සහිතව කම්කරු හා විදේශ රැකියා අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක ML/ES/4/2/3 වෙළුම II හා 2022.11.11 දිනැති	2022.11.11	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34057/X හා 2019.06.21 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුවේ **2016.02.01 දින කාර්යාල කම්කරු තනතුරෙහි වැඩ භාර ගැනීම නිවැරදි දිනය ද සහිතව වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර** එම වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්.
							වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ ගාරීරික සුදුසු ද නුසුදුසු ද යන්න පිළිබඳ සඳහන් ස්ථානයෙහි වෛද්‍ය නිලධාරීගේ අත්සන සහ නිල මුද්‍රාව සඳහන් කොටස ඇතුලත් පිටුවෙහි පැහැදිලි ඡායා පිටපතක්.
262	කා.සේ.සේ./V14/35283/D - 1781	පී.එම්.ඩබ්.ඩී. සඳමාලි ද සිල්වා මිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, ගම්පහ	ස්ථිර කිරීම	GAM/DIST/1/2/10/20	2022.11.15	වර්යා සටහන	නිලධාරිනියගේ **2019/07/16 දිනට හිමි වැටුප් වර්ධකය ගෙවූ බව නිවැරදිව සටහන් කිරීමත් ඇතුළත් කර** එම වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවන්නේ නම් මැනවි.
263	කා.සේ.සේ./V14/35721/D - 1817	ඒ.ඒ.එම්. දැන-ජනී මිය	ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත පිටපතක් සහිතව මා අමතන ලද මුද්‍රල්, ආර්ථික ස්ථායීකරණ සහ ජාතික ප්‍රතිපත්ති අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MF1/06/Cen. Strat /2022 හා 2022.11.16 දිනැති ලිපිය.	2022.11.16	දිවුරුම (පොදු 278)	සහතික කළ පිටපතක්
							අවනතභාවය ප්‍රකාශ කිරීම (157 අ (7) වන ව්‍යවස්ථාව සහ 161 (ඇ)(iii) වන ව්‍යවස්ථාව අනුව)	සහතික කළ පිටපතක්
							160 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය	සහතික කළ පිටපතක්
							වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) (169 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය ද සමග) **සැම පිටුවක්ම සහතික කළ පිටපතක්**
							සහතික කළ පිටපතක්	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක **කා.සේ.සේ./35721/X හා 2021.05.19 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය** අනුව **2019.04.01** දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර, **සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්**.
								01. පරිවාස කාලයට අදාල වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවල සඳහන් නිවාඩු විස්තර හා ඔබ විසින් යොමු කර ඇති පරිවාස කාලය තුළ ලබාගත් නිවාඩු පිළිබඳ වාර්තාවෙහි (ඇමුණුම 05 මගින් ඔබ විසින් මා වෙත යොමු කර ඇත) සඳහන් නිවාඩු විස්තර එකිනෙකට පරස්පර වේ.

264	කා.සේ.සේ./V9/34151/S-3424	එල්.එල්.සී. සඳමාලි මිය	රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය (පාර්ලිමේන්තු කටයුතු අංශය)	ස්ථිර කිරීම	PA/AD/1/4/24	2022.11.15	නිවාඩු විස්තර	02. 2019.04.29 සිට 2020.04.28 දක්වා කාලසීමාවට අදාල සමාලෝචන වාර්තාවේ අසනීප නිවාඩු 36ක් ලබා ඇති බව සඳහන් කර අතර, ඔබ විසින් ඇමුණුම 05 මගින් මා වෙත යොමු කර ඇති නිවාඩු වාර්තාවේ අසනීප නිවාඩු 22ක් ලබා ඇති බව සඳහන් කර ඇත.
								03. එසේ නිවාඩු විස්තර එකිනෙකට පරස්පර වීමට හේතුව කුමක්ද යන්න මා වෙත දැන්වීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වන අතර, තුන්අවුරුදු පරිවාස කාලය තුළ නිලධාරිනිය විසින් ලබා ගෙන ඇති **නිවාඩු පුමාණය යොදාපමණද යන්න නිවැරදිව සඳහන් කර** එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
								04. පරිවාස කාලය තුළ හා පරිවාස කාලයෙන් අනතුරුව මේ දක්වා වැටුප් රහිත/ අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා තිබේද?
							වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) (169 වැනි පොදු ආකෘතිපත්‍රයද සමග) සියලුම පැති සහතික කළ පිටපතක් (ඔබ විසින් යොමු කර ඇති පිටපත පැහැදිලිව ඡායාපිටපත් කර නැත)
							ගිවිසුම(පොදු160)	සහතික කරන ලද පැහැදිලි පිටපතක් (ඔබ විසින් යොමු කර ඇති පිටපත පැහැදිලිව ඡායාපිටපත් කර නැත)
							වර්යා සටහන	මගේ අංක කාසේසේ/34151/X හා 2019.07.23 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනෙහි යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
265	කා.සේ.සේ./V14/35287/D - 1782	ඩී.එම්.එස්.එම්. දිසානායක මෙය	ප්‍රාදේශීය ලේකම්, හාරිස්පත්තුව	ස්ථිර කිරීම	KDSHAR/1/3/2/2/76	2022.11.24	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක **කා.සේ.සේ./35287/X** හා **2020.09.09** දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව හාරිස්පත්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ **2019.08.28** දින **කාර්යාල කම්කරු නනතුරෙහි වැඩ භාර ගැනීම නිවැරදි දිනය ද සහිතව** වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එම වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්.
266	කා.සේ.සේ./V14/32632/D - 1552	ඩී.ටී.කේ. දෙහිවත්ත මිය	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	කම්කරු කොමසාරිස් ජනරාල් වෙත පිටපතක් සහිතව කම්කරු හා විදේශ රැකියා අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක ML/ES/4/2/3 වෙළුම II හා 2022.11.14දිනැති ලිපිය හා බැඳේ.	2022.11.14	නිවාඩු විස්තරය	2017.01.04 - 2018.01.04 දින දක්වා පරිවාස වාර්තාවෙහි නිලධාරිනිය විසින් ලබාගත් නිවාඩු දින ගණනෙහි (අනියම් දින - 21 සහ විවේක දින -05) සහ CSC-II/OES ආකෘති පත්‍රයෙහි (අසනීප දින 23) එම කාලසීමාවට අදාලව ඔබ විසින් සටහන් කරන ලද නිවාඩු දින ගණනෙහි පරස්පරතාවයක් නිරීක්ෂණය වේ.
								ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු පළමු වර්ෂය තුළ හිමිවන්නේ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි.
								ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ නිවාඩු සංශෝධනය කිරීමේදී වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබාගෙන ඇත්නම් පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
								තවද නිලධරයා විසින් ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.
								තවද එම වැටුප් රහිත නිවාඩු, නිලධරයා විසින් අසනීප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු දින ලෙස සැලකිය යුතු අතර, නිලධරයා විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා, අවසන් වරට ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දිනයන්ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබඔට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.)
							වර්යා සටහන	නිලධරයාගේ වර්යා සටහනෙහි නිලධරයාගේ අත්සන ඇතුළත් වී නොමැති බැවින් නිලධරයාගේ අත්සන සහිත වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්.
267	කා.සේ.සේ./V14/22664/C- 381	එම්.එල්.පී. කුරේ මිය	කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සහන ලබාගැනීම	MI/ADM/07/02/98	2022.12.13	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සහන ලබා ගැනීම	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය සමත් වූ බවට නිලධාරිනියගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියෙහි ඔබ විසින් යොමු කරන ලද පිටපත සහතික කර නොමැති බැවින්, **සහතික කරන ලද පිටපතක්.**
268	කා.සේ.සේ./V3/27711/G - 828	එච්.එම්.එල්.එස්. ගුණතිලක මිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, රත්නපුර	කාර්යාල සේවක සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	DSRT/DPS/2/PF/33	2022.11.15	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා අවශ්‍යතාව සම්පූර්ණ කළ බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපිය	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා අවශ්‍යතාව සම්පූර්ණ කළ බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
269	කා.සේ.සේ./V3/28347/H - 391	එච්.ඒ.ආර්.එල්. හපුආරච්චි මිය	දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව	කාර්යාල සේවක සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	PFF/10503/9(II)	2022.11.08	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා අවශ්‍යතාව සම්පූර්ණ කළ බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපිය	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා අවශ්‍යතාව සම්පූර්ණ කළ බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
270	කාසේසේ/V9/33934/ S-3462	යු.ජී.යු. සම්පත් මයා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ	ස්ථිර කිරීම	DIST.CMB/AE/5/1/10/33	2022.11.22	වැඩ භාරගත් ලිපිය	01. ඔබ විසින් යොමු කර ඇති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති 4 පරිශිෂ්ඨ අනුව සකස් කළ වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි, නිලධාරි මහතා 2017.11.20 දින රාජකාරි භාරගෙන ඇති බව සඳහන් කර ඇත.
								02. නමුත් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ/33934/X හා 2019.05.08 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය මගින් 2017.11.09 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි විධිමත් පත්වීම් ලබා දී ඇති බැවින්, නිලධාරියා **2017.11.09** දින රාජකාරි භාර ගෙන ඇත්නම්, එදිනට රාජකාරි භාර ගත් බව තහවුරු කර ගත යුතුය.
								03. එබැවින් **2017.11.09 දින සිට ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ සේවාරමිභක පුහුණුව සඳහා සහභාගි වී ඇත්නම්,** එය තහවුරු කිරීම සඳහා පුහුණු සහතිකයේ හෝ ඊට අදාල වෙනත් ලේඛනයක් පවතී නම් එහි හෝ සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
271	කාසේසේ/V9/35137/ S-3492	කේ.එන්.එම්.ඒ. සඳරුවන් මයා	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	CEQ - 13078	2022.11.25	වැඩභාර ගත් ලිපිය	**ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ/35137/X** හා **2020.07.09** දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති 4 පරිශිෂ්ඨ අනුව සකස් කළ වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක්
							වර්යා සටහන	වර්යා සටහනෙහි **නිලධාරියාගේ තොරතුරු ඇතුලත් කොටසෙහි** මාණ්ඩලික නිලධාරියාගේ අත්සන සමණක් තබා ඇති අතර, **නිලමුද්‍රාව තබා නොමැත.** එබැවින් එම තොරතුරු සම්පූර්ණ කර වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
272	කා.සේ.සේ./V14/D - 478	ඩී.පී.එස්. දසනායක මහතා	ජාතික විගණන කාර්යාලය	විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	S-1/PF/KKS/4356	2022.11.22	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් ප්‍රතිඵල සටහන්	තුන්වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධාරියාට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක් .
								නිලධාරියා විශේෂ ශ්‍රේණියට අදාල කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත්ව ඇත්තේ 2018.08.20 දින වන බැවින් අදාල කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වීමට හේතුව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශය නිර්දේශය සහිතව මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි .
273	කා.සේ.සේ./V5/S-3700	ඒ. සරන්රාජ් මහතා	ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව	පත්වීම් ස්ථිර කිරීම	DCS/HR10/OES/350	2022.12.05	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) (169 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය ද සමග) සෑම පිටුවක්ම සහතික කළ පිටපතක්
							දිවුරුම (පොදු 278)	සහතික කළ පිටපතක්
							අවනතභාවය ප්‍රකාශ කිරීම (157 අ (7) වන ව්‍යවස්ථාව සහ 161 (ඇ)(iii) වන ව්‍යවස්ථාව අනුව)	සහතික කළ පිටපතක්
							160 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය	සහතික කළ පිටපතක්
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ./35722/X හා 2021.05.19 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2019.04.01 දින සිට තනතුරට පත්කිරීම හා වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර, සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්.
274	කා.සේ.සේ./V4/ J 1550	එම්. එල්. ජයවීර මිය	කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය	පත්වීම් ස්ථිර කිරීම	MI/ADM/07/02/123	2022.12.13	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) (169 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය ද සමග) සෑම පිටුවක්ම සහතික කළ පිටපතක්
							වැඩභාර ගත් ලිපිය	**ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ/35385/X** හා **2020.10.07** දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති 4 පරිශිෂ්ඨ අනුව සකස් කළ වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක්
							වෙනත් ලේඛන	අවනතභාවය ප්‍රකාශ කිරීම (157 අ (7) වන ව්‍යවස්ථාව සහ 161 (ඇ) (iii) වන ව්‍යවස්ථාව) සහතික කළ පිටපතක්
								ගිවිස්නාව (පොදු 160) සහතික කළ පිටපතක්
								වත්කම් සහ බැරකම් ප්‍රකාශය (පොදු 261) සහතික කළ පිටපතක්
							අංක 04 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ./31822 /X හා 2017.08.04 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2015.11.27 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව එවිය යුතුය.

275	කා.සේ.සේ./V1/B 624	ජී.පී.ජී.එන්.ඩී.බාලසූරිය මහත්මිය	ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	7/2/8/KKS/ස්ථිර	2022.12.16	නිවාඩු විස්තරය	නිලධරයාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළ 2015.11.27 දින සිට 2016.11.26 දින දක්වා ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවෙහි එම කාලයට අදාළ නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී නිලධරයා විසින් අනියම් නිවාඩු දින 19ක් ලබා ඇති බවට සටහන් කර ඇත. කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට **දින 24ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක්** හිමිකම් ලබා දිය හැක. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු අසනීප නිවාඩු දින 19ක් ලෙස සංශෝධනය කළ යුතුය.
								තවද අදාළ සමාලෝචන වාර්තා අනුව 2017.01.01 දින සිට 2017.11.26 දින දක්වා අනියම් නිවාඩු දින 21ක් සහ 2017.11.27 දින සිට 2017.12.31 දින දක්වා අනියම් නිවාඩු දින 07ක් ලබා ඇති බව නිරීක්ෂණය කරමි. 2017 වර්ෂයට හිමි අනියම් නිවාඩු 21 ට අමතරව ලබා ගෙන ඇති අනියම් නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කල යුතුය.
								ඉහත සඳහන් **සියලුම නිවාඩු සංශෝධනයන් සිදු කර නිවාඩු විස්තරයක්** එවිය යුතුය.
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./31822 /X හා 2017.08.04 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2015.11.27 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එම වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
276	කා.සේ.සේ./V14/28236/D-1241	වයි.එච්.එස්. දේශප්‍රිය මහතා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, කුරුවිට	කාර්යාල සේවක සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	කුරුවිට ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත පිටපතක් සහිතව මා අමතන ලද රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ අංක DSRT/DASH/ADM/4/PROMO/08/2022	2022.10.19	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා අවශ්‍යතාව සම්පූර්ණ කළ බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපිය	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා අවශ්‍යතාව සම්පූර්ණ කළ බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය. (ලිපියෙහි නිලධාරියා භාෂා ප්‍රවීණතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද දිනය ද සඳහන් විය යුතුය)
277	කා.සේ.සේ/V9/27898/S-2694	එම්.එම්.ජේ.ඩී. සුගතදාස මිය	පොලිස් මූලස්ථානය	කාර්යාල සේවක සේවයේ II පන්තියට උසස් කිරීම	EC/PF/K/4970	2022.12.07	භාෂා ප්‍රවීණතා ලිපිය	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද **රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014** ප්‍රකාරව කටයුතු කර, නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට ආයතන ප්‍රධානී වන ඔබ විසින් නිලධරයාගේ **නමට ලිපියක්** නිකුත් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
							වැඩභාර ගත් ලිපිය	**ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ/27898/X** හා **2013.06.13** දිනැති විධිමත් **පත්වීම් ලිපිය අනුව**, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති 04 පරිශිෂ්ඨය අනුව සකස් කළ වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක්
							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ බවට ලිපිය	පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයෙන් සමත් වූ බවට නිලධරයාගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියේ **සහතික කළ පිටපතක්**
							වර්යා සටහන	වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් සඳහන් කරමින් නිසි ලෙස යාවත්කාලීන කරන ලද (53අ වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රයේ) වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්
278	කා.සේ.සේ./V1/B 698	එච්.එම්.කේ.ජී.ඩී.එන්.බණ්ඩාර මෙනවිය	ප්‍රවාහන හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	MT/01/03/PF/OP/75	2022.12.27	අංක 04 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34772 /X හා 2020.02.06 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.10.10 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව එවිය යුතුය.
							අංක 05 පරිශිෂ්ටය	2019.10.10 දින සිට 2020.10.09 දින දක්වා කාලයට අදාළ අංක 05 පරිශිෂ්ටයේ පිටපතක් ලැබී නොමැත. එබැවින් එම කාල සීමාට අයත් වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවල සියලුම පිටු සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය. (2019.10.10 දින සිට 2020.05.14 දින දක්වා කුණ්ඩසාලේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ද 2020.05.15 දින සිට 2020.10.09 දින දක්වා එවකට මගී ප්‍රවාහන කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයේ ද සේවය කර ඇති බැවින් එම කාලයන් තුළ සේවය කළ අදාළ සේවා ස්ථාන මගින් නිකුත් කරන ලද අංක 05 පරිශිෂ්ටයේ පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.)
							නිවාඩු විස්තරය	2018.10.10 දින සිට 2019.10.09 දින දක්වා පරිවාස පළමු වසරට අයත් සමාලෝචන වාර්තාවේ අංක 3.5 යටතේ සටහන් කර ඇති නිවාඩු විස්තරයේ අපැහැදිලිතාවක් පවතින බැවින් ද 2019.10.10 දින සිට 2020.10.09 දින දක්වා කාලයට අදාළ සමාලෝචන වාර්තාව ලැබී නොමැති බැවින් ද පරිවාස කාලය තුළ ලබා ගෙන ඇති සියලුම නිවාඩු පිළිබඳ විස්තරයක් එවීම..
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34772 /X හා 2020.02.06 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.10.10 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එහි සහතික පිටපතක් එවිය යුතුය.
279	කා.සේ.සේ./V4/ W 2016	සී. එම්. එච්. වැදිගේ මහතා	ධීවර අමාත්‍යාංශය	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	MF/AD/18/1/PF-4	2022.12.21	නිවැරදි වැඩ භාරගත් ලිපිය ගෙන්වීම	ඔබ විසින් මා වෙත එවා ඇත්තේ පෝත්ක්ත නිලධරයා විසින් ධීවර හා ජලජ සම්පත් අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MFAR/AD/1/6/1/2 හා 2019.05.23 දිනැති ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් වන අතර එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ සේවා කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/34538 /X හා 2019.11.29 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.06.03 දිනට වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
280	කා.සේ.සේ./V4/ W 1490	ඊ. ජේ. .කේ. පී. එස්. වාසිත මහතා	රාජ්‍ය මූල්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව	කාර්යාල සේවක සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	FP/ADM/03/01/07/13	2022.12.08	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා අවශ්‍යතාව සම්පූර්ණ කළ බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපිය	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව කටයුතු කර, නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට මටද පිටපතක් සහිතව නිලධරයාගේ නමට ලිපියක් නිකුත් කර මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
281	කා.සේ.සේ./V14/D-717	ඩී.එම්.පී. දිසානායක මහතා	ප්‍රාදේශීය ලෙකම් කාර්යාලය, පසුවස්නුවර බටහිර	කාර්යාල සේවක සේවයේ විශේෂශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	පසුවස්නුවර බටහිර ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත පිටපතක් සහිතව මා අමතන ලද කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ අංක DSKU/ADM/ES/OFEMP/10/2 ලිපිය	2022.11.16	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් ප්‍රතිඵල සටහන්	නිලධාරියා I ශ්‍රේණියට අදාල කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත්ව ඇත්තේ 2021.12.09 වන දින බැවින් අදාල කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වීමට හේතුව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශය නිර්දේශය සහිතව මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි .(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
282	කා.සේ.සේ/V9/35570/S-3580	එස්.පී. සඳමිණි මෙය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සඳහා සහන කාලයක් ලබාදීම	CDS/ADM/9/1/1/15 (ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක HA/02/14/06/01 හා 2022.12.16 දිනැති ලිපිය)	2022.11.29	වැඩභාර ගැනීමේ ලිපිය	**01. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ/35570/X** හා **2021.03.08** දිනැති විධිමත් **පත්වීම් ලිපිය අනුව**, 2018.08.08 දින සිට රාජකාරි භාර ගෙන ඇත්නම්, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති අංක 04 පරිශිෂ්ඨය අනුව සකස් කළ වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
								02. 2018.08.08 දින සිට **ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ සේවාරමිභන පුහුණුව සඳහා සහභාගි වී ඇත්නම්**, එය තහවුරු කිරීම සඳහා පුහුණු සහතිකයේ හෝ ඊට අදාල වෙනත් ලේඛනයක් පවතී නම් එහි හෝ සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							ස්ථිර කිරීමට ලේඛන හා නිර්දේශ	නිලධාරිනියගේ තුන්අවුරුදු පරිවාස කාලය අවසන් වී ඇත්නම් ස්ථිර කිරීමට අදාල ලේඛන ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් වැඩිදුරටත් දන්වමි.
283	කා.සේ.සේ./V7/P-3014	පී.ඩබ්ලිව්.පද්මසිරි මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය,මිහින්තලේ	ස්ථිර කිරීම	අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ අංක අනු/දිලේ/1/7/කා.සේ.සේ./අංක 2018	2018.06.20	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./32096 /X හා 2017.10.24 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2014.10.24 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එහි සහතික පිටපතක් එවිය යුතුය.
							නිවාඩු විස්තරය	නිලධරයාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළ 2014.10.24 දින සිට 2015.10.23 දින දක්වා ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවෙහි එම කාලයට අදාළ නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී නිලධරයා විසින් අනියම් නිවාඩු දින 11 ක් හා වීවෙක 18ක් ලබා ඇති බවට සටහන් කර ඇත. කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට **දින 24ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක්** හිමිකම් ලබා දිය හැක. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු අසනීප නිවාඩු දින 24ක් ලෙස හා වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස 05ක් ලෙස සංශෝධනය කළ යුතුය.
								ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ නිවාඩු සංශෝධනය කිරීමේදී වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබාගෙන ඇත්නම් පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
								තවද නිලධරයා විසින් ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයන් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.
								තවද එම වැටුප් රහිත නිවාඩු, නිලධරයා විසින් අසනීප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු දින ලෙස සැලකිය යුතු අතර, නිලධරයා විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා, අවසන් වරට ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දිනයන්ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබඅට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ.)

								තවද තුන්අවුරුදු පරිවාස කාලය තුළ නිලධාරියා විසින් ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු ප්‍රමාණය කොපමණද යන්න නිවැරදිව සඳහන් කර එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
284	කා.සේ.සේ./V14/D-1784	ඩී.ජී.අයි.ඩී. දෙහිගම්පල	ප්‍රධාන මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, කොළඹ 12	ස්ථිර කිරීම	මහේස්ත්‍රාත්, ප්‍රධාන මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, කොළඹ 12 වෙත පිටපතක් සහිතව මා අමතන ලද අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/05/3934 හා 2022.10.07 දිනැති ලිපිය .	2022.10.07	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ බවට ලිපිය	පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයෙන් සමත් වූ බවට නිලධරයාගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියේ **සහතික කළ පිටපතක්**
285	කා.සේ.සේ./V5/36239	ටී.ජී.සී. ශිරාන්ති මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, අකුරැස්ස	ස්ථිර කිරීම	AKU/EST/3/1/6/10	2022.11.23	අනිම් නිවාඩු නිවැරදිව සංශෝධනය කිරීම	නිලධාරියාගේ පරිවාස කාලය තුළ දී ලබා ඇති නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2018.10.10 දින සිට 2019.10.09 දින දක්වා වූ කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු දින 15ක් ලබා ඇත. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු පළමු වර්ෂය තුළ හිමිවන්නේ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, **අසනීප නිවාඩු ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර** එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./36239 /X හා2022.09.09 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2014.10.24 දින සිට තනතුරට පත් කිරීම හා වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එහි සහතික පිටපතක් එවිය යුතුය.
							නිවාඩු විස්තරය	තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයේ ලබාගත් නිවාඩු එක් එක් වර්ෂයට වෙන වෙනම සකස් කරන ලද නිවාඩු විස්තරය
286	කාසේසේ/V1/B 740	ටී.එම්.ආර්.බණ්ඩාර මහතා	දිසා මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණයළ මොණරාගල	ස්ථිර කිරීම	මොණ/දිසා/මහේ/අධි/ආයතන/202	2022.12.12	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය	නිලධරයාගේ පත්වීම් ස්ථිර කිරීම සඳහා අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය ඉදිරිපත් කළ යුතුය. (පත්වීම් ස්ථිර කිරීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය සම්පූර්ණ පරිවාස කාලය ආවරණය වන පරිදි ලබා දී නෙමැත.)
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35316 /X හා 2020.09.14 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2019.09.02 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එහි සහතික පිටපතක් එවිය යුතුය
287	කා.සේ.සේ./V7/P-2232	යූ.ජී.එස්.චාමර ප්‍රසාද් මහතා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය ,ඇළහැර	ස්ථිර කිරීම	දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ අංක DSK/EST/ADM/PFKKS/A12/06	2022.02.12	4 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./26380/X හා 2011.03.23 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති 04 පරිශිෂ්ඨය අනුව සකස් කළ වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක්
							නිවාඩු විස්තර	නිලධරයාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළ 2007.03.01 දින සිට 2008.02.28 දින දක්වා ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවෙහි එම කාලයට අදාළ නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී නිලධරයා විසින් අනියම් නිවාඩු දින 8 1/2 ක් ලබා ඇති බවට සටහන් කර ඇත. කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට **දින 24ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක්** හිමිකම් ලබා දිය හැක. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු අසනීප නිවාඩු දින 8 1/2ක් ලෙස සංශෝධනය කළ යුතුය.
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./26380 /X හා 2008.02.28 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව2007.03.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එහි සහතික පිටපතක් එවිය යුතුය
288	කා.සේ.සේ./V5/U-282	ආර්. උමාරමනන් මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, තන්තලේ	පත්වීම් ස්ථිර කිරීම	DS/KAN/ADM/01/PFOES/11	2022.11.18	අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂය තුළ 2019.08.28 දින සිට 2020.08.27 දින දක්වා අනියම් නිවාඩු 13 ක් හා විවේක නිවාඩු 04ක් ලබා ඇති බව සඳහන් කර ඇත. කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට දින 24ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක් හිමිකම් ලබා දිය හැක. ඒ අනුව නිලධාරියා පළමු වර්ෂය තුළ ලබා ගත් නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය.
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35473/X හා 2020.12.02 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව කා.සේ.සේ. තනතුරට පත් කිරීම හා වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය
289	කා.සේ.සේ./V4/ K 1819	ආර්. එච්. කොතලාවල මෙය	පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව	පත්වීම් ස්ථිර කිරීම	DRP/AD/09/01/III/244	2022.12.22	නිවාඩු විස්තරය	ඔබේ අංක DRP/AD/17/02/11 හා 2022.12.19 දිනැති ලිපියෙහි සඳහන් නිවාඩු විස්තරය අනුව නිලධරයා පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 1/2 ක් ලබා ඇති බව දන්වා එවා ඇතත්, එම වර්ෂයට අදාල සමාලෝචන වාර්තාව අනුව නිලධරයා එම වර්ෂය තුළ නිවාඩු 30 1/2 ක් ලබා ඇති බව සඳහන් කර ඇත. ඒ අනුව නිවැරදිව නිලධරයා පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබා ඇති අසනීප නිවාඩු හා වැටුප් රහිත නිවාඩු ප්‍රමාණය දන්වා එවන්නේ නම් මැනවි. තවද නිලධරයා විසින් ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි. පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
							නිවැරදි වැඩ භාරගත් ලිපිය ගෙන්වීම	ඔබ විසින් මා වෙත එවා ඇත්තේ රෝක්ත නිලධරයා විසින් පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ අංක 01/ආ/07/කා.සේ.සේ./82 හා2017.09.06 දිනැති ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් වන අතර එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/35484 /X හා 2020.12.17 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2017.09.06 දිනට වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
290	කා.සේ.සේ./V4/ J 1065	ජේ. එම්. පී. ජයමාන්න මහතා	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, කඩුවෙල	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ සහන කාලයක් ලබා දීම	අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E5/විවිධ	2022.12.20	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් ලිපිය ගෙන්වීම	නිලධරයා විසින් දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිලධරයාගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවන්නේ නම් මැනවි. (සමත් වීමට අදාල දිනයද සඳහන් කළ යුතුය.)
291	කා.සේ.සේ./V4/ W 2005	එන්. ඒ. එස්. වීරසූරිය මහතා	කම්කරු විනිශ්චයාධිකාරය 26, මාතර	ස්ථිර කිරීම	අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E5/4231	2022.12.27	නිවැරදි වැඩ භාරගත් ලිපිය ගෙන්වීම	ඔබ විසින් මා වෙත එවා ඇත්තේ රෝක්ත නිලධරයා විසින් අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E RECRUIT/KKS/2017(2) හා 2018.04.02 දිනැති ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් වන අතර එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/34217 /X හා 2019.08.09 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.04.03 දිනට වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
							වර්යා සටහන	නිලධරයාගේ වර්යා සටහනෙහි 2020.04.03 හා 2021.04.03 දිනට අදාල වැටුප් වර්ධක ගෙවූ බවට සඳහන් කර ඇත්තේ 06.01 දිනැතිව වන බැවින් වැටුප් වර්ධකය අදාල වන නිවැරදි දිනය සඳහන් කරන ලද වර්යා සටහන හෝ එසේ දිනය වෙනස් වීමට හේතු මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
292	කා.සේ.සේ./V5/S-3674	එස්.ඒ.එස්. සජීවනි මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, හොරණ	පත්වීම් ස්ථිර කිරීම	HR/ADM/02/05/07	2022.12.20	නිවාඩු විස්තරය	පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂය තුළ ලබා අසනීප නිවාඩු 06ක් ඉතිරිව තිබියදී නිලධාරිනිය වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු සහ එම හේතු සනාථ කිරීමට ලේඛන පවතී නම් ඒවායේ සහතික කළ පිටපත් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. තවද නිලධාරිනිය විසින් පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂය තුළ ලබාගෙන ඇති සියලුම නිවාඩු ලබා ගත් අදාල දිනයන් ද සහිතව සකස් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් ද ඉදිරිපත් කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
293	කා.සේ.සේ./V4/ J 1356	එම්. පී. ඒ. එච්. ජයසුන්දර මහතා	අමතිය දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	කා. 06	2022.12.22	නිවාඩු විස්තරය	යථෝක්ත නිලධරයාගේ පරිවාස කාලය තුළ දී ලබා ඇති නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2016.10.11 දින සිට 2017.10.10 දින දක්වා වූ කාලය තුළ නිවාඩු දින 24 1/2 ක් ලබා ඇත. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු පළමු වර්ෂය තුළ හිමිවන්නේ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 1/2 ක් ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

293	කා.සේ.සේ./V4/ J 1330	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	2022.12.22	[illegible]	තවද එම වැටුප් රහිත නිවාඩු, නිලධරයා විසින් අසනිප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු දින ලෙස සැලකිය යුතු අතර, නිලධරයා විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා, අවසන් වරට ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දිනයන්ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබබට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.) තවද නිලධරයා විසින් පරිවාස මූල් වර්ෂයේ ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 1/2 ට හා අවසාන පරිවාස වර්සයේ ලබාඇති වැ.ර.නි. දින 06 1/2 සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.
294	කා.සේ.සේ./V5/T-556	ටී.එම්.පී.සී. තෙන්නකෝන් මෙය	සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	පත්වීම ස්ථිර කිරීම	DSD/HO/02/Ad/15/PF/OES/ANU/15	2022.11.23	වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය	ඔබ විසින් එවා ඇති වැඩ භාරගත් ලිපිය මාණ්ඩලික නිලධාරියා සහතික කළ කොටසෙහි වැඩ භාරගත් දිනය 2018.04.26 ලෙස සඳහන් කර ඇත. එය නිවැරදි වැඩ භාරගත් දිනයට අනුව සකස් කර නැවත යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
295	කා.සේ.සේ./V4/ K 1732	එම්. ආර්. කැනෙඩි මහතා	සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	පත්වීම ස්ථිර කිරීම	DCA/02/02/PF-OES	2022.12.22	නිවාඩු විස්තරය	යටෝක්ත නිලධරයාගේ පරිවාස කාලය තුළ දී ලබා ඇති නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දි2014.10.24 දින සිට 2015.10.23 දින දක්වා වූ කාලය තුළ නිවාඩු දින 31 ක් ලබා ඇත. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු පළමු වර්ෂය තුළ හිමිවන්නේ අසනිප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනිප නිවාඩු දින 24 ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 07 ක් ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පරිවාස මූල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. තවද එම වැටුප් රහිත නිවාඩු, නිලධරයා විසින් අසනිප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු දින ලෙස සැලකිය යුතු අතර, නිලධරයා විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා, අවසන් වරට ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දිනයන්ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබබට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.) තවද නිලධරයා විසින් පරිවාස මූල් වර්ෂයේ ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 10 ට හා අවසාන පරිවාස වර්සයේ ලබාඇති වැ.ර.නි. දින 07 සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.
							ස්ථිර කිරීම නිර්දේශ කිරීම සම්බන්ධව	නිලධරයා පරිවාස කාලය තුළවැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබියදී ඔබ විසින් වැටුප් රහිත නිවාඩු හෝ අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා නොමැති බව දක්වමින් ස්ථිර කිරීම නිර්දේශ කර තිබීමට හේතු මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි.
							ස්ථිර කිරීමට අඩුපාඩු	චර්යා සටහනෙහි,කා.සේ.සේ. නිලධාරිනිය විසින් අත්සන් කළ යුතු කොටසෙහි අත්සන් කර නොමැත. ඒ අනුව නිවැරදිව සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසු චර්යා සටහනෙහි දෙපසම සහතික කළ පැහැදිලි පිටපතක් ආයතන සංග්‍රහයේ II පරිච්ඡේදයේ 10:6 වගන්තිය ප්‍රකාර දිවුරුම/ ප්‍රතිඥාව හා ගිවිසුම (පොදු 160) / දිවුරුම ප්‍රතිඥාව (පොදු 278) හි සහතික කළ පිටපත්
296	කා.සේ.සේ./V4/ K 599	එච්. ඒ. ඒ. කරුණාරත්න මහතා	ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය	I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමට අදාලව අඩුපාඩු ලිපි ගෙන්වීම	NIPO/EB/2/PF/KKS	2022.11.23	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ බවට ලිපිය	දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයෙන් සමත් වූ බවට නිලධරයාගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියේ **සහතික කළ පිටපතක්**
297	කා.සේ.සේ./V4/ J 1454	එල්. ජී. එන්. ඩී. ජිනදාස මහතා	උඩපළාත, ගම්පොල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	KDS/UDP/1/3/PF/MA/51	2022.12.09	නිවාඩු සංශෝධනය	නිලධරයාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළ 2018.05.09 දින සිට 2019.05.10 දින දක්වා ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවෙහි එම කාලයට අදාළ නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දි නිලධරයා විසින් අනියම් නිවාඩු දින 18 1/2 ක් ලබා ඇති බවට සටහන් කර ඇත. කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට **දින 24ක අසනිප නිවාඩු සඳහා පමණක්** හිමිකම් ලබා දිය හැක. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනිප නිවාඩු දින 18 1/2ක් ලෙස සංශෝධනය කළ යුතුය.
							චර්යා සටහන	නිලධරයාගේ චර්යා සටහනෙහි නිලධරයා විසින් විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.05.09 දින වැඩ භාරගත් බව ඇතුළත් කර නොමැති බැවින් එදින වැඩ භාරගත් බවද ඇතුළත් කරන ලද චර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්
							නිවැරදි වැඩ භාරගත් ලිපිය ගෙන්වීම	ඔබ විසින් මා වෙත එවා ඇත්තේ රෝක්ත නිලධරයා විසින් සමෘද්ධි සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක DSD/HO/02/AD/03/කා.කා.ස./ පත්කිරීම හා 2018.04.25 දිනැති ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් වන අතර එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/33360 /X හා 2018.12.15 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.05.09 දිනට වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
298	කා.සේ.සේ./V6/M 471	ආර්.එම්.එස්. මැණිකේ මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, පස්සර	උසස් කිරීම	BD/PS/EHM/2/3/11	2022.10.06	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් ප්‍රතිඵල සටහන්	නිලධාරිණිය I ශ්‍රේණියට අදාල කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත්ව ඇත්තේ 2017.06.21 වන දින බැවින් අදාල කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වීමට හේතුව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශය නිර්දේශය සහිතව මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
299	කා.සේ.සේ./V6/N 881	අයි.ජී.එස්. නිරෝෂණ මහතා	ක්‍රීඩා හා යෞවන කටයුතු අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	SEDD/A&HR5/17	2022.11.21	නිවාඩු විස්තරය	යටෝක්ත නිලධාරියාගේ පරිවාස කාලය තුළ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දි 2018.10.03 දින සිට 2019.10.02 දින දක්වා වූ කාලය තුළ අසනිප නිවාඩු 28ක් ලබාගෙන ඇති බව සඳහන් කර ඇත. නමුත්, ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම් ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණි. ඒ අනුව ඇය විසින් මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට හිමි වන අසනිප නිවාඩු 24 ට අමතරව නිවාඩු දින 4ක් ලබා ගෙන ඇති බව නිරීක්ෂණය වේ. ඒ අනුව නිලධාරිණිය විසින් ලබා ගන්නා ලද එම නිවාඩු දින 4ක වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. එසේ නිවාඩු සංශෝධනයේදී නිලධාරිණිය විසින් වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු මොනවාද යන්නත්, එම නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත්තේ වෛද්‍ය හේතුන් මත නම් ඒවා සනාථ කළ හැකි වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තා වල පැහැදිලි සහතික කරන ලද පිටපත් සහ, එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතුන් මත ලබා ගන්නා ලද වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සලකා කටයුතු කිරීම සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ නිර්දේශයත් ලබා දෙන මෙන් වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි. තවද, ඉදිරි කටයුතු සඳහා 2018.10.03 දින සිට 2019.10.02 දක්වා වූ කාලය තුළ ලබා ගන්නා ලද සියලු නිවාඩු විස්තර, ලබා ගන්නා ලද දිනයන්ද සහිතව දන්වා එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි
300	කා.සේ.සේ./V3/35291/Y-99	වී. යාවලන් මයා	කිලිනොච්චි දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	පත්වීම ස්ථිර කිරීම	KN/EB/8/OES/501	2022.09.01	අනියම් නිවාඩු ලෙස දක්වා ඇති නිවාඩු සංශෝධනය කිරීම	01. යටෝක්ත නිලධරයාගේ පරිවාස කාලය තුළ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු සමාලෝචන වාර්තාවල නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දි 2019.08.28 දින සිට 2020.08.27 දින දක්වා වූ කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. 02. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණි. 03. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනිප නිවාඩු දින ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත් වූ බවට ලිපිය	පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය
301	කා.සේ.සේ./V3/34355/F-513	යූ. සඳමාලි ෆෝඩ් මිය	අක්මීමන ප්‍රාදේශීය මහ ලේකම් කාර්යාලය	පත්වීම ස්ථිර කිරීම	ප්‍රාලේ/අක්/1/2/2-14	2022.10.21	වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය	කා.සේ.සේ.32990/x හා 2019.09.30 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගත් ලිපිය (4 පරිශිෂ්ඨය අනුව) සකස් කර එවන ලෙස දන්වමි.
302	කා.සේ.සේ./V3/19733/H-155	එච්.යූ.ඊ.අයි.බී. හපුආරච්චි මයා	ගහ ඉහළ කෝරළේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	KDS/GIK/1/2/1	2022.11.11	ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය මගින් දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ නිර්දේශය ද සමග යොමු කළ යුතුයි.
							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත් වූ බවට ලිපිය	I ශ්‍රේණියට අදාළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය
							කාර්යාල සේවක සේවයේ I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා වූ අයදුම්පත	කාර්යාල සේවක සේවයේ I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා වූ අයදුම්පත නිවැරදිව සකස් කර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය මගින් යොමු කල යුතුය.

303	කා.සේ.සේ./V1/A 1592	ඒ.සී.එම්.අමරසිංහ මහතා	කාන්තා ළමා කටයුතු හා සමාජ සවිබලගැන්වීම් අමාත්‍යාංශය	සේවයෙන් ඉල්ලා අස්වීම	MWCA/2/5/12/13/01	2022.11.16	ඉල්ලා අස්වීමේ ලිපිය	ඒ.සී.එම්.අමරසිංහ මහතාගේ සේවයෙන් ඉල්ලා අස්වීම සම්බන්ධයෙන් ඉදිරි කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා ඔහුගේ ඉල්ලා අස්වීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
304	කා.සේ.සේ./V5/U-274	එම්.ඩී.එල්. උපේක්ෂා මිය	දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව	පත්වීම ස්ථිර කිරීම	PFF/10151/36	2022.12.23	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34894/X හා2020.05.11 දිනැති චක්‍රලේඛ පත්වීම් ලිපිය අනුව කා.සේ.සේ. තනතුරට පත් කිරීම හා වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුලත් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය
305	කා.සේ.සේ.V1/A 1489	ඒ.ජී.එස්.යූ.අමරතුංග මහත්මිය	පරිසර අමාත්‍යාංශය	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	ENV/ADM/02/02/04/PF – 959	2022.12.20	නිවාඩු විස්තරය	එවා ඇති 2018.11.27 දින සිට 2019.11.26 දින දක්වා වන නිවාඩු විස්තරයෙහි නිලධරයා විසින් 2018.12.26 දිනට අසනීප නිවාඩු දින 02ක් ලබා ගෙන ඇති බව සටහන් කර ඇත. එබැවින් නිවාඩු ලබා ගෙන ඇති අනෙක් දිනය කුමක් ද යන්න හා නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත්තේ එක් දිනක් පමණක් ද යන්න දක්වන මෙන් ද ඒ අනුව නිවාඩු විස්තරය සංශෝධනය කර එවන මෙන් ද දන්වමි.
								නිලධාරිනිය විසින් 2019.11.01 දින අඩ වැටුප් නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත. ඒ අනුව කනිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ චක්‍රලේඛ පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26.5 උප වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවමි. ඒ අනුව අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා ගැනීම සඳහා කනිෂ්ඨ නිලධරයෙකු වර්ෂ හතක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර තිබිය යුතුය. එබැවින් නිලධරයා විසින් 2019.11.01 දින ලබා ගෙන ඇති නිවාඩුව අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය නොහැකි බව නිරීක්ෂණය කරමි.
								අමරතුංග මහත්මියගේ මුල් පත්වීම් දින සිට මුල් මාස නවය තුළ ලබා ඇති නිවාඩු ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26:1:3 වගන්තිය අනුව ගණනය කළ යුතුය. එසේ නිවාඩු ගණනය කිරීමේ දී නිලධරයා විසින් ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු ගන්නේ නම් එම වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛනවල (වෛද්‍ය සහතික ආදිය) සහතික පිටපත්, එම නිවාඩු **වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත්** එවිය යුතුය.
								ඉහත සියලුම නිවාඩු සංශෝධනයන් සහිතව නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය.
306	කා.සේ.සේ./V3/30583/F-478	එම්.කේ. ප්‍රනාන්දු මයා	මුසලි ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	පත්වීම ස්ථිර කිරීම	ADM/A3/PF/DS/OES/MU/32	2021.11.15	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාදවී සමත්වී ඇති බැවින් ඊට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011 (1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
307	කා.සේ.සේ./V14/34132/C - 703	ඒ.එස්.ආර්. වතුරංග මයා	වාණිජ දෙපාර්තමේන්තුව	පත්වීම ස්ථිර කිරීම	වාණි/ආ/පෙෞලි/104	2022.12.19	4 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34132/X හා 2019.07.08 දිනැති චක්‍රලේඛ පත්වීම් ලිපිය අනුව, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති 04 පරිශිෂ්ඨය අනුව 2018.11.01 දින සිට වැඩභාරගත් බවට සකස් කළ වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක්
							වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) (169 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය ද සමග) සැම පිටුවක්ම සහතික කළ පිටපතක්
							දිවුරුම (පොදු 278)	සහතික කළ පිටපතක්
							අවනතභාවය ප්‍රකාශ කිරීම (157 අ (7) වන ව්‍යවස්ථාව සහ 161 (ඇ)(iii) වන ව්‍යවස්ථාව අනුව)	සහතික කළ පිටපතක්
							160 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය	සහතික කළ පිටපතක්
							නිවාඩු විස්තරය	නිලධරයාගේ පරිවාස කාලය තුළ දී ලබා ඇති නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2018.11.01 දින සිට 2019.10.31 දින දක්වා වූ කාලය තුළ නිවාඩු දින 40 1/2 ක් ලබා ඇත.
								ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කනිෂ්ඨ නිලධරයෙකු පළමු වර්ෂය තුළ හිමිවන්නේ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි.
								ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 16 1/2 ක් ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
								තවද එම වැටුප් රහිත නිවාඩු, නිලධරයා විසින් අසනීප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු දින ලෙස සැලකිය යුතු අතර, නිලධරයා විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා, අවසන් වරට ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දිනයන්ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබබට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.)
								තවද නිලධරයා විසින් පරිවාස මුල් වර්ෂයේ ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු දින සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.(වැටුප් රහිත නිවාඩු දින සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර නොමැති නම් ඒ සම්බන්ධයෙන් ද මා දැනවත් කරන්නේ නම් මැනවි)
							EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාදවී සමත්වී ඇති බැවින් ඊට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011 (1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
308	කා.සේ.සේ./V14/33350/K-1847	ජී.ඒ.සී. කුමාර මහතා	දිසා/මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, පොළොන්නරුව පිටපතක් සහිතව මා අමතන ලද අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/05/3520 හා 2022.12.14 දිනැති ලිපිය .	ස්ථිර කිරීම	දිසා/ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, පොළොන්නරුව වෙත පිටපතක් සහිතව මා අමතන ලද අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/05/3520 හා 2022.12.14 දිනැති ලිපිය .	2022.12.14	නිවාඩු විස්තරය	නිලධරයාගේ පරිවාස කාලය තුළ දී ලබා ඇති නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2017.11.10 දින සිට 2018.11.10 දින දක්වා වූ කාලය තුළ නිවාඩු දින 27ක් ලබා ඇත.
								ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කනිෂ්ඨ නිලධරයෙකු පළමු වර්ෂය තුළ හිමිවන්නේ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි.
								ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 03 ක් ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
								තවද එම වැටුප් රහිත නිවාඩු, නිලධරයා විසින් අසනීප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු දින ලෙස සැලකිය යුතු අතර, නිලධරයා විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා, අවසන් වරට ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දිනයන්ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබබට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.)
								තවද නිලධරයා විසින් පරිවාස මුල් වර්ෂයේ ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු දින සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.(වැටුප් රහිත නිවාඩු දින සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර නොමැති නම් ඒ සම්බන්ධයෙන් ද මා දැනවත් කරන්නේ නම් මැනවි)
309	කා.සේ.සේ./V14/34524/D-1689	ආර්.එස්. නිසංසලා ද සිල්වා මිය	කොළඹ 12 වාණිජ මහාධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	කො/වාණි/මහාධි/ක.කා.මි./පෙෞ.ගි./	2022.10.26	4 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34524/X හා 2019.12.14 දිනැති චක්‍රලේඛ පත්වීම් ලිපිය අනුව, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති 04 පරිශිෂ්ඨය අනුව 2018.07.16 දින සිට වැඩභාරගත් බවට සකස් කළ වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක්
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34524/X හා 2019.12.14 දිනැති චක්‍රලේඛ පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.07.16 දින සිට තනතුරට පත්කිරීම හා වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර, සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්.
310	කා.සේ.සේ./V7/35940/X/P-3267	ජේ.ආර්.එන්.ඩී.පී. පෙරේරා මයා	ජාතික ලේඛනාරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DNA/2/MA5/28/999	2022.08.05	නිවාඩු විස්තරය	ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කනිෂ්ඨ නිලධරයෙකු පළමු වර්ෂය තුළ හිමිවන්නේ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි.
								ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
								මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබබට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.)

310	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		තවද නිලධරයා විසින් පරිවාස මුල් වර්ෂයේ ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු දින සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.(වැටුප් රහිත නිවාඩු දින සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර නොමැති නම් ඒ සම්බන්ධයෙන් ද මා දැනුවත් කරන්නේ නම් මැනවි)
							නිවාඩු විස්තරය	ඔබ විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති සවිස්තර නිවාඩු වාර්තාවේ මුල් වර්ෂයේ ලබා ගත් නිවාඩු විවෙක නිවාඩු ලෙස සඳහන් කර ඇත. එයද නිවැරදි කර ඉදිරිපත් කළයුතුය.
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35940/X හා 2022.01.28 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව කා.සේ.සේ. තනතුරට පත් කිරීම් හා වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුලත් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය
311	කාසේසේ/V5/U-255	ජී.ඩී. උපේක්ෂිකා මෙය	වාණිජ දෙපාර්තමේන්තුව	පත්වීම ස්ථිර කිරීම	වාණි/ආ/පෙෞලි/875	2022.12.08	වැඩ භාරගත් ලිපිය	කාසේසේ/34077/X හා 2019.06.28 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව රා.සේ.කො. කාර්ය පටිපාටික රීති 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක්
							වර්යා සටහන	නිලධාරියාගේ අත්සන නැතිය යුතු තීරයේ අත්සන තබා නොමැති බැවින් අත්සන සහිත වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්
							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත් වූ බවට ලිපිය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත් වූ බවට නිලධාරිනියගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය. (ඔබ විසින් එවා ඇති ලිපිය සත්‍ය පිටපතක් බවට සහතික කර නොමැත.)
							දිවුරුම (පොදු 278)	සහතික කළ පිටපතක්
							අවනතභාවය ප්‍රකාශ කිරීම (157 අ (7) වන ව්‍යවස්ථාව සහ 161 (ඇ)(iii) වන ව්‍යවස්ථාව අනුව)	සහතික කළ පිටපතක්
							160 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය	සහතික කළ පිටපතක්
							වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) (169 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය ද සමග) සැම පිටුවක්ම සහතික කළ පිටපතක්
							නිවාඩු විස්තරය	නිලධාරිනිය තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලය තුළ ලබාගත් සියලුම නිවාඩු එක් එක් වර්ෂයට වෙන් වෙන් වශයෙන් සකස් කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක්
							අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	නිලධාරිනිය 2018.10.03 දින සිට 2019.10.02 දක්වා කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ඇති බව සඳහන් කර ඇත.
								ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු පළමු වර්ෂය තුළ හිමිවන්නේ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි.
								ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 6 1/2 ක් ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
								මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබබට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.)
							වෙනත්	තවද නිලධරයා විසින් පරිවාස මුල් වර්ෂයේ ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු දින සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.(වැටුප් රහිත නිවාඩු දින සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර නොමැති නම් ඒ සම්බන්ධයෙන් ද මා දැනුවත් කරන්නේ නම් මැනවි) නිලධාරිනියගේ පත්වීම අවලංගු කිරීමට පෙර අවසන් වරට සේවයට වාර්තා කළ දිනය දන්වා එවන්නේ නම් මැනවි. තවද නැවත සේවයේ පිහිටුවීමෙන් පසුව නිලධාරිනිය සේවයට වාර්තා කළ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක් ද එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
312	කාසේසේ/V9/S-3063	ඩී.එස්.එල්. සෝමදාස මිය	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	CEQ-12072	2022.12.06	නිවාඩු සංශෝධනය	01. නිලධාරිනිය 2016.02.01 දින සිට 2017.01.31 දක්වා කාලය තුළ අසනීප නිවාඩු 25ක් ලබා ඇති බව සඳහන් කර ඇත.
								02. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු පළමු වර්ෂය තුළ හිමිවන්නේ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි.
								03. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 01 ක් ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ (2016.02.01 සිට 2017.01.31 දක්වා) ලබාගත් **සියළුම නිවාඩු**, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
								04. මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබබට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.
								05. තවද නිලධරයා විසින් පරිවාස මුල් වර්ෂයේ ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු දින සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.(වැටුප් රහිත නිවාඩු දින සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර නොමැති නම් ඒ සම්බන්ධයෙන් ද මා දැනුවත් කරන්නේ නම් මැනවි)
							පරිවාස කාලයෙන් පසු නිවාඩු	පරිවාස කාලයෙන් අනතුරුව වැටුප් රහිත/ අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා තිබේද යන්නද මා වෙත දැනුම් දෙන්නේ නම් මැනවි.
313	කාසේසේ/V9/S-3699	ටී.එච්.එස්.එම්. සුමනදාස මිය	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, ආණමඩුව	ස්ථිර කිරීම	ආණමඩුව මහේස්ත්‍රාත් හට පිටපතක් සහිතව අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම් විසින් මා වෙත යොමු කර ඇති අංක MOJ/E/5/4010 හා 2022.11.24 දිනැති ලිපිය	2022.11.24	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) **(169 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය ද සමග)** සැම පිටුවක්ම සහතික කළ පිටපතක් (169 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය එවා නැත)
							වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා	තුන්අවුරුදු සමාලෝචන වාර්තාවල අනු අංක (15) යටතේ සමාලෝචන වාර්තාවල නිගමනයන් පිළිබඳව නිලධාරිනිය දැනුවත් වූ බවට ඇය විසින් අත්සන් කර නැත. එම තොරතුරු සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසු තුන්අවුරුදු වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවල සියලුම පැති සහතික කරන ලද පිටපත්
							වර්යා සටහන	මගේ අංක කාසේසේ/35689/X හා 2021.04.21 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සඳහන් කර නැත. එම තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීමෙන් පසු වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්
							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත් වූ බවට ලිපිය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ බවට **<u>නිලධාරිනියගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි</u>** සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය. එහි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත් වූ දිනය හා **සමත්/ අසමත් බව පැහැදිලිව සඳහන් කර තිබිය යුතුය.** (ඔබ විසින් යොමු කර ඇති ලිපියෙහි සමත්/ අසමත් බව සඳහන් නොවන අතර, ඉදිරි කටයුතු සඳහා එය ප්‍රමාණවත් නොවේ)
							විනය ක්‍රියාමාර්ග	පරිවාස කාලය තුළ හා ඉන් අනතුරුව විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද?
							අඩවැටුප්/ වැටුප් රහිත නිවාඩු	පරිවාස කාලය තුළ හා ඉන් අනතුරුව අඩවැටුප් සහිත/ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබේද?
314	කාසේසේ/V14/34501/D-1717	ඒ.ඒ.ඩී. ධර්මදාස මයා	මහාධිකරණය, මීගමුව	ස්ථිර කිරීම	මීග/මහාධි/ආ/පෙෞ.ලි./2022	2022.12.15	වෛද්‍ය වාර්තා	ලිපිය සමග වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබාගත් දිනයන්ට අදාල වෛද්‍ය වාර්තා යොමු කර ඇති බවට සඳහන්ව ඇති නමුත්, එම වෛද්‍ය වාර්තා වල සහතික කරන ලද පිටපත් යොමු කර නොමැති බැවින්, එම වෛද්‍ය වාර්තා වල සහතික කරන ලද පිටපත් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
315	කාසේසේ/V14/26479/C-502	කේ. චන්ද්‍රසේකරම් මයා	පළාත්බද මහාධිකරණය, අනුරාධපුර	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සඳහා සහන කාලයක් ලබාදීම	අනු/මහාධි/ආ/පෙෞ.ගි./2022	2022.11.30	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාදවී සමත්වී ඇති බැවින් ඊට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011 (1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
							සේවයට වාර්තා කළ බව සනාථ කරන ලිපිය	කා.සේ.සේ.33892/x හා 2019.04.18 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගත් ලිපියේ (4 පරිශිෂ්ඨය අනුව) සහතික කරන ලද පිටපත එවිය යුතුය
							වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	ආයතන ප්‍රධානියා විසින් සහතික කරන ලද සම්පූර්ණ වෛද්‍ය වාර්තාවේ සහතික කරන ලද පිටපත එවිය යුතුය
							දිවුරුම හෝ ප්‍රතිඥාව (පොදු 278)	නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද දිවුරුම් ප්‍රකාශයේ සහතික කරන ලද පිටපත එවිය යුතුය
							වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශය (පොදු 261)	නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද දිවුරුම් ප්‍රකාශයේ සහතික කරන ලද පිටපත එවිය යුතුය
							ගිවිසුම (පොදු 160)	නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද දිවුරුම් ප්‍රකාශයේ සහතික කරන ලද පිටපත එවිය යුතුය
							අවනතභාවය ප්‍රකාශ කිරීම (ආණඩු ක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 157(අ) සහ 161(ඇ) (III) වන ව්‍යවස්ථාව)	නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද දිවුරුම් ප්‍රකාශයේ සහතික කරන ලද පිටපත එවිය යුතුය

316	කා.සේ.සේ./V3/33892/H-535	ආර්.ඩී.සී. හිරුණිකා මෙය	වාණිජ දෙපාර්තමේන්තුව	පත්වීම ස්ථිර කිරීම	වාණි/ආ/පෙෞලි/101	2022.12.19	අනියම් නිවාඩු ලෙස දක්වා ඇති නිවාඩු සංශෝධනය කිරීම	01. යථෝක්ත නිලධරයාගේ පරිවාස කාලය තුළ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු සමාලෝචන වාර්තාවල නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2018.11.01 දින සිට 2019.10.31 දින දක්වා වූ කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු 8 1/2 සහ 27 1/2 වි්වෙක නිවාඩු ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. 02. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු ගිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණි. 03. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු දින 24ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 12ක් ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ ලබාගත් සියළුම නිවාඩු, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. 04. තවද නිලධරයා විසින් ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත්, එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි. 05. තවද එම වැටුප් රහිත නිවාඩු නිලධරයා විසින් අසනීප නිවාඩු 24 ලබා ගැනීමෙන් පසුව ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු දින 12 වැ.ර.නි.ලෙස සැලකිය යුතු අතර, නිලධරයා විසින් වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා, අවසන් වරට ලබාගෙන ඇති නිවාඩු දින 12 ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු වේ. (මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබවිට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු ද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින 8 වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.
							EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාදවී සමත්වී ඇති බැවින් ඊට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011 (1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
317	කාසේසේ/V9/ S-1335	බී.කේ.එස්. ශාන්ත මයා	ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව	උසස් කිරීම	DCS/HR10/OES/374	2022.12.12	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	නිලධරයා දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාදවී සමත්වී ඇති බැවින් ඊට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011 (1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් වූ බවට ලිපිය	දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධරයාගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවන්නේ නම් මැනවි.
318	කා.සේ.සේ./V3/Y-94	එම්.එන්.එම්.යුසුෆ් මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	ADM/ESTB/KKSPF/13	2022.08.17	වර්යා සටහන හා වැඩ භාරගත් ලිපිය	වර්යා සටහනෙහි නිලධරයාගේ උපන් දිනය වැරදි ලෙස සටහන් වී ඇති අතර එය නිවැරදි ලෙස සංශෝධනය කරන ලද පිටපතක් ද, වැඩ භාර ගත් ලිපියේ නිලධරයා වැඩ භාර ගත් දිනය ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශ කර ඇත්තේ 2018.07.23 ලෙස වන නමුත්
319	කා.සේ.සේ./V14/C-564	එච්.පී.ටී.එස්.චන්ද්‍රසිරි මයා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ	ස්ථිර කිරීම	COL/PLN/OAP/81/27/2021	2022.12.17	වැඩ භාරගත් ලිපිය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/29472/X හා 2015.01.30 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති 04 පරිශිෂ්ඨය අනුව 2014.11.17 දින සිට වැඩභාරගත් බවට සකස් කළ වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක්.
							අනියම් නිවාඩු ලෙස දක්වා ඇති නිවාඩු සංශෝධනය කිරීම	නිලධරයාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළ 2014.11.17 දින සිට 2015.11.16 දින දක්වා ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවෙහි එම කාලයට අදාළ නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී නිලධරයා විසින් අනියම් නිවාඩු දින 10ක් සහ අසනීප නිවාඩු දින 09ක් ලබා ඇති බවට සටහන් කර ඇත. කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු ගිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට අනියම් නිවාඩු ගිමි නොවන අතර, **දින 24 ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක්** ගිමිකම් ලබා දිය හැක. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු අසනීප නිවාඩු දින ලෙස සංශෝධනය කළ යුතුය.
							වර්යා සටහන	යථෝක්ත නිලධරයාගේ රාජකාරි භාර ගැනීමේ ලිපිය අනුව ඔහු 2014.11.17 දිනැතිව රාජකාරි භාරගෙන ඇති බැවින්, වාර්ෂිකව නොවැම්බර් 17 දිනැතිව එනම 2015.11.17 හා 2016.11.17 දිනැතිව වැටුප් වර්ධක ගෙවිය යුතු නමුත්, 2016.11.17 දිනැතිව වැටුප් වර්ධකය ගෙවීම වර්යා සටහනෙහි සඳහන් කර නොමැත. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ./29472/X හා 2015.01.30 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාරගත් බව ද වර්යා සටහනෙහි සඳහන් කර නොමැත. ඉහත අඩුපාඩු යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
320	කා.සේ.සේ./V14/C-594	ටී.ඒ.කසුන් චතුරංග මහතා	ආනයන හා අපනයන පාලන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	IECD/8/2/2/PF/61	2022.12.20	වැඩ භාරගත් ලිපිය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/30630/X හා 2016.03.28 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති 04 පරිශිෂ්ඨය අනුව 2014.10.24 දින සිට වැඩභාරගත් බවට සකස් කළ වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක්.
							අනියම් නිවාඩු ලෙස දක්වා ඇති නිවාඩු සංශෝධනය කිරීම	නිලධරයාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළ 2014.10.24 දින සිට 2015.10.23 දින දක්වා ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවෙහි එම කාලයට අදාළ නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී නිලධරයා විසින් අනියම් නිවාඩු සහ අසනීප නිවාඩු ලබා ඇති බවට සටහන් කර ඇත. කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු ගිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට අනියම් නිවාඩු ගිමි නොවන අතර, **දින 24 ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක්** ගිමිකම් ලබා දිය හැක. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු අසනීප නිවාඩු දින ලෙස සංශෝධනය කළ යුතුය.
							වර්යා සටහන	වර්යා සටහනෙහි යථෝක්ත නිලධරයාගේ අත්සන හා දිනය නැත.යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
321	කා.සේ.සේ/V4/35215/W-2043	බී.පී.වික්‍රම ගුණරත්න මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, නියාගම	සේවය ස්ථිර කිරීම	NYGM/ADM/1/3/07	2022.10.14	අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	ඔබ විසින් එවා ඇති යථෝක්ත ලිපිය මගින් එවා ඇත්තේ පරිවාස කාලය තුළ ලබා ඇති නිවාඩු ලේඛනයේ පිටපත් වේ.නමුත් එය ප්‍රමාණවත් නොවන අතර පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂයේ නිලධරයා ලබා ඇති අනියම් නිවාඩු 23, අසනීප නිවාඩු 23ක් ලෙස සංශෝධනය කරන ලද පළමු වර්ෂය සඳහා වූ සමාලෝචන වාර්තාව නැවත මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
322	කා.සේ.සේ/V3/32747/F-489	එස්.ඩී.පී. ප්‍රනාන්දු මයා	අමාත්‍ය මණ්ඩල කාර්යාලය	සේවය ස්ථිර කිරීම	CB/SS/02/PF/OES/16	2022.06.17	අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	1.) යථෝක්ත නිලධරයාගේ පරිවාස කාලය තුළ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු සමාලෝචන වාර්තාවල නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2014.10.24 දින සිට 2015.10.23 දින දක්වා වූ කාලය තුළ අනියම් හා වි්වෙක නිවාඩු ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. 2.) ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු පළමු වර්ෂය තුළ ගිමිවන්නේ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි. 3.) මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන නිලධරයාගේ නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කර මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. 4.) තවද මෙම නිලධරයා වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ඇති බව සඳහන් කර ඇත. එබැවින් පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂයේ ලබා ගත් සියලු නිවාඩු දිනයන් සහිත වාර්තාවක් සහ ලබා ගෙන ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගත් දිනයන් සහ එම නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු සඳහන් කර එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබා ගත් නිවාඩු නම් වෛද්‍ය වාර්තා සහ එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබා ගත් නිවාඩු ලෙස නිර්දේශ කරන ලද නිවාඩු වාර්තාවත් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							වැඩ භාරගත් ලිපිය	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති 3 හා 4 පරිශිෂ්ඨය අනුව සකස් කළ, ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ/ 32747 /X හා 2018.07.10 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2024.10.24 දින සිට වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
							වර්යා සටහන	නිලධරයාගේ වර්යා සටහනෙහි නිලධරයාගේ අත්සන ඇතුළත් වී නොමැති බැවින් නිලධරයාගේ අත්සන සහිත වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්
								තවද විනයානුකූල දඬුවම් ලබා ඇත්ද යන්න හා ස්ථිර කිරීම සඳහා ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
323	කා.සේ.සේ./V5/S-3390	ඩබ්.පී. සුභාෂිනි මිය	දිසා/ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, මොරවක	ස්ථිර කිරීම	අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/5/4207 හා 2023.01.04 දිනැති ලිපිය අනුව	2023.01.04	වැඩ භාරගත් ලිපිය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ කාසේසේ/33750/X හා 2019.02.28 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් ලිපිය අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව සකස් කර එවිය යුතුය
							විනය නියෝග	නිලධාරිනියට එරෙහිව විනය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇති නැති බව දන්වා එවිය යුතුය
							නිවාඩු විස්තරය	තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලය තුළ ලබාගත් නිවාඩු එක් එක් වර්ෂයට වෙන් වෙන්ව සකස් කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක්ද එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
								01. මෙම නිලධාරිනිය 2016.02.01 සිට 2017.01.31 දක්වා පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂය තුළ අසනීප නිවාඩු 33 ½ ක් ලබා ඇති බව සමාලෝචන වාර්තාවේ දක්වා ඇත.

324	කාසේසේ/V9/31255/ S-3065	පී.ජී.එල්. සෙනෙවිරත්න මිය	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	CEQ - 12081	2022.11.25	නිවාඩු සංශෝධනය	02. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු හට පළමු වර්ෂය තුළ හිමිවන්නේ අසනිප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි.
								03. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනිප නිවාඩු දින 24 ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 09 ½ ක් ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ (2016.02.01 සිට 2017.01.31 දක්වා) ලබාගත් **සියළුම නිවාඩු (අසනිප නිවාඩු හා වැටුප් රහිත නිවාඩු වශයෙන්)**, අදාල සියලුම දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
								04. මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබවට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.
								05. තවද නිලධරයා විසින් පරිවාස මුල් වර්ෂයේ ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු දින සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.(වැටුප් රහිත නිවාඩු දින සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ඇති දිනයන්ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු බවත්, වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර නොමැති නම් ඒ බවත් මා වෙත දැන්විය යුතු බව කාරුණිකව සලකන්න)
							පරිවාස කාලයෙන් පසු නිවාඩු	පරිවාස කාලයෙන් අනතුරුව වැටුප් රහිත/ අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා තිබේද යන්නද මා වෙත දැනුම් දෙන්නේ නම් මැනවි.
							වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) (169 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය ද සමග) සෑම පිටුවක්ම සහතික කළ පිටපතක් (ඔබ විසින් එවා ඇති පිටපත පැහැදිලිව ඡායා පිටපත් කර නොමැත)
325	කාසේසේ/V9/33606/ S-3447	එස්.ඩී.එල්. සුබෝධනී මිය	කම්කරු විනිශ්චයාධිකාරය, කුලියාපිටිය	ස්ථිර කිරීම	ඔබටද පිටපතක් සහිතව මා වෙත යොමු කර ඇති අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/5/3409 හා 2022.12.02 දිනැති ලිපිය	2022.12.02	වර්යා සටහන	01. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33606/X හා 2019.02.12 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සඳහන් කර නැත. එම තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීමෙන් පසු වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්
								02. එමෙන්ම මෙම නිලධාරිනිය 2017.11.10 දිනැතිව රාජකාරි භාර ගෙන ඇති බැව්ත්, වාර්ෂිකව තොවැම්බර් 10 දිනැතිව වැටුප් වර්ධක ගෙවිය යුතු නමුත්, 2018.11.10 දිනැති වැටුප් වර්ධකය 2018.12.17 දිනැතිව ගෙවූ බවට වර්යා සටහනෙහි සඳහන් කර ඇත. එබැවින් **වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් දිනයන් නිවැරදිව සඳහන් කර** වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කිරීමෙන් අනතුරුව එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
326	කාසේසේ/V9/35442/ S-3694	කේ.ජේ. සෝමරත්න මිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, හම්බන්තොට (හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික් ක්‍රමසම්පාදන කාර්යාලය)	ස්ථිර කිරීම	DSH/DPS/02/PF/55	2022.11.10	පරිවාස පළමු වර්ෂය තුළ අනියම් නිවාඩු සංශෝධන	01. මෙම නිලධාරිනිය 2018.09.05 සිට 2019.09.04 දක්වා පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂය තුළ අනියම් නිවාඩු 20 ක් ලබා ඇති බව සමාලෝචන වාර්තාවේ දක්වා ඇත.
								02. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂය තුළ හිමිවන්නේ අසනිප නිවාඩු දින 24 ක් පමණි.
								03. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂය තුළ ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, අසනිප නිවාඩු ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							විධිමත් පත්වීම අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපිය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ **අංක කාසේසේ/35442/X හා 2020.11.13 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව** රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව රාජකාරි භාරගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් (ඔබ විසින් යොමු කර ඇත්තේ තාවකාලික පත්වීම අනුව රාජකාරි භාර ගැනීමේ ලිපියේ පිටපතකි)
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35442/X හා 2020.11.13 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සඳහන් කර නැත. එම තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීමෙන් පසු වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්
327	කාසේසේ/V9/32401/ S-3269	ආර්.එම්.එන්.එස්. සමරසිංහ මිය	කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	කෘදේ/ආ/5/7/1/108 (කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක 2/2/1/2/7/1 හා 2022.11.17 දිනැති ලිපිය)	2022.10.27	නිවාඩු සංශෝධනය	01. මෙම නිලධාරිනිය විසින් පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂය තුළ (2017.02.01 සිට 2018.01.31 දක්වා) අසනිප නිවාඩු 24ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු 16ක් ලබා ඇති බව ඔබ විසින් යොමු කර ඇති කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක 2/1/1/21/12-වෙළුම II හා 2022.08.26 දිනැති ලිපියේ සඳහන් කර ඇත. නමුත් ඊට අදාලව යොමු කර ඇති නිවාඩු දින සහිත වාර්තාවේ පරිවාස පළමු වර්ෂයේ මුල් මාස 09 තුළ නිවාඩු අනුපාත ක්‍රමයට නිවැරදිව ගණනය කර නොමැති බව නිරීක්ෂණය වේ. එමෙන්ම නිවාඩු ලබා ඇති දිනයන් කෙදින සිට කෙදින දක්වාද යන්න සඳහන් නොවේ.
								02. එබැවින් පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ (2017.02.01 සිට 2018.01.31 දක්වා) ලබාගත් **සියළුම නිවාඩු (අසනිප නිවාඩු හා වැටුප් රහිත නිවාඩු වශයෙන්)**, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (නිවාඩු ලබා ඇති සියලුම දිනයන් වෙන වෙනම සඳහන් කර තිබිය යුතුය)
								03. මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබවට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.
								04. තවද නිලධරයා විසින් පරිවාස මුල් වර්ෂයේ ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු දින සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු නම් ඒ බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.(වැටුප් රහිත නිවාඩු දින සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ඇති දිනයන්ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු බවත්, වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර නොමැති නම් ඒ බවත් මා වෙත දැන්විය යුතු බව කාරුණිකව සලකන්න. වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු මොනවාද යන්න සඳහන් කර තිබිය යුතුය)
							පරිවාස කාලයෙන් පසු නිවාඩු	පරිවාස කාලයෙන් අනතුරුව වැටුප් රහිත/ අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා තිබේද යන්නද මා වෙත දැනුම් දෙන්නේ නම් මැනවි.
							වර්යා සටහන	01. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/32401/X හා 2018.02.14 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සඳහන් කර නැත. එම තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීමෙන් පසු වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්
								02. එමෙන්ම මෙම නිලධාරිනිය 2017.02.01 දිනැතිව රාජකාරි භාර ගෙන ඇති බැව්ත්, වාර්ෂිකව පෙබරවාරි 01 දිනැතිව වැටුප් වර්ධක ගෙවිය යුතු නමුත්, 2018.02.01 හා 2019.02.01 දිනැති වැටුප් වර්ධක ගෙවූ බවට වර්යා සටහනෙහි සඳහන් කර ඇත. එබැවින් වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් දිනයන් නිවැරදිව සඳහන් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කිරීමෙන් අනතුරුව එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
328	KKS/V1/A 1526	ඒ.කේ.අබෙවර්ධන මහත්මිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, කළුතර (වර්තමාන සේවා ස්ථානය: දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, හම්බන්තොට)	ස්ථිර කිරීම	DSK/ADM/3/03/02-1(2022)	2022.11.09	නිවාඩු විස්තරය	කළුතර දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ 2022.11.09 දිනැති ලිපියෙන් යොමු කර ඇති මෙම නිලධරයාගේ නිවාඩු විස්තරය අනුව 2018.12.17 දින සිට 2019.12.16 දින දක්වා අසනිප නිවාඩු දින 24 ½ක් ලබා ගෙන ඇති බව දන්වා ඇත. ඒ අනුව පරිවාස කාලයේ මුල් වසර තුළ නිලධරයාට ලබා ගැනීමට හැකි නිවාඩු ප්‍රමාණය ඉක්මවා ඇති බැවින් අසනිප නිවාඩු දින 24ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු ½ක් ලෙස නිවාඩු සංශෝධනය කල යුතුය. එසේ සංශෝධනය කළ නිවාඩු විස්තරයක් සහ පරිවාස කාලයේ මුල් වසර තුළ ලබා ගෙන ඇති සියලුම නිවාඩු සියලුම නිවාඩු අවුරුද්ද, මාසය හා දිනයන් සහ නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු ඇතුළත් සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. එමෙන්ම වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු සහ එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛනවල (වෛද්‍ය සහතික ආදිය) සහතික කළ පිටපත්, වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු නම් එම නිවාඩු **වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත්** එවිය යුතුය.

329	කා.සේ.සේ./V1/A 1335	ඩී.එම්.අමරසිංහ මහතා	ශ්‍රී ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	කැ.06	2022.12.30	නිවාඩු විස්තරය	ඩී.එම්.අමරසිංහ මහතා 2016.10.11 දින සිට පත්වීම ලබා ඇති අතර 2018.10.11 දින අවුරුදු දෙකක සේවය සම්පූර්ණ කරයි. මෙම නිලධරයාට පරිවාස කාලයේ පළමු හා දෙවන වසර සඳහා අසනීප නිවාඩු දින 24 බැගින් හිමි වන අතර 2018.10.12 දින සිට 2018.12.31 දින දක්වා කාලය වෙනුවෙන් දින 05ක අසනීප නිවාඩු දිය හැකිය. 2019 වර්ෂයේ ජනවාරි 01 වන දින සිට අසනීප නිවාඩු ලිත් වර්ෂය පදනම් කර ගෙන ගණන් බැලිය යුතුය. පරිවාස වාර්තාවල නිවාඩු විස්තර අනුව ඩී.එම්.අමරසිංහ මහතා 2018.10.12 දින සිට 2018.12.31 දින දක්වා අසනීප නිවාඩු දින 08ක් ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. නමුත් එම කාල සීමාව තුළ නිලධරයාට ලබා ගැනීමට හිමිකම ඇති අසනීප නිවාඩු ප්‍රමාණය (දින 05) ඉක්මවා නිවාඩු දින 03ක් ලබා ඇති බව නිරීක්ෂණය කරමි. එබැවින් වැඩිපුර ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කල යුතු අතර එම නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කල හැකි ලිපිලේඛන ඇත්නම් යොමු කරන මෙන් ද වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගෙන ඇත්නම් අදාළ වෛද්‍ය සහතික සමඟ වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් එවිය යුතුය. . (ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 8 වගන්තියෙහි විවේක නිවාඩු ගණනය කර ඇති ආකාරයට අනුරූපිව අසනීප නිවාඩු ගණනය කර ඇත.)
								තවද නිලධරයා ලබා ගන්නා වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා පෙර වර්ෂවල ඉතිරි අසනීප නිවාඩු ලබා දීමට හැකි නම් එම නිවාඩු ලබා දී ඒ අනුව නිවාඩු සංශෝධනය කර නිවාඩු විස්තරයක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
								එමෙන්ම 2017.12.12 දින සිට 2018.02.10 දින දක්වා මැතිවරණ කටයුතු සඳහා වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 64ක් ලබා ඇති බව සඳහන් කර ඇත. නමුත් එම සම්පූර්ණ නිවාඩු දින ගණන දින 61ක් ලෙස නිරීක්ෂණය වේ. ඒ අනුව නිලධරයා ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු දින ගණන නිවැරදි කර සංශෝධිත නිවාඩු විස්තරය එවන මෙන් තවදුරටත් දන්වමි.
330	කා.සේ.සේ./V1/B 674	ටී.එල්.සී.සරංගි බන්දු ශ්‍රී මහත්මිය	ශ්‍රී ලංකා මිනිත්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	SG/Admin/CS/04/11693	2022.12.06	නිවාඩු විස්තරය	ටී.එල්.සරංගි බන්දු ශ්‍රී මහත්මියගේ මුල් පත්වීම දින සිට මුල් මාස නවය තුළ ලබා ඇති නිවාඩු ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26:1:3 වගන්තිය අනුව ගණනය කළ යුතුය. ඒ අනුව නිවාඩු ගණනය කිරීමේ දී ලබා ගන්නා වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපිලේඛන ඇත්නම් යොමු කරන මෙන් ද වෛද්‍ය හේතු මත නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත්නම් අදාළ වෛද්‍ය සහතික සමඟ වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් එවිය යුතුය.
								නිලධරයා 2021.05.01 දින සිට 2021.05.14 දින දක්වා නිවාඩු ලබා ගෙන තිබේද?
								නිවාඩු ලබා ගෙන තිබේ නම් නිවාඩු ලබා ගත් දිනයන් මොනවාද?
								නිවාඩු ලබා ගෙන නොමැති නම් ඒ පිළිබඳව දන්වා එවිය යුතුය.
								නිලධරයා 2018.05.15 දින සිට පත්වීම ලබා ඇති අතර 2020.05.14 දින අවුරුදු දෙකක සේවය සම්පූර්ණ කරයි. මෙම නිලධරයාට පරිවාස කාලයේ පළමු හා දෙවන වසර සඳහා අසනීප නිවාඩු දින 24 බැගින් හිමි වන අතර 2020.12.31 දින සිට 2020.12.31 දින දක්වා කාලය වෙනුවෙන් දින 15ක අසනීප නිවාඩු දිය හැකිය. ඒ අනුව 2020.05.15 දින සිට 2020.12.31 දින දක්වා කාල සීමාව තුළ වැඩිපුර ලබා ගෙන ඇති අසනීප නිවාඩු 4 ½ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුය. 2021 වර්ෂයේ ජනවාරි 01 වන දින සිට අසනීප නිවාඩු ලිත් වර්ෂය පදනම් කර ගෙන ගණන් බැලිය යුතුය. එබැවින් වැඩිපුර ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කල යුතු අතර එම නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කල හැකි ලිපිලේඛන ඇත්නම් යොමු කරන මෙන් ද වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගෙන ඇත්නම් අදාළ වෛද්‍ය සහතික සමඟ වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් එවිය යුතුය. . (ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 8 වගන්තියෙහි විවේක නිවාඩු ගණනය කර ඇති ආකාරයට අනුරූපිව අසනීප නිවාඩු ගණනය කර ඇත.)
								ඉහත සියලුම නිවාඩු සංශෝධනයන් සහිතව නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය. දැනටමත් වෛද්‍ය සහතික එවා ඇත්නම් එහි පිටපත් එවීම අවශ්‍ය නොවේ.
331	කා.සේ.සේ./V14/C-719	පී.එල්.එස්.පී.කුරේ මහත්මිය	ගල්කිස්ස සිවිල් අභියාචනා මහාධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	අධිකරණ,බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/05/3668 දරන ලිපිය	2023.01.11	වර්යා සටහන	වර්යා සටහන එවා නොමැත. එබැවින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34384/X හා 2019.09.25 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.08.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම අංක 04 පරිශිෂ්ට ප්‍රකාරව එවිය යුතුය.
							අංක 03 හා 04 පරිශිෂ්ට	අංක 03 පරිශිෂ්ටය අනුව පත්වීම භාර ගැනීමට එකඟතාව පළ කිරීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් ද එවිය යුතුය.
							ආයතන පුධානියාගේ නිර්දේශය	ගල්කිස්ස සිවිල් අභියාචන මහාධිකරණය ඔගින් මහාධිකරණ විනිසුරුගේ නිර්දේශය ද යොමු කළ යුතුයි.
							අඩවැටුප්/ වැටුප් රහිත නිවාඩු	පරිවාස කාලය තුළ හා ඉන් අනතුරුව අඩවැටුප් සහිත/ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබේද?
							විනය ක්‍රියාමාර්ග	නිලධරයා විසින් පරිවාස කාලය තුළදී විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි.
							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් වූ බවට ලිපිය	පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
332	කා.සේ.සේ./V14/D-1693	කේ.එම්.එම්.සී.ධර්මවර්ධන මිය	දිසා/මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, රුවන්වැල්ල	ස්ථිර කිරීම	අධිකරණ,බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/5/3135 දරන ලිපිය	2023.01.11	අඩවැටුප්/ වැටුප් රහිත නිවාඩු	පරිවාස කාලය තුළ හා ඉන් අනතුරුව අඩවැටුප් සහිත/ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබේද?
							විනය ක්‍රියාමාර්ග	නිලධරයා විසින් පරිවාස කාලය තුළදී විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි.
							වර්යා සටහන	වර්යා සටහනෙහි යටෝක්ත නිලධරයාගේ අත්සන සහ දිනය නැත.ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./33609/X හා 2019.01.23 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2017.05.08 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කරන්න. ඉහත අඩුපාඩු යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
333	කා.සේ.සේ./V7/32690X/P-2944	ඩබ්ලිව්.ඒ.ආර්.පුෂ්පකුමාර මයා	දකුණු පළාත්බද මහාධිකරණය තංගල්ල	ස්ථිර කිරීම		2023.01.16	නිවාඩු විස්තරය	නිලධාරියා පරිවාස මුල් වර්ෂය තුළ (2014.10.24 සිට 2015.10.24 දක්වා) ලබාගත් **සියලුම නිවාඩු (අසනීප නිවාඩු හා වැටුප් රහිත නිවාඩු වශයෙන්)**, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (නිවාඩු ලබා ඇති සියලුම දිනයන් වෙන වෙනම සඳහන් කර තිබිය යුතුය)
								මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබබට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.
								නිලධරයා විසින් පරිවාස කාලය තුළදී විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි.
334	කා.සේ.සේ/V3/35859/G-1126	ජී.ජී.ඩී.කේ.කේ. ගුණරත්න මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5274	2022.12.20	නිවාඩු විස්තරය	නිලධාරයාගේ පරිවාස කාලයේදී ලබා ගත් නිවාඩු විස්තරය
							විධිමත් පත්වීම් අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපිය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35859/X හා 2021.11.10 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව රාජකාරි භාරගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක්
							දිවුරුම හෝ පුතිඥාව (පොදු 278)	නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද දිවුරුම් පුකාශයේ සහතික කරන ලද පිටපත එවිය යුතුය
							ගිවිසුම (පොදු 160)	නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද දිවුරුම් පුකාශයේ සහතික කරන ලද පිටපත එවිය යුතුය
							අවනතභාවය පුකාශ කිරීම (ආණ්ඩු ක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 157(අ) සහ 161(ඇ) (III) වන ව්‍යවස්ථාව)	නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද දිවුරුම් පුකාශයේ සහතික කරන ලද පිටපත එවිය යුතුය
							වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	ආයතන පුධානියා විසින් සහතික කරන ලද සම්පූර්ණ වෛද්‍ය වාර්තාවේ සහතික කරන ලද පිටපත එවිය යුතුය
335	කා.සේ.සේ./V14/D-1648	ඩබ්.ඩබ්.ජේ. ද.සිල්වා මහතා	දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	PFF/11082/9(II)	2023.01.04	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් වූ බවට ලිපිය	පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපියේ <u>පරීක්ෂණය පවත්වන ලද දිනය</u> සඳහන් කර නැත.
							වැඩ භාරගත් ලිපිය	ඔබ විසින් එවා ඇති නිලධරයාගේ විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ, කා.සේ.සේ.තනතුරෙහි වැඩ භාර ගත් දිනය වන 2016.10.04 දිනය ඇතුලත් වී නොමැති බැවින්, 2016.10.04 දින සේවාරම්භක පුහුණුවට වාර්තා කිරීමෙන් පසු එදින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි 2016.10.10 දින කරන්දෙනිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය වෙත සේවයට වාර්තා කළ බව ඇතුළත් කරමින් නිවැරදිව වැඩ භාරගත් ලිපිය සකසා එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
							වර්යා සටහන	යටෝක්ත නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/ 32809 /X හා 2018.07.11 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2016.10.04 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කරන්න. ඒ අනුව, යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
336	කා.සේ.සේ/V3/27914/G-841	කේ.ජී.ජී.එම්. ගුණතිලක මයා	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, කෑගල්ල	උසස් කිරීම	MOJ/E/05/1114	2022.11.18	උසස් කිරීමේ දිනය	නිලධරයාගේ පරිවාස කාලය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ VIII පරි 108 හා 111 අනුව 2014.11.01 සිට 2015.05.01 දක්වා දීර්ඝ කර ඇති බැවින් නිලධරයාගේ 2014.11.01 දිනට අදාළ වැටුප් වර්ධකය විලම්භනය වන බැවින් 2015.05.02 දින සිට වැටුප් වර්ධක ගෙවීම සිදු කළ යුතුය. එබැවින් මෙම නිලධරයාගේ සතුටුදායක සේවා කාලය අවසන් වන දිනය වන්නේ 2022.05.02 දිනටයි. එබැවින් එම දිනට II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම නිර්දේශ කර නැවත අයදුම් පත් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
337	කා.සේ.සේ./V7/35479X/P-3239	එම්.ඒ.එන්.පී.පෙරේරා මිය	දිසා /අධිකරණය බලංගොඩ	ස්ථිර කිරීම	බ.දි.ම.අධි/පෙං.ලි.	2021.02.08	වැටුප් රහිත නිවාඩු/ අඩ වැටුප් රහිත නිවාඩු	පරිවාස කාලය තුළ හා ඉන් අනතුරුව අඩවැටුප් සහිත/ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබේද?
							විනය නියෝග	නිලධරයා විසින් පරිවාස කාලය තුළදී විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි.
							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් වූ බවට ලිපිය	පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.

							වර්යා සටහන	මගේ අංක කාසේසේ/35479/X හා2020.12.14 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ ඇතුලත් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්
							වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා	පරිවාස කාළයට අදාල වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවල සහතික කළ පිටපත්
338	කා.සේ.සේ/V8/33926/X R– 1683	කේ.එස්.වයි.රත්නපාල මහතා	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	RG/AB/06/01/259	2022.08.31	වර්යා සටහන	04 වන පරිශිෂ්ටය අනුව කේ.එස්.වයි.රත්නපාල මහතාගේ රාජකාරි සඳහා වාර්තා කළ දිනය සඳහන් වනුයේ 2011.06.09 දින වේ. නමුත් ඔහුගේ වර්යා සටහනේ සඳහන් වනුයේ 2011.06.28 දින බව නිරීක්ෂණය වේ. එබැවින් එම වෙනස නිවරදි කර නැවත ඔහුගේ වර්යා සටහන යොමු කරන මෙන් දන්වා සිටිමි.(33926/X)
339	කා.සේ.සේ/V9/35258/ S-3621	එස්.ඒ.අයි. සෞම්‍යආරච්චි මිය	සිවිල් අභියාචනා මහාධිකරණය, ගල්කිස්ස	ස්ථිර කිරීම	ඔබටද පිටපතක් සහිතව මා වෙත යොමු කර ඇති අධිකරණ,බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/5/3845 දරන ලිපිය	2022.12.28	වර්යා සටහන	යටෝක්ත නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක **කාසේසේ/ 35258 /X හා 2020.08.25 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය පුකාරව** 2019.02.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
340	කා.සේ.සේ/V1/34799/ X B-725	එච්.යූ.එන්.ජී. බණ්ඩාර	දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	MF1/01/06/IRD/EST/2023	2023.01.23	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34799/X හා 2020.02.28 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සඳහන් කර නැත. එම තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීමෙන් පසු වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් ොයමු කරන්න
341	කා.සේ.සේ./V14/C-731	ජී.කේ.කෝකිලා චතුරංගි මෙනෙවිය	ප්‍රාදේශීය මහ ලේකම් කාර්යාලය - බුත්තල	ස්ථිර කිරීම	BU/ESB/2/PERFL/01/48	2023.01.18	වර්යා සටහන	යටෝක්ත නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/ 35221 /X හා 2020.08.18 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.10.10 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කරන්න. ඒ අනුව,
342	කා.සේ.සේ./V14/C-716	කේ.ඒ.යෙෂ්මි වමෝධි මිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - බදුල්ල	ස්ථිර කිරීම	BD/EHM/2/5/1	2023.01.10	වර්යා සටහන	නිලධරයිනියගේ අත්සන සහ දිනය යොදා නොමැත. යටෝක්ත නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/ 35216 /X හා 2020.08.18 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.07.16 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ
							අනියම් නිවාඩු ලෙස දක්වා ඇති නිවාඩු සංශෝධනය කිරීම	නිලධරයාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළ 2018.07.16 දින සිට 2019.07.15 දින දක්වා ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවෙහි එම කාලයට අදාළ නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී නිලධරයා විසින් අනියම් නිවාඩු දින 26 1/2ක් ලබා ඇති බවට සටහන් කර ඇත. කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට අනියම් නිවාඩු හිමි නොවන අතර, **දින 24 ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක්** හිමිකම් ලබා දිය හැක. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කළ යුතුය.
343	කා.සේ.සේ/V9/32938/ S-3417	පී.ජී.එන්.එම්. සුමනිපාල මිය	සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව (ගඟ ඉහල කෝරලේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය)	ස්ථිර කිරීම	DSD/HO/02/Ad/15/PF/OES/KA	2022.11.23	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) (**169 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය ද සමග**) සැම පිටුවක්ම සහතික කළ පිටපතක් (169 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය එවා නැත)
344	කා.සේ.සේ/V9/36132/ S-3720	ඩී.එම්.ජේ. සුසන්ත මයා	ජනාධිපති කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	PS/HR/04/PF/4215	2022.11.28	වර්යා සටහන	වර්යා සටහනෙහි කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධාරි මහතා විසින් අත්සන් කළ යුතු කොටසෙහි ඔහුගේ **අත්සන තබා නැත.** එම අඩුපාඩු සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසු යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්
345	කාසේසේ/V9/27906/ S-2727	එන්. සස්තික්කුමරන් මහතා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, වවුනියාව	උසස් කිරීම	GA/VA/EB/02/PF/OES/10	2023.01.16	භාෂා ප්‍රවීණතාව	01. නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිලධරයාගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් හා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ බවට නිකුත් කළ ලිපියේ පිටපතක් එවන ලෙසට මීට පෙර ඔබ වෙත දන්වා ඇති නමුත් ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ බවට නිකුත් කළ ලිපියේ පිටපතක් පමණි.
								02. එබැවින් නිලධරයා අදාළ **රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිලධරයාගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් (භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති දිනයද එම ලිපියෙහි සඳහන් විය යුතුය) සහතික කළ නිලධාරියාගේ අත්සන හා නිල මුද්‍රාව සහිතව කඩිනමින් යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ඔබ විසින් යොමු කර ඇති පිටපතෙහි සහතික කළ නිලධාරියාගේ නිල මුද්‍රාව තබා නොමැති අතර, භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති දිනයද සඳහන් නොවේ)**
346	කා.සේ.සේ./V14/C-602	එම්.වන්දිකා මිය	මහා භාරකාර දෙපාර්තමේන්තුව	උසස් කිරීම	PT/1/3/PF/KKS/05	2022.12.28	රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇති ලිපිය	රාජ්‍ය භාෂා අවශ්‍යතාව සම්පූර්ණ කළ බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපිය එවා නොතිබූ බැවින් එහි සහතික පිටපතක් එවිය යුතුය.
347								
348	කා.සේ.සේ./V14/D-1667	ඒ.එච්.හෂිනි ද සිල්වා මිය	ප්‍රාදේශීය ලෙකම් කාර්යාලය, වැලිපිටිය	උසස් කිරීම	WLP/EST/02/PEROF/01/39	2023.01.11	නිවාඩු විස්තරය	
349	කා.සේ.සේ./V14/D-1667	ඒ.එච්.හෂිනි ද සිල්වා මිය	ප්‍රාදේශීය ලෙකම් කාර්යාලය, වැලිපිටිය	උසස් කිරීම	WLP/EST/02/PEROF/01/39	2023.01.11	නිවාඩු විස්තරය	මෙම නිලධාරිනිය විසින් පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂය තුළ ලබාගෙන ඇති සියලුම නිවාඩු ලබා ගත් අදාල දිනයන් ද සහිතව සකස් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් ද ඉදිරිපත් කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
350	කා.සේ.සේ/V9/25735/ S-2323	ඩබ්.ඒ.අයි.එන්. සම්පත් මයා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, මාතර	ස්ථිර කිරීම	DSM/ADM/PEROF/03/02/906	2023.01.11	නිවාඩු දින සහිත වාර්තාව	01. නිලධාරියා පරිවාස කාලයේ මුල් වර්ෂය තුළ (2010.05.13 සිට 2011.05.12 දක්වා) ලබාගත් **සියළුම නිවාඩු (අසනීප නිවාඩු හා වැටුප් රහිත නිවාඩු වශයෙන්),** අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (නිවාඩු ලබා ඇති සියලුම දිනයන් වෙන වෙනම සඳහන් කර තිබිය යුතුය)
								02. මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබඔට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.
								03. තවද නිලධරයා විසින් පරිවාස මුල් වර්ෂයේ ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු දින සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු නම් ඒ බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.(**වැටුප් රහිත නිවාඩු දින සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ඇති දිනයන්ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු බවත්, වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර නොමැති නම් ඒ බවත් මා වෙත දැන්විය යුතු බව කාරුණිකව සලකන්න.** වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් වැටුප් රහිත නිවාඩු දින ½ ක් ලබා ගත්තද අදාල සම්පූර්ණ දිනයය අදාල වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කළ යුතුය. මීට පෙර මා වෙත ඉදිරිපත් කර ඇති වෛද්‍ය වාර්තා නැවත ඉදිරිපත් කිරීමට අවශ්‍ය නොවේ)
							පරිවාස කාලයෙන් පසු නිවාඩු හා විනය කටයුතු	පරිවාස කාලයෙන් අනතුරුව මේ දක්වා වැටුප් රහිත/ අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා තිබේද යන්නත්, පරිවාස කාලයෙන් අනතුරුව මේ දක්වා නිලධරයා සම්බන්ධයෙන් විනය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන තිබේද යන්නත් මා වෙත දැනුම් දෙන්නේ නම් මැනවි.
							සමාලෝචන වාර්තා අසම්පූර්ණය.	01. 2012.05.13 සිට 2013.05.12 දක්වා කාලසීමාවට අදාලව සමාලෝචන වාර්තාවන් 02ක් ඉදිරිපත් කර ඇති අතර, එක් සමාලෝචන වාර්තාවක් 2012.05.13 සිට **2013.03.22** දක්වා කාලසීමාවට සකස් කර ඇති අතර, අනෙක් සමාලෝචන වාර්තාව **2013.03.25** දිනෙන් ආරම්භ කර 2013.05.12 දක්වා කාලයට අදාලව සකස් කර ඇත.
								02. එම කාලසීමාවට අදාලව **2013.03.23 හා 2013.03.24 දිනයන් දෙක එම සමාලෝචන වාර්තා දෙකටම ඇතුලත් කර නොමැත. එබැවින් එම දිනයන් දෙකද ඇතුලත් කර** සමාලෝචන වාර්තාව නැවත සකස් කර එහි සියලුම පැති සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	01. යටෝක්ත නිලධරයාගේ පරිවාස කාලය තුළ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු සමාලෝචන වාර්තාවල නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2018.10.10 දින සිට 2019.10.09 දින දක්වා වූ කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ඇති බව දක්වා ඇත.
								02. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට **අනියම් නිවාඩු හිමි නොවන අතර, දින 24 ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක්** හිමිකම් පවතී.
								03. මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ එනම් 2018.10.10 දින සිට 2019.10.09 දින දක්වා වූ කාලය තුළ නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කර නිවාඩු වාර්තාවක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි. (නිවාඩු ගණනය කිරීමේදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු බව සලකන්න)
							විනය ක්‍රියාමාර්ග	පරිවාස කාලය තුළ හා ඉන් අනතුරුව මේ දක්වා නිලධරයා සම්බන්ධයෙන් විනය ක්‍රියාමාර්ග පවතිද?
							විධිමත් පත්වීම අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපිය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35009/X හා 2020.06.10 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව **2018.10.10 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම සඳහන් කරන ලද** රාජකාරි භාරගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් (රාජකාරි භාරගැනීමේ ලිපිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව සකස් කර තිබිය යුතුය)
							සේවාරම්භක පුහුණු සහතිකය	නිලධරයා විසින් ස්වේදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය මගින් පවත්වන ලද සේවාරම්භක පුහුණුව සඳහා සහභාගි වී ඇත්නම් ඒ බව සනාථ කිරීමට අදාලව පුහුණු සහතිකයක් හෝ වෙනත් ලිපියක් පෞද්ගලික ලිපිගොනුවේ පවතී නම් එහි සහතික කළ පිටපතක්

351	කා.සේ.සේ/V9/35009/ S-3646	ඩබ්.ජී.එල්. සෙහාන් මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, කැස්බෑව	ස්ථිර කිරීම	KES/DS/ADM/1/2/1/PF 46	2022.12.20	අවනතභාවය ප්‍රකාශ කිරීම (ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 157(අ) සහ 161(ඇ) (III) වන ව්‍යවස්ථාව)	කා.සේ.සේ. නිලධාරි මහතාගේ අත්සන සහතික කළ නිලධාරියාගේ නිලමුද්‍රාව තබා නැත. මුල් පිටපතෙහි නිලමුද්‍රාව තබා එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කළ යුතුය.
							ගිවිසුම (පොදු 160)	කා.සේ.සේ. නිලධාරි මහතාගේ අත්සන සහතික කළ නිලධාරියාගේ නිලමුද්‍රාව තබා නැත. මුල් පිටපතෙහි නිලමුද්‍රාව තබා එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කළ යුතුය.
							දිවුරුම හෝ ප්‍රතිඥාව (පොදු 278)	කා.සේ.සේ. නිලධාරි මහතාගේ අත්සන සහතික කළ නිලධාරියාගේ නිලමුද්‍රාව තබා නැත. මුල් පිටපතෙහි නිලමුද්‍රාව තබා එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කළ යුතුය.
							වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා	01) 2018.10.10 සිට 2019.10.09 දක්වා වන සමාලෝචන වාර්තාවේ **(14) කොටසෙහි ආසන්නතම මාණ්ඩලික නිලධරයාගේ <u>නිලමුද්‍රාව තබා නැත.</u>** (නිලමුද්‍රාව තැබීමෙන් පසු එහි සියලුම පැති සහතික කළ පිටපතක් යොමු කළ යුතුය)
								02) 2018.10.10 සිට 2019.10.09 දක්වා වන කාලසීමාවට අදාලව එවා ඇති සමාලෝචන වාර්තාවෙහි ඡායාපිටපතෙහි සමාලෝචනයට අදාල වන කාලපරිච්ඡේදයද පැහැදිලි නැත. (සමාලෝචනයට අදාල වන කාලපරිච්ඡේදය පැහැදිලිව සඳහන් ඡායාපිටපතක් එවිය යුතුය)
								03) **<u>2020.10.10 සිට 2021.10.09</u>** දක්වා වන තෙවන පරිවාස වර්ෂයේ සමාලෝචන වාර්තාවේ සමාලෝචනයට අදාල වන කාලපරිච්ඡේදය **<u>2020.11.01 සිට 2021.10.10</u>** දක්වා ලෙස ඔබ විසින් එවා ඇති පරිවාස වාර්තාවේ සඳහන් කර ඇත. එය ප්‍රමාද දෝෂයකින් සඳහන් කර ඇති බව නිරීක්ෂණය කරමි. එබැවින් එම සමාලෝචනයට අදාල වන කාලපරිච්ඡේදය මුල් පිටපතෙහි නිවැරදිව සඳහන් කර එහි සහතික කළ පැහැදිලි ඡායාපිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							වර්යා සටහන	01) ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35009/X හා 2020.06.10 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.10.10 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත.
								02) 2020.10.10 දිනැති වැටුප් වර්ධකය ගෙවූ බවට වර්යා සටහනේ සඳහන් නොවේ.
								03) එම තොරතුරු සියල්ල සඳහන් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							ස්ථිර කිරීමට නිර්දේශය	පත්වීම ස්ථිර කිරීමට අදාලව ඔබගේ නිර්දේශ යොමු කර ඇති CSC-II/OES ආකෘතිපත්‍රයෙහි (04), (05) හි සඳහන් කර ඇති දිනයන් නිවැරදි නොවන බවත්, එහි ස්ථිර කිරීම නිර්දේශ කර ඇති දිනයද නිවැරදි නොවන බවත් නිරීක්ෂණය කරමි. ඒ අනුව එම දිනයන් නිවැරදිව සඳහන් කර **<u>ස්ථිර කිරීමට අදාලව ඔබගේ නිර්දේශය</u>** යොමු කරන ලෙසත් කාරුණිකව දන්වමි.
352	කා.සේ.සේ./V5/R-1881	ආර්.එම්.එස්.රත්නායක මහතා	ජාතික විගණන කාර්යාලය	උසස් කිරීම	S-1/PF/KKS/5666	2023.01.20	වර්යා සටහන	යටෝක්ත නිලධරයාගේ රාජකාරි භාර ගැනීමේ ලිපිය අනුව ඔහු 2014.10.24 දිනැතිව රාජකාරි භාරගෙන ඇති බැවින්, වාර්ෂිකව ඉන්පසුව ඔබේ 24 දිනැතිව එකලම 2015.10.24 හා 2016.10.24 දිනැතිව වැටුප් වර්ධක ලෙසිය යුතු තුමුත් එම වැටුප් වර්ධක
353	කා.සේ.සේ./V4/ K 1636	ඩබ්. එම්. ඒ. ඒ. එස්. කුමාර මහතා	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DMT/H/T/11/PF/289	2023.01.31	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් වූ බවට ලිපිය	මීට පෙර වෙබ් පිටුවේ අඩුපාඩු මගින් කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධාරියාට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක් එවන මෙන් දන්වා තිබුණද යටෝක්ත ලිපිය මගින් එම අඩුපාඩු ලිපිය එවා නොමැත. එබැවින් කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධාරියාට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
354	කා.සේ.සේ/V9/28719/ S-2769	ඒ.ඩී. මහින්ද සමරසිංහ මයා	රබර් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	RDD/01/02/04/02/v (ඔබටද පිටපතක් සහිතව මා වෙත යොමු කර ඇති වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MPI/SMTR/Admin/RDD/Appintment/Vol-VI හා 2023.01.30 දිනැති ලිපිය)	2022.12.09	නිවැරදි අයදුම්පත්‍රය	01) නිලධරයා කාර්යාල සේවක සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම නිර්දේශ කරමින් අයදුම්පත්‍රයක් මා වෙත යොමු කර ඇති නමුත්, එම අයදුම්පත්‍රය රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 09/2013 අනුව නිවැරදි අයදුම්පත්‍රය නොවේ.
								02) එබැවින් II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සම්බන්ධයෙන් සලකා බැලීම සඳහා රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 09/2013 අනුව නිවැරදිව සැකසූ අයදුම්පත්‍රය (අයදුම්පත්‍ර අංක 01) ඔබගේ හා අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශයන් සහිතව කඩිනමින් මා වෙත යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
							භාෂා ප්‍රවීණතා ලිපිය	භාෂා ප්‍රවීණතාවය සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිලධරයාගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියේ **<u>සහතික කළ පැහැදිලි පිටපතක්</u>** ද යොමු කරන්නේ නම් මැනවි. (ඔබ විසින් එවා ඇති පිටපත සත්‍ය පිටපතක් බවට සහතික කර නොමැති අතර, එම පිටපත පැහැදිලිව ඡායාපිටපත්ද කර නොමැත)
355	කා.සේ.සේ/V9/27828/ S-2687	ජී.ජී.ඒ.එස්.කේ. සෙනවිරත්න මයා	රේගු දෙපාර්තමේන්තුව	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	AB/2E/PF/646	2023.01.30	භාෂා ප්‍රවීණතා ලිපිය	01) ඔබ විසින් යොමු කර ඇත්තේ අදාල නිලධාරි මහතා භාෂා ප්‍රවීණතාවය සම්පූර්ණ කිරීමේ අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කළ හැකි බවට ජාතික භාෂා අධ්‍යාපන සහ පුහුණු ආයතනය මගින් ආයතන ප්‍රධානියා වෙත නිකුත් කර ඇති ලිපියේ පිටපතකි. 02) නිලධාරි මහතා තනතුරේ උසස් කිරීම සම්බන්ධයෙන් ඉදිරි කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා එය ප්‍රමාණවත් නොවන අතර, 2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද **රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට මවද පිටපතක් සහිතව නිලධාරි මහතාගේ සේවා ස්ථානයේ <u>ආයතන ප්‍රධානි විසින් කා.සේ.සේ. නිලධාරි මහතාගේ නමට නිකුත් කරන ලද</u> ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක්** එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
356	කා.සේ.සේ/V9/26278/ S-2461	එම්.ඩී.ආර්.පී. සූරංග මයා	කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුව	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	DMA/ADM/PF/116	2023.01.30	භාෂා ප්‍රවීණතා ලිපිය	නිලධරයා අදාළ **<u>රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිලධරයාගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් (භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති දිනයද එම ලිපියෙහි සඳහන් විය යුතුය)</u>** කඩිනමින් යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ඔබ විසින් යොමු කර ඇති පිටපතෙහි භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති දිනය සඳහන් නොවේ)
357	කා.සේ.සේ./V4/ K 1788	ඩී. පී. එස්. සමන් කුමාර මහතා	වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	SMTR/2/T&R/10/4	2023.01.31	ලිපිවල නම විධිමත් පත්වීමෙහි සඳහන් පරිදි සැකසීම	ඔබ විසින් නිලධරයා තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සම්බන්ධයෙන් එවා ඇති සමහර ලිපිලේඛන වල නිලධරයාගේ නම **ඩී. එස්. පී. එස්. සමන් කුමාර** ලෙස සටහන් වී ඇතත්, නිලධරයාගේ විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව නම **ඩී. පී. එස්. සමන් කුමාර** වන බව තහවුරු වන බැවින් පත්වීම් ලිපියෙහි සඳහන් නිවැරදි නම අනුව සියළුම ලිපි ලේඛන සකස් කර එවන්නේ නම් මැනවි.
							වර්යා සටහන	නිලධරයාගේ වර්යා සටහනෙහි 2020.07.02 හා 2021.07.02 දිනයන්ට අදාල වැටුප් වර්ධක ගෙවූ බව ඇතුළත් කර නොමැති බැවින් එම වැටුප් වර්ධක ගෙවූ බව ඇතුළත් කරමින් නිවැරදිව සකස් කළ වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්
							සමාලෝචන වාර්තා	ස්ථිර කිරීම සඳහා වූ ඔබගේ නිර්දශෙ සහිත ලිපියේ හා සමාලෝචන වාර්තා වල වැඩ භාරගත් දිනය 2019.07.01 දින ලෙස සටහන් වී ඇතත්, වර්යා සටහන අනුව වැඩ භාරගත් දිනය 2019.07.02 දින ලෙස සටහන් වේ. මෙම පරස්පරබවට හේතු හා නිවැරදිව සැම් ලිපි ලේඛනයක්ම සකස් කර මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි.
							අනියම් නිවාඩු ලෙස දක්වා ඇති නිවාඩු සංශෝධනය කිරීම	නිලධරයාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළ 2019.07.01 දින සිට 2020.06.30 දින දක්වා ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවෙහි එම කාලයට අදාළ නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී නිලධරයා විසින් අනියම් නිවාඩු දින 05 ක් ලබා ඇති බවට සටහන් කර ඇත. කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය යටතේ ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට අනියම් නිවාඩු හිමි නොවන අතර, **දින 24 ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක්** හිමිකම ලබා දිය හැක. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කළ යුතුය.
							වැටුප් රහිත නිවාඩු/ අඩ වැටුප් රහිත නිවාඩු	පරිවාස කාලය තුළ හා ඉන් අනතුරුව අඩවැටුප් සහිත/ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබෙද?
							විනය නියෝග	නිලධරයා විසින් පරිවාස කාලය තුළදී විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබෙද යන්න මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි.
358	කා.සේ.සේ./V4/J 1464	එස්. පී. එම්. ජයතිස්ස මහතා	වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	SMTR/2/T&R/10/4	2023.01.31	වැඩ භාරගත් ලිපිය	ඔබ විසින් එවා ඇති නිලධරයාගේ විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ, වැඩ භාරගත් දිනය 2018.09.10 ලෙස සටහන් වන නමුත්, වර්යා සටහන, සමාලෝචන වාර්තා ඇතුළු ලිපි ලේඛන අනුව පෙනී යන්නේ වැඩ භාරගත් දිනය 2018.09.08 දින වන බවයි. ඒ අනුව නිවැරදි වැඩ භාරගත් දිනය අනුව ලිපි ලේඛන සකස් කර එවන්නේ නම් මැනවි.
							විනය නියෝග	නිලධරයා විසින් පරිවාස කාලය තුළදී විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබෙද යන්න මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි.
							වර්යා සටහන	නිලධරයාගේ වර්යා සටහනෙහි 2019 හා 2020 වර්ෂ වලට අදාල වැටුප් වර්ධක ගෙවූ බව ඇතුළත් කර ඇති නමුත් වැටුප් වර්ධකය අදාල වන දිනය සඳහන් කර නොමැත. එබැවින් වැටුප් වර්ධකයන් අදාල දිනයද සමඟ සටහන් කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්
							සමාලෝචන වාර්තා	නිලධරයාගේ 2020.09.08 දිනෙන් එක් සමාලෝචන වාර්තාවක් අවසන් වී ඇති අතර, ඊළඟ වර්ෂයේ සමාලෝචන වාර්තාව ආරම්භ කර ඇත්තේ 2020.09.10 දින සිට බව පෙනී යයි. එබැවින් 2020.09.09 දින සිට අවසන් සමාලෝචන වාර්තාව සකස් කර එවන්නේ නම් මැනවි.
							වර්යා සටහන	නිලධරයාගේ වර්යා සටහනෙහි ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ විධිමත් පත්වීම් අනුව 2018.10.10 දින වැඩ භාරගත් බව ඇතුළත් වී නොමැති අතර, 2020.10.10 දිනට අදාල වේතනාධිකය ගෙවූ බවද, නිලධරයාගේ අත්සන සහිත කොටසේ දිනයද ඇතුළත් වී නොමැත. එම අඩුපාඩු නිවැරදිව සටහන් කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්

359	කා.සේ.සේ./V4/K 1805	කේ. පී. කේ. කලංසූරිය මෙය	මාදම්පාගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	DS/MADA/EST/02/03/07-03	2022.11.11	වැඩ භාරගත් ලිපිය ගෙන්වීම	ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ යථෝක්ත නිලධරයා විසින් ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක HA/ADM/HR/06/REC.MEN/OES(10) හා 2018.10.08 දිනැති ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් වන අතර එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/ 35433 /X හා 2020.11.11 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.10.10 දිනට වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි
360	කා.සේ.සේ./V7/31409X/P-2746	කේ.එච්.ඒ.ආර්.පුෂ්පකුමාර මයා	ආගමන හා විගමන දෙපාර්තමේන්තුව	11 ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	DIE/E/PF/5759	2023.01.18	භාෂා ප්‍රවීණතා ලිපිය	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට මටද පිටපතක් සහිතව නිලධාරි මහතාගේ සේවා ස්ථානයේ ආයතන ප්‍රධානි විසින් කා.සේ.සේ. නිලධාරි මහතාගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
								රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම්ගේ අංක PSC/EST/03-03/03/2016 හා 2016.10.31 දිනැති ලිපිය මගින් " ඒකාබද්ධ සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය කරන ලද ජනාධිපති කාර්යාලීය සෘජු පත්වීම්ලාභී නිලධාරීන් හට උසස්වීම ලබා දීමේදී සේවා කාලය ගණනය කිරීම සඳහා අදාල කර ගත යුත්තේ, ජනාධිපති කාර්යාලය මගින් පත්වීම් ලබා දුන් දිනය නොව ඒකාබද්ධ සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය කරන ලද දිනය විය යුතු බව" මා වෙත දැනුම් දී ඇති බැවින් ඒ අනුව සුදුසුකම් සපුරාලීමෙන් පසුව අයදුම්පත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි
361	කා.සේ.සේ./ R- 992	ආර්.පී.ටී.එල්.රණසිංහ මහතා	ආගමන හා විගමන දෙපාර්තමේන්තුව	දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	DIE/E/PF/5577	2022.06.18	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත් වූ බවට ලිපිය	ආර්.පී.ටී.එල්.රණසිංහ මහතා II කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට, ඔබ ආයතනය මගින් ඔහුගේ නමින් නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත ලැබීමට සලස්වන මෙන් කාරුණිකව දැනුම් දෙමි.
362	කා.සේ.සේ./ R- 1879	ඒ.ජී.එස්.ආර්.රාජපක්ෂ මිය	මහාධිකරණය, මාතලේ	තනතුරෙහි ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/5/4045	2022.10.13	විනය කටයුතු හා නිවාඩු	ඔබ විසින් එවා ඇති ලිපියේ නිලධාරියාගේ පරිවාස කාලය තුලදී විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද? වැටුප් රහිත හා අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා තිබේද? යන්න සඳහන් වී නොමැත. ඒ පිලිබඳව සවිස්තරාත්මකව සඳහන් කර එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
363	කා.සේ.සේ/V9/35073/ S-3651	කේ.එච්.එම්. සඳමාලි මිය	මහා භාරකාර දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	PT/1/7/6/2	2023.01.23	පරිවාස කාලය තුළ නිවාඩු විස්තර	01) නිලධාරිනිය පරිවාස කාලය තුළ ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු පිළිබඳ විස්තර එමගින් යොමු කර ඇත. නමුත් ස්ථිර කිරීමට අදාලව නිවාඩු පරීක්ෂා කිරීමේදී එක් එක් පරිවාස වර්ෂයට අදාලව නිවාඩු විස්තර අවශ්‍ය වන බැවින්, 2019.02.15 - 2020.02.14, 2020.02.15 - 2021.02.14 හා 2021.02.15 - 2022.02.14 දක්වා එක් එක් පරිවාස වර්ෂයට අදාලව නිවාඩු විස්තර වෙන් වෙන් වශයෙන් ඇතුලත් කර එම නිවාඩු වාර්තාව නැවත නිවැරදිව සකසා යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
								02) තවද, එම නිවාඩු වාර්තාවේ පරිවාස පළමු වර්ෂය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට **අනියම් නිවාඩු හිමි නොවන අතර, දින 24 ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතී.**
								03) නිවාඩු වාර්තාව සැකසීමේදී මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන කටයුතු කරන්නේ නම් මැනවි. (පරිවාස කාලයේ මුල් වර්ෂය තුළ (2019.02.15 - 2020.02.14) නිවාඩු ගණනය කිරීමේදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු බව සලකන්න)
							ස්ථිර කිරීමට අදාලව ලේඛන හා නිර්දේශ	නිලධාරිනිය මේ වන විට තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලය සම්පූර්ණ කර ඇති බැවින් ස්ථිර කිරීමට අදාල තොරතුරු සමඟ ඔබගේ නිර්දේශය යොමු කරන මෙන් වැඩිදුරටත් දන්වමි.
364	කා.සේ.සේ/V9/27992/ S-2716	කේ.එම්. ධනුෂ්ක සම්පත් මයා	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	DMT/H/E/11/PF/237	2023.01.12	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇති ලිපිය	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව නිලධාරියා **අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය සමත් බවට නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක්** එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
365	කා.සේ.සේ./V7/33069X/P-3063	එච්.එල්.එම්.එම්.පුෂ්පකුමාර මයා	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	RG/AB/15/01/201	2021.07.27	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාදවී සමත්වී ඇති බැවින් ඊට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011 (1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
							වර්යා සටහන	වර්යා සටහනෙහි මාණ්ඩලික නිලධරයාගේ අත්සන නැත.එය යාවත්කාලීන කර වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) (**169 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය ද සමග**) සැම පිටුවක්ම සහතික කළ පිටපතක් (169 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය එවා නැත)
							4 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./33069X හා 2018.10.19 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති 04 පරිශිෂ්ඨය අනුව වැඩභාරගත් බවට සකස් කළ වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක්
							අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	01.ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව **කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතී.**
								02.එබැවින් යථෝක්ත නිලධරයා විසින් 2016.06.03 දින සිට 2017.06.03 දින දක්වා කාලසීමාව තුළ ලබාගෙන ඇති නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර, එසේ සංශෝධනය කිරීමේ දී යම් හෙයකින් නිලධරයාට ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 6 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව අඩ වැටුප් හෝ වැටුප් රහිත අසනීප නිවාඩු ලබා දී ඇත්නේ නම් ඒ බව පිළිගත හැකි වෛද්‍ය සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු බවද වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතුන් මත ලබාදීම සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ නිර්දේශයන් යොමු කළ යුතු බවද සැලකුව මැනවි. මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන නිලධරයාගේ නිවාඩු නිවැරදිව ගණනය කර මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							පරිවාස වාර්තා	2016.06.03 - 2017.06.02,2017.06.03 - 2018.06.02 සහ 2018.06.03 - 2019.06.02 යන පරිවාස වර්ෂයන්ට අදාලව නිවාඩු විස්තර ද ඇතුලත් කර, අංක 03/04/05/06 යන කොටස් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන සහිතව අංක 05 පරිශිෂ්ඨය ආකෘති පත්‍ර වල සැම පිටුවක්ම සහතික කර එවිය යුතය.
366	කා.සේ.සේ./V7/21493X/P-1592	බී.ප්‍රේමතුංග මයා	දිසා අධිකරණය,පානදුර	1 ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	පාන/දිසා/අධි/කා.කඩඉම්/2021	2021.12.09	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාදවී සමත්වී ඇති බැවින් ඊට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011 (1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
367	කා.සේ.සේ./V7/35145X/P-3187	එන්.ඩබ්ලිව්.ආර්.ප්‍රසාද් මයා	ඇල්පිටිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	DST/EST/02	2022.08.12	4 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35145X හා 2020.07.09 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති 04 පරිශිෂ්ඨය අනුව වැඩභාරගත් බවට සකස් කළ වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක්
							අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	01.ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව **කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතී.**
								02.එබැවින් යථෝක්ත නිලධරයා විසින් 2018.10.10 දින සිට 2019.10.10 දින දක්වා කාලසීමාව තුළ ලබාගෙන ඇති නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර, එසේ සංශෝධනය කිරීමේ දී යම් හෙයකින් නිලධරයාට ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 6 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව අඩ වැටුප් හෝ වැටුප් රහිත අසනීප නිවාඩු ලබා දී ඇත්නේ නම් ඒ බව පිළිගත හැකි වෛද්‍ය සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු බවද වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතුන් මත ලබාදීම සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ නිර්දේශයන් යොමු කළ යුතු බවද සැලකුව මැනවි. මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන නිලධරයාගේ නිවාඩු නිවැරදිව ගණනය කර මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							වර්යා සටහන	නිලධරයාගේ වර්යා සටහනෙහි ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ විධිමත් පත්වීම අනුව 2018.10.10 දින වැඩ භාරගත් බව ඇතුලත් වී නොමැති අතර, එම අඩුපාඩු නිවැරදිව සටහන් කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්
							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත් වූ බවට ලිපිය	නිලධරයා I කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට, ඔබ ආයතනය මගින් ඔහුගේ නමින් නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත ලැබීමට සලස්වන මෙන් කාරුණිකව දැනුම් දෙමි.
368	කා.සේ.සේ./V7/34591X/P-3146	එම්.එල්.ඩී.සී.එම්.කේ.පෙරේරා මෙය	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය රත්නපුර	ස්ථිර කිරීම	රත්/මහේ/අධි/පෙෑලි	2022.09.12	4 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34591/X හා 2019.12.12 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.08.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම සඳහන් කරන ලද රාජකාරි භාරගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් (ඔබ විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියේ 02 ඡේදයෙන් 2018.01.01 දින වැඩ භාර ගත් බවට සඳහන් කර ඇති බැවින් රාජකාරි භාරගැනීමේ ලිපිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව සකස් කර තිබිය යුතය)

369	කා.සේ.සේ./V10/34847/X/R-1763	පී.ඒ.කේ.රසාංග මයා	ජාතික සත්වෝද්‍යාන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DZG/AD/E/OES/16	2022.11.14	වර්යා සටහන හා අනියම් නිවාඩු	01 ඒ.සේ.අ.ජ.ගේ කා.සේ.සේ/34847/X හා 2020.05.04 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව වැඩ බාර ගැනිම වර්යා සටහනට ඇතුලත් කර නැත. එම තොරතුරු යාවත්කාලීන කරනලද වර්යා සටහනේ සහතික කරන ලද පිටපතක්ද 02.එමෙන්ම නිලධාරියාගේ පරිවාස කාලයේ තෙවනි වර්ෂයේ අනියම් නිවාඩු 29 ක් ලස දක්වා ඇත. එහෙත් වර්ෂයකට හිමි අනියම් නිවාඩු 21 ක් වේ. එම නිවාඩුද සංශෝධනය කර සවිස්තරාත්මක නිවාඩු විස්තරයක්ද මා වෙත ලැබිමට සලස්වන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. තවද අංක 04 පරිශිෂ්යද ඉහත පත්වීම් ලිපියට අනුව සංශෝධනය කර එවන මෙන් චැඩ්දුටත් දන්වමි.
370	කා.සේ.සේ./V7/35925X/P-3266	යු.ඩබ්.ජී.එම්.ඩී.එස්.ප්‍රේමරත්න මයා	ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DCS/HR/10/OES/359	2022.09.06	සමාලෝචන වාර්තා	ඔබ විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති පරිවාස වාර්තා පරීක්ෂා කිරිමෙදි 2019.12.03 දින සිට 2019.12.09 දක්වා කිලධාරියාගේ සේවය කඩවිමක් පෙන්නුම් කරන බැවින් ඒ සම්බන්ධයෙන් පරීක්ෂා කර නිවැරදි පරිවාස වාර්තා ඉදිරිපත් කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
371	කා.සේ.සේ./V10/34845/X/R-1762	ආර්.එස්.සී.රාජපක්ෂ මයා	ජාතික සත්වෝද්‍යාන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DZG/AD/E/OES/15	2022.10.31	වර්යා සටහන හා අනියම්නිවාඩු	01) ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34845/X හා 2020.05.04 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.09.12 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනිම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. 02)ඉහත පත්වීම් ලිපියට අනුව රාජකාරි සඳහා වාර්තා කිරිම(අංක 04 පරිශිෂ්ටය) සකස් විය යුතුය. 03)නිලධාරියා පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂයේ අනියම් නිවාඩු 03 ක් ලබාගෙන ඇත.එහෙත් තවක නිලධාරින්ට පළමු වර්ෂයේ අනියම් නිවාඩු හිමි නොවේ. එම අනියම් නිවාඩු විවේක නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර හා වර්යා සටහනේ අදාළ තොරතුරු යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කරන ලද පිටපතක්ද, යාවත්කාලීන කරන ලදඅංක 04 පරිශිෂ්ටයේ සහතික කරන ලද පිටපතක් ද මා වෙත ලැබිමට සලස්වන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
372	කා.සේ.සේ/V9/35295/ S-3623	ජේ.එස්. සේනානායක මිය	ජාතික විගණන කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	S-1/PF/KKS/5534	2023.01.27	සමාලෝචන වාර්තා	2021.03.08 - 2021.08.27 දක්වා කාලසීමාවට අදාලව ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවේ (14) කොටසෙහි දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන පමණක් තබා ඇති අතර, **නිලමුද්‍රාව තබා නොමැත.** එම අඩුපාඩු සම්පූර්ණ කර එම සමාලෝචන වාර්තාවෙහි සියලුම පැති සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35295/X හා 2020.09.09 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.08.28 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනිම **වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත**. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
373	කා.සේ.සේ/V9/36295/ S-3730	එස්.ඒ.ඒ. සූරිය ආරච්චි මයා	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	SSD/02/02/01/04/72	2023.02.03	සමාලෝචන වාර්තාවල නිවාඩු	2017.05.08 - 2018.05.07 දක්වා කාලසීමාවට අදාලව ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවේ අනු අංක (3.5) යටතේ **නිවාඩු විස්තර හිඩිවක් සඳහන් කර නැත.** එමෙන්ම ඔබේ අංක SSD/02/06/05/05(III) හා 2021.07.05 දිනැති ලිපිය මඟින් යොමු කර ඇති නිවාඩු වාර්තාවද නිවැරදි සමාලෝචන කාලසීමාවන්ට අදාලව සකස් කර නැත. එබැවින් තුන්අවුරුදු පරිවාස කාලයට අදාලව එනම් 2017.05.08 - 2018.05.07, 2018.05.08 - 2019.05.07 හා 2019.05.08 - 2020.05.07 දක්වා ලෙස නිවැරදි පරිවාස කාලසීමාවන්ට අදාලව නිවාඩු විස්තර සඳහන් කර නිවාඩු වාර්තාවක් සකසා යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (අනියම්, විවේක, අසනීප, අඩවැටුප් සහිත, වැටුප් රහිත වශයෙන් සියලුම නිවාඩු පිළිබඳ සඳහන් කරන්නේ නම් මැනවි.)
							පරිවාස කාලයෙන් පසු නිවාඩු හා විනය කටයුතු	පරිවාස කාලයෙන් අනතුරුව මේ දක්වා වැටුප් රහිත/ අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා තිබේද යන්නත්, පරිවාස කාලයෙන් අනතුරුව මේ දක්වා නිලධරයා සම්බන්ධයෙන් විනය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන තිබේද යන්නත් මා වෙත දැනුම් දෙන්නේ නම් මැනවි.
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/36295/X හා 2022.12.16 දිනැති ලිපිය ප්‍රකාරව, ඒකාබද්ධ සේවා යටතේ වන කාර්යාල සේවක සේවයේ III ශ්‍රේණියට අන්තර්ග්‍රහණය කිරීම සම්බන්ධයෙන් **වර්යා සටහනෙහි සඳහන් කර නැත**. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
374	කා.සේ.සේ/V9/35015/ S-3647	එන්.ඒ.එන්. ශ්‍යාමලී මිය	ජේෂ කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	SMBHL/AD/01/82	2023.02.03	පරිවාස කාලයේ මුල් වසර තුළ නිවාඩු	01) නිලධාරිනිය තනතුරේ ස්ථිර කිරීමට අදාලව යොමු කර ඇති CSC-II/ OES ආකෘතියෙහි (06) යටතේ සඳහන් කර ඇති නිවාඩු විස්තර අනුව, 2018.10.10 දින සිට 2019.10.09 දින දක්වා වූ කාලය තුළ **අසනීප නිවාඩු 25 ක්** ලබා ඇති බව දක්වා ඇත.
								02) ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් **අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක්** හිමිකම් පවතී.
								03) යම් හෙයකින් නිලධරයාට වැටුප් රහිත අසනීප නිවාඩු ලබා දී ඇත්නේ නම් ඒ බව පිළිගත හැකි වෛද්‍ය සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු බවද සැලකුව මැනවි. මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන 2018.10.10 දින සිට 2019.10.09 දින දක්වා නිලධරයා විසින් ලබාගෙන ඇති නිවාඩු නිවැරදිව ගණනය කර දින සහිත නිවාඩු වාර්තාවක් මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (නිවාඩු ගණනය කිරීමේදී පරිවාස කාලයේ මුල් වසරට අදාලව පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු ගණනය කළ යුතු බව සලකන්න)
							පරිවාස කාලයෙන් පසු නිවාඩු හා විනය කටයුතු	පරිවාස කාලයෙන් අනතුරුව මේ දක්වා වැටුප් රහිත/ අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා තිබේද යන්නත්, පරිවාස කාලයෙන් අනතුරුව මේ දක්වා නිලධරයා සම්බන්ධයෙන් විනය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන තිබේද යන්නත් මා වෙත දැනුම් දෙන්නේ නම් මැනවි.
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35015/X හා 2020.06.10 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.10.10 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනිම **වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත**. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
							වැඩභාර ගැනීමේ ලිපිය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35015/X හා 2020.06.10 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව **2018.10.10 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි** රාජකාරි භාර ගෙන ඇති බවට අංක 04 පරිශිෂ්ටය අනුව සැකසූ රාජකාරි භාරගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් (ඔබ විසින් යොමු කර ඇති ලිපියේ නිලධාරියා විසින් සම්පූර්ණ කරන කොටසෙහි නිවැරදි වැඩභාර ගැනීම දිනය සඳහන් කර නැත. එබැවින් සේවාරම්භක පුහුණුවට සහභාගි වීමෙන් අනතුරුව 2018.10.10 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි රාජකාරි භාරගෙන ඇත්නම් ඒ බවද සඳහන් කරමින් එම ලිපිය නැවත සකසා එහි සහතික කළ පිටපතක්)
							සේවාරම්භක පුහුණු සහතිකය	නිලධාරිනිය විසින් ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යංශය මගින් පවත්වන ලද සේවාරම්භක පුහුණුව සඳහා සහභාගි වී ඇත්නම් ඒ බව සනාථ කිරීමට අදාලව පුහුණු සහතිකයක් හෝ වෙනත් ලිපියක් පෙදේශලික ලිපිගොනුවේ පවතී නම් එහි සහතික කළ පිටපතක්
375	කා.සේ.සේ./V06/N - 928	ඒ.සී. නෙෆාර් මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, මුතූර්	ස්ථිර කිරීම	MU/DS/EST-2/OES/0	2023.02.07	වැඩ භාරගත් ලිපිය ගෙන්වීම	ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ යථෝක්ත නිලධරයා විසින් ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යංශ ලේකම්ගේ අංක HA/ADM/HR/06/REC.MEN/OES(10) හා 2018.10.08 දිනැති ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් වන අතර එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/ 34983 /X හා 2020.06.10 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.10.10 දිනට වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි
376	කා.සේ.සේ./V10/33953/W-1924	කේ.ඩී.විජේසිංහ මයා	ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	7/2/8/KKS/ස්ථිර	2023.02.03	සමාලෝචන වාර්තා හා වර්යා සටහන	01). 2020.01.02 සිට 2021.01.01 දක්වා සමාලෝචන වාර්තාවේ විනය සම්බන්ධයෙන් දක්වා නැත. එමෙන්ම 2021.01.02 සිට 2022.01.01 දක්වා සමාලෝචන වාර්තාවේ පැමිණීම සම්බන්ධයෙන් දක්වා නැත. 02). නිලධාරියාගේ වර්යා සටහනේ ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33953/X හා 2019.05.13 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය පරිදි වැඩ භාර ගැනීම ඇතුළත් කර නැත. එමෙන්ම නිලධාරියාගේ අත්සන,දිනය, වැ.හා අ.වි.වැ.අංකය,අධ්‍යාපන සුදුසුකම්,අධ්‍යාපනය ලද ස්ථානය සම්පූර්ණ කර නැත. 03). ඉහත 01 හා 02 දක්වා ඇති අඩුපාඩු සකස් කර එහි සහතික කළ පිටපත් මා වෙත ලැබිමට සලස්වන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
377	කා.සේ.සේ/V9/35968/ S-3703	එම්.ඩී.ටී.පී. සමරක්කොඩි මහතා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, පොළොන්නරුව	ස්ථිර කිරීම	POL/DST/HRM/02/01/073	2023.02. (දිනය සඳහන් නොවේ)	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) (169 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය සමග) සියලුම පැති සහතික කරන ලද පැහැදිලි පිටපතක් (ඔබ විසින් එවා ඇති පිටපත පැහැදිලිව ඡායාපිටපත් කර නැත)
							වැඩභාර ගැනීමේ ලිපිය	ජනාධිපති ලේකම්ගේ අංක PS/HR/04/01/01 හා 2018.10.10 දිනැති පත්වීම් ලිපිය අනුව, අංක 04 පරිශිෂ්ඨය ප්‍රකාරව 2018.11.01 දින සිට වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියේ **වැඩභාරගැනීමේ දිනය පැහැදිලිව සඳහන් කර ඇති සහතික කළ පිටපතක්** (මා වෙත එවා ඇති පිටපතෙහි ආයතන ප්‍රධානී විසින් සම්පූර්ණ කර ඇති කොටසෙහි වැඩභාර ගත් දිනය පැහැදිලි නැත)
							වර්යා සටහන	01) නිලධාරියාගේ **සම්පූර්ණ නම නිවැරදිව සඳහන් කර නැත.**
								02) වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් දිනයන් **නිවැරදිව සඳහන් කර නැත.** 2020.11.01 දිනැති වැටුප් වර්ධකය 2020.01.01 දිනට ගෙවා ඇති බව සඳහන් කර ඇත. එබැවින් වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් දිනයන් නිවැරදිව සඳහන් කර, ඉහත අඩුපාඩුද සම්පූර්ණ කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
							අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	01.ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතී.

378	කා.සේ.සේ./V3/35573/X/H-164	ඒ.එම්.එච්. හිරුණිකා මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, කිරින්ද පුහුල්වැල්ල	ස්ථිර කිරීම	RP/EST/HRM/PEROF/E02(I)/3	2023.01.25		02.එබැවින් යථෝක්ත නිලධරයා විසින් 2019.08.30 දින සිට 2020.08.30 දින දක්වා කාලසීමාව තුළ ලබාගෙන ඇති නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර, එසේ සංශෝධනය කිරීමේ දී නිලධරයාට ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 6 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව වැටුප් රහිත අසනීප නිවාඩු ලබා දී ඇත්තේ නම් ඒ බව පිළිගත හැකි වෛද්‍ය සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු බවද වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතුන් මත ලබාදීම සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ නිර්දේශයන් යොමු කළ යුතු බවද සැලකුව මැනවි. මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන නිලධරයාගේ නිවාඩු නිවැරදිව ගණනය කර මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
								03. මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ එනම් 2019.08.30 දින සිට 2020.08.30 දින දක්වා වූ කාලය තුළ නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කර නිවාඩු වාර්තාවක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							චර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35573/X හා 2021.03.18 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.08.30 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම, නිවැරදි දිනයන්ට එනම් 2020.08.30 හා 2021.08.30 දිනට වැටුප් වර්ධක ගෙවීම, නිලධාරිනියගේ නම වැරදි ලෙස සටහන් කර ඇත.එම තොරතුරු සංශෝධනය කර නිවැරදි තොරතුරු ඇතුලත් චර්යා සටහන සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ බවට නිලධාරිනියගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි නිලධාරිනියගේ නම වැරදි ලෙස සටහන් කර ඇත. එය නිවැරදි කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
379	කා.සේ.සේ./V14/32333/X - R 1575	ආර්.එච්.එම්.එන්.පී. රත්නායක මිය	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	ML/ES/4/2/3 වෙළුම II	2023.02.17	නිවාඩු විස්තරය	නිලධාරිනිය 2017.01.12 දින සිට 2018.01.02 දින දක්වා එනම් පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුල ලබා ගත් සියළුම නිවාඩු (එම නිවාඩු ලබා ගත් දිනයන්ද සහිතව) පිළිබඳ වාර්තාවක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
380	කා.සේ.සේ./V3/33957/X/H-561	එච්.එම්.එස්.බී. හිත්කෙන්ද මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - පුජාපිටිය	ස්ථිර කිරීම	KDS/PJP/1/2/	2023.01.09	වැඩභාර ගැනීමේ ලිපිය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33957/X හා 2019.05.24 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව රාජකාරි භාර ගෙන ඇති බවට අංක 04 පරිශිෂ්ටය අනුව සැකසූ රාජකාරි භාරගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක්
							අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	01.ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතී. ඒ අනුව 2018.04.23 සිට 2019.04.22 දක්වා ලබා ඇති අනියම් නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							චර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33957/X හා 2019.05.24 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව වැඩ භාර ගැනීම චර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. තවද අදාළ දිනට වැටුප් වර්ධක ගෙවීම ද සටහන් කර නොමැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර චර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වී ඇති බැවින් ඊට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ)
381	කා.සේ.සේ./V7/31715X/P-2902	කේ.ප්‍රසාන්තන් මයා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් යාපනය	ස්ථිර කිරීම	JK/EB/D/PF/OES/42	2023.02.15	චර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/31715/X හා 2017.07.17 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2011.06.03 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම **<u>චර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත</u>**. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර චර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත් වූ බවට ලිපිය	නිලධරයා I කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට, ඔබ ආයතනය මගින් මිහුගේ නමින් නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත ලැබීමට සලස්වන මෙන් කාරුණිකව දැනුම් දෙමි.
382	කා.සේ.සේ./V7/35476X/P-3226	එම්.සී.පුෂ්පකුමාර මයා	දකුණු පළාත්බද මහාධිකරණය,බලපිටිය	ස්ථිර කිරීම	බල/මහාධි/ආ.01/පෙෂ.ලි	2022.10.06	චර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35476/X හා 2020.12.14 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.12.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම **<u>චර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත</u>**. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර චර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
383	කා.සේ.සේ./V7/34627X/P-3254	ඕ.කේ.එස්.ප්‍රියදර්ශි මෙය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය ,තලාව	ස්ථිර කිරීම	ම අමා. ලේකම්ගේ අංක 2/11/06/5	2021.10.29	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වී ඇති බැවින් ඊට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ)
							චර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ34627/X හා 2019.12.14 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.04.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම **<u>චර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත</u>**. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර චර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
							පරිවාස කාලයෙන් පසු නිවාඩු හා විනය කටයුතු	පරිවාස කාලයද ඇතුළුව මේ දක්වා වැටුප් රහිත/ අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා තිබෙද යන්නත්, මේ දක්වා නිලධරයා සම්බන්ධයෙන් විනය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන තිබෙද යන්නත් මා වෙත දැනුම් දෙන්නේ නම් මැනවි.
							ස්ථිර කිරීමට අදාලව ලේඛන හා නිර්දේශ	නිලධාරිනිය මේ වන විට තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලය සම්පූර්ණ කර ඇති බැවින් සහතික කරන ලද පරිවාස වාර්තා සමඟ ඔබගේ නිර්දේශය යොමු කරන මෙන් වැඩිදුරටත් දන්වමි.
384	කා.සේ.සේ./V7/28233X/P-2444	එස්.ඒ.ඩී.අයි.ප්‍රියදර්ශනී මෙය	බුද්ධශාසන, ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය	11 ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	MBRCA/01/08/08/615	2023.02.13	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇති ලිපිය	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව නිලධාරියා **<u>අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය සමත් බවට නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක්</u>** එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
385	කා.සේ.සේ./V10/35481/X/W-2045	කේ.ඩබ්.ටී.ජේ.වීරසිංහ මිය	දියා අධිකරණය , නුගේගොඩ	ස්ථිර කිරීම	නුගේ/දි/අධි/ආ/පෙෂ.ලි/2020	2022.09.22	චර්යා සටහන	චර්යා සටහනෙහි,ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ35481/X හා 2020.12.14 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.08.05 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම චර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර චර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
386	කා.සේ.සේ./V10/17463/W-701	ඩබ්.ඒ.ඩී.කේ.වික්‍රමාරච්චි මයා	විභාග දෙපාර්තමේන්තුව	විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	1/10/K/03/124	2022.12.19	උසස් කිරීම සඳහා වූ අයදුම් පත්‍රය	නිලධාරියා විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා එවා ඇති අයදුම් පත්‍රයේ නිලධාරියා සම්බන්ධයෙන් විනය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන තිබෙද යන්න දක්වා නැත. ඒ සම්බන්ධයෙන් මා වෙත ලිඛිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
387	කි.සේ.සේ./V10/33084/W-1909	පී.ඒ.කේ.එල්.වීජේරත්න මයා	රජයේ ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	රජ/ආ06/01/01/034	2021.06.15	චර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33084/X හා 2018.10.22 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2016.09.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම චර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත.එමෙන්ම චර්යා සටහනේ නිලධාරියාගේ අත්සන තබා ඇති සථානයේ දිනය සටහන් වී නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර චර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
388	කා.සේ.සේ./V10/27752/ W-1471	ඩබ්.එම්.එස්.එම්.වලිසිංහ මිය	පොලිස් මූලස්ථානය	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5270	2023.01.31	දෙවන භාෂා ප්‍රවීණතාවය සමත් ලිපිය සම්බන්ධව	නිලධාරියා දෙවන භාෂාව සමත් බවට නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
389	කා.සේ.සේ./V3/32592/X/H-494	එච්.එම්.එම්.එස්. හේරත් මයා	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, හෝමාගම	ඉල්ලා අස්වීම	හෝමා.මහේ.අධි./ආ/පෙෂලි/කාසේසේ 32592/X	2022.11.14	ඉල්ලා අස්වීම	නිලධාරියා 2022.10.25 දින සේවයෙන් ඉල්ලා අස්වීම සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද ලිපියේ පිටපතක් මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
390	කා.සේ.සේ./V10/34537/R-1825	ජේ.බී.ඩී.එස්.රාජකරුණා මයා	ධීවර අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	1/5/1/8/පෙෂලි/123	2022.07.18	චර්යා සටහන ,අනියම් නිවාඩු ,විනය	1)නිලධාරියා සේවය ස්ථිර කිරීමට අදාලව විධිමත් පරිදි සම්පූර්ණ කරන ලද චර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්ද, (02) නිලධාරියාට පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂයේ අනියම් නිවාඩු හිමි නොවන අතර එහෙත් පරිවාස පළමු වර්ෂයේ අනියම් නිවාඩු ලබාගෙන ඇති බව සඳහන් කර ඇත .එම නිවාඩු විවේක නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර හා (03)නිලධාරියා විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබෙද යන්න දන්වා එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
391	කා.සේ.සේ./V10/35716/R-1875	ආර්.එම්.රණවන මයා	ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	ධිජදේ/ආ02/07/පී.එස්/196	2022.12.28	චර්යා සටහන හා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ	01) ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ35716/X හා 2021.05.18 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2014.10.24 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම චර්යා සටහනට ඇතුළත් කර යාවත්කාලීන, සහතික කළ චර්යා සටහනේ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි. 02)කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වී ඇති බැවින් ඊට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ)
392	කා.සේ.සේ./V135053/X/R-1841	පී. ඒ. කේ. රංගිකා	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, ඇල්පිටිය	ස්ථිර කිරීම	ඇ.ම.අ/පෙෂලි/2022	2022.08.23	චර්යා සටහන	චර්යා සටහනෙහි,ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ35053/X හා 2020.06.01 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.02.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම චර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර චර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
393	කාසේසේ/V14/R 1589	ආර්.ඩබ්.කේ.අයි. රාජපක්ෂ මෙය	ශේෂ්ඨාධිකරණය	මුද්‍රා හැරීම	SC/E/01/PF/J	2023.01.16	නව තනතුරේ වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය හා නව පත්වීම් ලි	01. කළමනාකරණ සේවා නිලධාරි III කනතුරට වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපක් 02. කළමනාකරණ සේවා නිලධාරි III කනතුරට පත් කරන ලද පත්වීම් ලිපියේ සියළුම පැති සහතික කරන ලද පිටපතක්
394	කා.සේ.සේ./V10/22959/W1104	එච්.එස්.වීජේකුංග මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය පස්ගොඩ	I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	PAS/ADM/GENAF/E2/FI/04	2023.02.17	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ බවට නිලධාරිනියගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
395	කා.සේ.සේ/V10/35953/W2082	ඩබ්.ඩබ්.ඒ.එන්.එම්.වික්‍රමසිංහ මයා	ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DCS/HR10/OES/361	2022.08.26	චර්යා සටහන	චර්යා සටහනේ නිලධාරියා අත්සන් තබා ඇති මුත් දිනය සටහන් කර නැත. අධ්‍යාපනය ලද ස්ථානය හා අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සඳහන් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර යාවත්කාලීන කර චර්යා සටහනේ සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ බවට නිලධාරිනියගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							චර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/36312/X හා 2023.01.09 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2017.05.08 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම ඇතුලත් කර චර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.

396	කා.සේ.සේ./V7/36315X/P-3273 19903313030	ඩී.ජී.එස්.එස්.පෙරේරා මයා	සිවිල් අභියාචනා මහාධිකරණය, තංගල්ල	ස්ථිර කිරීම	තංසිව්/අභි/මහාධි/පෙෞලි/2023	2023.03.02	පරිවාස කාලයෙන් පසු නිවාඩු හා විනය කටයුතු	පරිවාස කාලයද ඇතුළුව මේ දක්වා වැටුප් රහිත/ අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා නිමෙද යන්නත්, මේ දක්වා නිලධරයා සම්බන්ධයෙන් විනය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නිමෙද යන්නත් මා වෙත දැනුම් දෙන්නේ නම් මැනවි.
							සමාලෝචන වාර්තා	2017.05.08 - 2020.05.08 දක්වා කාලසීමාවට අදාලව සමාලෝචන වාර්තා සම්පූර්ණ කර එම සමාලෝචන වාර්තාවෙහි සියලුම පැති සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) (**169 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය ද සමග**) සෑම පිටුවක්ම සහතික කළ පිටපතක්
							අවනතභාවය ප්‍රකාශ කිරීම (ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 157(අ) සහ 161(ඇ) (III) වන ව්‍යවස්ථාව)	කා.සේ.සේ. නිලධාරි මහතාගේ අත්සන සහතික කළ නිලධාරියාගේ නිලමුද්‍රාව තබා නැත. මුල් පිටපතෙහි නිලමුද්‍රාව තබා එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කළ යුතුය.
							ගිවිසුම (පොදු 160)	කා.සේ.සේ. නිලධාරි මහතාගේ අත්සන සහතික කළ නිලධාරියාගේ නිලමුද්‍රාව තබා නැත. මුල් පිටපතෙහි නිලමුද්‍රාව තබා එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කළ යුතුය.
397	කා.සේ.සේ./V7/33357X/P-3010 936241379V	ඒ.එස්.ටී.ඩී.පෙරේරා මයා	කම්කරු විනිශ්චය සභාව ,නාවලපිටිය	ස්ථිර කිරීම	කවිස/38/01/02/10	2020.12.11	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) (**169 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය ද සමග**) සෑම පිටුවක්ම සහතික කළ පිටපතක්
							වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශය (පොදු 261)	වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශයේ (පොදු 261) සෑම පිටුවක්ම සහතික කළ පිටපතක්
							අංක 04 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./33357/X හා 2018.12.15 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2017.05.08 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව එවිය යුතුය.
398	කා.සේ.සේ./V7/33357X/P-3184 863664225V	කේ.ඒ.සී.යූ.පෙරේරා මයා	හල්දුම්මුල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	BD/HD/EHM/3/KKS/04	2023.02.28	චර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34285/X හා 2019.09.30 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2012.12.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම චර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත.එම තොරතුරු ඇතුලත් කර චර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
							නිවාඩු විස්තර	01.ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ය නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතී.
								02.එබැවින් යථෝක්ත නිලධරයා විසින්2012.12.01 දින සිට 2013.12.01 දින දක්වා කාලසීමාව තුළ ලබාගෙන ඇති නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර, එසේ සංශෝධනය කිරීමේ දී නිලධරයාට ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 6 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව වැටුප් රහිත අසනීප නිවාඩු ලබා දී ඇත්තේ නම් ඒ බව පිළිගත හැකි වෛද්‍ය සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු බවද වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබාදීම සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ නිර්දේශයන් යොමු කළ යුතු බවද සැලකුව මැනවි. මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන නිලධරයාගේ නිවාඩු නිවැරදිව ගණනය කර මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
								නිලධාරියා 2012.12.01 දින සිට 2013.12.01 දින දක්වා එනම් පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුල ලබා ගත් සියළුම නිවාඩු (එම නිවාඩු ලබා ගත් දිනයන්ද සහිතව) පිළිබඳ වාර්තාවක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
399	කා.සේ.සේ./V10/34984/W-1992 951382906V	එම්.ඒ.එස්.කේ.විජේකෝන් මහතා	රඹුක්කන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	RBK/EST/OSPEF/A2/1/23	2022.01.04	චර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34984/X හා 2020.06.10 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.10.10 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම චර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත.එම තොරතුරු ඇතුලත් කර චර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
400	කා.සේ.සේ./V10/33746/W-1887 937633971V	ඩබ්.එම්.එම්.කේ.ටී.එම්.වික්‍රමසිංහ මිය	කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	කෘදෙ/ආ/5/7/1/100	2023.02.14	චර්යා සටහන හා වැටුප් රහිත නිවාඩු	01). ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33746/X හා 2019.02.23 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.04.16 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම චර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත.එම තොරතුරු ඇතුලත් කර චර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් . හා 02). තවද නිලධරයා විසින් පරිවාස මුල් චර්ෂයේ ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු දින සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු නම් ඒ බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.
401	කා.සේ.සේ./V7/34182X/P-3138 970710345V	ඩී.එන්.ටී.ඩී.පිරිස් මයා	නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	නිපු03/787	2023.02.14	අංක 04 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34182/X හා 2019.07.26 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියෙහි නිලධරයා වැඩ භාර ගත් දිනය 2018.09.20 ලෙස සඳහන් කර ඇතත් මාණ්ඩලික නිලධාරියාගේ කොටසෙහි,චර්යා සටහනෙහි සහ පරිවාස වාර්තා වල වැඩ භාර ගත් දිනය ලෙස 2018.09.19 ලෙස සඳහන් කර ඇත.එබැවින් නිවැරදි දිනය සඳහන් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	ඔබ විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ. එබැවින් ඒ අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
402	කා.සේ.සේ./V10/33953/W-1924 933642402V	කේ.ඩී.විජේසිංහ මහතා	ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	7/2/8/KKS/ස්ථිර	2023.02.03	චර්යා සටහන හා අංක 04 පරිශිෂ්ටය	01). ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33953/X හා 2019.05.13 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.01.02 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම චර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත.එමෙන්ම නිලධාරියාගේ අත්සන, දිනය, අධ්‍යාපනය ලද ස්ථානය, අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ආදී තොරතුරු ඇතුලත් කර නොමැත.එම තොරතුරු ඇතුලත් කර චර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි. 02). ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./33953/X හා 2019.05.13 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2019.01.02 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව එවිය යුතුය.
403	කා.සේ.සේ./V7/29145/X P-2477 921570686V	එස්.පී.දිප්ත ප්‍රහර්ෂන පද්මප්‍රිය මයා	ක්‍රීඩා හා යෞවන කටයුතු අමාත්‍යාංශය	මුදා හැරීම	MOYS/ADM/2/1/OA/12	2023.02.09	නව පත්වීම් ලිපිය	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී තනතුරෙහි පත්වීම් ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.(ඉදිරිපත් කර ඇති ලිපිය සහතික කර නොමැත)
404	කා.සේ.සේ./V7/30214/X P-2621 898551210V	ටී.එච්.එස්.එච්.එස්.පුෂ්පකකාන්ති මිය	රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය (පළාත්සභා හා පළාත් පාලන අංශය)	මුදා හැරීම	PL/4/3/1/29	2023.01.31	12 පරිශිෂ්ටය	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද අංක 2310/29 හා 2022.12.19 දිනැති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 166 වගන්තිය ප්‍රකාරව 166 වන වගන්තියට අනුව 12 පරිශිෂ්ඨය සම්පූර්ණ කර ඔබගේ නිර්දේශය සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
405	කා.සේ.සේ./V10/31010/X/W-1725 892814201V	ඩබ්.එම්.පී.ලක්මාල් වලිසුන්දර මයා	අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය	මුදා හැරීම	PMO/2/2/1/PF/KKS/99	2023.01.25	12 පරිශිෂ්ඨය	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද අංක 2310/29 හා 2022.12.19 දිනැති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 166 වගන්තිය ප්‍රකාරව 12 පරිශිෂ්ඨය සම්පූර්ණ කර, එම වගන්ති ප්‍රකාරව ඔබගේ නිර්දේශය සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
406	කා.සේ.සේ./V10/28884/X/R-1402 686431487V	එම්.ටී.ජේ.රිසෝනා මිය	දිසා අධිකරණය ,ගම්පොළ	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	MOJ/E/05/1065	2023.02.01	භාෂා ප්‍රවීනතාවය	නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කරන ලද භාෂා ප්‍රවීනතාවයෙන් නිදහස් කළ බවට සඳහන් ලිපියේ සහතික කල පිටපතක් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
407	කා.සේ.සේ./V10/35383/X/W-2072 199936212179	කේ.වී.ආර්.ඩී.ඒ.වික්‍රමආරච්චි මයා	රාජ්‍ය පරිපාලන,ස්වදේශ කටයුතු,පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය (ස්වදේශ කටයුතු අංශය)	ස්ථිර කිරීම	HA/5/1/5/39	2023.01.20	චර්යා සටහන හා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	01). චර්යා සටහනේ නිලධාරයාගේ නම වැරදියට සටහන් කර ඇත.එය විධිමත් පත්වීම් ලිපියේ සඳහන් ආකාරයට නිවැරදි කර එහි සහතික කල පිටපතක් හා, 02). එමෙන්ම මා වෙත එවා ඇති කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ ප්‍රතිඵල දැක්වෙන ලිපියේද නිලධාරයාගේ නමෙහි වෙනස්කම් ඇති බව පෙනී යයි. එම නමෙහි ඇති වෙනස්කම සම්බන්ධයෙන් විධිමත් දිවුරුම් ප්‍රකාශයක්ද මා වෙත ලැබීමට සලස්වන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
408	කා.සේ.සේ./V10/34538/X/W-2016 931521195V	සී.එම්.එච්.වැදිගේ මයා	ධීවර අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	MF/AD/18/1/PF-4	2022.12.21	චර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ34538/X හා 2019.11.29 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.06.03 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම චර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර චර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
409	කා.සේ.සේ./V10/33737/X/W-1922 886560141V	එල්.ඩබ්.එල්.විජේනායක මිය	දිසා අධිකරණය බලංගොඩ	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/5/3424	2023.03.09	චර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ33737/X හා 2019.02.28 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2017.11.10 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම චර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර චර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
410	කා.සේ.සේ./V7/34488X/P-3124 881450569V	බී.ඒ.සී.එම්.පියසිරි මයා	දිසා අධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	හෝමා/දි.අධි./ආ.1/පෙෞලි/2022	2022.11.18	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමන් වූ බවට නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
411	කා.සේ.සේ./V7/34176X/P-3136 932830175V	එස්.ඒ.එච්.ප්‍රභාත් මයා	නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	නිපු03/826	2023.02.27	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	ඔබ විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ. එබැවින් ඒ අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.එසේම EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රයේ මාණ්ඩලික නිලධරයාගේ නිලමුද්‍රාව තබා නොමැත
412	කා.සේ.සේ./V7/33990X/P - 3064 960153383V	එම්.ඒ.ටී.පී.ප්‍රියමන්ත මයා	නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	නිපු03/776	2023.02.27	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	ඔබ විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ. එබැවින් ඒ අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
							චර්යා සටහන	චර්යා සටහනෙහි නිලධරියාගේ අත්සන සහ දිනය සඳහන් කර නොමැත.එය නිවැරදි කර ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් මැනවි.
413	කා.සේ.සේ./V7/34623X/P - 3094 886921594V	පී.ජී.එස්.යූ.පල්ලේවත්ත මිය	ඉඩම් හිමිකම් නිරවුල් කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	01/11/02/04	2023.03.08	චර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35465/X හා 2020.12.01දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.04.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම ඇතුලත් කර චර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
							පරිවාස වාර්තා	2016.05.10 - 2017.05.09 කාලසීමාවට අදාල පරිවාස වාර්තාවේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා අත්සන් කර නොමැති බැවින් එය නිවැරදි කර ඉදිරිපත් කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.

							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වී ඇති බැවින් ඊට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා වක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පතුයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ)
414	කා.සේ.සේ./V3/35871X/H-625 956071933V	කේ.එච්.ඩී. හර්ශනී මෙයි/ මිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය- හම්බන්තොට	ස්ථිර කිරීම	DSH/ADM/2/04/04	2022.03.23	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35871/X හා 2022.03.23 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.10.10 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම හා 2019 හා 2020 වර්ෂ වල 10.10 දිනට වැටුප් වර්ධක ගෙවීම නිවැරදිව ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර, එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
							නිවාඩු විස්තරය	පරිවාස කාලයේ ලබා ගත් නිවාඩු විස්තරයක් සහ නිලධාරිනිය සම්බන්ධයෙන් විනයානුකූල කටයුතු සිදු නොකරන ලද බවද සඳහන් කර එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
415	කාසේසේ/V14/J 1520 198814900862	ජේ.එම්.එස්.එස්. ජයසිංහ මයා	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	ED/12/01/13/7	2023.03.07	වර්යා සටහන , නිවාඩු විස්තරය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35174/X හා 2020.08.04 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.03.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම හා නිලධාරියා අත්සන යෙදූ දිනය ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර, එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි. පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂයට අදාලව එනම් 2019.03.01 දින සිට 2020.03.01 දින දක්වා ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු පිළිබඳ විස්තරයක් (එවා ඇත්තේ 2019.03.01 දින සිට 2020.01.09 දක්වා ලබා ඇති නිවාඩු පිළිබඳ විස්තරයක් පමණි.)
416	කා.සේ.සේ./V06/N - 900 916260520V	කේ.එච්.කේ. නදීෂා මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, රත්ගම	ස්ථිර කිරීම	DS/RAT/EST/02/02/04	2022.12.19	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35394/X හා 2020.10.22 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.08.28 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
417	කා.සේ.සේ./35281/V10/W0-2086 198867003171	කේ.ඒ.එච්.සී.චිමර්ෂිකා මිය	දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	කැ.06	2023.02.21	වර්යා සටහන හා අනියම් නිවාඩු	01.ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතී.ඒ අනුව සංශෝධනය කරන ලද සවිස්තරාත්මක නිවාඩු විස්තරයක් හා 02. වර්යා සටහනේ නිලධාරියා අත්සන යොදා ඇතත් දිනය සඳහන් කර නොමැත.එම අඩුපාඩුව සකස් කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්ද මා වෙත ලැබීමට සලස්වන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
418	කා.සේ.සේ./V06/N - 954 985212880V	එච්.එම්.ඒ. නිසංසලා මිය	ජාතික විගණන කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	S-1/PF/KKS/5327	2023.01.19	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35371/X හා 2020.10.07 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.07.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
419	කා.සේ.සේ./V3/35950/X/G-1129 813431564V	ආර්.එන්.පී. ගුණතිලක මහතා	වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	GA/4/1/3/147	2022.06.01	වෛද්‍ය සහතිකය	වෛද්‍ය පරීක්ෂණය වාර්තාවේ සම්පූර්ණ පිටපතක්
							වර්යා සටහන	වර්යා සටහනේ නිලධාරියාගේ අත්සන නොමැති බැවින් එය ඇතුලත් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ පිටපතක්
420	කා.සේ.සේ./V10/35471/X/ W-2078 198065405341	බී.ජී.යු.එම්.පී.විජේවර්ධන මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය කොලොන්නාව	ස්ථිර කිරීම	KO/DS/AD/E04/08/කා.සේ.සේ.II	2022.09.06	අංක 04 පරිශිෂ්ටය, අනියම් නිවාඩු හා වර්යා සටහන	01. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35471/X හා 2020.12.02 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.08.08 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම හා නිලධාරියාගේ අත්සන ඇති ස්ථානයේ දිනය සටහන් කර නොමැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි. 02. නිලධාරියාගේ පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ එනම් 2018.08.08 දින සිට 2019.08.07 දින දක්වා වූ කාලය තුළ නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කර නිවාඩු වාර්තාවක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි. 03. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.08.08 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය පකාරව එවිය යුතය.
421	කා.සේ.සේ./V10/322155/X/R-1570 957821146V	එස්.පී.සී.එම්.රාජකරුණා මෙය	දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	කැ 06	2022.12.30	නිවාඩු විස්තරය හා වැටුප් රහිත නිවාඩු	01. නිලධාරියාගේ තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයේ එක් එක් වර්ෂයට අදාලව වෙන් කර දක්වා සවිස්තරාත්මක නිවාඩු වාර්තාවක් හා නිලධාරියා ලබා ගෙන ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා අදාලව වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් ඒවායේ සහතික කරන ලද පිටපත්ද මා වෙත ලැබීමට සලස්වන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
422	කාසේසේ/V14/J 1537 1980771024	ජේ.එම්.ඩී.පී. ජයසූන්දර මිය	බිබිලෑ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	බිබිලෑ/මහේ/අධි/පෙං.ලි/2023	2023.02.14	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35868/X හා 2021.12.02 දිනැති පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීම සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි දෙපසම සහතික කරන ලද පිටපතක් කඩිනමින් මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
423	කාසේසේ/V15/ K 1696 953083884V	ඊ.ඩී.ඩී. කුමාර මයා	රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය (ආයතන හා පුහුණු)	ස්ථිර කිරීම	HA/5/1/5/29	2023.04.03	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33715/X හා 2019.02.14 දිනැති පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීම සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි දෙපසම සහතික කරන ලද පිටපතක් කඩිනමින් මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
424	කාසේසේ/V9/33429/ S-3432 935580900V	එස්.එම්.එල්.ආර්.කේ. සමරකෝන් මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම්, පාතහේවාහැට	ස්ථිර කිරීම	KDS/PHT/1/2/3/55	2023.03.07	නිවාඩු දින සහිත වාර්තාව	01. නිලධරයා පරිවාස කාලයේ මුල් වර්ෂය තුළ (2018.04.23 සිට 2019.04.22 දක්වා) ලබාගත් **සියළුම නිවාඩු (අසනීප නිවාඩු හා වැටුප් රහිත නිවාඩු වශයෙන්)**, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (නිවාඩු ලබා ඇති සියලුම දිනයන් වෙන වෙනම සඳහන් කර තිබිය යුතුය) 02. මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබඔට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ. 03. තවද නිලධරයා විසින් පරිවාස මුල් වර්ෂයේ ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු දින සඳහා එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු නම් ඒ බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.**(වැටුප් රහිත නිවාඩු දින සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ඇති දිනයන්ට අදාලව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතු බවත්, වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර නොමැති නම් ඒ බවත් මා වෙත දැන්විය යුතු බව කාරුණිකව සලකන්න.** මීට පෙර මා වෙත ඉදිරිපත් කර ඇති වෛද්‍ය වාර්තා නැවත ඉදිරිපත් කිරීමට අවශ්‍ය නොවේ)
425	කා.සේ.සේ/V06/N 880 822822258V	පී.ජී.සී.එම්.නානායක්කාර මහතා	රජයේ කර්මාන්තශාලා දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	01/04/පෙං.ලි./9758/21	2023.02.17	අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතී. ඒ අනුව 2018.06.11 සිට 2019.06.11දක්වා ලබා ඇති අනියම් නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33846/X හා 2019.04.06 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.06.11 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
426	කා.සේ.සේ/V14/J 1534 926472577V	ජේ.එච්.එම්. ජයසේකර මෙය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - දඹුල්ල	ස්ථිර කිරීම	DSM/DB/ADM/3/KKS/01	2023.02.23	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35275/X හා 2020.08.31 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.10.10 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
427	KKS/V06/ N 582 771971458 V	Mr.K. Nantharajan	District secretariat, Jaffna	Concession for EB Examination	JK/EB/D/PF/OES/41	15.02.2023	EB Results Sheet	Please be good enough to send the certified true copy of the 2nd efficiency bar examination result sheet issued to the name of the employee to consider him for further actions.
428	KKS/V06/ N 582 857743849 V	ඩී.එම්.ජේ.ජී. නදීකා මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, නියාගම	ස්ථිර කිරීම	NYGM/ADM/1/3/07	2022.12.09	නිවැරදි වැඩ භාරගත් ලිපිය ගෙන්වීම	ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ යථෝක්ත නිලධරයා විසින් ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක HA/05/02/01/02/45 හා 2018.08.26 දිනැති ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් වන අතර එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක **කා.කා.සේ/ 35299 /X හා 2020.09.21** දිනැති **චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.08.28** දිනට **වැඩ භාරගත් ලිපියේ** සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35299 /X හා 2020.09.21 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.06.11 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
								01.ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව **කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතී.**

429	කා.සේ.සේ./V7/32139X/P - 2836 692230477V	ඩබ්ලිව්.ජී.සී.ප්‍රියදර්ශන මයා	රාජ්‍ය පරිපාලන,ස්වදේශ කටයුතු පළාත්සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය - පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අංශය	ස්ථිර කිරීම	PL/4/3/1/53	2023.03.14	නිවාඩු විස්තරය	02.එබැවින් යටෝක්ත නිලධරයා විසින් 2014.10.24 දින සිට 2015.10.23 දින දක්වා කාලසීමාව තුළ ලබාගෙන ඇති නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර, එසේ සංශෝධනය කිරීමේ දී යම් හෙයකින් නිලධරයාට ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 6 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව අඩ වැටුප් හෝ වැටුප් රහිත අසනීප නිවාඩු ලබා දී ඇත්නම් නම් ඒ බව පිළිගත හැකි වෛද්‍ය සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු බවද වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබාදීම සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ නිර්දේශයන් යොමු කළ යුතු බවද සැලකුව මැනවි. මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන නිලධරයාගේ නිවාඩු නිවැරදිව ගණනය කර මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							දිවුරුම හෝ ප්‍රතිඥාව (පොදු 278)	2014.10.24 දිනට දිවුරුම් ප්‍රකාශය අත්සන් කර සහතික කරන ලද පිටපත එවිය යුතුය
							වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශය (පොදු 261)	2014.10.24 දිනට දිවුරුම් ප්‍රකාශය අත්සන් කර සහතික කරන ලද පිටපත එවිය යුතුය
							ගිවිසුම (පොදු 160)	2014.10.24 දිනට දිවුරුම් ප්‍රකාශය අත්සන් කර සහතික කරන ලද පිටපත එවිය යුතුය
							අවනතභාවය ප්‍රකාශ කිරීම (ආණ්ඩු ක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 157(අ) සහ 161(ඇ) (III) වන ව්‍යවස්ථාව)	2014.10.24 දිනට දිවුරුම් ප්‍රකාශය අත්සන් කර සහතික කරන ලද පිටපත එවිය යුතුය
430	කා.සේ.සේ/V5/27622/X /R 1202/ 781811483 V	ආර්.ඒ.එල්.එස්.එස්. රාජපක්ෂ මහතා	ශ්‍රී ලංකා රේගුව	උසස් කිරීම	AB/2E/PE/641	2022.09.08	නිවාඩු විස්තර	නිලධරයාගේ 2021.09.24 දින සිට 2022.05.10 දින දක්වා ලබා ගත් නිවාඩු පිළිබඳ විස්තරයක්
431	කා.සේ.සේ/V5/30176/X /M 774/ 881921006 V	ජේ.එම්.මිනන්භාජ්	කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	MI/ADM/07/02/49	2023.02.27	4 වැනි පරිශීෂ්ටයේ සහතික කළ පිටපතක්	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ/30176/X හා 2015.08.27 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගත් බවට රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පරිපාටික රිති අනුව සම්පූර්ණ කරන ලද 4 වැනි පරිශීෂ්ටයේ සහතික කළ පිටපතක්
432	කා.සේ.සේ/V9/34202/ S-3515 940813476V	ඒ.ජී.ඒ.කේ. සංජුන මයා	ජාතික ලේඛනාරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DNA/2/MA5/28/974	2023.02.16	වැඩ භාරගැනීමේ ලිපිය (04 පරිශීෂ්ඨය)	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34202/X හා 2019.08.13 දිනැති **විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක්** යොමු කරන්නේ නම් මැනවි. (ඔබ විසින් යොමු කර ඇත්තේ තාවකාලික පත්වීම් ලිපිය අනුව රාජකාරි භාර ගැනීමේ ලිපියෙහි පිටපතක් වන අතර, ස්ථිර කිරීම සම්බන්ධයෙන් ඉදිරි කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා එය ප්‍රමාණවත් නොවේ.)
							වර්යා සටහන	වර්යා සටහනෙහි 2020.05.21 දිනැති වැටුප් වර්ධකය ගෙවූ බවට සඳහන් කර නොමැති අතර, 2021.05.21 දිනැති වැටුප් වර්ධකය ගෙවූ බවට දෙවරක් සඳහන් කර ඇත. එය ප්‍රමාද දෝෂයකින් සිදුවී ඇති බව නිරීක්ෂණය කරන අතර, වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් දිනයන් නිවැරදිව සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
433	කා.සේ.සේ/V9/34193/ S-3522 821770726V	එස්.එම්.ඒ.යු.එන්. සේනාධීර මයා	ජාතික ලේඛනාරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DNA/2/MA5/28/975	2023.01.30	වැඩ භාරගැනීමේ ලිපිය (04 පරිශීෂ්ඨය)	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34193/X හා 2019.08.13 දිනැති **විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක්** යොමු කරන්නේ නම් මැනවි. (ඔබ විසින් යොමු කර ඇත්තේ තාවකාලික පත්වීම් ලිපිය අනුව රාජකාරි භාර ගැනීමේ ලිපියෙහි පිටපතක් වන අතර, ස්ථිර කිරීම සම්බන්ධයෙන් ඉදිරි කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා එය ප්‍රමාණවත් නොවේ.)
434	කා.සේ.සේ./V3/35963/X/E-253 936701540V	සී.එන්.ජේ. එදිරිසිංහ මෙය/මිය	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	SSD/02/02/01/04/70	2022.06.15	වර්යා සටහන	ජනාධිපති ලේකම්ගේ අංක PS/HR/11/01/03 හා 2019.05.31 දිනැති ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.06.03 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර ඇත්තේ 2019.06.13 ලෙසයි. එම දිනය නිවැරදි කළ යුතුය. තවද නිලධරයා ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35963/X හා 2022.01.28 දිනැති අන්තර්ග්‍රහණ ලිපිය ප්‍රකාරව සේවයට වාර්තා කිරීමද වර්යා සටහටනහි ඇතුළත් කර නොමැත. එබැවින් එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
435	කා.සේ.සේ./V10/35507/X/W-2049 881980223V	කේ.ආර්.ඩී.වීජේසිංහ මහතා	දිසා/මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, පුගොඩ	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/05/4025	2023.03.20	අනියම් නිවාඩු	නිලධාරියාගේ පරිවාස කාලයේ දෙවන හා තෙවන වර්ෂ තුලදී වර්ෂයකයට කිහි අනියම් නිවාඩු ප්‍රමාණය ඉක්මවා ලබා ගෙන ඇති බව වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා අනුව පෙනී යයි. ඒ අනුව සංශෝධනය කරන ලද විධිමත් නිවාඩු විස්තරයක් මා වෙත ලැබීමට සැලස්වන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
436	කා.සේ.සේ./V7/27561X/P - 2385 900223293V	ඩී.ජී.සී.ප්‍රභාත් කුමාර මයා	අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය	11 ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	PMO/2/2/1/PF/KKS/165	2023.03.13	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇති ලිපිය	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව නිලධාරිය **අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය සමත් බවට නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක්** එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
437	කා.සේ.සේ./V14/J 1230 775463058v	කේ.ආර්.එස්. ජයන්ති මිය	ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය, රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	මුද්‍රා හැරීම	HA/02/14/15/II	2023.03.27	නව පත්වීම් ලිපිය	කේ.ආර්.සුනිලා ජයන්ති මිය කළමනාකරණ සේවා නිලධාරි III ශ්‍රේණියේ තනතුරකට පත් කරමින් නිකුත් කරන ලද පත්වීම් ලිපියෙහි (සියළුම පැති) සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
438	කා.සේ.සේ./V14/J 1314 825711503v	ඒ.එම්.එන්.පී.එම්. ජයතිලක මිය	ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය, රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	මුද්‍රා හැරීම	HA/02/14/15/I	2023.03.27	12/13 පරිශීෂ්ඨය ප්‍රකාරව ඉල්ලීම	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද අංක 2310/29 හා 2022.12.19 දිනැති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රිති සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 166 වගන්තිය ප්‍රකාරව 12 පරිශ්ඨය සම්පූර්ණ කර ඔබගේ නිර්දේශයද සහිතව යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
439	කා.සේ.සේ./V06/ P 3276 982681235V	එම්.ජී.ආර්.එන්. ප්‍රියශාන් මයා	කාලකුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	E/3/3/KKS/28/2021	2023.03.09	නිවාඩු විස්තරය	යටෝක්ත නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සම්බන්ධයෙන් ඉදිරි කටයුතු සඳහා 2017.09.25 දින සිට 2018.09.24 දින දක්වා වූ කාලය තුළ **ලබා ගන්නා ලද සියලු නිවාඩු විස්තර, ලබා ගන්නා ලද දිනයන්ද සහිතව** දන්වා එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/32446/X හා 2018.02.20 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2017.09.25 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නොමැත. එබැවින් එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
440	කා.සේ.සේ./V14/R 1804 198213201220	ආර්.බී.එම්.ඩී.බී. රාමනායක මයා	කළුතර සිවිල් අභියාචනා මහාධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	කළු/සිව්/අභි/මහාධ/පෙෘලි	2023.03.24	ස්ථිර කිරීම	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34412 /X හා 2019.11.04 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.08.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
441	කා.සේ.සේ./V15/K 1133 818352930V	පී.ඒ.එච්. කුමාරි මිය	ශ්‍රී ලංකා මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව	මුද්‍රා හැරීම - අඩුපාඩු	SG/Admin/CS/04/10931	2023.02.03	12/13 පරිශීෂ්ඨය ප්‍රකාරව ඉල්ලීම්, සහතික කළ ජාතික හැඳුනුම්පතේ ඡායා පිටපත	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද අංක 2310/29 හා 2022.12.19 දිනැති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රිති සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 166 වගන්තිය ප්‍රකාරව 12 පරිශ්ඨය සම්පූර්ණ කර ඔබගේ නිර්දේශයද සහිතව යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
442	කා.සේ.සේ./V15/K 1265 915371302V	ජේ.එම්.ටී.එච්.ටී. කරුණාතිලක මිය	මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුව	මුද්‍රා හැරීම - අඩුපාඩු	මිනු/2/2/කළ/පොදු(වෙළම1)	2023.02.10	12/13 පරිශීෂ්ඨය ප්‍රකාරව ඉල්ලීම	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද අංක 2310/29 හා 2022.12.19 දිනැති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රිති සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 166 වගන්තිය ප්‍රකාරව 12 පරිශ්ඨය සම්පූර්ණ කර ඔබගේ නිර්දේශයද සහිතව යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
443	කා.සේ.සේ.34568/X (S - 3463) 841160053V	ජේ.පී. රොෂාන් සිතාර මයා	බුද්ධශාසන, ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	MBRCA/01/08/08/1067	2023.03.27	වර්යා සටහන	වර්යා සටහනෙහි කා.සේ.සේ. නිලධාරියා විසින් අත්සන් කළ යුතු තැනටමෙහි ඔහුගේ අත්සන තබා දිනය දමා **නැත**
444	කා.සේ.සේ/V14/R 1693 755110078V	ආර්.එම්.කේ.සී. රත්නායක මිය	සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DSD/HO/02/AD/15/PF/OES/KA	2023.02.28	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	සෞඛ්‍ය 169 වෛද්‍ය පරීක්ෂකගේ වාර්තාවේ වෛද්‍ය නිලධාරියා විසින් සම්පූර්ණ කලයුතු කොටස සහ සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ විසින් සම්පූර්ණ කලයුතු කොටස සම්පූර්ණ කර නොමැති බැවින් නිසි ලෙස සම්පූර්ණ කරන ලද වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
445	කා.සේ.සේ./V7/35305X/P - 3210 806522422V	එම්.ආර්.ටී.පිරිස් මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය මාලිම්බඩ	ස්ථිර කිරීම	MLB/EST/PEROF/E2/44	2022.10.11	ස්ථිර කිරීම	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35305 /X හා 2020.09.21 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.08.28 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
								නිලධාරිණියගේ පත්වීම ස්ථිර කිරීම සම්බන්ධයෙන් දෙපාර්තමේන්තු පධානියාගේ නිර්දේශය යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
446	කා.සේ.සේ/V14/R 1187 851614265V	එන්.එම්.ඒ.කේ. රංගයිඩීන් මයා	වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	GA/4/2/3/18	2022.11.16	රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත් බවට නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කර	රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත් බවට නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (එවා ඇත්තේ රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුවෙන් නිකුත් කරන ලද සහතිකයෙහි පිටපතකි)
447	කා.සේ.සේ./V14/R 1811 198067704359	ආර්.එම්. රසාංජලී මිය	ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DCS/HR10/OES/371	2023.03.17	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35413 /X හා 2020.10.12 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.09.02 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
448	කා.සේ.සේ./V7/34285X/P - 3184 863664225V	කේ.ඒ.සී.යු.පෙරේරා මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය හපුතලේ	ස්ථිර කිරීම	BD/HD/EHM.2/PEF/K.K.S/05	2023.03.17	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34285/X හා2019.09.30 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2012.02.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
							නිවාඩු විස්තරය	02.එබැවින් යටෝක්ත නිලධරයා විසින් 2012.02.01 දින සිට 2013.02.01 දින දක්වා කාලසීමාව තුළ ලබාගෙන ඇති නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර, එසේ සංශෝධනය කිරීමේ දී යම් හෙයකින් නිලධරයාට ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 6 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව අඩ වැටුප් හෝ වැටුප් රහිත අසනීප නිවාඩු ලබා දී ඇත්නම් නම් ඒ බව පිළිගත හැකි වෛද්‍ය සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු බවද වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබාදීම සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ නිර්දේශයන් යොමු කළ යුතු බවද සැලකුව මැනවි. මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන නිලධරයාගේ නිවාඩු නිවැරදිව ගණනය කර මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
								03. නිලධරයා පරිවාස කාලයේ මුල් වර්ෂය තුළ (2012.02.01 දින සිට 2013.02.01 දක්වා) ලබාගත් **සියළුම නිවාඩු (අසනීප නිවාඩු හා වැටුප් රහිත නිවාඩු වගයෙන්)**, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (නිවාඩු ලබා ඇති සියලුම දිනයන් වෙන වෙනම සඳහන් කර තිබිය යුතුය)

								04. මෙහිදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු අතර, අනුපාත ක්‍රමයෙන් ඔබබට නිවාඩු ලබා ඇත්නම් එම නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතුවේ. එසේ ලබා නොමැති නම් පමණක් අවසන් නිවාඩු දින වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සැලකිය යුතුවේ.
449	කා.සේ.සේ./V7/S - 3671 885542506V	පී. ඒ. ඩී. සේනාරත්න මිය	දිසා මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය - බලංගොඩ	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/5/3922	2023.03.20	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35690 /X හා 2021.04.21 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.04.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. තවද. කා.සේ.සේ. නිලධාරියා විසින් අත්සන් කල යුතු ස්ථානයේ එම නිලධාරියා විසින් අත්සන් කලා නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන
450	කා.සේ.සේ./V9/27940/ S-2700 891171773V	එස්.එම්.ඩී.එස්.එස්. සමරතුංග මයා	මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව	මුදා හැරීම - අඩුපාඩු	SG/Admin/CS/04/12670	2023.02.03	12/13 පරිශිෂ්ඨය ප්‍රකාරව නිලධාරියාගේ ඉල්ලීම හා 166 වගන්තිය ප්‍රකාරව ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ සඳ කරන ලද අංක 2310/29 හා 2022.12.19 දිනැති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටිය රිති සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 166 වගන්තිය ප්‍රකාරව 12 පරිශිෂ්ඨය සම්පූර්ණ කර ඔබගේ නිර්දේශයද සහිතව යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
451	කා.සේ.සේ/V14/J 1503 957611389v	පී.එල්.අයි.යු. ජයසිංහ මිය	ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	ධීජදෙ/ආ02/07/පීඑන්/247	2023.04.03	වර්යා සටහන	වැටුප් වර්ධක ගෙවීම සඳහන් කරමින් නිසි ලෙස යාවත්කාලීන කරන ලද"53 අ වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රයෙහි" එනම් "විශ්‍රාම වැටුප් හිමි නිලධාරීන් පිළිබඳ වර්යා සටහනෙහි" සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන්නේ නම් මැනවි.
452	කා.සේ.සේ./V5/R 1765 962252257 V	ආර්.එම්.ඒ.බී. රූපසිංහ මහතා	කෘෂිකරම දෙපාර්තමේන්තුව - පේරාදේණිය	ස්ථිර කිරීම	KDS/YNU/1/2/4/2	2022.0718	ස්ථිර කිරීමට අදාළ ලිපි අඩුපාඩු ගෙන්වීම	ආර්.එම්.ඒ.බී. රූපසිංහ මහතා රා.සේ.සො. සභාවේ 4 පරිශිෂ්ටය අනුව නිලධරයා වැඩ භාරගත් දිනය ලෙස සඳහන් කර ඇත්තේ 2018.04.16 දින වේ. ආයතන ප්‍රධානියා වැඩ භාරගත් දිනය ලෙස සඳහන් කර ඇත්තේ 2018.04.23 දින වේ.යථානුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් නිලධරයා 2018.04.23 දින සිට තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා නිර්දේශ කර ඇත.නමුත් නිලධරයා තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා යොමු කරන ලද පිළි වල
453	කා.සේ.සේ./V7/24109/X/P-1961 750071899V	කේ.ඩබ්ලිව්.එස්.ප්‍රියන්ත මයා	ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව	ස්ථිර කිරීම	EB/PF/02/5194	2023.03.15	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ බවට නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
454	කා.සේ.සේ./V7/37479/X/P-3239 908503864V	එම්.ඒ.එන්.පී.පෙරේරා මිය	දිසා/මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය බලංගොඩ	ස්ථිර කිරීම	බ.දී.ම.අධි/ආ/පෙ.ලි.	2021.02.18	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/37479 /X හා 2020.12.14 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2017.11.23 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
455	කා.සේ.සේ./V7/27931/X/P-2409 822743340V	එස්.එම්.සී.ඊ.පෙරේරා මයා	පාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව	ස්ථිර කිරීම	NPC/AD/01/01/194	2023.03.29	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ බවට නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
456	කා.සේ.සේ./V10/34580/X/R-1730 936701663V	ආර්.එම්.අයි.එන්.රත්නායක මෙය/මිය	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	ML/ES/4/2/3/වෙඑම II	2022.11.11	වර්යා සටහන හා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ	01. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35471/X හා 2020.12.02 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.08.08 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම සටහන් කර නොමැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කරන ලද සහතික කල පිටපතක් හා 02. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ බවට නිලධාරිණියගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් ද මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
457	කා.සේ.සේ./V5/M 1240/X 907373827V	ආර්.එම්.ආර්. මධුභාෂිනි මිය	පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DRP/AD/09/01/iii/246	2023.03.10	04 පරිශිෂ්ටය නිවාඩු විස්තර වර්යා සටහන EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35486/X හා 2020.12.17 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2017.09.06 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව එවිය යුතුය. ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවන්හි 3.5 වගන්තියේ නිවාඩු විස්තර අපහැදිලි බැවින් 2017.09.06 - 2018.09.05 තෙක් ,2018.09.06-2019.09.05 තෙක් 2019.09.06 -2020.09.05 දින තෙක් නිලධරයා ලබා ගත් නිවාඩු විස්තරයක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/354486 /X හා 2020.12.17 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2017.09.06 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි. නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාදවී සමත්වීම මත ඉදිරිපත් කර ඇති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011 (1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.6 වගන්තියේ නිලධරයා සහනය අපේක්ෂිත කාල සීමාව සඳහන් කර නොමැති අතර එය නිවරදි කර ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (නිලධරයාගේ ඉල්ලීම ලිපියද සමඟ)
458	කා.සේ.සේ/V06/ U 242 810320737V	යු.පී.කේ. උඩුගම මහතා	දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	කැ.09	2023.03.29	නිවාඩු විස්තර	නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සම්බන්ධයෙන් ඉදිරි කටයුතු සඳහා 2016.10.11 දින සිට 2017.10.10 දින දක්වා වූ කාලය තුළ **ලබා ගන්නා ලද සියලු නිවාඩු විස්තර, ලබා ගන්නා ලද දිනයන්ද සහිතව** දන්වා එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි
459	කා.සේ.සේ./V09/ S - 3633 772692951V	කේ. සුතේස්කුමාර් මයා	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	CEQ - 13094	2023.02.28	වර්යා සටහන	වර්යා සටහනෙහි කා.සේ.සේ. නිලධාරියා විසින් අත්සන් කළ යුතු කොටසෙහි ඔහුගේ අත්සන තබා දිනය දමා නැත
460	කා.සේ.සේ./V9/S 3687/X 197822302711	එච්. අයි. කේ. සෙනරත් මහතා	වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	MIWEM/AD/11/37-II/P19	2023.03.15	නිවාඩු විස්තරය, වර්යා සටහන හා වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වා	ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව **කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක්** වන **අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතී. ඒ අනුව නිලධාරියාගේ** නිවාඩු **විස්තරයේ අනියම් නිවාඩු අසනීප නිවාඩු** ලෙස සංශෝධනය කර **එවන ලෙසත් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35431 /X හා 2020.11.11** දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව **2018.10.10** දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන ලෙසත් වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය **169) (169 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය ද සමග) සැම පිටුවක්ම (පිටු 6)** සහතික කර එවන ලෙසත් කාරුණිකව දන්වමි.
461	කා.සේ.සේ./V9/S 3707/X 931211552V	පී. එම්. එල්. එම්. සෙනෙවිරත්න	වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	MOI/AD/MA06/PF/KKS - 03	2023.03.30	වර්යා සටහන	වර්යා සටහනෙහි කා.සේ.සේ. නිලධාරියා විසින් අත්සන් කළ යුතු කොටසෙහි ඔහුගේ අත්සන තබා දිනය දමා නැත
462	කා.සේ.සේ/V06/ V-187 885421199V	එස්.කේ.ටී.ටී.එස්. විමලසේන මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, කහවත්ත	මුදා හැරීම	KHDS/ADM/HR/02/KKS/04	2023.02.09	නව පත්වීම් ලිපිය	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී තනතුරෙහි පත්වීම් ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
463	කා.සේ.සේ./V7/32479/X/P-2900 970650024V	ඩී.ටී.එච්.ටී. පෙරේරා මහතා	විදුලිබල හා බලශක්ති අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	MPRD/ADM/2/1/238	2023.04.11	නිවාඩු විස්තරය	01.ආයතන සංගුහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතී. 02.එබැවින් යථෝක්ත නිලධරයා විසින් 2017.10.06 දින සිට 2018.10.05 දින දක්වා කාලසීමාව තුළ නිවාඩු 32 ක් ලබා ගෙන ඇත.ඒ අනුව අසනීප නිවාඩු 24 ට අමතරව ලබාගෙන ඇති නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතු අතර එම නිවාඩු පිළිගත හැකි වෛද්‍ය සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු බවද වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතුන් මත ලබාදීම සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ නිර්දේශයන් යොමු කළ යුතු බවද සැලකුව මැනවි. මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන නිලධරයාගේ නිවාඩු නිවැරදිව ගණනය කර මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි. 03. නිලධරයා පරිවාස කාලයේ මුල් වර්ෂය තුළ (2017.10.06 දින සිට 2018.10.05 දක්වා) ලබාගත් **<u>සියළුම නිවාඩු</u> (අසනීප නිවාඩු හා වැටුප් රහිත නිවාඩු වශයෙන්)**, අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (නිවාඩු ලබා ඇති සියලුම දිනයන් වෙන වෙනම සඳහන් කර තිබිය යුතුය)
464	කා.සේ.සේ/V06/ N - 908 956840988V	පී.එම්.සී. නිසංසලා කුමාරි මිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, කෑගල්ල	ස්ථිර කිරීම	DSK/EST/ADM/PFKKS/A12/1 1	2023.02.17	වැඩ භාරගැනීමේ ලිපිය (04 පරිශිෂ්ඨය) වර්යා සටහන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34342/X හා 2019.09.25 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.07.16 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව එවිය යුතුය. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34342/X හා 2019.09.25 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිලධරයාගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවන්නේ නම් මැනවි. **(සමත් වීමට අදාල දිනයද සඳහන් කළ යුතුය.)**
465	කා.සේ.සේ./V9/35076/X S - 3617 945973471V	ඩබ්.එච්.ජී.ඩී. සොයිසා මිය	දිසා මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය - හැටන්	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/5/3709	2023.04.18	වර්යා සටහන හා EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	01) ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35076/X හා 2020.06.08 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.08.03 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම සටහන් කර නොමැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර සහතික කල පිටපතක් එවන මෙන් දන්වා සිටිමි. 02) නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාදවී සමත්වී ඇති බැවින් ඊට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011 (1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය නිසි පරිදි සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
466	කා.සේ.සේ./35046/X S - 3616 198776503960	එස්.ආර්.එම්.අයි. සඳමාලි මිය	දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	PFF/10384/9	2023.03.30	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35046/X හා 2020.05.29 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.09.02 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම සටහන් කර නොමැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර සහතික කල පිටපතක් එවන මෙන් දන්වා සිටිමි.

467	කා.සේ.සේ./35126/X/ W-2037 836153626V	ඩබ්.පී.පී.කේ. වීරසිංහ මිය	දිසා මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය පැල්මඩුල්ල	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/5/3937	2022.09.07	වර්යා සටහන, නිවාඩු හා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් ප	01. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35126/X හා 2020.06.24 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.04.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම සටහන් කර නොමැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර සහතික කල පිටපතක් එවන මෙන් දන්වා සිටිමි. 02. නිලධරයාගේ පරිවාස වර්ෂ 03 ට අදාල විධිමත් පරිදි නිවාඩු විස්තරයක් මා වෙත එවන මෙන් දන්වා සිටිමි. 03. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ ප්‍රතිඵල ලේඛණය එවා ඇතත්, එම පරීක්ෂණය පැවැත්වූ දිනය සඳහන් කර නොමැත.ඒ අනුව එම පරීක්ෂණය පැවැත්වූ දිනය නිවැරදිව සඳහන් කර එහි සහතික කරන ලද පිටපතක් මා වෙත එවක මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
468	කා.සේ.සේ./35673/X/ W-2061 755533270V	එච්.ජී.එම්.සී.ඩී.වීරවර්ණ මිය	ඌව පළාත්බද මහාධිකරණය මොනරාගල	ස්ථිර කිරීම	මොන/මහාධි/පෙෂ.ලි/2022	2022.09.09	වර්යා සටහන, නිවාඩු විස්තරය හා විනය	01. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35673/X හා 2021.04.20 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.08.05 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම සටහන් කර නොමැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර සහතික කල පිටපතක් එවන මෙන් දන්වා සිටිමි. 02. නිලධරයාගේ පරිවාස වර්ෂ 03 ට අදාල විධිමත් පරිදි නිවාඩු විස්තරයක් මා වෙත එවන මෙන් දන්වා සිටිමි. 03. නිලධරයාගේ සම්බන්ධයෙන් විනය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන තිබේද? යන්න ලිඛිතව මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
469	කා.සේ.සේ./33454/X/ S - 3428 987002107V	එච්.කේ.ජී.ඩී.යු. සේනාරත්න	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, පාතදුම්බර	ස්ථිර කිරීම	KDS/PDB/01/2/4/183	2023.03.30	විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම (04 පරිශිෂ්යය) .,නිවාඩු විස්තරය, වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්ථා, වර්යා සටහන	01)ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./33454/X හා 2019.01.12 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.04.16 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව එවිය යුතුය. 02) නිලධාරි මහතා පරිවාස කාලය තුළ ලබා ගත් නිවාඩු පිළිබඳ සවිස්තරාත්මක වාර්ථාවක් 03)) 2019.04.20 සිට 2020.04.19 දක්වා වන දෙවන පරිවාස වර්ෂයේ සමාලෝචන වාර්තාවේ සමාලෝචනයට අදාල වන කාලපරිච්ඡේදය 2019.04.20 සිට 2019.09.02 දක්වා සහ 2019.09.03 හා 2020.04.16 දින දක්වා පමණක් වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්ථාව ඉදිරිපත් කර ඇති අතර 2020.04.17,18,19,20 දිනයන් ඊට ඇතුළත්ව නැත. තවද, පරිවාස කාලයේ අවසන් වසර වන 2020.04.20 සිට 2021.04.19 දින දක්වා එවිය යුතු සමාලෝචන වාර්ථාව එවා ඇත්තේ 2020.04.16 සිට 2021.04.16 දින දක්වා වන අතර එයද සංශෝධනය කර එවන ලෙසද දන්වමි. 04) වර්යා සටහනේ 2020.04.20 දිනට අදාල වැටුප් වර්ධකය ලබා දීම වර්යා සටහනට ඇතුලත්ව නැති බව නිරීක්ෂණය වන බැවින් අදාල සියලු අඩු පාඩු නිවැරදි කර එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
470	කා.සේ.සේ/V06/ N - 746 698363703V	එන්.එම්.එම්.කේ. නිවුන්හැල්ල මිය	අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය මාරවිල මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	MOJ/E03/OES/53	2023.03.29	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇති ලිපිය	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව කටයුතු කර, නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට ආයතන ප්‍රධානී වන ඔබ විසින් නිලධරයාගේ නමට ලිපියක් නිකුත් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
471	කා.සේ.සේ/V06/ N -516 812564170V	කේ.ජී.සී. නැවිගල මයා	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	මුදා හැරීම	MSVRI/ADM/08/01/I/(xvi)	2023.03.29	නව පත්වීම් ලිපිය	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී තනතුරෙහි පත්වීම් ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.(ඉදිරිපත් කර ඇති ලිපිය සහතික කර නොමැත)
472	කා.සේ.සේ/V06/ N - 677 875483366V	ආර්.ඒම්.ජී. ප්‍රදීපා නිසංසලා කුමාරි මිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, මාතලේ	මුදා හැරීම	DSM/ADM/6/1/2	2023.03.07	166 වගන්තිය ප්‍රකාරව ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට පත්‍රයේ පළ කරන ලද අංක 2310/29 හා 2022.12.19 දිනැති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 166 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඔබගේ නිර්දේශය යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
473	කා.සේ.සේ/V15/ K-1846 199624900433	ඩී.කේ.බී.ඒ.එම්. කුමාරසිංහ මයා	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව	මුදා හැරීම	RG/AB/15/01/219	2023.03.17	නව පත්වීම් ලිපි නම සංශෝධනය	නව පත්වීම් ලිපියේ නම වැරදියට සඳහන් කර ඇත. උපපැන්න සහතිකය අනුව නම ඩී.කේ.බී.ඒ.එම්. කුමාරසිංහ වේ. ඒ අනුව නව පත්වීම් ලිපියේ නම සංශෝධනය කර එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
474	කාසේසේ/V14/R 1893 938582777v	කේ.ඒ.ඩී.ටී. රාජපක්ෂ මෙය	බලපිටිය දිසා අධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	බල/දි/අධි/පෙෂ.ලි/2023	2023.03.27	විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න පිළිබඳ විස්තර	කේ.ඒ.ඩී.ටී. රාජපක්ෂ මිය විසින් පරිවාස කාලය තුල විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න පිළිබඳ මා වෙත දැනුම් දෙන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
475	කා.සේ.සේ./V10/ W-1985 848484121V	ඩී.එල්.ඩී.විජේගුණසිංහ මෙය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් හම්බන්තොට	ස්ථිර කිරීම	DSH/ADM/2/04/10	2021.11.02	වර්යා සටහන	01. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35226/X හා 2020.08.18 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.10.10 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම සටහන් කර නොමැත.එම තොරතුරු ඇතුලත් කර යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කරන ලද පිටපතක් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
476	කා.සේ.සේ./V10/ W-2060 840704211V	කේ.එම්.එස්.විමලකීර්ති	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය කුලියාපිටිය	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/05/3931	2022.08.24	අනියම් නිවාඩු	01. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් සවහි..එබැවින් උරෝක්ත නිලධරයා විසින් 2019.04.02 දින සිට 2020.04.01 දින දක්වා කාලසීමාව තුළ ලබාගෙන ඇති අනියම් නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කළ යුතුය.මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන නිලධරයාගේ නිවාඩු නිවැරදිව ගණනය කර මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
477	කා.සේ.සේ./V10/ W-2075 875811436V	ටී.එම්.එස්.එස්.විජේකෝන් මෙය	පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DRP/AD/09/01/III/245	2023.04.10	වර්යා සටහන, නිවාඩු විස්තරය හා 04 පරිශිෂ්ඨ	01. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35485/X හා 2020.12.17 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2017.09.06 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම සටහන් කර නොමැත.එමෙන්ම වර්යා සටහනේ දින වෙනස් කර ඇති බැවින් මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකු මගින් එය සනාථ කළ යුතුය. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර සහතික කල පිටපතක් එවන මෙන් දන්වා සිටිමි . 02. නිලධරයාගේ පරිවාස වර්ෂ 03 ට අදාල විධිමත් පරිදි නිවාඩු විස්තරයක් මා වෙත එවන මෙන් දන්වා සිටිමි. 03. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35485/X හා 2020.12.17 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2017.09.06 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව එවිය යුතුය.
478	කාසේසේ/V14/R 1720 967701220V	ආර්.එම්.ඩී.ඒ. රණතුංග මිය	බුද්ධශාසන, ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	MBRCA/01/08/08/08/983	2023.04.04	වර්යා සටහන	එශ්‍රාම වැටුප් හිමි නිලධාරීන් පිළිබඳ වර්යා සටහනෙහි නිලධාරියාගේ අත්සන සහ දිනය සඳහන් නොවන බැවින් නිසි ලෙස යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි
479	කා.සේ.සේ./V7/33932/X/P-3141 918491864V	ඩබ්ලිව් එස්.ප්‍රසානී මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය,අම්බලන්ගොඩ	ස්ථිර කිරීම	(CHI/ADM/.1/OFFIC/1/1)ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය,හලාවත	2022.09.12	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33932 /X හා 2019.05.08 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
480	කා.සේ.සේ./V10/34886/X/W-1960 199256400964	එච්.එම්.ඕ.විජේරත්න මෙනවිය	දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	MF1/01/06/IRD/EST/2023	2023.04.06	නිවාඩු විස්තරය , වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	01. නිලධරයා පරිවාස කාලයේ මුල් වර්ෂය තුල(2019.09.02 දින සිට 2020.09.01 දක්වා) අනියම් නිවාඩු 10 ක් ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. ඒ අනුව ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් සවහි. එමෙන්ම මෙම නිලධරයා පරිවාස කාලයේ තෙවති වර්ෂය තුල(2021.09.02 දින සිට 2022.09.01දක්වා) අනියම් නිවාඩු 22 ක් ලබා ගෙන ඇති බව දක්වා ඇත.එහෙත් ලබා ගැනිමට හැකියාව ඇත්තේ අනියම් නිවාඩු 21 පමණි. එම කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන විධිමත් නිවාඩු විස්තරයක් මා වෙත එවන මෙන් දන්වමි. 02. එමෙන්ම නිලධරයාගේ වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) (169 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය ද සමග) සෑම පිටුවක්ම (පිටු 6) සහතික කර එවන ලෙසත් කාරුණිකව දන්වමි.
481	කාසේසේ/V14/R 1831 946883255V	ආර්.එම්.ඩී.පී. රත්නායක මෙය	ලණුගල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	BD/LG/EHM/02/05/07	2023.03.27	විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම (04 පරිශිෂ්ය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33867/X හා 2019.04.06 දිනැති විධිමත් පත්වීම අනුව වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියෙහි (04 පරිශිෂ්යය) සහතික කරන ලද පිටපතක් (එවා ඇත්තේ තාවකාලික පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතකි. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33867/X හා 2019.04.06 දිනැති විධිමත් පත්වීම අනුව 2019.01.02 දින සිට වැඩභාර ගැනීම සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්
482	කා.සේ.සේ/V9/30965 S - 3180 910521861V	එන්.එල්.ඩී. සම්පත් මයා	ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා මූලස්ථානය	ස්ථිර කිරීම	ශ්‍රීලංගුහ/802/7576/පී.සී.බී	2023.09.12	වර්යා සටහන, කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වීම, වැටුප් රහිත නිවාඩු	ගැනීම වර්යා සටහනෙහි නිලධාරියා අත්සන් කල යුතු ස්ථානයේ අත්සන් කර දිනය දමා නැත. තවද,නිලධාරියා විසින් වැටුප් වර්ධක උපයා ගෙන ඇති බව ද වර්යා සටහනේ සඳහන්ව නැත. එම කරුණු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවීමට කටයුතු කරන ලෙස දන්වමි. 02) නිලධාරියා පරිවාස කාලය තුල කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ බවට නිලධාරීණියගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් ද මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි. 03) නිලධාරියා පරිවාස කාලය තුල වැටුප් රහිත නිවාඩු 29ක් ලබාගෙන ඇති අතර ඒ සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා තිබේ නම් ඒවායෙහි සහතික කරන ලද පිටපත් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
483	කා.සේ.සේ./V7/36318/X/P-3275 940092744V	ඒ.ඒ.අයි.එම්.පෙරේරා මයා	දිසා අධිකරණය - කොළඹ	ස්ථිර කිරීම			වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/36318 /X හා 2017.05.08 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
							වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශය (පොදු 261)	2017.05.08 දිනට ඉදිරිපත් කරන ලද වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශයේ සහතික කරන ලද පිටපත එවිය යුතුය
							වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	සෑම පිටුවක්ම සත්‍ය පිටපත් බවට සහතික කළ වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ පිටපතක්
							වැටුප් රහිත නිවාඩු / අඩවැටුප්	පරිවාස කාලයද ඇතුළුව මේ දක්වා විනය දඬුවම් ලබාතිබෙද/ අඩවැටුප්/ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබෙද/ නොමැතිද යන්න දන්වන්නේ නම් මැනවි.

							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ බවට නිලධාරිණියගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් ද මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්ථා	2017.05.08 සිට 2020.05.08 දක්වා වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා ඉදිරිපත් කළ යුතුය
484	කාසේසේ/V14/J 1346 775670320V	එල්.ටී.අයි.එන්. ජයලත් මිය	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	CEQ - 12055	2023.02.06	වර්යා සටහන	විශ්‍රාම වැටුප් හිමි නිලධාරින් පිළිබඳ වර්යා සටහනෙහි නිලධාරිනියගේ සම්පූර්ණ නම සඳහන් නොවන බැවින් "පලල්ලෝපිටියේ තවලමවත්තේ ඉරේෂා නිලන්ති ජයලත්" ලෙස සම්පූර්ණ නම ඇතුලත් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
485	කා.සේ.සේ/35073/X S - 3651 926470515V	කේ.එච්.එම්. සඳමාලි මිය	මහා භාරකාර දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	PT/1/3/PF/KKS/10		කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වී ඇති බැවින් ඊට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ)
486	කා.සේ.සේ./V7/20426/X/P-1397 811691585V	ඩබ්.ඒ.ඩී.එස්.කේ.පිටර් මයා	බුද්ධශාසන, ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය	1 ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	CA/1/1/9/2/59	2023.04.21	විනය ක්‍රියාමාර්ග හෝ අධිකරණ ක්‍රියාමාර්ග	නිලධාරියා සම්බන්ධයෙන් මගේ අංක ඩීපී/03/23/2014 ට අදාලව අධිකරණ ක්‍රියාමාර්ගයේ වර්තමාන තත්ත්වය මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
487	කා.සේ.සේ./V15/24886/X/K-900 705211230V	එම්.ජී. කල්යාණවතී මිය	පස්ගොඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම			කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ බවට නිලධාරිණියගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් ද මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
488	කා.සේ.සේ./V10/274325/X/W-1461 852362049V	ඩබ්.එම්.චිජේරත්න මයා	සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	ED/2/12/1/6113	2023.04.06	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇති ලිපිය	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව කටයුතු කර, නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට ආයතන ප්‍රධානී වන ඔබ විසින් නිලධරයාගේ නමට ලිපියක් නිකුත් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
489	කා.සේ.සේ./V15/35582/X/K-1845 973052950V	එම්.ඩී.සී.ජේ. කරුණාරත්න මයා	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සඳහා සහන කාලයක් ලබාදීම	ED/RF/05/01/01/03	2023.03.13	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ බවට නිලධාරිණියගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් ද මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
490	කා.සේ.සේ./V15/31444/X/K-1379 888553843V	කේ.එච්.එම්.ඒ.එස්. කැටකුඹුර මෙය	වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සඳහා සහන කාලයක් ලබාදීම	GA/5/2/3/90	2022.12.20	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ බවට නිලධාරිණියගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් ද මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
491	කා.සේ.සේ./V15/33685/X/K-1585 961033675V	ජී.සී.එම්. කරුණාරත්න මයා	මහනුවර මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	E/29/PF/2023	2023.03.29	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33685 /X හා 2019.02.25 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව වැඩ භාර ගැනීම් වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර, යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
492	කා.සේ.සේ./V7/18582/X/P-1343 680131473V	අයි.ඒ.කේ.ප්‍රියශාන්ත මයා	ප්‍රාදෙශීය ලේකම් කාර්යාලය,බණ්ඩාරගම	1 ශ්‍රේණියට උස්වීම	බ/ආ/02/02/12/02/(1)	2023.03.29	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ බවට නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
493	කා.සේ.සේ./V5/29009/X/L - 353 788245254V	**ආර්.එල්.කේ.එස්.කේ.ලියනගේ**	දිසා අධිකරණය, මහනුවර	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම			කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/29009/X හා 2014.04.02 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපියේ නිලධරයාගේ නම සඳහන් වනුයේ **ආර්.එල්.කේ.එස්.කේ.ලියනගේ** ලෙස වේ.ඔබ විසින් නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය සමත් බවට නිකුත් කළ ලිපියේ නිලධරයාගේ නම සඳහන් වී ඇත්තේ **ආර්.එල්.කේ.එස්.කේ. සුජාතා කුමාර ලියනගේ** ලෙසය.ඒ අනුව නිලධරයාගේ විධිමත් පත්වීම් ලිපියේ ප්‍රමාරවව නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය සමත් බවට නිවැරදි නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
							දෙවන භාෂා ප්‍රවීණතාවය සමත් ලිපිය සම්බන්ධව	යථෝක්ත නිලධරයාගේ උසස්වීම සම්බන්ධයෙන් ඉදිරි කටයුතු කිරීම සඳහා නිලධරයා දෙවන භාෂා ප්‍රවීනතාවය සම්පූර්ණ කළ බවට නිලධරයාගේ කමිත් නිකුත් කරන ලද ලිපියේ දෙවන භාෂා ප්‍රවීනතාවය සම්පූර්ණ කළ විෂය සලකන්න වී නොමැති බැවින් එම
494	කා.සේ.සේ./V5/27823/X/R -1242 807801007V	කේ.සී. රත්නායක මිය	සෙවනගල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	MO/SEV/EST/02	2022.11.03	දෙවන භාෂා ප්‍රවීණතාවය සමත් ලිපිය සම්බන්ධව	යථෝක්ත නිලධරයාගේ උසස්වීම සම්බන්ධයෙන් ඉදිරි කටයුතු කිරීම සඳහා යථෝක්ත ලිපිය මඟින් යොමු කර ඇති ජාතික භාෂා අධ්‍යාපන සහ පුහුණු ආයතනය මඟින් නිකුත් කරන ලද සහතිකය ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින් 2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට මටද පිටපතක් සහිතව නිලධරයාගේ නමට ලිපියක් නිකුත් කර මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
495	කා.සේ.සේ./V9/32181/X/R -3198 895761605V	එච්.එල්.එම්.එස්. සුරසිංහ මිය	ශ්‍රී ලංකා දුම්රිය සේවය	ස්ථිර කිරීම	GMF 35	2023.02.23	නිවාඩු විස්තර	1) මෙම නිලධාරියාගේ නිවාඩු විස්තරයෙහි විවේක නිවාඩු ලෙස දක්වා ඇති නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය විය යුතු අතර එම නිවාඩුවල එකතුව දින 24ක් වන අතර මෙහි සඳහන් කර ඇත්තේ 23ක් ලෙසය. එයද නිවැරදි විය යුතුය. 2) තවද, 2017.09.22 දින නිකුත් කර ඇති වෛද්‍ය වාර්තාවේ නිලධාරියා විසින් අත්සන් කලයුතු කොටසෙහි නිලධාරියා අත්සන යොදා නොමැති අතර එම වෛද්‍ය වාර්තාවේ හා 201709.08 නිකුත් කර ඇති වෛද්‍ය වාර්තාවේ පිටපත සත්‍ය පිටපතක් ලෙස සහතික කර එවා නැත. මෙම අඩුපාඩු නිවැරදි කර එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
496	කාසේසේ/V14/J 1190 695590539V	එච්.ටී. ජයසිංහ මිය	රබර් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	II පන්තියට උසස් කිරීම	RDD/01/02/04/02 -V	2023.03.08	භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත් බවට නිලධාරියා නමට නිකු	එච්.ටී. ජයසිංහ මිය II පන්තියට උසස් කිරීම සලකා බැලීම සඳහා යථෝක්ත ලිපිය මඟින් යොමු කර ඇති ජාතික භාෂා අධ්‍යාපන සහ පුහුණු ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් ප්‍රාදේශීය නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ, කළුතර රබර් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු කරන ලද ලිපිය ප්‍රමාණවත් නොවේ. එබැවින් එබැවින් ඔබේ අංක RDD/01/02/04/02/V හා 2021.03.13 දිනැතිව නිලධාරියා නමට නිකුත් කර ඇති ලිපිගෙහි පැහැදිලි පිටපතක්(ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන පැහැදිලි විය යුතුය.) මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
497	කා.සේ.සේ./V15/32830/X/K-1528 873324791V	ඩබ්.ජී. කවීෂ මයා	අත්තනගල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	GAM/DIST/1/3/1/7	2023.03.24	වැඩ භාරගැනීමේ ලිපිය (04 පරිශිෂ්ඨය)	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./32830/X හා 2018.07.11 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව එවිය යුතුය.
498	කා.සේ.සේ./V5/31483/X/M -986 637441248V	එම්.එස්.මල්කාන්ති මිය	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය- ඇඹිලිපිටිය	ස්ථිර කිරීම	ඇඹි/මහේ/අධි/පෙ.ලි/2023	2023.02.28	නිවාඩු විස්තරය	පරිවාස කාලය තුළ නිලධරයා ලබා ගත් නිවාඩු පිළිබඳ සංශෝධිත නිවාඩු වාර්තාවක්
							වර්යා සටහන	නිලධරයාගේ වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්
499	කා.සේ.සේ./V6/ N -939 857743849V	ඩී.එම්.ජේ.ජී. නදීකා මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, නියාගම	ස්ථිර කිරීම	NYGM/ADM/1/3/07	2023.01.07	වැඩ භාරගැනීමේ ලිපිය (04 පරිශිෂ්ඨය)	ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ යථෝක්ත නිලධරයා විසින් ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක HA/05/02/01/02/45 හා 2019.08.26 දිනැති ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් වන අතර එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ/ 35299/X හා 2020.09.21 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.08.28 දිනට වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර ඇති අංක කා.සේ.සේ./35299/X හා 2020.09.21 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් දින සිට යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික පිටපතක් එවිය යුතුය.
500	කා.සේ.සේ./V10/ W - 2088 936552757V	යු.ජී.ඩී.එන්. විජේරත්න	අධිකරණ,බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය. (මහාධිකරණය පොලොන්නරුව)	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/5/5001	2023.04.24	වර්යා සටහන	නිලධරයාගේ විශ්‍රාම වැටුප් හිමි නිලධාරින් පිළිබඳ වර්යා සටහනෙහි නිලධරයාගේ අත්සන හා දිනය ඇතුළත් වී නොමැත. එබැවින් මෙම අඩුපාඩු නිවැරදිව සකස් කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක් ඔබගේ නිර්දේශය සහිතව මා වෙත එවන ලෙස දන්වමි.
501	කා.සේ.සේ./V14/ R - 1250 802292007V	Mr.G. Risiyanthan	Divisional Secretariat, Kalmunai North	Grade II Promotion	ADM/ESTBGENER/E1/04	2023.04.20	2nd Language Release Letter	Your attention is drawn to the Public Administration circular letter No.06/2017 regarding the above matter. Accordingly please issue a letter to the officer with a copy to me, to release him from the relevant language proficiency.
502	කා.සේ.සේ./V7/32413/X/P-2899 913104897V	ඩබ්ලිව්.ජී.එල්.පෙරේරා	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය කොළඹ	මුදාහැරීම	කො/මා/උ/පෙ.ලි.2023	2023.01.20	12/13 පරිශිෂ්ඨය ප්‍රකාරව නිලධාරියාගේ ඉල්ලීම	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද අංක 2310/29 හා 2022.12.19 දිනැති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීති හා සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 166 වගන්තිය ප්‍රකාරව 12 පරිශිෂ්ඨය සම්පූර්ණ කර ඔබගේ නිර්දේශයද සහිතව යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
503	කා.සේ.සේ./V5/30140/X/M -798 818542585V	ජී.ආර්.එස්.කේ.ඩබ්ලිව්. මැණිකේ මිය	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව	මුදාහැරීම	PSC/ADM/PF/13/04/42	2023.02.27	මුදා හැරීමේ ලිපිලේඛන	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද අංක 2310/29 හා 2022.12.19 දිනැති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීති 2310/29 දිනැති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 166 වගන්තිය ප්‍රකාරව ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය
								පත්වීම් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක්
								තනතුරින් මුදා හැරීමට නිලධරයාගේ ඉල්ලීම් ලිපිය
504	කා.සේ.සේ./V934106/X/S -3566 911980738V	එම්.ජී.එස්. සාලින්ද මහතා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, නියාගම	ස්ථිර කිරීම	NYGM/ADM/1/3/07	2023.04.25	නිවාඩු විස්තරය, වර්යා සටහන	1) නිලධරයා පරිවාස කාලයේ මුල් වර්ෂය තුළ (2016.10.05 දින සිට 2017.10.04 දක්වා) ලබාගත් විවේක නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය විය යුතුය. සියළුම නිවාඩු (අසනීප නිවාඩු හා වැටුප් රහිත නිවාඩු වගයෙන්), අදාල දිනයන්ද සඳහන් කරන ලද සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස දන්වමි. 2) නිලධාරියාගේ වර්යා සටහනේ නිලධාරියාගේ වැටුප් වර්ධක දිනයන් 2017.10.04 හා 2018.10.04 ලෙස දක්වා ඇති දිනයන් 2017.10.05 හා 2018.10.05 දිනට ලෙස සංශෝධනය විය යුතුය.
505	කා.සේ.සේ./V10/21995/X/ W-975 793243324V	ඩබ්.කේ.ධනුෂ්ක වෙලාපුර මහතා	පොලිස් මූලස්ථානය	ස්ථිර කිරීම	EC02/40/70/2003	2023.04.05	දෙවන භාෂා ප්‍රවීණතාවය සමත් ලිපිය සම්බන්ධව	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව නිලධාරියා අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය සමත් බවට නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
506	කා.සේ.සේ./V3/26958/X/H-356 686680363V	ආර්. හෙට්ටිආරච්චි මිය	ඉඩම් හිමිකම් නිරවුල් කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	01/05/01/01/206	2023.02.21	විනයානුකූල දඬුවම්	පරිවාස කාලය තුළ විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබෙද යන්න පිළිබඳ විස්තර
							නිවාඩු විස්තරය	පරිවාස කාලයේ 2013.02.31 දින සිට 2013.12.13 දක්වා ලබා ඇති නිවාඩු විස්තරය
								2013.12.14 දින සිට 2014.12.31 දක්වා ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු විස්තරයක්, ඒ සඳහා වැටුප් රහිත නිවාඩු , අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා ඇත්නම් ඒ පිළිබඳ පැහැදිලි විස්තරයක්
								පරිවාස කාලයේ එනම් 2010.12.14 සිට 2013.12.13 දක්වා ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා ලබා දී ඇත්නම් එම පිටපත් සහ එම වැටුප් රහිත නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට නිර්දේශය

507	කා.සේ.සේ./V14/ J - 1222 802932090v	Mr.S.Jinobailus	Northern Provincial High Court, Jaffna	Grade II Promotion	HCJ/EST/PF/2022	2022.11.24	2nd Language Release Letter	Your attention is drawn to the Public Administration circular letter No.06/2017 regarding the above matter. Accordingly please issue a letter to the officer with a copy to me, to release him from the relevant language proficiency.
508	කාසේසේ/V14/J 1464 197723002320	එස්.පී. මංජුල ජයතිස්ස මයා	වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය	සේවය ස්ථිර කිරීම	SMTR/2/T&R/10/4	2023.03.31	වර්යා සටහන	යටෝක්ත ලිපිය මගින් යොමු කර ඇති වර්යා සටහනෙහි කොටසක් ඡායා පිටපත් වී නොමැති බැවින් වර්යා සටහනෙහි සම්පූර්ණ ඡායා පිටපතක් මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
							විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න පිළිබඳ විස්තර	එස්.පී.එම්. ජයතිස්ස මහතා විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර මා වෙත යොමු කරන්නේ නම් මැනවි. (විනයානුකූල දඬුවම් ලබා නොමැති නම් ඒ පිළිබඳවද සඳහන් කල යුතුය)
509	කා.සේ.සේ./V14/R 1812 888081305V	ආර්.එස්.එම්. රාජපක්ෂ මෙය	උතුර පළාත්බද මහාධිකරණය - බදුල්ල	සේවය ස්ථිර කිරීම	බදු/මහාධි/ආයතනික/පෙෘ.ලි.	2023.04.26	වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා	යටෝක්ත නිලධාරිනියගේ සංශෝධිත වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා යොමු කර ඇත්තේ 2020.01.15 දින සිට 2022.09.06 දින දක්වාය. නමුත් අවශ්‍ය වන්නේ **2020.09.04 දින සිට 2020.09.07** දින දක්වා කාලයට අදාල වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාව බැවින් නිවැරදි කාලයට අදාල වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවේ සහතික කරන ලද පිටපතක් මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
510	කා.සේ.සේ./V3/35723/ H-616 945312076V	පී.ඩී.පී. හංසිකා මෙය/ මිය	ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DCS/HR/10/OES/338	2023.02.24	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35723/X හා 2021.05.19 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීම වර්යා වර්යා සටහනේ සටහන් කර නොමැති බැවින් එය සටහන් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
511	කා.සේ.සේ./35030 S - 3614 820642074V	එච්.කේ.ඩී.ඩී. සම්පත් මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය,තණමල්විල	ස්ථිර කිරීම	MO/TW/EST/PF/KKS/07	2023.03.15	විධිමත් පත්වීම් ලිපියට අනුව වැඩ භාර ගැනීම (04 පරිශිෂ්ඨය), වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව, වර්යා සටහන, කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	1) ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35030/X හා 2020.06.11 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීම වර්යා වර්යා සටහනේ සටහන් කර නොමැති බැවින් එය සටහන් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. HA/ADM/HR/06/REC.MEN/OES/(10) හා2018.10.12 දිනැති ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් වන අතර එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ/35030/X හා 2020.06.11 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.10.10 දිනට වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි 3) වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) (169 වැනි සොදු ආකෘතිපත්‍රයද සමග) සයලුම පැති සහතික කළ පැහැදිලි පිටපතක් (පැති 06 සහතික කල යුතුයත)
512	කා.සේ.සේ./35215/X/W-2043 743660390V	බී.පී.වික්‍රමරත්න මහතා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය , නියාගම	ස්ථිර කිරීම	NYGM/ADM/1/3/07	2021.10.25	ගිවිසුම (පොදු 160) , වර්යා සටහන හා නිවාඩු විස්තර	01. 2017.11.09 දිනට දිවුරුම් ප්‍රකාශය අත්සන් කර සහතික කරන ලද පිටපත එවිය යුතුය. 02. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35215/X හා 2020.08.18 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීම වර්යා වර්යා සටහනේ සටහන් කර නොමැති බැවින් එය සටහන් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. 03. නිලධරයා පරිවාස කාලයේ (2017.11.10 දින සිට 2020.11.09 දක්වා) 2017.11.10 සිට 2018.11.09 වශයෙන් වර්ෂයෙන් වර්ෂයට අදාලව ලබාගත් සියළුම නිවාඩු පිළිබඳ සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
513	කාසේසේ/V14/R1194 837582776V	ඒ.ආර්.ටී.යූ. රාමනායක මයා	සංචාරක හා ඉඩම් අමාත්‍යාංශය	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	2/6/02/24 (III)	2023.05.04	භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත් බවට නිලධාරියා නමට නිකුත්	දෙවන භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත් බවට නිලධාරියා නමට නිකුත් කර ඇති ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
514	කාසේසේ/V14/R 1673 905671065V	ආර්.එම්.එච්.ඩී.ඩී. රාජසිංහ මිය	දිසා අධිකරණය, බදුල්ල	ස්ථිර කිරීම	බදු/දිසා/අධි/පෙෘ.ලි/2023	2023.04.25	පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු සංශෝධනය කිරීම	නිලධරයාගේ පරිවාස කාලයේ පළමු වසර වන 2017.11.10 දින සිට 2018.11.09 දින දක්වා කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත. ඒ අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර එහි 26:4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට අනියම් නිවාඩු සඳහා ද හිමිකමක් නොමැත. පත්වීම් දින සිට වසරක කාලයක් දක්වා අසනීප නිවාඩු දින 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම ලබා දිය හැකි බැවින් නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති අනියම් නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය. නිවාඩු සංශෝධනය කිරීමේ දී වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගන්නේ නම් ඒ සඳහා හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛනවල (වෛද්‍ය සහතික ආදිය) සහතික ලිපි පිටපත් එවන මෙන් ද දන්වමි.
							වර්යා සටහන	මගේ අංක කාසේසේ/33567/X හා 2019.01.16 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ ඇතුලත් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්
515	කාසේසේ/V14/R 1744 745980228V	බී.පී. රත්නායක මිය	ප්‍රාදෙශීය ලේකම් කාර්යාලය,තණමල්විල	ස්ථිර කිරීම	MO/TW/EST/PF/KKS/01	2023.03.15	වැඩ භාරගැනීමේ ලිපිය (04 පරිශිෂ්ඨය)	ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ යටෝක්ත නිලධරයා විසින් ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක HA/ADM/04/REC.MEN/OES(07) හා 2017.11.08 දිනැති ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් වන අතර එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33567/X හා 2019.01.16 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2017.11.09 දිනට වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි
516	කාසේසේ/V14/R 1746 875820257V	කේ.එන්.ඒ. රංජිව මිය	පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව	මුදාහැරීම	DRP/AD/09/01/III/231	2023.05.09	නව තනතුරට අදාල පත්වීම් ලිපිය ගෙන්වීම 12/13 පරිශිෂ්ඨය ප්‍රකාරව නිලධාරියාගේ ඉල්ලීම	නව තනතුරට (කළමණාකරණ සේවා නිලධාරි III) අදාල පත්වීම් ලිපියේ සියලුම පැති සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ඔබ විසින් එවා ඇති පිටපතෙහි සත්‍ය පිටපත් බවට සහතික කර නැත) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද අංක 2310/29 හා 2022.12.19 දිනැති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 166 වගන්තිය ප්‍රකාරව 12 පරිශිෂ්ඨය සම්පූර්ණ කර ඔබගේ නිර්දේශයද සහිතව යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
5157	කාසේසේ/V06/ N - 832 729870970V	ඩබ්.කේ. නාගහවත්ත මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය , බද්දේගම	ස්ථිර කිරීම	BDD/ADM/03/01/75	2023.05.16	වර්යා සටහන	මගේ අංක කාසේසේ/32750/X හා 2018.07.11 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ ඇතුලත් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්
518	කාසේසේ/V05/ M-1272 906161028V	කේ.ජී.එස්. මහේෂිකා මිය	දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	PFF/9806/9(ii)	2023.05.02	වර්යා සටහන සමාලෝචන වාර්තා නිවාඩු විස්තර වක්කම් බැරකම් ප්‍රකාශය	වර්ගම වැටුප් හිමි නිලධරයන්ගේ වර්යා සටහනේ නිලධරයාගේ අත්සන තබා නොමැති බැවින් අත්සන තබා සහතික කළ පිටපතක් වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශය (පොදු 261) සියළු පැති සහතික කරන ලද පිටපතක් 2016.06.01 දින සිට 2017.04.28 දින තෙක් පරිවාස කාලයේ සමාලෝචන වාර්තාවේ හා 2015.06.01 – 2016.05.31 දින තෙක් පරිවාස කාලයේ සමාලෝචන වාර්තාවේ 1.1 වගන්තියේ නිලධරයාගේ නම නිවරදි කර සහතික කළ පිටපත් ජනාධිපති ලේකම් අංක PS/HR/10/03/03/(x)(1)(වෙළුම) හා 2022.03.30 දිනැති නිවාඩු විස්තරය අනුව නිලධරයා 2015.06.01 -2016.05.31 දින
519	කා.සේ.සේ./V10/35098/X/W-1951 198730602754	ඊ.ඒ.ඩී.එස්.එච්.ඩීරසේකර මහතා	මහජන ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	මුදා හැරීම	PS/10/02/02/STAFF	2023.05.12	12 පරිශිෂ්ඨය ප්‍රකාරව නිලධරයාගේ ඉල්ලීම හා 166 වගන්ති ප්‍රකාරව ආයතන ප්‍රධානි නිර්දේශය.	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද අංක 2310/29 හා 2022.12.19 දිනැති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 166 වගන්තිය ප්‍රකාරව 12 පරිශිෂ්ඨය සම්පූර්ණ කර ඔබගේ නිර්දේශයද සහිතව යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
520	කා.සේ.සේ./V3/20477/X/F-25 753431148v	එච්.ජී. සම්පත් ප්‍රනාන්දු මහතා	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	උසස් කිරීම	MDM/AD/07/EPF/125	2022.11.30	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම පරීක්ෂණය	තුන් වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම පරීක්ෂණය සමත් වූ බවට නිලධාරිණියගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
521	කා.සේ.සේ./V3/20477/X/H-324 861320391v	එන්.එම්.අයි.පී. හැවැන්පොල මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	උසස් කිරීම	EC/PF/K/4965	2023.03.20	භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත් බවට නිලධාරියා නමට නිකුත් කරන ලද ලිපිය	දෙවන භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත් බවට නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කර ඇති ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
522	කා.සේ.සේ./V3/35514/X/G-1107 197883101176	ආර්.ආර්.ඩබ්ලිව්.එම්.වී.ඩී.කේ. ගලගොඩ මිය	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, සියඹලාණ්ඩුව	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/5/4023	2023.03.28	වර්යා සටහන ගිවිසුම (පොදු 160) නිවාඩු විස්තර විනයානුකූල දඬුවම්	මගේ අංක කාසේසේ/35514/X හා 2020.12.31 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම සහ නිලධාරියාගේ අත්සන වර්යා සටහනේ ඇතුලත් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් ගිවිසුම (පොදු 160) හි සහතික කරන ලද පිටපතක් ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතී. එබැවින් නිලධාරියා පරිවාස කාලයේ 2019.08.05 දින සිට 2020.08.04 දින දක්වා ලබා ගෙන ඇති අනියම් නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කරන ලෙසත් පරිවාස කාලයේ වැටුප් රහිත නිවාඩු, අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා ඇත්නම් ඒ පිළිබඳ පැහැදිලි විස්තරයක් එවන ලෙසත් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. පරිවාස කාලය තුල නිලධාරියා විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න දන්වන්නේ නම් මැනවි.
523	කා.සේ.සේ./V7/28481/X/P-2459 712720891V	එල්.ජී.පී.ප්‍රදීප් කුමාර මයා	රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව	11 ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	MMMP/ADM/04/PL/2	2023.04.25	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇති ලිපිය	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව කටයුතු කර, නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට ආයතන ප්‍රධානි වන ඔබ විසින් නිලධරයාගේ නමට ලිපියක් නිකුත් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
524	කා.සේ.සේ/V14/R 1222 807633660v	එල්.ඒ.ජේ.එම්. රත්නායක මිය	ජාතික ලේඛනාරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව	මුදා හැරීම	DNA/2/MA5/2/2/(III)	2023.03.30	12 පරිශිෂ්ටය නව පත්වීම් ලිපිය	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 166 වගන්තිය අනුව සම්පූර්ණ කරන ලද 12 පරිශිෂ්ඨය ප්‍රකාර ඉල්ලීම මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි. නව තනතුරේ විධිමත් පත්වීම් ලිපියෙහි සහතික කරන ලද (සියළුම පැති) පිටපතක් යොමු කරන ලෙසද වැඩි දුරටත් දන්වා සිටිමි.
525	කා.සේ.සේ/V 14/J 1506 966350407v	එස්.කේ. ජයෂානි මිය	ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	ධීජදේ/ආ02/07/පිඑන්/249	2023.05.19	වර්යා සටහන	2021.06.03 දිනට වැටුප් වර්ධකය ගෙවා ඇත්නම් ඒ පිළිබඳ සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. ගෙවා නැතිනම් ඒ පිළිබඳව සඳහන් කරන්නේ නම් මැනවි.

526	කා.සේ.සේ./V3/35080/X/H-604 922310920V	ඩී.පී. හේවා වඩුගේ මයා	කම්කරු විනිශ්චය සභාව, අනුරාධපුර	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/5/3890	2023.02.10	වර්යා සටහන	නිලධරයාගේ වර්යා සටහනෙහි විධිමත් පත්වීම් ලිපියට අනුව වැඩ භාර ගැනීම සඳහන් වී නොමැත. එය සටහන් කළ යුතුය. නවද වර්යා සටහනෙහි නිලධරයාගේ නම හේවාවඩුගේ දනුක ප්‍රියසාද් වන අතර විධිමත් පත්වීම් ලිපියට හා ජාතික හැඳුනුම් පත අනුව නම දනුක ප්‍රියසාද් හේවාවඩුගේ වෙ. එබැවින් ඒ අනුව වර්යා සටහනෙහි නම සංශෝධනය කළ යුතුය. ඉහත පරිදි වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි පිටපත්ක් මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව ද්නවමි.
527	කාසේසේ/V14/J 1513 907490874V	කේ.එම්.ඩී.එම්.ජයසුන්දර මිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - ගාල්ල	ස්ථිර කිරීම	DSG/EST/02/08/06	2023.05.17	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35023/X හා 2020.06.11 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සටහන් කර නොමැති බැවින් එය සටහන් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (යථෝක්ත ලිපිය සමඟ යොමු කර ඇති වර්යා සටහනෙහිද ඒ පිළිබඳ සඳහන් නොවේ)
528	කාසේසේ/V15/K 1680 865353499V	අයි.ටී.එන්. කුමාරි මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - බඩල්කුඹුර	ස්ථිර කිරීම	BK/EST/03/02/2020/01	2023.04.18	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35312/X හා 2020.09.07 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සටහන් කර නොමැති බැවින් එය සටහන් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (යථෝක්ත ලිපිය සමඟ යොමු කර ඇති වර්යා සටහනෙහිද ඒ පිළිබඳ සඳහන් නොවේ)
529	කාසේසේ/V15/K 1677 735851721V	කේ.පී.එන්.ටී. කරුණානායක මිය	සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	MWCA&SE/ADM/04/26/1/E	2023.04.12	වර්යා සටහන	2020.04.16 දින ලැබිය යුතු වාර්ෂික වැටුප් වර්ධකය වර්යා සටහනේ සඳහන් වී නොමැත. එය සටහන් කළ සංශෝධිත වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්
530	කාසේසේ/V15/K 1641 842193451V	එම්.එම්.සී.එස්.එස්. කුමාර මයා	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	ML/ES/4/2/3 වෙළම II	2023.05.08	වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා	කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධරයන් හට පරිවාස පළමු වර්ෂය තුළ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණක් හිමිවන අතර, එහිදී පළමු මාස 09 තුළ දී හිමි වනුයේ අනුපාත ක්‍රමය යටතේ සැකසූ නිවාඩු ප්‍රමාණයකි. ඒ අනුව නිලධරයෙකු හට පළමු මාස 09 තුළ දී මසකට නිවාඩු දින 02 ක් පමණක් හිමි වන අතර, යම් මාසයක නිවාඩු දින 02ක් ලබා නොගත්තේ නම් ඊළඟ මසට එම නිවාඩු දින ගණන එකතු කර නිවාඩු ලබා ගැනීමට හැකියාව ඇත්තේය. යථෝක්ත නිලධරයාගේ පරිවාස වර්ෂ ත්‍රිත්වයට අදාළව ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවන්හි පළමු පරිවාස වර්ෂයේ එනම් 2018.09.12 දින සිට 2019.09.12 දින දක්වා වන කාල සීමාවේ දී අනියම් නිවාඩු 21 සහ විවෙක නිවාඩු1ක් ලබා ගෙන ඇති බව සඳහන් කර ඇත. ඒ අනුව, පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂයේ දී නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද යැයි සඳහන් කර ඇති විවෙක සහ අනියම් නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස දින 22 ක් ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පළමු පරිවාස වර්ෂයට (2018.09.12-2019.09.12) අදාළ නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද පළමු පරිවාස වර්ෂයේ සමාලෝචන වාර්තාව කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි
531	කාසේසේ/V15/K 1818 198415502024	ඩබ්.ජී.ආර්. කුමාරසිංහ මයා	කොත්මලේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	3/1/2/1/111	2023.04.28	වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා	කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධරයන් හට පරිවාස පළමු වර්ෂය තුළ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණක් හිමිවන අතර, එහිදී පළමු මාස 09 තුළ දී හිමි වනුයේ අනුපාත ක්‍රමය යටතේ සැකසූ නිවාඩු ප්‍රමාණයකි. ඒ අනුව නිලධරයෙකු හට පළමු මාස 09 තුළ දී මසකට නිවාඩු දින 02 ක් පමණක් හිමි වන අතර, යම් මාසයක නිවාඩු දින 02ක් ලබා නොගත්තේ නම් ඊළඟ මසට එම නිවාඩු දින ගණන එකතු කර නිවාඩු ලබා ගැනීමට හැකියාව ඇත්තේය. යථෝක්ත නිලධරයාගේ පරිවාස වර්ෂ ත්‍රිත්වයට අදාළව ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවන්හි පළමු පරිවාස වර්ෂයේ එනම් 2018.07.16 දින සිට 2019.07.16 දින දක්වා වන කාල සීමාවේ දී විවෙක නිවාඩු 23ක් ලබා ගෙන ඇති බව සඳහන් කර ඇත. ඒ අනුව, පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂයේ දී නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද යැයි සඳහන් කර ඇති විවෙක නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු දින 23 ක් ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා පළමු පරිවාස වර්ෂයට (2018.07.16 දින සිට 2019.07.16) අදාළ ව ලබාගත් සියලුම නිවාඩු, අදාළ දිනයන් ද සඳහන් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද පළමු පරිවාස වර්ෂයේ සමාලෝචන වාර්තාව කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි
532	කාසේසේ/V15/K 1788 821650704V	ඩී.පී.එස්.එස්. කුමාර මහතා	වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	SMTR/2/T&R/10/1	2023.03.31	විධිමත් පත්වීම් ලිපියට අනුව වැඩ භාර ගැනීම (04 පරිශිෂ්යය), සංශෝධිත පළමු පරිවාස වර්ෂයේ වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවේ සහතික කළ පිටපතක්	1) ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ යථෝක්ත නිලධරයා විසින් වැවිලි අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MPI/ADMIN/11/KKS/Rec හා 2019.07.02 දිනැති ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් වන අතර එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ/35272/X හා 2020.08.31 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.07.01 දිනට වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි. 2) ආයතන සංගුහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතී. ඒ අනුව, පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂයේ දී නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද යැයි සඳහන් කර ඇති විවෙක හෝ අනියම් නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් හා 2019.07.01-2020.07.01ට අදාළ පළමු පරිවාස වර්ෂයේ සමාලෝචන වාර්තාව කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
533	කාසේසේ/V15/K 1773 197775302421	පී.වී.එච්.එස්. කුමාරි මිය	මහනුවර මහාධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/5/4053	2022.11.29	වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35889/X හා 2021.12.17 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සටහන් කර නොමැති බැවින් එය සටහන් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (යථෝක්ත ලිපිය සමඟ යොමු කර ඇති වර්යා සටහනෙහිද ඒ පිළිබඳ සඳහන් නොවේ)
534	කාසේසේ/V15/K 1803 817010180V	කේ.එම්.ඩී. කුමාරි මිය	ජාතික විගණන කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	S-1/PF/KKS/5330	2022.10.12	වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35363/X හා 2020.10.08 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සටහන් කර නොමැති බැවින් එය සටහන් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (යථෝක්ත ලිපිය සමඟ යොමු කර ඇති වර්යා සටහනෙහිද ඒ පිළිබඳ සඳහන් නොවේ)
535	කාසේසේ/V15/K1801 197584403043	එන්.ජී.එස්. කාන්ති මිය	ජාතික විගණන කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	S-1/PF/KKS/5324	2022.12.30	වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35338/X හා 2020.09.29 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සටහන් කර නොමැති බැවින් එය සටහන් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (යථෝක්ත ලිපිය සමඟ යොමු කර ඇති වර්යා සටහනෙහිද ඒ පිළිබඳ සඳහන් නොවේ)
536	කාසේසේ/V14/R 1135 791670357V	චන්දන අසංක රාජපක්ෂ මයා	විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	FA/A6/1021	2023.05.18	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නමට නිකුත් කරන ලද ලිපිය	දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධාරියා නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.
537	කා.සේ.සේ./V9/27470 S - 2646 841431154V	ආර්.එම්.එන්.ඩී. සෙනෙවිරත්න	ප්‍රවාහන හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය	තනතුරෙන් මුදා හැරීම	MT/01/03/OP/ - V වෙළම	2023.05.16	මුදා හැරීමේ ලිපිලේඛන	1) මුදා හැරීම 2023.01.01 දිනට පෙර දිනයක් වන බැවින් ආයතන සංගුහයේ V වැනි පරිච්ඡේදයට අනුකූලව මුදා හැරීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය සහිතව ඉදිරිපත් කල යුතුය. 2) තවද, එවන ලද අනෙකුත් ලිපි සත්‍ය පිටපත් ලෙස සහතික කර එවිය යුතු අතර අදාල ලිපි සහතික කර එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (නව පත්වීම් ලිපියද සමඟ)
538	කා.සේ.සේ./V7/35388X/P-3205 896384074V	එච්.එම්.සී.ප්‍රියදර්ශනී මිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය ,බදුල්ල	ස්ථිර කිරීම	BD/EHM/2/5/1	2023.05.23	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35388/X හා 2020.10.08 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සඳහන් කර නැත. එම තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීමෙන් පසු වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්
							වැඩ භාරගත් ලිපිය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35388/X හා 2020.10.08 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති 04 පරිශිෂ්යය අනුව 2018.08.08 දින සිට වැඩභාරගත් බවට සකස් කළ වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක්.
539	කා.සේ.සේ./V7/27889/P-2412 880603736V	කේ.ඩී.එල්. පෙරේරා මයා	හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	DSH/ADM/2/04/08	2023.05.23	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/27889/X හා 2013.06.25 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සඳහන් කර තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීමෙන් පසු වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්
							තෙවන වසර පරිවාස වාර්ථාව	නිලධාරියා වෙත සේවය හැරයාමේ නිවේදය නිකුත් කර ඇත්තේ 2015.06.22 දින සිටය.එබැවින් පරිවාස කාළයේ තෙවන වසර වන 2014.02.01 - 2015.01.31 කාල සීමාවට අදාල පරිවාස වාර්තාවේ සහතික කරන ලද පිටපතක්
540	කා.සේ.සේ./V7/33810X/P-3017 941642780V	අයි.ඒ.ඒ.ඩී.පෙරේරා මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය,උඩදුම්බර	ස්ථිර කිරීම	KDS/UDB/1/2/1/36	2023.05.08	වර්යා සටහන	2019.05.10 දින ලැබිය යුතු වාර්ෂික වැටුප් වර්ධකය වර්යා සටහනේ සඳහන් වී නොමැත. එය සටහන් කළ සංශෝධිත වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්
541	කා.සේ.සේ./V3/35444/X/G-1105 850962391V	යු.සී.එම්. ගුණපාල මයා	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, ගල්ගමුව	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/5/4071	2023.04.18	විනයානුකූල දඬුවම්/ වැටුප් රහිත නිවාඩු	පරිවාස කාලය තුල නිලධාරියා විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න හා වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබේද යන්න දන්වන්නේ නම් මැනවි.
542	කාසේසේ/V14/J 1178 880113976V	පී.ආර්.ඩබ්. ජයසේකර මයා	නංගල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	II උසස් කිරීම	DST/EST/2/KKS-34	2022.02.11	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇති ලිපිය	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව කටයුතු කර, නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට ආයතන ප්‍රධානී වන ඔබ විසින් නිලධරයාගේ නමට ලිපියක් නිකුත් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.

543	කා.සේ.සේ./V3/35160/X/G-1101 940252482V	ජී.කේ. ගයන්ත මයා	මැතිවරණ කොමිෂන් සභාව	ස්ථිර කිරීම	මැ./පෙෂ.ලි./2023	2023.05.15	වැටුප් රහිත නිවාඩු	කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට පරිවාස කාලය තුළ අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු හිමිකම නොමැති අතර නිලධරයා ලබා ඇති නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කරන ලෙසත් එම නිවාඩු ලබා ඇති දිනයන් සඳහන් කර එවන ලෙසත් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි
544	කා.සේ.සේ./V10/35493/X/W-2046 930022942V	අයි.පී.එන්.එච්.විජේසිංහ මයා	නීති කෙටුම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	LDD/ADM/10/PF08/0021	2023.05.22	වර්යා සටහන හා නිවාඩු විස්තරය	01. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35493/X හා 2020.12.31 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සඳහන් කර නැත.එමෙන්ම නිලධරයා අත්සන දිනය සටහන් කර නැත. එම තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීමෙන් පසු වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් හා 02. නිලධරයාගේ පරිවාස වර්ෂ 03 ට අදාලව වර්ෂයෙන් වර්ෂය ලබා ගත් නිවාඩු සිලිබඳ සවිස්තරාත්මක නිවාඩු වාර්තාවක් හා එහිදි පරිවාස පළමු වර්ෂයේ ලබාගෙන ඇති අනියම් නිවාඩු අසනිප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
545	කා.සේ.සේ./V10/35437/X/W-2077 197878701690	එස්.ඩී.වනිගසේකර මිය	පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DRP/AD/09/01/III/248	2023.05.25	වර්යා සටහන , 04 පරිශිෂ්ටය හා නිවාඩු විස්තරය	01.ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35437/X හා 2020.11.13 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව එවිය යුතුය. 02.ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35437/X හා 2020.11.13 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සඳහන් කර නැත. එම තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීමෙන් පසු වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් හා 03. නිලධරයා පරිවාස කාලයේ මුල් වර්ෂය තුල(2019.09.18 දින සිට 2020.09.17 දක්වා) අනියම් නිවාඩු ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. ඒ අනුව ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනිප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතී. එමෙන්ම මෙම නිලධරයා පරිවාස කාලයේ තෙවනි වර්ෂය තුල(2021.09.18 දින සිට 2022.09.17දක්වා) අනියම් නිවාඩු 35 ක් ලබා ගෙන ඇති බව දක්වා ඇත.එහෙත් ලබා ගැනීමට හැකියාව ඇත්තේ අනියම් නිවාඩු 21 පමණි. එම කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන විධිමත් නිවාඩු විස්තරයක් මා වෙත එවන මෙන් දන්වමි.
546	කා.සේ.සේ./V3/34777/X/H-550 921810776V	එච්.එම්. චූලංග දිපාල් හේරත් මයා	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය (වයඹ ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යාපීඨය)	ස්ථාන මාරු		2023.05.14	නිර්දේශ ගෙන්වීම	යටෝත්ක්ත නිලධාරියා නිකවැරටිය ප්‍රදේශයට ස්ථාන මාරුවක් ඉල්ලා ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය වෙත ලිපියක් ඉදිරිපත් කර ඇති අතර එම ලිපිය ජනාධිපති ලේකම්ගේ අංක PS/SA/AVK/OTR/2023-D/375 හා 2023.05.17 දිනැති ලිපියෙන් මා වෙත ඉදිරිපත් කර ඇත. ඒ අනුව ඔහුගේ ස්ථාන මාරු ඉල්ලීම ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශ සහිතව ඉදිරිපත් කරන ලෙසට නිලධරයා දැනුවත් කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
547	කා.සේ.සේ./V15/36022/X/K-1850 198553203443	සී.ජේ. කොඩිතුවක්කු මිය	අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය	මුදා හැරීම	PMO/2/2/1/PF/KKS/144	2023.01.24	12 පරිශිෂ්ඨය ගෙන්වීම	යටෝක්ත නිලධාරියා කළමනාකරණ සේවා නිලධාරි සේවයට මුදාහැර ඇත්තේ 2023.01.01 දිනට පසු දිනක වේ. එබැවින් එම දිනයට අදාළ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද අංක 2310/29 හා 2022.12.19 දිනැති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 165 වගන්තිය ප්‍රකාරව 12 පරිශිෂ්ඨය සම්පූර්ණ කර ඔබගේ නිර්දේශය ද සහිතව යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
548	කා.සේ.සේ./V14/J 1051 821523427V	එම්. අශාන් උදයංක ජයලාල් මයා	අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය	II උසස් කිරීම	MOJ/E03/OES/88	2023.03.17	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇති ලිපිය	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව කටයුතු කර, නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට ආයතන ප්‍රධානී වන ඔබ විසින් නිලධරයාගේ නමට ලිපියක් නිකුත් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
549	කා.සේ.සේ./V10/34810/X/W-2023 911660911V	ඩබ්.එම්.එච්.එම්.වීරකෝන් මයා	දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	PFF/10406/9	2023.05.25	වර්යා සටහන	වර්යා සටහනේ නිලධාරියාගේ නම සඳහන් කොටස නොමැතිව සහතික කල පිටපතක් මා වෙත එවා ඇති අතර, ඒ අනුව නිලධාරියාගේ නම සඳහන් කොටසද ඇතුලත් වර්යා සටහනේ සහතික කල පිටපතක් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
550	කා.සේ.සේ./V7/34232X/P-3133 941413013V	ඩබ්ලිව්.එස්.එච්.පෙරේරා මයා	නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	නිපු03/888	2023.04.10	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ 34232/X හා 2019.08.09 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සඳහන් කර තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීමෙන් පසු වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්
							4 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34232/X හා 2019.08.09 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව එවිය යුතුය.
							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ දිනය සඳහන් කර නොමැති බැවින් එම දිනය ඇතුලත් කර සහතික කරන ලද ලිපියේ පිටපතක් මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
551	කා.සේ.සේ./V7/34059X/P-3100 903352442V	ඒ.පී.ඩබ්ලිව්.එම්.පී.ඒ.එල්.පාලමකුඹුර මයා	නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	නිපු03/791	2023.04.28	EC(EST 07) ආකෘතිය	තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සම්බන්ධයෙන් ඉදිරි කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වීමට හේතු ඉදිරිපත් කරන ලද රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා වනුලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව අසම්පූර්ණ බැවින් එය සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.
552	කා.සේ.සේ./V3/27558X/H-369 896534254V	එච්.එල්.පී. හෙට්ටිහේවගේ මෙය/මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, පාලින්දනුවර	මුදා හැරීම	PAL/ADM/ADMIN/2/1/2	2023.02.13	මුදා හැරීමේ ලිපිලේඛන	යටෝක්ත නිලධාරියා කාර්යාල සේවක සේවයෙන් මුදා හැරීම සඳහා මා වෙත එවා ඇති ලිපි ලේඛන වල නිලධාරියාගේ නම එච්.එච්.එල්.පී. හෙට්ටිහේවගේ ලෙස සඳහන් කර ඇති අතර එම නිලධාරියාගේ විධිමත් පත්වීම් ලිපියට අනුව නම එච්.එල්.පී. හෙට්ටිහේවගේ ලෙස සඳහන්ව ඇත.එබැවින් මුදා හැරීම නිර්දේශ කරන ලද සියලු ලිපි ලේඛන වල නිවැරදි නම සටහන් කර මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
553	කා.සේ.සේ./V3/33602X/H-520 953350602V	එන්.ඩී. ගිරිමුතුගොඩ මයා	ශ්‍රී ලංකා මිනින්දෝරු කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	SG/Admin/CS/04/11679	2023.03.31	වැටුප් රහිත නිවාඩු	යටෝක්ත නිලධාරියා පරිවාස කාලය තුළ අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා ඇති බව සඳහන් කර ඇති අතර කණිෂ්ඨ නිලධාරියෙකුට පරිවාස කාලය තුළ අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා ගත නොහැකි බැවින් එම නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
554	කා.සේ.සේ./V7/22480X/P-1729 840044521V	කේ.පී.යු.ප්‍රියන්ත මයා	අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය	1 ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	PMO/2/2/1/PF/KKS/104	2023.05.30	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නමට නිකුත් කරන ලද ලිපිය	දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධාරියා නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.
							EC(EST 07) ආකෘතිය	යටෝක්ත නිලධාරි මහතා විසින් කා.සේ.සේ. II ශ්‍රේණියට අදාල කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වී ඇත්නම් ඉදිරි කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වීමට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා වනුලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව යකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පතුයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
555	කා.සේ.සේ./V10/36106/X/W-2090 858401380V	ඩබ්.එම්.එස්.පී.විජේසේකර මිය	කම්කරු හා විදේශ රැකියා අමාත්‍යාංශය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සහන ඉල්ලීම්	ML/ES/4/2/1	2023.05.29	වැඩ භාරගත් ලිපිය හා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නමට නිකුත් කරන ලද ලිපිය	01.ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/36106/X හා 2022.04.07 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති 04 පරිශිෂ්ඨය අනුව 2018.01.10 දින සිට වැඩභාරගත් බවට යකස් කළ වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක්. 02. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියෙහි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය පැවැත්වූ දින තුනක් සඳහන් වන බැවින් නිලධාරියා නිශ්චිතව කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සම්පූර්ණ කල දිනය හඳුවුරු කර ගත නොහැක. එබැවින් නිලධාරියා අදාල කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයට සහභාගි වූ නිශ්චිත දිනය සඳහන් කරමින් නිලධාරියා නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස වැඩි දුරටත් දන්වා සිටිමි.
556	කා.සේ.සේ./V3/34274/X/F-512 936782000V	ටී.ඒ.එන්. ප්‍රනාන්දු මිය	නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	නිපු03/785	2023.03.02	වැටුප් රහිත නිවාඩු	නිලධරයා පරිවාස කාලය තුළ වැටුප් රහිත නිවාඩු 11 ක් ලබා ඇති බව නිවාඩු විස්තරයේ සඳහන් කර ඇත. නමුත් පත්වීම් ස්ථිර කිරීම CSC-II/OES ආකෘති පත්‍රයේ වැටුප් රහිත නිවාඩු 07 ක් ලබා ඇති බව සඳහන් කර ඇත. එබැවින් නිවැරදි වැටුප් රහිත නිවාඩු දින ගණන සටහන් කර එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබා ගත් නිවාඩු නම් ඒ සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එවා මා වෙත ඉදිරිපත් කරන ලෙසත් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශයත් එවන ලෙස දන්වමි.
557	කා.සේ.සේ./V3/34000/X/ G-1079 931532669V	යු.බී.අයි. ගුණතිලක මයා	නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	නිපු03/863	2023.04.21	වර්යා සටහන	නිලධාරියාගේ වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්
558	කාසේසේ/V14/R 1373 905472259V	ආර්.එම්.එස්.යු. රත්නායක මිය	අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය (ගම්පොළ දිසා/මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය)	මුදා හැරීම	MOJ/E/5/2429	2023.05.30	පරිශිෂ්ඨය හා වන පත්වීම් ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටප	නිලධාරියා මුදා හරිනු ලබන දිනය 2023.01.17 වන බැවින් අදාල වනුයේ අංක 2310/29 හා 2022.12.24 දිනැති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ විධිවිධාන වේ. ඒ අනුව 13 පරිශිෂ්ඨය ප්‍රකාර ඉල්ලීම සහ ඔබගේ නිර්දේශය එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
								සියළුම පැති සන්‍ය පිටපතක් බවට සහතික කරන ලද නව පත්වීම් ලිපියේ පිටපතක් යොමු කරන ලෙසද වැඩි දුරටත් දන්වා සිටිමි.
559	කාසේසේ/V14/R 1705 197660402139	කේ.ජී.එස්.පී. රත්නායක මිය	ජාතික උද්භිද උද්‍යාන දෙපාර්තමේන්තුව	මුදා හැරීම	1/6/100/KKS/13	2023.03.17	නව පත්වීම් ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපතක්	සියළුම පැති සන්‍ය පිටපතක් බවට සහතික කරන ලද නව පත්වීම් ලිපියේ පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
560	කාසේසේ/V14/R 1810 792200010V	ආර්.එම්.ජේ.එම්.කේ. රත්නායක මයා	කම්කරු හා විදේශ රැකියා අමාත්‍යාංශය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සඳහා සහන කාලයක්	ML/ES/4/2/1	2023.05.29	වැඩ භාරගත් ලිපිය (04 පරිශිෂ්ඨය)	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35691/X හා 2021.04.20 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියෙහි (04 පරිශිෂ්ඨය) සහතික කරන ලද පිටපතක් මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
561	කාසේසේ/V14/R 1783 956392390V	එම්.ඩී.ආර්.එස්. රණවීර මෙය	කම්කරු හා විදේශ රැකියා අමාත්‍යාංශය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සඳහා සහන කාලයක්	ML/ES/4/2/1	2023.05.29	වැඩ භාරගත් ලිපිය (04 පරිශිෂ්ඨය)	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34344/X හා 2019.09.30 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියෙහි (04 පරිශිෂ්ඨය) සහතික කරන ලද පිටපතක් මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
562	කාසේසේ/V14/R 1729 975963004V	එච්.එස්.එල්. රුදිගෝ මෙය	කම්කරු හා විදේශ රැකියා අමාත්‍යාංශය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සඳහා සහන කාලයක්	ML/ES/4/2/1	2023.05.29	වැඩ භාරගත් ලිපිය (04 පරිශිෂ්ඨය)	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34587/X හා 2019.11.29 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියෙහි (04 පරිශිෂ්ඨය) සහතික කරන ලද පිටපතක් මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

563	කාසේසේ/V06/N - 897 788250185V	එන්.වී. නාරායනන් මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය කුණ්ඩසාලේ - මැණික්ගින්න	ස්ථිර කිරීම	KDS/KUN/01/02/05/01/21	2023.05.15	අනියම් නිවාඩු නිවැරදිව සංශෝධනය කිරීම.	නිලධරයා විසින් පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළව අසනීප නිවාඩු දින 18 ක් ලබා ඇති බව ඔබ විසින් දන්වා ඇත. නමුත් ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතියි.එබැවින් නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති අනියම් නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය
							වර්යා සටහන	එකාබද්ධ සෙවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර ඇති අංක කාසේසේ/34831/X හා 2020.03.03 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් දින සිට යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික පිටපතක් එවිය යුතුය.
564	කාසේසේ/V14/R 1890 197614303784	එස්. රත්නායක මයා	බදුල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සඳහා සහන කාලයක් ලබාදීම	BD/EHM/2/5/8	2023.06.02	වැඩ භාරගත් ලිපිය (04 පරිශිෂ්ඨය)	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35669/X හා 2021.04.05 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාරගත් ලිපියෙහි (04 පරිශිෂ්ඨය)සහතික කරන ලද පිටපතක් මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
565	කා.සේ.සේ./V10/W-2022 951592900V	කේ.කේ.කේ.වික්‍රමසිංහ මයා	රජයේ ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	රජ්/ආ06/01/01/42	2023.05.18	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ 34687/X හා 2020.01.03 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සඳහන් කර තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීමෙන් පසු වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්
566	කා.සේ.සේ./V06/ U - 271 985963215 V	එච්.එම්.එච්. උපේන්ද්‍රා මිය	මහාධිකරණය, මහනුවර	ස්ථිර කිරීම	මහ/මහාධි/පෙෂ.ලි/2022	2023.05.27	වර්යා සටහන	එකාබද්ධ සෙවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර ඇති අංක කාසේසේ/35123/X හා 2020.06.24 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් දින සිට යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික පිටපතක් එවිය යුතුය.
567	කා.සේ.සේ./V7/30471X/P-2626 907011798V	ඊ.ඒ.ටී.ඩී.පෙරේරා මෙය	ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය	11 ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	1-4/2/12	2023.05.30	11 ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමේ අයදුම් පත්‍රය	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 9/2013 ට අනුව 11 ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමේ නිවරදි අයදුම් පත්‍රය සම්පූර්ණ කර ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය සමඟ නැවත යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
568	කා.සේ.සේ./V7/21173X/P-2913 782070703V	ජී.පරමසිවම් මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	11 ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	ඊසි03/106/2003	2023.06.01	නිවාඩු පිළිබඳ වාර්තාව	නිලධරයා 11 ශ්‍රේණියට උසස්කිරීම සලකා බැලීමේදී ඔහු විසින් ලබාගෙන ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු දින ගණනට සමාන දින ගනනකින් උසස්වීම් දිනය දිර්ඝ කළ යුතු බැවින් 2012 වර්ෂයේ ඔහු විසින් ලබාගත් වැටුප් රහිත දින සහිත වාර්තාව අත්‍යාවශ්‍ය වේ. එබැවින් එම වර්ෂයේ දින සහිත වාර්තාව ඉදිරිපත් කල යුතුය
569	කා.සේ.සේ./V10/33233/X/W-1936 198231504151	එයි.එම්.ජී.විජයරත්න මයා	ගොඩනැගිලි දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	05-01-24-43	2023.03.10	වර්යා සටහන හා නිවාඩු විස්තරය	01. ,ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33233/X හා 2018.11.27 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සඳහන් කර, මාණ්ඩලික නිලධාරි අත්සන හා පරිවාස වර්ෂ වලට අදාල වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් ආදී තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීමෙන් පසු වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් හා 02. නිලධරයාගේ පරිවාස වර්ෂ 03 එක් එක් වර්ෂයට අදාලව සවිස්තරාත්මක නිවාඩු වාර්තාවක් මා වෙත ලැබීමට සලස්වන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
570	කා.සේ.සේ./V9/35803/X S 3686 198254402430	පී.ඒ.අයි.එස්. සපරමාදු මයා	ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	ධීජදෙ/ආ02/07/PF/248	2023.05.31	වර්යා සටහන අඩුපාඩු	එකාබද්ධ සෙවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර ඇති අංක කාසේසේ/35803/X හා 2021.08.18 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් දින සිට යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික පිටපතක් එවිය යුතුය.
571	කා.සේ.සේ./V3/33776/X/F-527 841902084V	එස්.එල්. ෆලීල් මයා	සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව (කලුවංචිකුඩි)	ස්ථිර කිරීම	DSD/OES/PF/04/01	2021.11.06	4 පරිශිෂ්ටය	නිලධාරියා කා.සේ.සේ./33776/X හා 2019.03.11 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීමේ දිනය රා.සේ.කො.කාර්.පටි.රීති 4 පරිශිෂ්ටයේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා සනාථ කරන ලද දිනය වැරදිය. එය නිවැරදි කර මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
572	කා.සේ.සේ./V10/35438/X/ W-2065 200050502756	බී.එම්.ඩී.පී.විජේසිංහ මෙය	පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DRP/AD/09/01/III/249	2023.06.06	වර්යා සටහන , නිවාඩු විස්තරය හා 4 පරිශිෂ්ඨය	01.ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ 35438/X හා 2020.11.13 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සඳහන් කර හා නිලධරයාගේ අත්සන ඇති ස්ථානයේ දිනය සටහන් කර තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීමෙන් පසු වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්ද, 02. නිලධරයාට පරිවාස පළමු වර්ෂය තුල අනියම් නිවාඩු හිමි නොවන අතර, ඒ අනුව නිලධරයා පරිවාස පළමු වර්ෂයේ ලබා ගෙන ඇති අනියම් නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර සවිස්තරාත්මක නිවාඩු විස්තරයක්ද, 03. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35438/X හා 2020.11.13 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාරගත් ලිපියෙහි (04 පරිශිෂ්ඨය)සහතික කරන ලද පිටපතක් ද මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
573	කා.සේ.සේ./V3/31581/X/H-455 740040634V	එන්.ආර්. හෙට්ටිආරච්චි මයා	රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	රමුදෙ/ආ4/9908/2023	2023.04.06	වර්යා සටහන 3 පරිශිෂ්ටය, 4 පරිශිෂ්ටය	නිලධාරියාගේ වර්යා සටහනෙහි නිලධාරියාගේ අත්සන හා දිනය සඳහන් කර එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි. නිලධාරියා විධිමත් පත්වීම අනුව වැඩ භාර ගැනිම රා.සේ.කො.කාර්.පටි.රීතිහි 3 සහ 4 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
574	කා.සේ.සේ./V3/34185/X/G-1079 941030041V	යු.බී.අයි. ගුණතිලක මයා	නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	නිපු03/863	2023.04.21	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ 34185/X හා 2019.07.26 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සඳහන් කර තොරතුරු යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්
575	කා.සේ.සේ./V3/34000/X/F-505 931532669V	එම්.බී.ඒ.එම්. ප්‍රනාන්දු මයා	නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	නිපු03/790	2023.03.21	වර්යා සටහන වෛද්‍ය වාර්තා	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ 34000/X හා 2019.05.27 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සඳහන් කර තොරතුරු යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් නිලධාරියා පරිවාස කාලය තුළ ලබා ගෙන ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩුව සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා පිටපතක් ඉදිරිපත් කරන ලෙස දන්වන අතර එම වැටුප් රහිත නිවාඩුව වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබා ගත් බවට නිර්දේශ කර එවන ලෙසත් කාරුණිකව දන්වමි.
576	කාසේසේ/V15/31444/K1379 888553483V	කේ.එච්.එම්.ඒ.එස්. කැටකුඹුර මෙය	වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සඳහා සහන කාලයක් ලබාදීම	GA/5/2/3/90	2022.12.20	වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./31444/X හා 2017.02.16 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
577	කාසේසේ/V15/35198/K1784 197668402070	එම්.එස්.සී. කුමාරි මිය	රත්නපුර මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/5/3711	2022.05.05	චත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශය (පොදු 261)	චත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශය (පොදු 261)
578	කසේසේ/V14/J 1432 198770910038	කේ.ජී.එස්.ඩී. ජයසිරි මෙය	අධිකරණ අමාත්‍යාංශය (ණය සහනදායක මණ්ඩලීය දෙපාර්තමේන්තුව)	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/05/3445	2023.06.09	වැඩභාර ගැනීමේ ලිපිය (04 පරිශිෂ්ඨය) , වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33699/X හා 2019.02.23 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි (04 පරිශිෂ්ඨයෙහි) සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33699/X හා 2019.02.23 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස වැඩි දුරටත් දන්වා සිටිමි.
579	කාසේසේ/V14/J 502 631832121V	ඩබ්.වී. ජයරත්න මයා	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව	උසස් කිරීම	RG/AB/06/01/126	2023.05.13	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නමට නිකුත් කරන ලද ලිපිය	තෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධාරියා නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
580	කා.සේ.සේ./V10/30668/X/W-1661 892072205V	වී.ජේ.කේ.චිතාන මයා	ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	7/2/8/kks/15	2023.05.08	04 පරිශිෂ්ටය, වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාව හා EC(EST 07) ආකෘතිය	01. නිලධාරියා විධිමත් පත්වීමට අනුව වැඩ භාර ගත් බවට එවා ඇති 04 පරිශිෂ්ටය අපහැදිලි බැවින්, පැහැදිලි සහතික කරන ලද පිටපතක් ද, 02. නිලධාරියාගේ පරිවාස කාලයට අයත් 2017.06.17 දින සිට 2017.10.23 දින දක්වා කාලයට අයත් වාර්ෂික පරිවාස සමාලෝචන වාර්තාවක් ද, 03. එමෙන්ම නිලධාරියා අදාල පළමු වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වී ඇති බැවින්, එසේ ප්‍රමාද වී සමත් වීමට හේතු ඉදිරිපත් කරන ලද රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව මා වෙත එවන මෙන් දන්වමි. (3.1.7 වගුව අසම්පූර්ණ බැවින් එය සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ).
581	කා.සේ.සේ./V06/ N - 925 807131482V	කේ.එල්.එස්. නිරෝෂිකා මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, ඇල්පිටිය	ස්ථිර කිරීම	EP/ED/02/01	2023.05.19	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34516/X හා 2019.12.14 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස වැඩි දුරටත් දන්වා සිටිමි.
582	කාසේසේ/V15/33715/K1696 953083884V	ඊ.ඩී.ඩී. කුමාර මයා	රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	HA/5/1/5/29	2023.03.15	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./33715/X හා 2019.02.14 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීම සටහන් කළ වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
583	කාසේසේ/V15/34444/K1688 803404143V	එම්.සී.සී. කුලසේකර මයා	බලපිටිය මහාධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	බල/මහාධි/ආ.01/පෙ.ලි	2023.02.15	වෛද්‍ය වාර්තාව	පැති 06 ම සහතික කළ වෛද්‍ය වාර්තාවේ පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
584	කාසේසේ/V15/35400/K1816 760650161V	කේ.පී.ඩී. කුමාරසිංහ මයා	බණ්ඩාරවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	BD/BW/EHM/5/02/10	2023.03.13	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35400/X හා 2020.10.22 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්	එවා ඇති 04 පරිශිෂ්ඨයේ සඳහන් කර ඇත්තේ බණ්ඩාරවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ වැඩ භාරගත් දිනය වන 2018.09.10 දින ය. නමුත් මෙම නිලධාරියා 2018.09.05 දින සිට 2018.09.07 දක්වා කාලය තුළ සේවාරමිභක පුහුණුවක් ලබා ඇති බව නිරීක්ෂණය වන බැවින් (සහතික කළ පිටපතක් එවා ඇත) නිලධාරියා 2018.09.05 දින සිට වැඩ භාරගත් බව සනාථ වේ. එබැවින්, එම දිනය ඇතුළත් කර 04 පරිශිෂ්ඨයෙහි සංශෝධිත සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන ලෙස වැඩි දුරටත් දන්වා සිටිමි.
585	කා.සේ.සේ./V10/32019/W-1752 720551284V	ඩබ්.ඒ.පී.ඒ.වික්‍රමතුංග මයා	දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	කැ.09	2023.06.13	04 පරිශිෂ්ටය හා නිවාඩු විස්තරය	01. නිලධාරියා විධිමත් පත්වීමට අනුව වැඩ භාර ගත් දිනය ලෙස වර්යා සටහනේ හා අනෙකුත් ලේඛන වල සඳහන්ව ඇත්තේ 2016.10.11 දින වුවද, 04 පරිශිෂ්ටයේ සඳහන් කර ඇත්තේ 2017.10.11 දින වැඩ භාර ගත් බවය. එම දිනය නිවැරදිව සඳහන් කර එහි සහතික කරන ලද පිටපතක් හා 02. නිලධාරියාට පරිවාස පළමු වසර තුල අනියම් නිවාඩු හිමි නොවන අතර, හිමිවන්නේ අසනීප නිවාඩු 24 ක් පමණකි.එයද මුල් මාස 09 තුලදී එක් මාසයකට නිවාඩු 02 බැගින් අසනීප නිවාඩු 18 කි.ඒ අනුව නිලධාරියාගේ පරිවාස පළමු වර්ෂයේ එනම් 2016.10.11 දින සිට 2017.10.10 දින දක්වා සවිස්තරාත්මක නිවාඩු විස්තරයක් ද, එමෙන්ම 2017.10.11 දින සිට 2018.10.10 දින දක්වා අනියම් නිවාඩු 32 ක් ලබා ගෙන ඇති බව දක්වා ඇති අතර 2018.10.11 දින සිට 2019.10.10 දින දක්වා වීවෙක නිවාඩු 25 ක් ලබා ඇති බව දන්වා ඇත. එහෙත් වර්ෂයකදී නිලධාරියෙකුට හිමි නිවාඩු ප්‍රමාණය වන්නේ අනියම් නිවාඩු 21 ක් හා වීවෙක නිවාඩු 24 ක් වේ. ඒ අනුව සංශෝධනය කර සකස් කල විධිමත් නිවාඩු විස්තරයක් ද මා වෙත ලැබීමට සලස්වන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.

586	කාසේසේ/V15/34727/K1737 811182931V	ඩී.ඒ.ඒ.ඩී. කුමාර මයා	දිසා/ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, හැටන්	ඉල්ලා අස්වීම	හැටන්/දිසා/මහේ/අධි/පෙෘලි	2023.04.24	සංශෝධිත කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ වගන්ති ප්‍රකාරව ඉල්ලා අස්වීමේ නිර්දේශ ගෙන්වා ගැනීම.	ඉල්ලා අස්වීම සම්බන්ධයෙන් නිර්දේශ කර එවා ඇති කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ ප4විභේද නිවැරදි නොවේ. 2022.12.14 දිනැති සංශෝධිත කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ වගන්ති ප්‍රකාරව ඉල්ලා අස්වීම නිර්දේශ කර එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
587	කාසේසේ/V15/28472/K1493 936800130V	ඩබ්.ඒ.එස්.එස්. කරුණාරත්න මිය	සබරගමුව පළාත්බද මහාධිකරණය, කෑගල්ල	උසස් කිරීම	MOJ/E/05/2370	2023.05.02	උසස් කිරීමේ අයදුම් පත්‍රයේ විනය ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳ විමසීම	උසස් කිරීමේ අයදුම් පත්‍රයේ විනය ක්‍රියාමාර්ග සඳහා ඉරි කැබැල්ලක් ගසා ඇත.විනය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත් ද / නැත් ද යන්න සම්බන්ධයෙන් පැහැදිලිව සඳහන් කර එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
588	කා.සේ.සේ./V1/35449/A-1560 897653150V	ඒ.එම්.ඩබ්.සී.එම්.අබේසිංහ මිය	අධිකරණ ,බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය මහාධිකරණය - මහනුවර	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/5/3902	2023.05.27	විනයානුකූල දඬුවම්/ වැටුප් රහිත නිවාඩු, වර්යා සටහ	01. පරිවාස කාලය තුල නිලධාරියා විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න හා වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබේද යන්න දන්වන්නේ නම් මැනවි. 02. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35449/X හා 2020.11.25 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස වැඩි දුරටත් දන්වමි.
589	කාසේසේ/V14/R 13639 933023664V	එන්.ඩී. රත්මල්ගොඩ මයා	ගල්කිස්ස සිවිල් අභියාචනා මහාධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	ගල්/සිවි/අභි/මහාධි/පෙෘලි/2023	2023.06.09	විනයානුකූල දඬුවම් , වර්යා සටහන	පරිවාස කාලය තුල නිලධාරියා විසින් විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න පිළිබඳ දැනුවත් කරන්නේ නම් මැනවි. වැටුප් වර්ධක ගෙවීම සහ ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක 32731/X හා 2018.06.29 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම පිළිබඳ සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස වැඩි දුරටත් දන්වා සිටිමි.
590	කා.සේ.සේ./V1/34269/B-718 970542051V	ඒ.ජී.එස්.බණ්ඩාර මයා	නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	නිපු03/796	2023.02.27	වර්යා සටහන හා වැටුප් රහිත නිවාඩු	01. නිලධාරියාගේ වර්යා සටහනේ පරිවාස කාලය තුලදි නියමිත පරිදි වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් සටහන් කර නොමැත.ඒ පිළිබඳව සඳහන් කර වර්යා සටහනේ සහතික කල පිටපතක් හා, 02. නිලධාරියාගේ පත්වීම් ස්ථිර කිරීමට අදාලව CSC - II /OES ආකෘති පත්‍රයට අනුව වැටුප් රහිත නිවාඩු 24½ ක් ලබා ඇති බව දන්වා ඇත.එමෙන්ම ඔබගේ අංක ආ09/ගි/02/2017 හා 2023.03.07 දිනැති ලිපිය අනුව වැටුප් රහිත නිවාඩු 33½ ක් ලෙස සඳහන් කර ඇත.ඒ අනුව ඔබි පරස්පරතාවයක් ඇති බව පෙනී යන බැවින් චිඩිමත්ව සකස් කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් මා වෙත එවන මෙන් දන්වමි
591	කාසේසේ/V14/J 1345 641113530V	එච්.පී.යූ. ජයසිංහ මයා	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	CEQ 11491	2023.05.22	වැඩභාර ගැනීමේ ලිපිය, වර්යා සටහන, කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නමට නිකුත් කරන ලද ලිපිය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/30813/X හා 2016.05.16 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති 04 පරිශිෂ්ඨය අනුව 2014.10.24 දින සිට වැඩභාරගත් බවට සකස් කළ වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක්(එවා ඇති 04 පරිශිෂ්ඨය සම්පූර්ණ නොමැත) , වර්යා සටහනෙහි නිලධාරියාගේ අත්සන සහ දිනය තබා නොමැති බැවින් අත්සන සහ දිනය යොදා නිවැරදිව සකස් කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක් සහ කාර්යක්මතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
592	කාසේසේ/V15/29717/K1179 641622362V	එච්.එම්.එන්. කරුණාතිලක මයා	ඉබ්බාගමුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	DIVIB/ADM/ES/PESNL/8/5/61	2023.06.15	උසස් කිරීමේ අයදුම් පත්‍රයේ විනය ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳ විමසීම	ස්ථිර කිරීමේ අයදුම් පත්‍රයේ විනය ක්‍රියාමාර්ග සඳහා කිසිවක් සඳහන් කර නොමැත.විනය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත් ද / නැත් ද යන්න සම්බන්ධයෙන් පැහැදිලිව සඳහන් කර එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
593	කා.සේ.සේ/V5/M 1168/ 197459903656V	පී.ඩී.මනෝරි	ක්‍රීඩා හා යෞවන කටයුතු අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	MOY/ADM/2/1/1/OA-10	2023.06.14	අවනතභාවය ප්‍රකාශ කිරීම (ආණ්ඩු ක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 157(අ) සහ 161(ඇ) (III) වන ව්‍යවස්ථාව)	අවනතභාවය ප්‍රකාශ කිරීම (ආණ්ඩු ක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 157(අ) සහ 161(ඇ) (III) වන ව්‍යවස්ථාව) සහතික කළ පිටපතක්
594	කාසේසේ/V15/31655/K1561 913472233V	එස්. කමල්රුබන් මයා	වවුනියාව උතුර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	උසස් කිරීම	VN/DS/EB/PF/01/78	2022.02.07	උසස් කිරීමේ අයදුම් පත්‍රයේ නිර්දේශ ගෙන්වා ගැනීම.	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමේ දී වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 48කින් පරිවාස කාලය දිගු වන බැවින් උසස් කිරීමේ අයදුම් පත්‍රයේ නිර්දේශ නැවත ගෙන්වා ගැනීම.
595	කාසේසේ/V3/33947/G-1050 931940759V	එස්.එස්.ඒ. ගුණවර්ධන මයා	නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	නිපු03/765	2023.02.27	වැටුප් රහිත නිවාඩු	නිලධාරියා පරිවාස කාලය තුළ ලබා ගෙන ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 07 සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා පිටපතක් ඉදිරිපත් කරන ලෙස දන්වන අතර එම වැටුප් රහිත නිවාඩු වෛද්‍ය හේතුන් මත ලබා ගත් බවට නිර්දේශ කර එවන ලෙසත් කාරුණිකව දන්වමි.
596	කා.සේ.සේ./V10/35021/X/ W-1986 836174046V	එස්.විජේරූප මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - කඩවත් සතර - ගාල්ල	ස්ථිර කිරීම	DS/GFG/EST/02/01/98	2022.01.21	වර්යා සටහන හා වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	01. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35021/X හා 2020.06.11 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස දන්වා සිටිමි. 02. පැති 06 ම සහතික කළ වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ (සෞඛ්‍ය 169) පිටපතක් ද මා වෙත එවන මෙන් වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.
597	කා.සේ.සේ./V10/35180/X/ W-2041 198376902237	ඩබ්.එස්.වෙත්තසිංහ මෙනවිය	මැතිවරණ කොමිෂන් සභාව	ස්ථිර කිරීම	මැ./පෙෘ.ලි./1987	2022.03.10	වර්යා සටහන හා නිවාඩු වාර්තාව	01. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35180/X හා 2020.07.31 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස දන්වා සිටිමි. 02.නිලධරයාගේ පරිවාස වාර්තා අනුව 2021.02.05 දින සිට 2022.02.05 දින දක්වා පරිවාස වර්ෂය තුලදි අනියම් නිවාඩු 26 ලබා ගෙන ඇති බව පෙනී යයි. එබැවින් නිලධරයාගේ පරිවාස කාලයේ එක් එක් වර්ෂයට අදාලව ලබා ගත් නිවාඩු පිලිබඳ සවිස්තරාත්මක නිවාඩු විස්තරයක් ද මා වෙත එවන මෙන් දන්වමි.
598	කා.සේ.සේ./V7/34610X/P-3155 198174404113	යූ.එම්.සී.පේමලතා මිය	අධිකරණ,බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය - බලන්ගොඩ	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/05/3615	2021.12.02	අධ්‍යාපන සහතිකය - (ප්‍රතිඵල සනාථ කර ගැනීම)	විභාග දෙපාර්තමේතුවෙන් ලබා ගන්නා ලද අ.පො.ස සාමාන්‍ය පෙළ විභාග ප්‍රතිඵල ලේඛනයේ සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
599	කා.සේ.සේ./V7/30239X/P-2876 851731482V	ජී.ඒ.ඒ.ප්‍රගීත් පෙරේරා මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය ඉපලෝගම	ස්ථිර කිරීම			අධ්‍යාපන සහතිකය - (ප්‍රතිඵල සනාථ කර ගැනීම)	විදුහල්පතිගෙන් ලබා ගන්නා ලද අ.පො.ස සාමාන්‍ය පෙළ විභාග ප්‍රතිඵල ලේඛනයේ සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
600	කා.සේ.සේ./V7/35548X/P-3201 983281800V	එස්.ඩබ්ලිව්.පතිරාජ මයා	පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DRP/AD/09/01/III/252	2023.06.21	වර්යා සටහන පළමු පරිවාස වාර්තාව	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ 35548/X හා 2021.03.16 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සඳහන් කර තොරතුරු යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර ඒ අනුව පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂයේ දී නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද අනියම් නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද පළමු පරිවාස වර්ෂයට (2019.09.18-2020.09.17) අදාළ නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද පළමු පරිවාස වර්ෂයේ සමාලෝචන වාර්තාව කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි
601	කා.සේ.සේ./V7/35695X/P-3278 912290093V	ආර්.එම්.පී.එස්.සී.ප්‍රේමරත්න මයා	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	ML/ES/4/2/3 වෙළම II	2023.06.15	වර්යා සටහන පළමු පරිවාස වාර්තාව	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ 35695/X හා 2021.04.20 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සඳහන් කර තොරතුරු යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර ඒ අනුව පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂයේ දී නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද අනියම් නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද පළමු පරිවාස වර්ෂයට (2018.09.12-2019.09.12) අදාළ නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද පළමු පරිවාස වර්ෂයේ සමාලෝචන වාර්තාව කඩිනමින් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි
602	කා.සේ.සේ./V3/35014/F-519 951093033V	බී.එම්. ෆස්ලාන් මයා	වාණිජ දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	වාණි/ආ/පෙෘලි/887	2023.04.18	4 පරිශිෂ්ටය	නිලධාරියා කා.සේ.සේ./35014/X හා 2020.06.10 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීම සඳහා රා.සේ.සො.කාර්.පටි.රීති 4 පරිශිෂ්ටය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය සහිතව මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
603	කා.සේ.සේ./V3/27792/G-843 837945020V	ටී.කේ.සී.ඩී. ගුණතිලක මිය	කොළඹ දිසා අධිකරණය	උසස් කිරීම	කො.දි.අධි./කණි/පෙෘ.ලි.-2023	2023.05.16	විනයානුකූල දඬුවම්	සතුටුදායක සේවා කාලය තුළ විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න සඳහන් කර එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
604	කා.සේ.සේ./V7/18316X/P-1316 670920712V	ඩබ්ලිව්.ජී.එස්.ප්‍රියදර්ශන මයා	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය හෝමාගම	1 ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම			EC(EST 07) ආකෘතිය	යටෝන්ත නිලධාරි මහතා විසින් කා.සේ.සේ. I ශ්‍රේණියට අදාල කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වී ඇත.එබැවින් ඉදිරි කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වීමට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා වනුලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
605	කාසේසේ/V14/R 1810 792200010V	ආර්.එම්.ජේ.එම්.කේ. රත්නායක මයා	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	CEQ 12674	2023.05.04	වර්යා සටහන	නිලධාරියාගේ වර්යා සහනෙහි නම සඳහන් වනුයේ රත්නායක මුදියන්සේලාගේ ජනක මංජුල කීර්ති ලෙස වන අතර එය රත්නායක මුදියන්සේලාගේ ජනක මංජුල කීර්ති රත්නායක ලෙස නිවැරදි කරමින් සකස් කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්.
606	කා.සේ.සේ./V7/28411X/P-2768 926812114V	පී.ඒ.එන්.අයි.පතිරාජ මිය	අධිකරණ,බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය මහාධිකරණය - ගාල්ල	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/05/232(2)	2023.06.09	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරි තනතුරට මුදා හැරීම	නිලධාරිණිය මුදා හරිනු ලබන දිනය 2023.01.17 වන බැවින් අදාල වනුයේ අංක 2310/29 හා 2022.12.24 දිනැති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ විධිවිධාන වේ. ඒ අනුව ඔබගේ නිර්දේශය එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
607	කා.සේ.සේ./V1/31056X/B-619 198980900264	එම්.පී.පී.යූ.බුද්ධදාස මිය	සීතාවක ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - හංවැල්ල	මුදා හැරීම	DSS/1/2/1/70	2023.02.20	12 පරිශිෂ්ඨය ගෙන්වීම	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද අංක 2310/29 හා 2022.12.19 දිනැති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 166 වගන්තිය ප්‍රකාරව 12 පරිශිෂ්ඨය සම්පූර්ණ කර දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ නිර්දේශයද සහිතව යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
608	කා.සේ.සේ./V1/30180X/A-1206 926051350V	යූ.එම්.ඩී.අබෙරත්න මිය	නාගරික සංවර්ධන හා නිවාස අමාත්‍යාංශය	මුදා හැරීම	2/1/149/1/13	2023.02.20	12 පරිශිෂ්ඨය ගෙන්වීම	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද අංක 2310/29 හා 2022.12.19 දිනැති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 166 වගන්තිය ප්‍රකාරව 12 පරිශිෂ්ඨය සම්පූර්ණ කර අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශයද සහිතව යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
609	කා.සේ.සේ./V1/28355X/B-529 199110600922	කේ.එම්.කේ.සී.බණ්ඩාර මයා	කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය	මුදා හැරීම	SML/02/18/14-11	2023.03.09	නව පත්වීම් ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපතක්	සියළුම පැති සත්‍ය පිටපතක් බවට සහතික කරන ලද නව පත්වීම් ලිපියේ පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

610	කාසේසේ/V14/R 1870 928652629V	ආර්.එම්.ටී.ඩී. රාජපක්ෂ මෙය	පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DRP/AD/09/01/III/243	2023.06.20	නිවැරදි නිවාඩු වාර්තාවක්	ආර්.එම්.ටී.ඩී. රාජපක්ෂ මෙයගේ පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂයට අදාල සමාලෝචන වාර්තාවට අනුව 2017.09.06 සිට 2018.09.05 දින දක්වා අසනීප නිවාඩු 27 1/2 ක් ලබා ගෙන ඇත. නමුත් ඔබේ ඇංක DRP/AD/17/02/11 හා 2022.12.19 දිනැති නිවාඩු විස්තරයට අනුව 2017.09.06 සිට 2018.09.05 දක්වා අසනීප නිවාඩු 22 1/2 ක් ලබා ගෙන ඇත. එබැවින් ආර්.එම්.ටී.ඩී. රත්නායක මිය ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු වල පරස්පරතාවයක් පවතින බැවින් එම පරස්පරතාවයට හේතුව දන්වන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. ආර්.එම්.ටී.ඩී. රාජපක්ෂ මිය පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුල නිවාඩු 27 1/2ක් ලබා ගෙන **ඇත්නම්** ලබා ගන්නා ලද සියළුම නිවාඩු ලබා ගත් දිනයන්ද සහිතව නිවාඩු වාර්තාවක් යොමු කරන ලෙසත් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
611	කා.සේ.සේ/V9/S - 3469 800383030V	ඩබ්.ඩී. අයි. සරත්චන්ද්‍ර මයා	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	CEQ 11490	2023.05.11	වර්යා සටහන	වර්යා සටහනේ නිලධාරියාගේ අත්සන යොදා දිනය දමා නොමැත. තවද, පරිවාස කාලයේ වැටුප් වර්ධක ගෙවූ බවට සඳහන්ව නොමැති අතර වැටුප් වර්ධක ගෙවූ දිනයන් නිවැරදිව සඳහන් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කරන ලද පිටපතක්
612	කාසේසේ/V15/34725/K-1758 922791066V	කේ.එල්.එස්. කලුපතිරන මයා	අභියාචනාධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/05/3416	2023.06.16	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ /34725/X හා 2020.02.01 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සඳහන් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්
613	කා.සේ.සේ./V9/34124/S - 3503 930742503V	කේ.පී.ටී.එල්. සම්පත් මයා	සිවිල් අභියාචනාධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/05/3429	2023.06.16	වර්යා සටහන, වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්ථාව, විධිමත් පත්වීම් ලිපියට අනුව වැඩ භාර ගැනීම	01. වර්යා සටහනේ මාණ්ඩලික නිලධාරියා අත්සන් කල යුතු ස්ථානයේ අත්සන දමා නොමැති බැවින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහන සහතික කර එවන ලෙසත්, 02. වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්ථාව පැති 06 සහතික කර එවිය යුතු අතර එවා ඇත්තේ පැති 03ක් පමණි. එය සහතික කර එවන ලෙසත්, 03, කා.සේ.සේ./34124/X හා 2019.07.08 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපියට අනුව වැඩ භාර ගැනීම 04 පරිශිෂ්ඨයට අනුව එවා නොමැති බැවින් එයද, සහතික කර එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
614	කාසේසේ/V14/R1720 967701220V	ආර්.එම්.ඩී.ඒ. රණතුංග මිය	බුද්ධශාසන, ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	MBRCA/01/08/08/983	2023.06.20	වර්යා සටහන	නිලධාරියාගේ වර්යා සටහනෙහි නම සඳහන් වනුයේ රණතුංග මුදලිගේ දිලීනි අයේෂා ලෙස වන අතර එය රණතුංග මුදලිගේ දිළිණි අයේෂා රණතුංග ලෙස නිවැරදි වී යුතු බැවින් නිවැරදිව සකස් කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්.
615	කාසේසේ/V14/R 1397 935381231V	කේ.ඩී.එච්.එල්. රාජපක්ෂ මිය	පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව	මුදා හැරීම	DRP/AD/09/01/III/259	2023.05.23	නව පත්වීම් ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපතක්	සියළුම පැති සහිත පිටපතක් බවට සහතික කරන ලද **නව පත්වීම් ලිපියේ** පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
616	කා.සේ.සේ./V10/W-1473 900941846V	ඩබ්.ඒ.එන්.පී.වෙඩික්කාර මයා	ක්‍රීඩා හා යෞවන කටයුතු අමාත්‍යාංශය (කුඩා ව්‍යාපාර සංවර්ධන අංශය)	උසස් කිරීම	MOYS/ADM/06/02/10	2023.06.27	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇති ලිපිය	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව කටයුතු කර, නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට ආයතන ප්‍රධානී වන ඔබ විසින් නිලධරයාගේ නමට ලිපියක් නිකුත් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
617	කා.සේ.සේ./V7/32052X/P-2847 872621512V	ඒ.ආර්.ප්‍රියන්ත කුමාර මයා	ශ්‍රී ලංකා දැමිරිය දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	GMF 35	2023.06.19	නිවාඩු විස්තරය	ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවන්හි 3.5 වගන්තියේ නිවාඩු විස්තරය සහ ඉදිරිපත් කර ඇති නිවාඩු විස්තරයේ නිවාඩු පරස්පර බැවින් නිවැරදි කර ඉදිරිකරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
618	කාසේසේ/V15/33021/K-1555 766490620V	ජී.එම්.ජී.කේ.පී. සමන් කුමාරි මිය	ගම්පහ දිසා අධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	-	-	වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා	ඉදිරිපත් කර ඇති වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවන් හි 3 වන වර්ෂයට අදාළ ව ඇත්නේ 2017.01.01 සිට 2017.05.12 දක්වා සහ 2017.05.15 සිට 2017.11.23 දක්වා සමාලෝචන වාර්තා වේ. නමුත් 3 වන වර්ෂය 2016.10.24 සිට 2017.23 දක්වා වන නිසා ඊට අදාළ වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවේ සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්න.
619	කා.සේ.සේ./V02/D-1812 962901646V	ආර්.එම්.ඩී.පී.දසනායක මයා	පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DRP/AD/09/01/III/240	2023.04.25	04 පරිශිෂ්ටය, නිවාඩු විස්තරය හා වර්යා සටහන	01. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35549/X හා 2021.03.16 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියෙහි (04 පරිශිෂ්ඨය) සහතික කරන ලද පිටපතක් මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. 02. නිලධරයාගේ පරිවාස කාලයේ එක් එක් වර්ෂයට අදාලව ලබා ගත් නිවාඩු පිළිබඳ සවිස්තරාත්මක නිවාඩු විස්තරයක් ද 03. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ /35549/X හා 2021.03.16 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සඳහන් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් ද මා වෙත එවන මෙන් දන්වමි.
620	කාසේසේ/V9/S 3499 197619203897V	ඩී.එම්.එම්. සම්පත් මහතා	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	CEQ - 13834	2023.04.10	නිවාඩු විස්තරය	වැටුප් සහිත නිවාඩුවක්ද ලබාගෙන ඇත. ආ.ස.XII වැනි පරිච්ඡේදයේ 26.5 උප වගන්තිය අනුව කනිෂ්ඨ සේවකයෙකුට අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හැකියාවක් නොමැති බැවින් ඔබ විසින් එවන ලද නිවාඩු විස්තරයෙහි සඳහන් අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩුවද, වැටුප් රහිත නිවාඩුවක් සේ සඳහන් කර නිවාඩු සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
621	කාසේසේ/V15/34011/K-1663 808205300V	කේ.ජී.එම්.පී. කරුණාරත්න මිය	අච්ස්සාවෙල්ල මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	අච්/මහේ/අධි/පෙ.ලි.	2023.05.26	ර ගැනීමේ ලිපිය, වර්යා සටහන, වාර්ෂික සමාලෝචන	*විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියෙහි (04 පරිශිෂ්ඨයෙහි) සඳහන් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34011/X දිනැති පත්වීම් ලිපියෙහි දිනය වැරදිය. *වර්යා සටහනෙහි විධිමත් පත්වීම් ලිපියට අනුව වැඩ භාරගැනීමෙහි පත්වීම් ලිපියේ අංකය හා දිනය සඳහන් කර නොමැත. * දෙපසම සහතික කළ පරිවාස කාලයේ මුල් අවුරුදු 03හි වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා
622	කාසේසේ/V15/35308/K-1804 198071800380	ඩී.එන්. කාන්ති මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, රත්ගම	ස්ථිර කිරීම	DS/RAT/EST/02/01/04/04	2023.01.09	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ /35308/X හා 2020.09.07 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම වර්යා සටහනේ සඳහන් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්
623	කාසේසේ/V3/35494/G-1106 198182803385	එම්.එල්. ගුණසේකර මිය	වයඹ පළාත් බද මහාධිකරණය කුලියාපිටිය	ස්ථිර කිරීම	KUL/HC/AD/PF/2022	2022.03.30	වර්යා සටහන වෛද්‍ය වාර්තාව	නිලධාරියාගේ වර්යා සටහනෙහි නිලධාරියාගේ උපන් දිනය වැරදි ලෙස සටහන් කර ඇත. එය නිවැරදි කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. වෛද්‍ය වාර්තාවේ පිටපත සත්‍ය පිටපත් ලෙස සහතික කර නැත. එය සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
624	කාසේසේ/V14/R 1783 956392390V	එම්.ටී.ආර්.එස්. රණවීර මෙය	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	CEQ - 13486	2023.04.27	වැඩභාර ගැනීමේ ලිපිය (04 පරිශිෂ්ඨය) , වර්යා සටහන සහ වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34344/X හා 2019.09.30 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.07.16 දින සිට වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34344/X හා 2019.09.30 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම පිළිබඳ සඳහන් කරමින් සහ නිලධාරියා අත්සන් තබන ලද දිනය සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් 2017.07.16 දින සිට 2017.07.23 දින දක්වා කාලය පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂයට අදාල වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවන්හි ඇතුලත් නොවන බැවින් එම කාලයට අදාල වාර්ෂික සමාලෝද්න වාර්තාවෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
625	කාසේසේ/V14/R 1411 942933690V	ආර්.එම්.එම්.ඩී.කේ. රත්නායක මයා	කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	DSKU/ADM/ES/PERMKK/3/36	2023.05.25	වැඩභාර ගැනීමේ ලිපිය (04 පරිශිෂ්ඨය) , වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/30798/X හා 2016.05.16 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කරන ලද සම්පූර්ණ පිටපතක් (එවා ඇති 04 පරිශිෂ්ඨයෙහි දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් සම්පූර්ණ කුල යුක්ත කොටස සඳහන් නොවේ.) 2016 වර්ෂයේ ජූනි 29 දිනටත් 2017 වර්ෂයේ ජූනි 01 දිනටත් වාර්ෂික වැටුප් වර්ධකය පරස්පර ලෙස ගෙවා ඇති බව නිරීක්ෂණය වන බැවින් වැටුප් වර්ධක දිනය වෙනස් වීමට හේතු දන්වන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
626	කා.සේ.සේ./V02/ D- 741 771724124V	එම්.ජී.එස්.එන්.ධර්මසිරි මයා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - මාතලේ (ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - විල්ගමුව)	උසස් කිරීම	DSM/ADM/6/1/6(i)	2023.06.01	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා එවා ඇති අයදුම් පත්‍රය	නිධාරියාගේ කා.සේ.සේ.II පන්තියට උසස් කිරීමට අදාල අයදුම්පතට අනුව 2002.12.10 දින සිට වසර 06 ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කිරීම මත 2008.09.09 දින සිට නිර්දේශ කර එවා ඇත.එහෙත් නිලධාරියා ඔහුගේ මුල් පත්වීම් දිනය වන1999.11.01 දින සිට වසර 06 ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කිරීම මත II පන්තියට උසස් වීම ලබා දීම සලකා බැලීමට හැකි බව පෙනී යන බැවින් , ඒ අනුව අදාල නිර්දේශ එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
627	කාසේසේ/V15/35542/K-1740 780412224V	එච්.එම්.සී.පී. කුමාර මයා	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සඳහා සහන කාලයක් ලබාදීම	ML/ES/4/2/1	2023.06.01	වැඩභාර ගැනීමේ ලිපිය (04 පරිශිෂ්ඨය)	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35542/X හා 2021.01.20 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි(04 පරිශිෂ්ඨය) සහතික කරන ලද පිටපතක්
628	කාසේසේ/V15/34543/K-1752 860691469V	ටී.එච්.එම්.පී. කුමාර මයා	ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	ධීජදෙ/ආ02/07/PF/250	2023.05.31	වර්යා සටහන	වර්යා සටහනෙහි පරිවාස දෙවන වර්ෂයට අදාළ වැටුප් වර්ධකය ලබා ගත් බවට සටහන් කළ නොමැත. ඒ අනුව සංශෝධිත වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්.
629	කා.සේ.සේ./V02/35858/X/D-1839 843404294V	එල්.ජී.සී.එස්.දිසානායක මයා	නැගෙනහිර නුවරගම් පළාත ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	අනු/8/1/2/6/20	2023.05.11	නිවාඩු විස්තරය , විනයානුකූල දඬුවම්/ වැටුප් රහිත නි	01. නිලධාරියා ඔහුගේ පරිවාස කාලයේ දෙවන වර්ෂයේ අනියම් නිවාඩු 22ක් ලබා ඇති බව දන්වා ඇත.එහෙත් නිලධාරියාට හිමි අනියම් නිවාඩු 21 ක් බැවින්, එම නිවාඩු සංශෝධනය කර සවිස්තරාත්මක නිවාඩු වාර්තාවක් හා 02. පරිවාස කාලය තුල නිලධාරියා විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න හා වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබේද යන්න දන්වන්නේ නම් මැනවි. 03. නිලධාරියා වැඩ භාරගත් දින හා 04 පරිශිෂ්ටය අතර පරස්පරතාවයක් ඇති බැවින්,එම දින වලට අදාලව සේවාරමණක පුහුණුවක් පවත්වා ඇත්නම් එහි පැමිණීමේ සහතිකයේ සහතික කල පිටපතක් මා වෙත එවන මෙන් දන්වමි.
630	කා.සේ.සේ./V7/35459X/P-3171 966413433V	ඩබ්.ඩබ්.කේ. පුෂ්පලතා මිය	රත්නපුර මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	පෙර සේවා ස්ථානය තෙල්දෙණිය දිසා අධිකරණය තෙල්/දිස/මහෙ/අධි/පෙලි/2022	2022.05.20	04 පරිශිෂ්ටය වැටුප් රහිත/අඩ වැටුප් නිවාඩු වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35459/X හා 2020.12.01 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි(04 පරිශිෂ්ඨය) සහතික කරන ලද පිටපතක් 02. නිලධාරිනිය විසින් පරිවාස කාලය තුල වැටුප් රහිත හා අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා ගත්/නොගත් බව සඳහන් කර එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35459X හා 2020.12.01 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම පිළිබඳ සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්

631	කා.සේ.සේ./V7/21493X/P-1592 660891404V	බී.ප්‍රේමතුංග මයා	පානදුර දිසා අධිකරණය	II ශ්‍රේණියට උසස්වීම	පාන/දිසා/අධි/පෙලි 2023	2023.01.31	EC(EST 07) ආකෘතිය	යටෝක්ත නිලධාරි මහතා විසින් කා.සේ.සේ. II ශ්‍රේණියට අදාල කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වී ඇත.එබැවින් ඉදිරි කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වීමට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නමට නිකුත් කරන ලද ලිපිය	දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධාරියා නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
632	කා.සේ.සේ./V7/27364X/P-2356 888481583V	එල්.එච්.යූ.බී.ප්‍රියංගි මිය	නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව	II උසස් කිරීම	MOJ/E08/AGD/KKS/-2023	2023.06.16	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇති ලිපිය	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව කටයුතු කර, නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට ආයතන ප්‍රධානී වන ඔබ විසින් නිලධරයාගේ නමට ලිපියක් නිකුත් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
633	කා.සේ.සේ./V7/33216X/P-3001 748410651V	ඩබ්.ආර්.එම්.ප්‍රියංගිකා මිය	කම්කරු විනිශ්චයාධිකාරය 19 අවිස්සාවෙල්ල	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/05/3137	2023.07.06	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33216X හා 2018.11.29 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම පිළිබඳ සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්
							වැටුප් රහිත/අඩ වැටුප් නිවාඩු	02. නිලධාරිනිය විසින් පරිවාස කාලය තුල වැටුප් රහිත හා අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා ගත්/නොගත් බව සඳහන් කර එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
							වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා	වර්ෂ තුනකම පරිවාස වාර්තාවන්හි මුල් පිටුව පමණක් ඡායා පිටපත් කර සහතික කර එවා ඇති බැවින් සම්පූර්ණ වාර්ථාවන්හි පිටපත් සහතික කර මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
634	කා.සේ.සේ./V2/34989X/D-1795 935242258V	එච්.ඩී.එම්.ද සිල්වා මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය,බෙන්තොට	ස්ථිර කිරීම	බෙන්/1/6/04/06	2023.06.12	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34989X හා 2020.06.10 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම පිළිබඳ සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්
							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නමට නිකුත් කරන ලද ලිපිය	පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධාරියා නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
							EC(EST 07) ආකෘතිය	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
635	කා.සේ.සේ./V02/35854/X/ D-1821 199832403487	එන්.එන්.කේ.දිල්ෂාන් මයා	නැගෙනහිර නුවරගම් පළාත ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	අනු/8/1/2/6/19	2023.05.11	විනයානුකූල දඬුවම්/ වැටුප් රහිත නිවාඩු	01. පරිවාස කාලය තුල නිලධාරියා විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න හා වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබේද යන්න දන්වන්නේ නම් මැනවි. 02. නිලධාරියා වැඩ භාරගත් දින හා 04 පරිශිෂ්ටය අතර පරස්පරතාවයක් ඇති බැවින්,එම දින වලට අදාලව සේවාරමණික පුහුණුවක් පවත්වා ඇත්නම් එහි පැමිණීමේ සහතිකයේ සහතික කල පිටපතක් මා වෙත එවන මෙන් දන්වමි.
636	KKS/33305/X/B-692 199333704009	වයි.එම්.යූ.එච්.වයි. බණ්ඩාර මයා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - මහනුවර	ස්ථිර කිරීම	KDS/1/5/1/5/24	2023.06.21	අවනතභාවය ප්‍රකාශ කිරීමේ ආකෘතිය	ආණ්ඩු ක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 157(අ) සහ 161(ඇ) (III) වන ව්‍යවස්ථාව අනුව අවනතභාවය ප්‍රකාශ කිරීමේ ආකෘතියේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
							වර්යා සටහන	වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
637	කාසේසේ/V14/J 1160 883514165V	එච්.එස්.එස්.ජයතුංග මයා	ප්‍රජා පාදක විශෝධන දෙපාර්තමේන්තුව	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	DCBC/EST/03/2/5/3	2023.06.15	භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇ	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව කටයුතු කර, නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට ආයතන ප්‍රධානී වන ඔබ විසින් නිලධරයාගේ නමට ලිපියක් නිකුත් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
638	KKS/V1/32540/X/A-1408 890201458V	ඒ.එම්.ඩී.කේ.අඹගහවත්ත මයා	සංචාරක හා ඉඩම් අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	2/11/05/196-KKS	2023.03.27	04 පරිශිෂ්ටය	අදාල නිලධාරියා සේවයට වාර්තා කිරීමේ අංක 04 පරිශිෂ්ටයෙහි පත්වීම් ලිපියේ අංකය සඳහන් කර නොමැත. නිලධාරියාගේ පත්වීම් ලිපියේ අංකය සහිත අංක 04 පරිශිෂ්ටයෙහි සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
							වර්යා සටහන	මෙම නිලධාරියාගේ වර්යා සටහනෙහි සඳහන් උපන් දිනය වැරදි ලෙස සටහන් වී ඇත. එය සංශෝධනය කර වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
639	KKS/V14/J 1544 893190120v	එල්.ඩබ්.එල්. ජයසේකර මයා	පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DRP/AD/09/01/III/250	2023.06.21	නියම නිවාඩු සංශෝධනය, 04 පරිශිෂ්ඨය, වර්යා සටහ	කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධරයන් හට පරිවාස පළමු වර්ෂය තුළ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණක් හිමිවන බැවින් එම මහතා ලබා ගෙන ඇති අනියම් නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කල යුතුය.
								ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35547/X හා 2021.03.16 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්.(එවා ඇත්තේ තාවකාලික පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගත් ලිපියෙහි පිටපතකි.)
								ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35547/X හා 2021.03.16 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම පිළිබඳ සඳහන් කරමින් සහ නිලධාරියා අත්සන තබන ලද කොටසෙහි අත්සන තබමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
640	KKS/V14/J 1450 827053678V	ජේ.එම්.ජේ.කේ. ජයසුන්දර මිය	නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	නිපු03/780	2023.04.25	වර්යා සටහන	නිලධාරියාගේ අත්සන හා දිනය තැබිය යුතු තීරයේ අත්සන හා දිනය තබා නොමැති බැවින් අත්සන හා දිනය සහිත වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක්
641	කාසේසේ/V15/35041/K-1776 896102583V	ජේ.ඒ.එස්. කලානි මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - හලාවත	ස්ථිර කිරීම			වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35041/X හා 2020.06.11 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම සඳහන් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
642	කා.සේ.සේ./V02/32163/X/C-652 905213571V	එච්.කේ.ඩී.වයාත්‍රි මෙය	අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	PMO/ADM/01/03/18/01	2023.03.02	නිවාඩු විස්තරය	01. පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂයට අදාළව නිලධරයා වැටුප් රහිත නිවාඩු 2 ½ ක් හා තෙවනි වර්ෂයේ වැටුප් රහිත නිවාඩු 23 ක් ලබා ගෙන ඇති බව නිවාඩු විස්තරයේ සඳහන් වේ.ඒ අනුව නිලධරයා වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු මොනවාද යන්නත්, එම නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත්තේ වෛද්‍ය හේතුන් මත නම් ඒවා සනාථ කළ හැකි වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තා වල පැහැදිලි සහතික කරන ලද පිටපත් සහ, එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතුන් මත ලබා ගන්නා ලද වැටුප් රහිත නිවාඩු සේ සලකා කටයුතු කිරීම සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ නිර්දේශයන් ලබා දෙන මෙන් වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි. 02. එමෙන්ම නිලධාරිණියගේ පරිවාස වර්ෂ 03 ට (2016.11.01 දින සිට 2017.10.31) වශයෙන් දක්වා සවිස්තරාත්මක නිවාඩු වාර්තාවක් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
643	කාසේසේ/V15/35286/K-1789 805772905V	ජේ.ඒ.එස්. කුමාරි මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - නාගොඩ	ස්ථිර කිරීම	NAG/ADM/2/PF/37	2023.06.නැත	වර්යා සටහන, 04 පරිශිෂ්ඨය	*ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35286/X හා 2020.09.09 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම සඳහන් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් *ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35286/X හා 2020.09.09 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි (04 පරිශිෂ්ඨයෙහි) සහතික කරන ලද පිටපතක් *කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධරයන් හට පරිවාස පළමු වර්ෂය තුළ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණක් හිමිවන අතර, එහිදී පළමු මාස 09 තුළදී හිමිවනුයේ අනුපාත ක්‍රමය යටතේ සැකසූ නිවාඩු ප්‍රමාණයක් වේ. ඒ අනුව නිලධරයෙකු හට පළමු මාස 09 තුළදී මසකට නිවාඩු දින 02 ක් පමණක් හිමි වන අතර, යම් මාසයක නිවාඩු දින 02ක් ලබා නොගත්තේ නම් ඊළඟ මසට එම නිවාඩු දින ගණන එකතු කර නිවාඩු ලබා ගැනීමට හැකියාව ඇත්තේය.ඒ අනුව මෙම නිලධරයාගේ මුල් පරිවාස වර්ෂයෙහි ලබා ගත් සියලු ම නිවාඩු දිනයන් ද සහිතව සඳහන් කර නිවාඩු විස්තරයක් යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. ඉහත පරිදි නිවාඩු ගණනය කිරීමේ දී වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත්නම් ඊට අදාළ හේතු සඳහන් කර එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාළ වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් ඇත්නම් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (එසේ ඉදිරිපත් නොකරන්නේ නම් ඒ පිළිබඳව ද මා දැනුවත් කරන්නේ නම් මැනවි.)
644	කාසේසේ/V15/35433/K-1805 918521607V	කේ.පී.කේ. කලංසූරිය මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - මාදම්පාගම	ස්ථිර කිරීම	DS/MADA/EST/02/03/07/03	2023.06.27	වැඩ භාර ගැනීම (04 පරිශිෂ්ඨය)	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35433/X හා 2020.11.11 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි (04 පරිශිෂ්ඨයෙහි) සහතික කරන ලද පිටපතක්
645	කාසේසේ/V15/34566/K-1729 951262277V	ඩබ්.එච්.කේ.ජී. කීර්තිනායක මයා	නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	නිපු03/841	2023.05.19	නිවාඩු විස්තරය	කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධරයන් හට පරිවාස පළමු වර්ෂය තුළ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණක් හිමිවන අතර, එහිදී පළමු මාස 09 තුළදී හිමිවනුයේ අනුපාත ක්‍රමය යටතේ සැකසූ නිවාඩු ප්‍රමාණයක් වේ. ඒ අනුව නිලධරයෙකු හට පළමු මාස 09 තුළදී මසකට නිවාඩු දින 02 ක් පමණක් හිමි වන අතර, යම් මාසයක නිවාඩු දින 02ක් ලබා නොගත්තේ නම් ඊළඟ මසට එම නිවාඩු දින ගණන එකතු කර නිවාඩු ලබා ගැනීමට හැකියාව ඇත්තේය.ඒ අනුව මෙම නිලධරයාගේ මුල් පරිවාස වර්ෂයෙහි ලබා ගත් සියලු ම නිවාඩු දිනයන් ද සහිතව සඳහන් කර නිවාඩු විස්තරයක් යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. ඉහත පරිදි නිවාඩු ගණනය කිරීමේ දී වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත්නම් ඊට අදාළ හේතු සඳහන් කර එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාළ වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් ඇත්නම් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (එසේ ඉදිරිපත් නොකරන්නේ නම් ඒ පිළිබඳව ද මා දැනුවත් කරන්නේ නම් මැනවි.)

646	කාසේසේ/V15/33735/K-1619 912793150V	කේ.එම්.එස්.එම්. කෝණාර මයා	මීගමුව මහාධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	මීග/මහාධි/ආ/පෙ.ලි	2021.12.15	නිවාඩු විස්තරය	නිලධරයාගේ පරිවාස වර්ෂ ත්‍රිත්වයේ දෙවන වර්ෂයට අදාළව ඉදිරිපත් කර ඇති වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවෙහි 2018.11.10 සිට 2019.11.09 දින දක්වා වන කාල සීමාවේ දී අනියම් නිවාඩු 36ක් සහ විවේක නිවාඩු 23 ලබා ගෙන ඇති බව සඳහන් කර ඇත. එසේ අනියම් නිවාඩු 21ට වඩා ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු, විවේක නිවාඩු 1ක් ලෙස ද ඉතිරි නිවාඩු 14 වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස ද සංශෝධනය කළ යුතු වේ. ඒ අනුව ඉහත පරිදි නිවාඩු, නිවැරදිව ගණනය කර මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. ඉහත පරිදි නිවාඩු ගණනය කිරීමේ දී වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත්නම් ඊට අදාළ හේතු සඳහන් කර එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාළ වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් ඇත්නම් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (එසේ ඉදිරිපත් නොකරන්නේ නම් ඒ පිළිබඳව ද මා දැනුවත් කරන්නේ නම් මැනවි.) එසේම ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.5 උප වගන්තියෙහි විධිවිධාන අනුව සේවා කාලය වසර හතක් ගතවන තෙක් කණිෂ්ඨ සේවකයෙකුට අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හැකියාවක් නොමැත. එබැවින් නිලධරයා විසින් තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලය තුළ ලබා ගෙන ඇති අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු , වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය විය යුතු බව නිරීක්ෂණය කරමි.
647	කාසේසේ/V3/28580/H-441 897012553V	එච්.එම්.ඒ.ප්‍රියදර්ශනී හේරත් මෙය/ මිය	දිසා මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය පොළොන්නරුව	නම සංශෝධනය කිරීම	පො/දි/ම/අ/පෙ.ලි/2023	2023.02.21	නම සංශෝධනය කිරීම	නිලධාරිනියගේ ජාතික හැඳුනුම් පතෙහි නම "වැවලහේරත්" ලෙස සවකින අතර නම සංශෝධනය කිරීමට ඉල්ලා ඇත්තේ "වැවල හේරත්" ලෙස නම් 2 ක් ලෙසටය. නමුත් ජාතික හැඳුනුම් පතෙහිත් පත්වීම් ලිපියේත් නම වෙනස් වීම විශ්‍රාම යාමේදී ගැටලු සහගත වන බැවින් ජාතික හැඳුනුම් පත අනුව පත්වීම් ලිපියේ නම "වැවලලහේරත්" ලෙස සංශෝධනය කිරීමට හෝ පත්වීම් ලිපියේ නම "වැවල හේරත්" ලෙස නම සංශෝධනය කිරීමට අවශ්‍ය නම් ජාතික හැඳුනුම් පතෙහි නම සංශෝධනය කිරීම හෝ සිදු කළ යුතුය. ඒ අනුව පත්වීම් ලිපියේ නම සංශෝධනය කළ යුත්තේ කෙසේද යන්න දන්වා එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
648	කාසේසේ/V15/34447/K-1703 890073093V	කේ.ඒ.එස්.ඩී. කුමාර මයා	රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සඳහා සහන කාලයක් ලබාදීම	DOL/AD/06/05/03	2023.06.20	වැඩ භාර ගැනීම (04 පරිශිෂ්ඨය)	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34447/X හා 2019.10.28 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි (04 පරිශිෂ්ඨයෙහි) සහතික කරන ලද පිටපතක්
649	කා.සේ.සේ/V10/35342/X/W-2054 867891048V	එච්.ඩී.ඩී.එස්.වීරක්කොඩි මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - කල්තොට	ස්ථිර කිරීම	KLDS/ADM/HR/02/PER/07/0	2023.07.05	04 පරිශිෂ්ටය, වෛද්‍ය පරීක්ෂකගේ වාර්තාව, පොදු 278 ආකෘතිය හා වර්යා සටහන	01. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35342/X හා 2020.09.29 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම සඳහන් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් 02. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35342/X හා 2020.09.29 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි (04 පරිශිෂ්ඨයෙහි) සහතික කරන ලද පිටපතක් 03.වෛද්‍ය පරීක්ෂකගේ වාර්තාවේ වෛද්‍ය නිර්දේශය රහිතව එවා ඇත.ඒ අනුව වෛද්‍ය නිර්දේශය සහිත වෛද්‍ය පරීක්ෂකගේ වාර්තාවක් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. 04.පොදු 278 ආකෘතිය (දිවුරුම හෝ ප්‍රතිඥාව) නම නිවැරදිව සඳහන් කර එහි සහතික කල පිටපතක් මා වෙත එවන මෙන් දන්වමි.
650	කාසේසේ/V14/R 1852 857321243V	ජේ.ඒ.එච්. රංගිකා මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - කරන්දෙණිය	ස්ථිර කිරීම	KA/ED/1/KKS/16	2023.06.30	04 පරිශිෂ්ඨය, වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35223/X හා 2020.08.18 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.10.10 දින වැඩ භාර ගත් බවට සකස් කරන ලද 04 පරිශිෂ්ඨයෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් (සමාලෝන වාර්තාවට සහ වර්යා සටහනට අනුව 2018.10.10 දින වැඩභාර ගෙන ඇති බව තහවුරු වන බැවින්) ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35223/X හා 2020.08.18 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.10.10 දින වැඩ භාර ගැනීම සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්
651	කා.සේ.සේ./V9/S - 3718 857764676V	කේ.කේ.ආර්. සාරංගී මිය	ජනාධිපති කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	IAD/PAD/1291	2022.11.09	වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්ථාව	2018.01.02 දින සිට 2018.03.01 දින දක්වා වූ වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවේ නිලධරයා විසින් දැනුවත් වූ බවට අත්සන යොදා නොමැත. තවද, 2018.03.02 දින සිට 2019.01.01 දින දක්වා වූ වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවේ 02,03 පිටු සහ පිටපත් ලෙස සහතික කර එවා නොමැත.
652	කා.සේ.සේ./V3/34500/X/F-514 952420577V	ඊ.එල්. ප්‍රනාන්දු මයා	දිසා අධිකරණය, හෝමාගම	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/5/3624	2023.07.07	වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය	ඔබ විසින් එවා ඇති 4 පරිශිෂ්ටයේ වැඩ භාර ගත් දිනය සටහන් වී නොමැති අතර එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34500/X හා 2019.12.19 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව වැඩ භාරගත් දිනය සඳහන් කරන ලද 4 පරිශිෂ්ටයෙහි සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි
							නිවාඩු විස්තරය	නිලධරයා පරිවාස කාලය තුළ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබේද යන්න සඳහන් කර එවන්නේ නම් මැනවි.
							කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් ලිපිය	නිලධාරියා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් බවට, නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ පිටපතක් එවන්නේ නම් මැනවි. **ඔබ විසින් 2023.07.07 දිනැතිව එවන ලද ලිපිය සමග නිලධාරියා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් බවට, නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපිය පමණක් එවා ඇති අතර අනෙක් අඩුපාඩු එවා නොමැත.එබැවින් ඉතිරි අඩුපාඩු ම වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.**
653	කා.සේ.සේ/V3/27999/X /H-387/ 760440671 V	එච්.ජී. හේමචන්ද්‍ර මයා	ආගමන හා විගමන දෙපාර්තමේන්තුව	උසස් කිරීම	DIE/E/PF/6248	2023.07.11	දෙවන භාෂා ප්‍රවීණතාවය සමත් ලිපිය සම්බන්ධව	නිලධාරියා දෙවන භාෂාව සමත් බවට නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.අප වෙත එවා ඇත්තේ නිලධාරියා දෙවන භාෂාවෙන් නිදහස් කළ හැකි බවට ජාතික භාෂා පුහුණු ආයතනයෙන් දංකොටුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත නිකුත් කර ඇති ලිපියකි.
654	කා.සේ.සේ/V3/33989/X /G-1051/ 936401244V	ජේ.එච්.එස්. ගීතමාලි මෙය/මිය	නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	නිපු03/779	2023.04.28	නිවාඩු විස්තරය	නිලධාරියාගේ පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂයේ ලබා ගෙන ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා වල දින 5 1/2 ක් ලෙසත්, නිවාඩු විස්තරයේ දින 9 1/2ක් ලෙසත්, ආවරණ ලිපියේ දින 8 1/2 ක් ලෙසත් සඳහන් කර ඇත. එබැවින් නිලධාරියා විසින් පරිවාස කාලය තුළ ලබා ගෙන ඇති වැටුප් රහිත දින ගණන නිවැරදි ලෙස දන්වා එවන මෙන් දන්වන අතර එම වැටුප් රහිත නිවාඩු දින සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එවායෙහි පිටපත්ද එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබා ගන්නා ලද වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය ද සහිතව ඉදිරිපත් කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
655	කා.සේ.සේ/V3/34174/X/H-551 941480900V	එච්.එම්.එම්.සී. හේරත් මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, කොබෙයිගනේ	ස්ථිර කිරීම	DIVKB/ADM/ES/PEGR/3/40	2023.05.23	වැටුප් රහිත නිවාඩු	නිලධාරියා පරිවාස කාලයේදී වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 50 1/2 ක් ලබා ගෙන ඇති අතර එම නිවාඩු ලබා ගත් දිනයන් සඳහන් කර, එම නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතුව හා වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබා ගත්තේ නම් එම දිනයන් සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා සහ වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබා ගත් වැටුප් රහිත නිවාඩු බවට ආයතන ප්‍රධානිගේ නිර්දේශය එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
656	KKS/V1/28141/X/A-1151 888001883V	පී.ඩබ්.අනුෂිකා මිය	ධීවර අමාත්‍යාංශය	උසස් කිරීම	MF/AD/18/1/PF-11	2023.03.17	නිවාඩු වාර්තාව / වැටුප් රහිත නිවාඩු	ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු හිමිකම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මූල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් පවතී. තවද ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26:5 අනුව වසර 05ක් ගත වන තුරු අඩ වැටුප් ලබා ගැනීමට හිමිකමක් නැත. ඒ අනුව නිලධාරිනිය මූල් පරිවාස වර්ෂය තුල ලබාගත් අනියම් නිවාඩු අසනිප නිවාඩු හා වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සලකා කටයුතු කළ යුතු බවත්, එහිදී ලබා ගන්නා ලද වැටුප් රහිත නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබා ගන්නා වැටුප් රහිත නිවාඩු නම් ඒ බැව් සනාථ කරන ලෙසත් මූල් වසර 05 තුල ලබා ගන්නා ලද අඩ වැටුප් නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සැලකිය යුතු බවත් යන සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු වාර්තාවක් මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
657	කා.සේ.සේ/V1/34270/X/A-1524 950970871V	එම්.ආර්.ඒ.සී.අබෙරත්න මයා	නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	නිපු03/839	2023.04.27	වර්යා සටහන	2018.09.17 දින පත්වීම් ලැබූ මෙම නිලධාරියා අංක 04 පරිශිෂ්ඨයට අනුව 2018.09.20 දින වැඩ භාරගෙන ඇති අතර අංක 05 පරිශිෂ්ඨද එම දිනය අනුව සම්පූර්ණ කර ඇත. නමුත් වර්යා සටහනෙහි නිලධාරියාගේ වෙනනාධික ගෙවීම් සැප්තැම්බර් 17 දිනට සිදුකර ඇත. එම නිසා නිවැරැදිව සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපත් මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
658	කා.සේ.සේ/V9/35809/X/S - 3738 961001854V	එම්.පී.පී.එම්.සෙනෙවිරත්න මයා	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	ML/ES/4/2/3 වෙළුම II	2023.06.15	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35809/X හා 2021.08.16 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව අංක 04 පරිශිෂ්ටයේ 2019.01.07 දින වැඩ භාරගෙන ඇති අතර වර්යා සටහනෙහි එය 2019.01.08 දින ලෙස දක්වා ඇති අතර 2020.01.07 දිනට අදාල වැටුප් වර්ධකය ගෙවූ බවට සඳහනක්ද නැත. මේ අනුව නිවැරැදිව සංශෝධනය කරන ලද වර්යා
659	කා.සේ.සේ/V7/36187/X/D - 1840 199622402499	කේ.දිනෝජන් මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය,කෝරෙලෙයිපත්තු උතුර වාකරෙයි	ස්ථිර කිරීම	ADM/GC/(KPN)4/14	2023.06.27	පලමු වර්ෂයේ පරිවාස වාර්තාව	නිලධරයාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළ 2018.08.13 දින සිට 2019.08.13 දින දක්වා ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවෙහි එම කාලයට අදාළ නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී ඔහු විසින් අනියම් නිවාඩු දින 21 1/2ක් හා විවේක නිවාඩු 07 ක් ලබා ඇති බවට සටහන් කර ඇත. කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර ඒ අනුව මූල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට **දින 24ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක්** හිමිකම් ලබා දිය හැක. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු අසනීප නිවාඩු දින ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ **සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක්** ද එවිය යුතුය.
660	කා.සේ.සේ/V2/34985/X/D - 1793 757710889V	එස්.පී.එස්.ශ්‍යාමලී ද සිල්වා මිය	කැගල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	DSK/EST/ADM/PFKKS/A12/10	2023.02.17	වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය	ඔබ විසින් එවා ඇති 4 පරිශිෂ්ටයේ වැඩ භාර ගෙන ඇත්තේ ස්වදේශ කටයුතු ලේකම්ගේ පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව.එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34985/X හා 2020.06.10 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව වැඩ භාරගත් දිනය සඳහන් කරන ලද 4 පරිශිෂ්ටයෙහි සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි
					දිසා විනිසුරු/මහේස්ත්‍රාත්,		විනය ක්‍රියාමාර්ග	නිලධරයා විසින් පරිවාස කාලය තුළදී විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි.

661	කා.සේ.සේ./V2/35110/C - 747 808414457V	යු.ජී.එස්.ඩී. චන්ද්‍රලාල් මිය	දිසා මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, රුවන්වැල්ල	පත්වීම ස්ථිර කිරීම	රුවන්වැල්ල වෙත පිටපතක් සහිතව මා අමතන ලද අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා	2022.10.17	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35110/X හා 2020.06.24 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2019.04.01 දින සිට කා.සේ.සේ. තනතුරට පත්කිරීම, වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එම වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්.
662	කා.සේ.සේ./V2/35285/X D-1775 790880633V	ඕ.ජී.එන්.ධර්මසේන මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය,උකුවෙල	පත්වීම ස්ථිර කිරීම			නිලධාරියාගේ පත්වීම ස්ථිර කිරීම සඳහා සුදුසුකම් සපුරා ඇති බැවින් අදාල ලේඛන කඩිනමින් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.	
663	කා.සේ.සේ./V1/36057/X B-752 928231640V	එච්.එම්.කේ.එම්. බංඩාර මිය	ඉඩම් හිමිකම් නිරවුල් කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව	පත්වීම ස්ථිර කිරීම	01/05/01/01/185	2023.04.25	පලමු වර්ෂයේ පරිවාස වාර්තාව / නිවාඩු විස්තරය	ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකු අනියම් නිවාඩු ගිම්කම ලබන්නේ වර්ෂයක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් නොකඩවා සේවය කර ඇත්නම් පමණක් වන අතර, මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු 24ක් සඳහා පමණක් ගිම්කම් සවහි. නිලධාරියා පළමු පරිවාස වර්ෂයේ (2017.02.15 දින සිට 2018.02.15 දින දක්වා) ලබා ගෙන ඇති අනියම් නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කරන ලෙසත් නිලධාරියා ලබාගෙන ඇති ඉකුත් නිවාඩුද ඇතුළත්ව සියලු නිවාඩු පිළිබඳව පැහැදිලි නිවාඩු විස්තරයක් එවන ලෙසත් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
664	කා.සේ.සේ/V227732/X C-543/ 735063286V	එච්.එම්.වම්පා කුමාරි මිය	දිසා අධිකරණය - මහනුවර	11 ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	දිසා විනිසුරු- මහනුවර වෙත පිටපතක් සහිතව මා අමතන ලද අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/5/1112 ලිපිය	2023.07.07	භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇ	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව කටයුතු කර, නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද දිනය සහිතව ආයතන ප්‍රධානී වන ඔබ විසින් නිලධරයාගේ නමට ලිපියක් නිකුත් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
665	කා.සේ.සේ/V1/34270/X/A-1524 950970871V	ඒ.එම්.එල්.යූ.පී. අබෙසිංහ මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - කුරුණෑගල	ස්ථිර කිරීම	DIVKU/ADM/ES/PF/2/3/6	2023.03.29	අංක 04 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/36123/X හා 2022.05.09 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.08.08 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම සඳහන් කරන ලද රාජකාරි භාරගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව සකස් කර ඉදිරිපත් කර යුතුය
							වර්යා සටහන	ඒ.සේ.අ.ජ.ගේ කා.සේ.සේ/36123/X හා 2022.05.09 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුලත් කර තැත. එම තොරතුරු යාවත්කාලීන කරනලද වර්යා සටහනේ සහතික කරන ලද පිටපතක්ද මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
667	කාසේසේ/V14/J 1329 903323922V	ආර්.ජී.බී.යූ. ජයශාන් මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සඳහා සහන කාලයක් ලබාදීම	EC/PF/K/3874	2023.07.11	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නමට නිකුත් කරන ලද ලිපිය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
668	කාසේසේ/V15/35960/K-1830 992391987V	ඩී.එස්.එම්.ටී.පී. කුමාර මයා	ආහාර කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුව	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සඳහා සහන කාලයක් ලබාදීම	FC/03/03/PF/K.K.S./13	2023.07.11	EC(EST 07) ආකෘතිය	EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය සම්පූර්ණ කර ඔබගේ සහ අදාළ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
669	කා.සේ.සේ./V10/32371/X/W-1809 795541233V	ඩබ්.බී.එල්.වික්‍රමාරච්චි මිය	දැමිරිය දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	කැ 03 ඒ	2023.07.14	නිවාඩු විස්තරය	කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධරයන් හට පරිවාස පළමු වර්ෂය තුළ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණක් ගිම්වන අතර, එහිදී පළමු මාස 09 තුළදී ගිම්වනුයේ අනුපාත ක්‍රමය යටතේ සැකසූ නිවාඩු ප්‍රමාණයක් වේ. ඒ අනුව නිලධරයෙකු හට පළමු මාස 09 තුළදී මසකට නිවාඩු දින 02 ක් පමණක් ගිම් වන අතර, යම් මාසයක නිවාඩු දින 02ක් ලබා නොගත්තේ නම් ඊළඟ මසට එම නිවාඩු දින ගණන එකතු කර නිවාඩු ලබා ගැනීමට හැකියාව ඇත්තේය.ඒ අනුව මෙම නිලධරයාගේ මුල් පරිවාස වර්ෂයෙහි ලබා ගත් සියලු ම නිවාඩු දිනයන් ද සහිතව සඳහන් කර නිවාඩු විස්තරයක් යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. ඉහත පරිදි නිවාඩු ගණනය කිරීමේ දී වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත්නම් ඊට අදාළ හේතු සඳහන් කර එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාළ වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් ඇත්නම් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (එසේ ඉදිරිපත් නොකරන්නේ නම් ඒ පිළිබඳව ද මා දැනුවත් කරන්නේ නම් මැනවි.)
670	කාසේසේ/V15/35954/K-1852 198722502371	ඩබ්ලිව්.ජී.ඒ.එම්.එන්. කරුණාරත්න මයා	වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව (වාරිමාර්ග අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් කාර්යාලය - පොළොන්නරුව)	ස්ථිර කිරීම	MIWEM/AD/11/37-II/P23	2023.07.04	පළමු පරිවාස වර්ෂයේ සමාලෝචන වාර්තාව	කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධරයන් හට පරිවාස පළමු වර්ෂය තුළ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණක් ගිම්වන අතර, එහිදී පළමු මාස 09 තුළදී ගිම්වනුයේ අනුපාත ක්‍රමය යටතේ සැකසූ නිවාඩු ප්‍රමාණයක් වේ. ඒ අනුව නිලධරයෙකු හට පළමු මාස 09 තුළදී මසකට නිවාඩු දින 02 ක් පමණක් ගිම් වන අතර, යම් මාසයක නිවාඩු දින 02ක් ලබා නොගත්තේ නම් ඊළඟ මසට එම නිවාඩු දින ගණන එකතු කර නිවාඩු ලබා ගැනීමට හැකියාව ඇත්තේය.ඒ අනුව මෙම නිලධරයාගේ මුල් පරිවාස වර්ෂයෙහි ලබා ගත් සියලු ම නිවාඩු දිනයන් ද සහිතව සඳහන් කර නිවාඩු විස්තරයක් යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. ඉහත පරිදි නිවාඩු ගණනය කිරීමේ දී වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත්නම් ඊට අදාළ හේතු සඳහන් කර එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාළ වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් ඇත්නම් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (එසේ ඉදිරිපත් නොකරන්නේ නම් ඒ පිළිබඳව ද මා දැනුවත් කරන්නේ නම් මැනවි.)
671	කාසේසේ/V15/35939/K-1854 199669002124	කේ.ඒ.එස්. කෙෂලත්‍රා මෙය	විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	විවැ/පා05/06/පෙෂලි 268	2023.07.21	සමාලෝචන වාර්තාව, වර්යා සටහන, නිවාඩු වාර්තාව, විනය, ස්ථිර කිරීමේ ආකෘතිය	කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධරයන් හට පරිවාස පළමු වර්ෂය තුළ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණක් ගිම්වන අතර, එහිදී පළමු මාස 09 තුළදී ගිම්වනුයේ අනුපාත ක්‍රමය යටතේ සැකසූ නිවාඩු ප්‍රමාණයක් වේ. ඒ අනුව නිලධරයෙකු හට පළමු මාස 09 තුළදී මසකට නිවාඩු දින 02 ක් පමණක් ගිම් වන අතර, යම් මාසයක නිවාඩු දින 02ක් ලබා නොගත්තේ නම් ඊළඟ මසට එම නිවාඩු දින ගණන එකතු කර නිවාඩු ලබා ගැනීමට හැකියාව ඇත්තේය. ඒ අනුව මෙම නිලධරයාගේ මුල් පරිවාස වර්ෂයෙහි ලබා ගත් සියලු ම නිවාඩු දිනයන් ද සහිතව සඳහන් කර නිවාඩු විස්තරයක් යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. පළමු වර්ෂයේ නිලධරයා අනියම් නිවාඩු ගෙන ඇත්නම් එය අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කළ යුතුය. ඉහත පරිදි නිවාඩු ගණනය කිරීමේ දී වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත්නම් ඊට අදාළ හේතු සඳහන් කර එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාළ වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් ඇත්නම් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (එසේ ඉදිරිපත් නොකරන්නේ නම් ඒ පිළිබඳව ද මා දැනුවත් කරන්නේ නම් මැනවි.)
								එසේම නිලධරයාගේ සමාලෝචන වාර්තාවන්හි අන්තර්ග්‍රහණ දිනය, පත්වීම් දිනය ලෙස සඳහන් කර ඇත. නමුත් නිවැරදි පත්වීම් දිනය ලෙස ගත යුතු වන්නේ **ජනාධිපති කාර්යාලයේ වැඩ භාර ගත් දිනය යි.** ඒ අනුව නිලධරයාගේ **පත්වීම් දිනය 2019.09.17** වන අතර, 2019.09.17 දින සිට 2020.09.16 පළමු පරිවාස වර්ෂය ද, 2020.09.17 දින සිට 2021.09.16 දෙවන පරිවාස වර්ෂය ද, 2021.09.17 දින සිට 2022.09.16 තෙවන පරිවාස වර්ෂය ලෙස ද වේ. එ නිසා ඒ අනුව නිවැරදි කරන ලද සමාලෝචන වාර්තාවන්හි සහතික කළ පිටපත් යොමු කරන්න.
								වර්යා සටහනේ නිලධාරියාගේ වැටුප් වර්ධක දිනය ලෙස අන්තර්ග්‍රහණ දිනය සඳහන් කර ඇත. නමුත් පත්වීම් දිනය වන ජනාධිපති කාර්යාලයේ වැඩ භාරගත් දිනය වැටුප් වර්ධක දිනය ද විය යුතු බැවින් එය නිවැරදි කළ යුතු ය. එබැවින් ඒ අනුව සංශෝධිත වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්න.
								පත්වීම ස්ථිර කිරීම සඳහා වන (CSC - II/ OES) ආකෘතිය සම්පූර්ණ කර යොමු කරන්න. එහි පරිවාස කාලය තුල නිලධාරියා විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න දක්වන්න.
672	කාසේසේ/V15/34566/K-1729 951262277V	ඩබ්ලිව්.එච්.කේ.ජී. කීර්තිනායක මයා	නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	නිපු03/841	2023.05.19	වෛද්‍ය වාර්තා	පළමු පරිවාස වර්ෂයේ නිලධරයා ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩුවල වෛද්‍ය වාර්තා යොමු කරන්න.
673	කාසේසේ/V15/35542/K-1740 780412224V	එච්.එම්.ඩී.පී. කුමාර මයා	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	CEQ-12675	2023.03.03	වර්යා සටහන	වර්යා සටහනේ නිලධාරියාගේ දෙවන වැටුප් වර්ධකය සඳහන් කර නොමැත. එබැවින් ඒ අනුව සංශෝධිත වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්න.
674	KKS/V1/32498/X/B-663 810524553V	එච්.එම්.ප්‍රේමරත්න බංඩා මයා	රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	රමුදෙ/ආ4/කාසේසේ/9928	2023.07.07	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	සෑම පිටුවක්ම සනාථ පිටපත් බවට සහතික කළ වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ පිටපතක් (ඔබ විසින් එවා ඇති වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව එක් පිටුවක් අඩුවෙන් එවා ඇත.)
675	කාසේසේ/V15/32911/K-1638 197533503348	ඩබ්.ජී.සී. කුමාර මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, හම්බන්තොට	ස්ථිර කිරීම	කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ගේ අංක SMRIP/ES/04/01/01 හා 2023.07.18 දිනැති ලිපිය මගින් යොමු කළ නිවාඩු විස්තරය හා බැලෙන්දේ.	2023.07.18	නිවාඩු විස්තරය	පළමු පරිවාස වර්ෂයේ දී(2017.11.20- 2018.11.19) නිලධාරයා විසින් ලබාගත් සියලු ම නිවාඩු දිනයන් ද සහිතව සැකසූ වාර්තාවක් යොමු කරන්න.
676	කා.සේ.සේ./V7/34879X/P-3144 198254910054	ඒ.එම්.ජේ.පී.පෙරේරා මිය	අභියාචනාධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	CA/EST/PF/2023	2023.07.05	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34879/X හා 2020.03.20 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම සඳහන් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
							විනය වාර්තාව	පත්වීම ස්ථිර කිරීම සඳහා වන (CSC - II/ OES) ආකෘතිය සම්පූර්ණ කර යොමු කරන්න. එහි පරිවාස කාලය තුල නිලධාරියා විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබේද යන්න දක්වන්න.
677	කා.සේ.සේ./V2/33992X/D-1675 887113360V	කේ.කේ.ටී.එස්.සී.ද සිල්වා මිය	නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	නිපු03/784	2023.04.28	වර්යා සටහන	2020.09.17 දිනට අදාල වැටුප් වර්ධකය උපයාගත් බවට වර්යා සටහනේ ඇතුලත් කර නොමැත.එය නිවැරදි කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

678	කාසේසේ/V14/J 1519 952633929V	එස්.එන්. ජයවික්‍රම මයා	මැතිවරණ කොමිෂන් සභාව	ස්ථිර කිරීම	මැ/පෙෂ.ලි/2014	2023.07.24	නිවාඩු විස්තරය	කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධරයන් හට පරිවාස පළමු වර්ෂය තුළ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණක් හිමිවන අතර, එහිදී පළමු මාස 09 තුළදී හිමිවනුයේ අනුපාත ක්‍රමය යටතේ සැකසූ නිවාඩු ප්‍රමාණයක් වේ. ඒ අනුව නිලධරයෙකු හට පළමු මාස 09 තුළදී මසකට නිවාඩු දින 02 ක් පමණක් හිමි වන අතර, යම් මාසයක නිවාඩු දින 02ක් ලබා නොගත්තේ නම් ඊළඟ මසට එම නිවාඩු දින ගණන එකතු කර නිවාඩු ලබා ගැනීමට හැකියාව ඇත්තේය.ඒ අනුව මෙම නිලධරයාගේ මුල් පරිවාස වර්ෂයෙහි **ලබා ගත් සියලු ම නිවාඩු දිනයන් ද සහිතව** සඳහන් කර නිවාඩු විස්තරයක් යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. මෙහිදී පරිවාස කාලය තුල වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික අදාල වැටුප් රහිත දිනයන්ට අදාලව ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් ඇත්නම්, එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස වැඩි දුරටත් දන්වා සිටිමි. (එසේ ඉදිරිපත් නොකරන්නේ නම් ඒ පිළිබඳවද මා දැනුවත් කරන්නේ නම් මැනවි.)
679	කාසේසේ/V14/J 1403 876610795v	ආර්.එම්.ඩී.ඩී. ජයවීර මිය	ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DCS/HR10/OES/356	2023.07.10	වර්යා සටහන	යටෝක්ත ලිපිය මගින් යොමු කර ඇති වර්යා සටහනෙහි නිලධාරිනියගේ අත්සන හා දිනය තබා නොමැති බැවින් අත්සන හා දිනය යොදා යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් මා වෙත යොමු කරන ලදද කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
680	කාසේසේ/V15/29084/K-1133	පී.ඒ.එච්. කුමාරි මිය	මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	SG/Admin/CS/04/10931	2023.06.21	ජාතික හැඳුනුම්පතේ සහතික කළ පිටපතක්	ජාතික හැඳුනුම්පතේ සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්න.
681	කාසේසේ/V15/35491/K-1818	ඩබ්.ජී.ආර්. කුමාරසිංහ මයා	කොත්මලේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	3/1/2/1/104	2023.07.28	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	සැම පිටුවක්ම සත්‍ය පිටපත් බවට සහතික කළ වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ පිටපතක් (ඔබ විසින් එවා ඇති වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ පිටුපස පිටු සහතික කර නැත.)
682	කාසේසේ/V3/34860/H-603 956911451V	බී.ඒ.එම්. හේමචන්ද්‍ර මයා	දිසා අධිකරණය, කඩුවෙල	ස්ථිර කිරීම	කඩු/දිසා/අධි/ආ/පෙෂලි/2022	2023.07.20	4 පරිශිෂ්ටය	යටෝක්ත නිලධාරිනිය විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීම රා.සේ.කො.කාර්.පටි.රීති හි 4 පරිශිෂ්ටයෙහි වැඩ භාර ගැනීම වැරදි ලෙස සඳහන් වන බැවින් එය නිවැරදි කරන ලෙස මගේ අංක කා.සේ.සේ./V3/H-603 හා 2022.08.10 දිනැති ලිපියෙන් දන්වන ලදී. එයට පිළිතුරු ලෙස ඔබ විසින් එවා ඇති 2023.07.20 දිනැති ලිපියෙන් වැඩ භාර ගැනීමේ දිනය නිවැරදි කරන බව දන්වා ඇතත් නිවැරදි දිනය ඇතුළත් 4 පරිශිෂ්ටය එවා නොමැත. එබැවින් 4 පරිශිෂ්ටයේ වැඩ භාර ගැනීමේ දිනය නිවැරදි කර එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
683	කාසේසේ/V14/R 1623 198077003781	පී.සී.එස්. රත්නායක මිය	පැල්මඩුල්ල දිසා/මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	පැල්/දි/ම/අධි/පෙ.ලි (03)	2023.07.31	සංශෝධිත නිවාඩු විස්තරයක්	යටෝක්ත නිලධාරිනිය හට 2014.12.12 දින සිට 2015.02.11 දින දක්වා එක් මසකට 02 බැගින් නිවාඩු 04 ක් හිමි වන අතර ඇය විසින් 2014.12.12 දින සිට 2015.02.04 දින දක්වා නිවාඩු 09 1/2 ක් ලබා ගෙන ඇති බව නිරීක්ෂණය වේ. තවද 2015.02.05 දින සිට ඇයගේ දරු ප්‍රසූතිය තෙක් එනම් 2015.02.09 දක්වා ලබා ගත් නවාඩු පිළිබඳ සඳහන් කර නොමැත. එබැවින් ඇය විසින් 2014.12.12 දින සිට 2015.02.09 දින දක්වා ලබා ගෙන ඇති සියළුම නිවාඩු පිළිබඳ වාර්තාවක් මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. එමෙන්ම 2014.12.12 සිට 2015.02.09 දින දක්වා ලබා ගෙන ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත්තේ වෛද්‍ය හේතූන් මත නම් ඒවා සනාථ කල හැකි වෛද්‍ය වාර්තා ඔබගේ නිර්දේශය සහිතව යොමු කරන ලෙසත් වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් නොකරන්නේ නම් ඒ පිළිබඳ මා දැනුවත් කරන ලෙසත් වැඩි දුරටත් දන්වා සිටිමි.
684	කා.සේ.සේ./V1/27133/X/B-499 742440109 V	ඩී.එම්. බලවර්ධන මහතා	ක්‍රීඩා හා යෞවන කටයුතු අමාත්‍යාංශය	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	SEDD/A&HR5/KKS/PF-34	2023.05.29	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇති ලිපිය	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව කටයුතු කර, නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට මටද පිටපතක් සහිතව නිලධරයාගේ නමට ලිපියක් නිකුත් කර මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (ඔබ විසින් යොමු කර ඇත්තේ නිලධාරි මහතා විසින් දෙමළ භාෂා පාඨමාලාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට ජාතික භාෂා අධ්‍යාපන හා පුහුණු ආයතනය (NILET) වෙතින් නිලධාරි මහතා වෙත නිකුත් කර ඇති සහතික පතුයේ පිටපතකි.)
685	කාසේසේ/V14/J 1555 198173701094	ඒ.ජේ.එස්. ජයසුන්දර මයා	අකුරැස්ස ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	AKU/EST/3/1/1/8	2023.07.14	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35867/X හා 2021.12.15 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.10.10 දින වැඩිභාරගත් බව සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්
686	කාසේසේ/V9/S 3325 935382505V	ඩබ්.ජී. සජීවනී	දිසා මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, මොරවක	ස්ථිර කිරීම	මො/දිසා/මහේ/අධි/ආය/පෙෂලි/2023	2023.07.13	වර්යා සටහන	01. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/32472/X හා 2018.03.23 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2017.09.25 දින වැඩිභාරගත් බව වර්යා සටහනට ඇතුළත් කරන්න. 02. මාණ්ඩලික නිලධාරියාගේ අත්සන, දිනය, නිල මුද්‍රාව අදාල ස්ථානවල දමා නැත. 03. අදාල නිලධාරියාගේ අත්සන යොදා දිනය දමා නැත. 04, 2018.09.25 හා 2019.09.25 වර්ෂවල වැටුප් වර්ධක ලබා දුන් බව වර්යා සටහනට ඇතුලත් කර නැත. මෙම අඩුපාඩු සම්පූර්ණ කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
687	කාසේසේ/V3/34570/X/G-1044 935701830V	ජී.එම්.එස්.එම්. ගුරුගල්ගොඩ මෙය/ මිය	බුද්ධශාසන, ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	MBRCA/01/08/08/1066	2023.07.31	අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂය තුළ එනම් 2019.08.07 දින සිට 2020.08.06 කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. ඒ අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය යටතේහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර එහි 26:4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට අනියම් නිවාඩු සඳහා හිමිකමක් නොමැති අතර, පත්වීම් දින සිට වසරක කාලයක් දක්වා අසනීප නිවාඩු දින 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම ලබන බැවින් නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය.
7E+06	කාසේසේ/V14/J 1515 798623117V	ජේ.ඒ.ඩී.ටී. ජයකොඩි මිය	කුරුණෑගල මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	කුරු/මහෙ/අධි/පෙෂ.ලි/2023	2023.07.25	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35128/X හා 2020.06.24 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2019.02.01 දින වැඩිභාරගැනීම පිළිබඳ සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්.
690	කාසේසේ/V15/31867/K-1429 853331813V	ඩබ්.එම්.ඩී. කුමාර මයා	දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	කැ 04ඒ	2020.07.23	වර්යා සටහන, නිවාඩු විස්තරය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/31867/X හා 2017.08.22 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2016.10.11 දින වැඩිභාරගැනීම පිළිබඳ සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්. කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධරයන් හට පරිවාස පළමු වර්ෂය තුළ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණක් හිමිවන අතර, එහිදී පළමු මාස 09 තුළදී හිමිවනුයේ අනුපාත ක්‍රමය යටතේ සැකසූ නිවාඩු ප්‍රමාණයක් වේ. ඒ අනුව නිලධරයෙකු හට පළමු මාස 09 තුළදී මසකට නිවාඩු දින 02 ක් පමණක් හිමි වන අතර, යම් මාසයක නිවාඩු දින 02ක් ලබා නොගත්තේ නම් ඊළඟ මසට එම නිවාඩු දින ගණන එකතු කර නිවාඩු ලබා ගැනීමට හැකියාව ඇත්තේය.ඒ අනුව මෙම නිලධරයාගේ මුල් පරිවාස වර්ෂයෙහි ලබා ගත් සියලු ම නිවාඩු දිනයන් ද සහිතව සඳහන් කර නිවාඩු විස්තරයක් යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත්නම් එම නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත්තේ වෛද්‍ය හේතූන් මත නම් ඒවා සනාථ කල හැකි වෛද්‍ය වාර්තා ඔබගේ නිර්දේශය සහිතව යොමු කරන ලෙසත් වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් නොකරන්නේ නම් ඒ පිළිබඳ මා දැනුවත් කරන ලෙසත් වැඩි දුරටත් දන්වා සිටිමි. පරිවාස කාලයේ දෙවන වර්ෂය තුළ එනම් 2017.10.11 දින සිට 2018.10.10 කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු 24ක් ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. නමුත් වර්ෂයකට අනියම් නිවාඩු 21 ක් පමණක් හිමි වන බැවින් ඉතිරි නිවාඩු වේවක නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කරන්න. පත්වීම් දින සිට අවුරුදු දෙකක සේවයක් සම්පූර්ණ කර ඇති නිලධරයෙකුට, එම අවුරුදු දෙකක සේවය සම්පූර්ණ කළ ලිත් වර්ෂයේ ඉතිරි කාලය තුළ ඔහු එතෙක් සේවය කර ඇති එක් එක් මාසය වෙනුවෙන් වාර්ෂික වේවක නිවාඩුවෙන් 1/12 බැගින් ගණන් බැලූ අනුපාතික වේවක නිවාඩු එම වර්ෂය අවසානය දක්වා දීමට පුළුවන. ඊළඟ වර්ෂයේ ජනවාරි 1 වන දින සිට එම නිලධරයාගේ වේවක නිවාඩු ප්‍රමාණය ගණන් බැලිය යුත්තේ ලිත් වර්ෂය පදනම් කරගෙන ය. ඒ අනුව, මෙම නිලධාරියා අවුරුදු දෙකක සේවය සම්පූර්ණ කළ 2018.10.10 දින සිට ලිත් වර්ෂයේ ඉතිරි කාලය තුළ එනම් ඉතිරි මාස 02 සඳහා වේවක නිවාඩු 04ක් පමණක් හිමි වේ. නමුත් පරිවාස සමාලෝචන වාර්තාවට අනුව එම මාස 02 සඳහා මෙම නිලධරයා විසින් නිවාඩු 14ක් ලබා ගෙන ඇත. එබැවින් එහි දී ලබා ඇති වැඩිපුර නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු ය.එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත්නම් එම නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත්තේ වෛද්‍ය හේතූන් මත නම් ඒවා සනාථ කල හැකි වෛද්‍ය වාර්තා ඔබගේ නිර්දේශය සහිතව යොමු කරන ලෙසත් වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් නොකරන්නේ නම් ඒ පිළිබඳ මා දැනුවත් කරන ලෙසත් වැඩි දුරටත් දන්වා සිටිමි.
691	KKS/32624/X/A-1384 833252372 V	ඩී.ජී.ඒ.ටී. ආරියරත්න මයා	කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	කෘදෙ/5/7/1/117	2023.07.10	වර්යා සටහන	වර්යා සටහනෙහි නිලධාරියාගේ අත්සන තැබිය යුතු ස්ථානයේ අත්සන තබා නැත. නිලධාරියාගේ අත්සන තබන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවිය යුතුය. තවද පරිවාස කාලය තුල දී නිලධාරියා ලබා ගත් නිවාඩු පිළිබඳ වාර්තාවක්ද මේ සමඟ එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
692	කාසේසේ/V3/33959/X/H-562 916723342V	ඩබ්ලිව්.එච්.එම්.එන්.සී. හේරත් මෙය/මිය	හාරිස්පත්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	KDS/HAR/1/3/2/2/89	2023.06.21	වර්යා සටහන	නිලධරයාගේ වර්යා සටහනෙහි පරිවාස කාලයේදී වැටුප් වර්ධක ගෙවීම සඳහන් කරන ලද දිනය වැරදි වේ. එබැවින් නිවැරදි දිනය සටහන් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
693	කාසේසේ/V14/R 1682 936001580V	එම්.ආර්.ටී.ඩබ්. රන්දුනුගේ මිය	මිරිගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	මිරි/ප්‍රාලේ/ආ 12 නිවාඩු පොදු 2021	2023.06.19	04 පරිශිෂ්ඨය, වර්යා සටහන සහ වෛද්‍ය වාර්තා	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/32815/X හා 2018.06.06 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩිභාර ගැනීමේ ලිපිය (04 පරිශිෂ්ඨය) ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/32815/X හා 2018.06.06 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩිභාර ගැනීම පිළිබඳ සහ නිලධාරියාගේ අත්සන හා දිනය සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්. යටෝක්ත නිලධාරිනිය විසින් 2018 වර්ෂයේ වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 2 1/2 ක් ලබා ගෙන ඇති බව සඳහන් කර ඇති බැවින් එම වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු සහ එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබා ගෙන ඇත්නම් එය තහවුරු කලහැකි වෛද්‍ය වාර්තා වල සහතික කරන ලද පිටපත්

								තවද නිලධාරිනිය විසින් 2017.04.23 දින ලබා ගෙන ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩුට අදාල වෛද්‍ය වාර්තා පවතී නම් එහි සහතික කරන ලද පිටපතක් (වෛද්‍ය වාර්තා නොමැති නම් ඒ පිළිබඳව දැනුවත් කල යුතුය) මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
694	කාසේසේ/34926/X/N951 197655700689	ඩබ්.පී.නන්දනි මිය කා.සේ.සේ.III	හබරාදුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	DS/HAB/EST/02/PF/337	2023.08.02	වර්යා සටහන වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34926/X හා 2020.05.29 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් (එවා ඇති වර්යා සටහනේ දිනය 2020.05.09 ලෙස සටහන් වීම නිවැරදි නොවේ.) වෛද්‍ය වාර්තාවේ සෑම පිටුවක ම දෙපැත්ත සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
695	කාසේසේ/V14/R 1575 848291277V	ආර්.එච්.එම්.එන්.පී. රත්නායක මිය	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	CEQ - 12336	2023.08.03	වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා	ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.5 උප වගන්තියෙහි විධිවිධාන අනුව සේවා කාලය වසර පහක් ගතවන තෙක් කණිෂ්ඨ සේවකයෙකුට අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හැකියාවක් නොමැත. එබැවින් ඇය විසින් තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලය තුළ ලබා ගෙන ඇති අඩවැටුප් සහිත නිවාඩු , වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය විය බව නිරීක්ෂණය කරමි. එබැවින් එම නිවාඩු නැවත නිවැරදිව සකසා යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
								එබැවින් 2017.12.06 සහ 2017.12.08 දිනවල ලබා ගෙන ඇති අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සලකා සම්පූර්ණ දිනයන්ට අදාල වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
696	කා.සේ.සේ./V1/28296/X/B-527 833112317 V	පී.බී.ටී.කේ. බ්‍රාහ්මණගේ මහතා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - කිරිඇල්ල	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	KIDS/ADM/HR/02/PER/04-12	2023.06.21	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇති ලිපිය	2014.12.22 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 07/2014 ප්‍රකාරව කටයුතු කර, නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට මටද පිටපතක් සහිතව නිලධරයාගේ නමට ලිපියක් නිකුත් කර මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
697	කා.සේ.සේ./V9/33537/ S-3557 945150262V	ටී.සී. සිබල් මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, නෙළුව	ස්ථිර කිරීම	NEL/DS/ADM/OE/PF/04	2023.07.27	*04* පරිශිෂ්ටය අනුව වැඩ භාර ගැනීම, වෛද්‍ය වාර්තාව (සෞඛ්‍ය 169)	01. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ කාසේසේ/33537/X හා 2019.01.12 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.03.05 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම සඳහන් කරන ලද රාජකාරි භාර ගැනීමේ ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපතක් රා.සේ.කො. කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව සකස් කර එවිය යුතුය 02. වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව (සෞඛ්‍ය 169) හැති 06 සහතික කර එවිය යුතු අතර එවා වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව පැහැදිලි නැති බැවින් එය සහතික කර එවන ලෙසත් දන්වමි.
698	KKS/V1/32499/ A-1412 972203629V	ආර්.ඒ.ඩී.ටී.ඩී. අමරනාත් මයා	රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	රමුදෙ/ආ4/කාසේසේ/9919	2023.06.26	නිවාඩු විස්තරය / නිවාඩු සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා	නිලධරයාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළ 2017.11.09 දින සිට 2018.11.08 දින දක්වා ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවෙහි එම කාලයට අදාළ නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී ඔහු විසින් අනියම් නිවාඩු දින 21 ක් ලබා ඇති බවට සටහන් කර ඇත. කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට දින 24ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක් හිමිකම් ලබා දිය හැක. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය. තවද එසේ සංශෝධනය කළ පසු ඉතිරි වන නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස වත යුතුය. එවිට එම වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා ඇත්නම් ඒවා ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර එම වැටුප් රහිත නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ආයතන ප්‍රධානියා විසින් නිර්දේශ කර එවිය යුතුය.
							වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	සෑම පිටුවක්ම සත්‍ය පිටපත් බවට සහතික කළ වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ පිටපතක් එවිය යුතුය. (ඔබ විසින් එවා ඇති වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව එක් පිටුවක් අඩුවෙන් එවා ඇත.)
							වර්යා සටහන	වර්යා සටහනේ (53 වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය) නිලධරයාගේ තොරතුරු ඇතුළත් කොටසේ මාණ්ඩලික නිලධාරියාගේ අත්සන යොදා නිල මුද්‍රාව තැබිය යුතු අතර වර්යා සටහනේ සඳහන් සටහන්ද මාණ්ඩලික නිලධාරියාගේ අත්සනට යොමු විය යුතය. එලෙස සංශෝධිත වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවිය යුතුය.
699	කා.සේ.සේ./V1/23842/X/A-932 198513410028	පී.එස්.පී.අබේගුණවර්ධන මයා	විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සඳහා සහන කාලයක් ලබාදීම	FA/A10/969	2023.07.06	අංක 04 පරිශිෂ්ටය	නිලධාරියා අංක 04 පරිශිෂ්ටය අනුව සම්පූර්ණ කරන ලද මුල් පත්වීම් දිනයට අදාලව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපතක් එවිය යුතුය. (ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ ස්ථාන මාරුවට අදාලව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියේ පිටපතකි)
700	කා.සේ.සේ./V10/34919/X/W2028 921340923V	පී.ටී.වික්‍රමතුංග මයා	දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	PFF/10396/9	2023.07.27	අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂය තුළ එනම් 2019.09.02 දින සිට 2020.09.01 කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. ඒ අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර එහි 26:4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට අනියම් නිවාඩු සඳහා හිමිකමක් නොමැති අතර, පත්වීම් දින සිට වසරක කාලයක් දක්වා අසනීප නිවාඩු දින 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් ලබන බැවින් නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය.
701	කාසේසේ/V15/35022/K-1775 961682517V	එස්. ක්‍රිෂාන්ත් මයා	කරෙනගර් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	JK/EB/F/DIV.CO/06-OES	2022.09.22	නිවාඩු විස්තරය / නිවාඩු සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා	කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධරයන් හට පරිවාස පළමු වර්ෂය තුළ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණක් හිමිවන අතර, එහිදී පළමු මාස 09 තුළදී හිමිවනුයේ අනුපාත ක්‍රමය යටතේ සැකසූ නිවාඩු ප්‍රමාණයක් වේ. ඒ අනුව නිලධරයෙකු හට පළමු මාස 09 තුළදී මසකට නිවාඩු දින 02 ක් පමණක් හිමි වන අතර, යම් මාසයක නිවාඩු දින 02ක් ලබා නොගත්තේ නම් ඊළඟ මසට එම නිවාඩු දින ගණන එකතු කර නිවාඩු ලබා ගැනීමට හැකියාව ඇත්තේය.ඒ අනුව මෙම නිලධරයාගේ මුල් පරිවාස වර්ෂයෙහි ලබා ගත් සියලු ම නිවාඩු දිනයන් ද සහිතව සඳහන් කර නිවාඩු විස්තරයක් යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත්නම් එම නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත්තේ වෛද්‍ය හේතූන් මත නම් ඒවා සනාථ කල හැකි වෛද්‍ය වාර්තා ඔබගේ නිර්දේශය සහිතව යොමු කරන ලෙසත් වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් නොකරන්නේ නම් ඒ පිළිබඳ මා දැනුවත් කරන ලෙසත් වැඩි දුරටත් දන්වා සිටිමි.
702	කාසේසේ/V06/ N - 231 742271855 V	ඩී.ඩී.එන්.දහනායක මයා	ඉඩම් හිමිකම් නිරවුල් කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව	I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	01/05/01/01/200	2023.06.14	ජාතික හැඳුනුම්පතේ සහතික කළ පිටපතක්	
703	කාසේසේ/V06/ N - 969 198372800400 V	ඒ.වී.ඒ.ආර්.නදිකා මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - බෝපෙ පෝද්දල	ස්ථිර කිරීම	BOP/EST/2/1-36	2023.08.19	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34988/X හා 2020.06.10 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.10.10 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුලත් කර, වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි පිටපතක් එවන මෙන් දන්වමි.(එවා ඇති වර්යා සටහනේ රා.පරි.ස්ථ.අමා.ලේකම් ලෙස සටහන් වීම ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ලෙස නිවැරදි විය යුතුය)
704	කාසේසේ/V14/J 1495 938554250V	පී.එච්.ඩී.ඩී.ජයසේන මිය	රබර් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව (ප්‍රා දේශීය කාර්යාලය - කැගල්ල)	ස්ථිර කිරීම	RDD/KGE/2/3/71	2023.08.08	වැඩභාර ගැනීමේ ලිපිය (04 පරිශිෂ්ඨය)	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33977/X හා 2019.05.24 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2019.01.08 දින වැඩභාර ගත් ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (එවා ඇත්තේ රබර් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද තාවකාලික පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගන්නා ලද ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතකි.)
705	කාසේසේ/V9/S 3739 951571911V	එස්.එම්.අයි.ඩී.එස්. සිරිවර්ධන	පොලිස් මූලස්ථානය	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5080	2023.08.11	EC(EST 07) ආකෘතිය	01. යටෝක්ත නිලධාරි මහතා විසින් කා.සේ.සේ. III ශ්‍රේණියට අදාල කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වී ඇත. එබැවින් තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වීමට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන්
706	කාසේසේ/V9/S 3634 925500631V	කේ.කේ.ඒ.එන්. සිතුමිණි මිය	දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	MF/01/06/IRD/EST/2023	2023.08.07	නිවාඩු විස්තරය හා වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාව	පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ එනම් 2019.09.02 දින සිට 2020.09.01 කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු දින 061/2ක් ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. එහෙත් කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර එහි 26:4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට අනියම් නිවාඩු සඳහා හිමිකමක් නොමැති අතර, පත්වීම් දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු දින 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් ලබන බැවින් නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර නිවාඩු විස්තරයක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. තවද, වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවේ පරිවාස කාලයේ පළමු 2019.09.03 දින ලෙස දක්වා ඇති අතර එය 2019.09.02 දින සිට 2020.09.01 දින ලෙස
707	කාසේසේ/V14/R 1900 815311426V	ආර්.එච්.එම්.එන්.ඩී. රත්නායක මිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - කොළඹ	ස්ථිර කිරීම	DIST.CMB/ES/03/03/04	2023.08.08	04 පරිශිෂ්ඨය, වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා, වර්යා සටහන සහ සනාථ කරගත් විභාග ප්‍රතිඵලයේ මුල් පිටපත	ජනාධිපති ලේකම්ගේ අංක PS/HR/04/02/KKS/Apo හා 2016.12.20 දිනැති පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්
								2017.04.29 දින සිට 2017.05.02 දක්වා කාලයට අදාල වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා
								ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/36025/X හා 2022.01.28 දිනැති අන්තර්ග්‍රහණය කිරීමේ ලිපිය අනුව 2017.05.02 දින සිට ඒකාබද්ධ සේවයේ කාර්යාල සේවක සේවයේ කාර්යාල කම්කරු තනතුරට අන්තර්ග්‍රහණය කිරීම පිළිබඳ සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහන
								ඒකාබද්ධ සේවයේ කාර්යාල සේවක සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය කරන ලද ජනාධිපති කාර්යාලීය සෘජු පත්වීම්ලාභී **යටෝක්ත නිලධාරිනියගේ** අ.සෙ.ස.(සා/පෙළ) ප්‍රතිඵල ලේඛනය, ඔහුගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුව මෙම අමාත්‍යාංශයේ තිබියදී ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම් (අභ්‍යන්තර පාලන) විසින් විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ මාර්ගගත පද්ධතිය හරහා සනාථ කර ගැනීමෙන් පසුව, එම සනාථ කරගත් ප්‍රතිඵල ලේඛනය නිලධරයාගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුවට අමුණා ඇත. එය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීමේ කටයුතු සඳහා ඒකාබද්ධ සේවා අංශය තුළ ඇති නිලධරයාගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුව වෙත අවශ්‍ය බැවින්, එම මුල් පිටපත නැවත මා වෙත යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

708	කාසේසේ/V1/35319/ B - 741 895892530 V	කේ.එම්.ඩබ්.සී. බණ්ඩාර මිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - මොනරාගල	ස්ථිර කිරීම	MO/DS/EST/2/2/37	2023.07.18	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ කාසේසේ/35319/X හා 2020.09.14 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2019.09.02 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුලත් කර එහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.(එවා ඇති වර්යා සටහනේ IAD/EST/GA/17/KKS/Recruit-2019 හා 2019.08.23 දිනැති ලිපියට අනුව වැඩිභාර ගෙන ඇත.)
709	කා.සේ.සේ./V1/36018/X/A-1589 930171620V	පී.ඩබ්.ඒ.අයි.අබෙරත්න මයා	ජනාධිපති කාර්යාලය	සේවයේ ස්ථිර කිරීම	PS/HR/04/PF/4221	2022.10.22	අංක 04 පරිශිෂ්ඨය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද විධිමත් පත්වීම් ලිපියට අනුව සකස් කරන ලද සේවයට වාර්තා කරන ලද ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (එවා ඇති ලිපිය ජනාධිපති ලේකම්ගේ පත්වීමට අනුව සකස් කර ඇත.)
710	කාසේසේ/V14/R 1409 896222147V	එච්.එම්.පී.පී. ජයරත්න මිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - කුරුණෑගල	ස්ථිර කිරීම	DSKU/ADM/ES/PERSL/08/01/7	2023.08.03	ය පරීක්ෂණ වාර්තාව (පොදු 278), වාර්ෂික සමාලෝචන	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ සියළුම පිටු (පැති 06) සත්‍ය පිටපතක් බවට සහතික කරන ලද පිටපතක් (එවා ඇත්තේ පිටු 02ක් පමණි)
								2020.02.01 දින සිට 2020.02.02 දක්වා කාලයට අදාල වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා නොමැති බැවින් එම කාලයට අදාල වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා වල සහතික කරන ලද පිටපතක් මා යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
711	කා.සේ.සේ./V10/D-1797 972150444V	වයි.ආර්.එච්.ධනුෂ්ක මයා	ප්‍රවාහන හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	MT/01/03/PF/OP/84	2023.08.10	04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව වැඩ භාර ගැනීම, විනයානුකූල දඬුවම්/ වැටුප් රහිත නිවාඩු,	01. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ කාසේසේ/34998/X හා 2020.06.10 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව වැඩ භාර ගැනීම සඳහන් කරන ලද රාජකාරි භාර ගැනීමේ ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපතක් රා.සේ.කො. කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව සකස් කර එවිය යුතුය' 02. පරිවාස කාලය තුල නිලධාරියා විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබෙද යන්න හා වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබේද යන්න දන්වන්නේ නම් මැනවි.
712	කා.සේ.සේ./V3/33863/H-534 808424290V	එච්.පී.එච්. හේමමාලි මිය	අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවසථා ප්‍රතිසංස්කරන අමාත්‍යාංශය.(මහාධිකරණය, රත්නපුර)	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/05/3470	2022.04.22	04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව වැඩ භාර ගැනිම	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ කාසේසේ/33863/X හා 2019.04.06 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව වැඩ භාර ගැනීම සඳහන් කරන ලද රාජකාරි භාර ගැනීමේ ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපතක් රා.සේ.කො. කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව සකස් කර එවිය යුතුය.
							විනයානුකූල දඬුවම්	නිලධාරියා සම්බන්ධයෙන් විනයානුකූල කටයුතු සිදු නොකරන බවට ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය සහිතව එවිය යුතුය.
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ කාසේසේ/33863/X හා 2019.04.06 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව 2018.10.10 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුලත් කර, වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි පිටපතක් එවන මෙන් දන්වමි.
713	KKS/28942/X/B-665 833612166V	ඒ.ජී.එන්.ජේ.බණ්ඩාර මයා	අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවසථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය.(බිබිල මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය)	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	MOJ/E/05/1912	2023.05.02	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇති ලිපිය	රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාලව 2020.10.16 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 18/2020 නිකුත් කර ඇති බැවින්, අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය සපුරා ගන්නා තෙක් උසස්වීම් ලබා දීමේ හැකියාවක් නොමැති බව කාරුණිකව දන්වමි. එබැවින් රා.ප.ච. 18/2020 අනුව අනෙකුත් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව ඒ බවට නිලධාරිණියගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් සමඟ, කාර්යාල සේවක සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමට අදාලව අයදුම්පත්‍රය සම්පූර්ණ කර ඔබගේ හා අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශයන් හා පහත තොරතුරු සහිතව නැවත මා වෙත යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
714	කාසේසේ/V15/35819/K-1855 890141110V	ජේ.එස්.ඩී. කුමාර මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සඳහා සහන කාලයක් ලබාදීම	PHQ/EC/PF/K/5243	2023.08.10	EC(EST 07) ආකෘතිය	අදාළ නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වී ඇත්තේ සමත් විය යුතු කාලයෙන් පසු ව වන බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ඉල්ලා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය සම්පූර්ණ කර ඔබගේ සහ අදාළ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
715	කාසේසේ/V15/34944/K-1660 806903990V	ඩී.ටී.ජී.එන්.එස්. කරුණාතිලක මිය	කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	R&E/Ad/03/139	2023.08.18	දෙවන පරිවාස වර්ෂයේ නිවාඩු සංශෝධනය	නිලධරයාගේ දෙවන පරිවාස වර්ෂයට අදාළ 2020.03.01 දින සිට 2021.02.28 දින දක්වා ඉදිරිපත් කර ඇති නිවාඩු විස්තරයෙහි අනියම් නිවාඩු දින 29 1/2 ක් සහ විවේක නිවාඩු 3 1/2ක් ලබා ඇති බවට සටහන් කර ඇත. නිලධරයාට හිමි අනියම් නිවාඩු 21ට අමතරව ලබා ඇති නිවාඩු 8 1/2 විවේක නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
716	කාසේසේ/V1/A-115 640193689V	ඒ.එස්.අෂිත් මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - මාතර කඩවත්සතර	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සඳහා සහන කාලයක් ලබාදීම	MTR/ESTE3/PEROE/01	2023.05.19	විභාගයට පෙනී නොසිටීමට හේතු සඳහන් ඇමුණුම 01	අදාළ නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වී ඇත්තේ සමත් විය යුතු කාලයෙන් පසු ව වන බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ඉල්ලා එවා ඇති EC(EST 07) ආකෘතියේ සඳහන් කර ඇති විභාගයට පෙනී නොසිටීමට හේතු සඳහන් ඇමුණුම 01 අමුණා නොමැති බැවින් එම ලිපිය ඉදිරිපත් කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
717	කාසේසේ/V14/R 1724 917123047V	ආර්.පී.ඒ.එස්. රත්නායක මිය	කුරුණෑගල මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	කුරු/මහේ/අධි/පෙෘ.ලි	2023.05.09	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33255/X හා 2018.12.03 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම පිළිබඳ සඳහන් කරමින් සහ වර්යා සටහනෙහි සියළුම පිටුවල නිලධාරියාගේ අත්සන හා දිනය යොදමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
718	කා.සේ.සේ./V14/34650/D-1743	එම්.ඒ. දිලංක මයා	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, කුලියාපිටිය	ස්ථිර කිරීම	කුලි/මහේ/අධි/අා/පෙෘලි	2022.09.15	04 පරිශිෂ්ඨය අනුව සේවයට වාර්තා කළ බව සනාථ කරන ලිපිය	නිලධාරිනිය විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/34650 /X හා 2019.12.14 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.08.01 දින සිට වැඩ භාරගත් බවට **සංශෝධනය කරන ලද ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක්** මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි. (ඔබ විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද ආකෘතියේ නිලධාරියා විසින් වැඩ භාර ගත් දිනය සඳහන් කර නොමැත.)
719	කා.සේ.සේ./V7/35688/X/P-3193 946592617V	ඒ.එස්.එල්.ප්‍රේමරත්න මිය	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය,වැල්ලවාය	ස්ථිර කිරීම	වැ/දි/මහේ/අධි/අා/පෙෘ.ලි/2023	2023.08.08	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35688 /X හා 2021.04.21 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව වැඩ භාර ගැනිම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්නේ නම් මැනවි.
							වැඩ භාරගැනීමේ ලිපිය (04 පරිශිෂ්ඨය)	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ./35688 /X හා 2021.04.21 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.03.05 දින සිට වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව එවිය යුතුය.
720	කා.සේ.සේ./V7/27597/X/P-2391 850262209V	ඩී.එම්.සී.ප්‍රියදර්ශන මයා	සුරාවිද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව	උසස් කිරීම	NH/AD/ARC/14	2023.08.16	විනය ක්‍රියාමාර්ග	නිලධාරියා විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබෙද යන්න දන්වන්නේ නම් මැනවි.
							භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇ	2021.04.27 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 01/2021 ප්‍රකාරව කටයුතු කර, නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට ආයතන ප්‍රධානී වන ඔබ විසින් නිලධරයාගේ නමට ලිපියක් නිකුත් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
721	කා.සේ.සේ./V2/34132/X/C-703 843204384V	ඒ.එස්.ආර්.වතුරංග මයා	වාණිජ දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	වාණි/අා/පෙෘලි/101	2023.06.22	04 පරිශිෂ්ඨය අනුව සේවයට වාර්තා කළ බව සනාථ කරන ලිපිය	නිලධාරිනිය විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/34650 /X හා 2019.12.14 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.08.01 දින සිට වැඩ භාරගත් බවට **සංශෝධනය කරන ලද ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක්** මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි. (ඔබ විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද ආකෘතියේ නිලධාරියා විසින් වැඩ භාර ගත් දිනය සඳහන් කර නොමැත.)
							වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	සෑම පිටුවක්ම සත්‍ය පිටපත් බවට සහතික කළ වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ පිටපතක්
							දිවුරුම් හෝ ප්‍රතිඥාව ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 157 අ (7) වන ව්‍යවස්ථාව සහ 161 (ඇ) (iii) වන ව්‍යවස්ථාව	පොදු 278 ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 157 අ (7) වන ව්‍යවස්ථාව සහ 161 (ඇ) (iii) වන ව්‍යවස්ථාවේ සහතික කල පිටපතක් එවිය යුතුය
722	කාසේසේ/V9/31462/S -3116 937710976V	එම්.ඒ. රශ්මි සුභාෂිණී මිය	පරිසර අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	ENV/ADM/02/02/04/PF - 723	2023.08.03	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/31462 /X හා 2017.02.14 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපය ප්‍රකාරව වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන ලෙස දන්වමි.
723	කා.සේ.සේ./V3/30975/G-971 930320749V	එස්.කේ.යූ. ගුණසේකර මයා	ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා මූලස්ථානය	ස්ථිර කිරීම	ශ්‍රීලංගුහ/8027576/පිසිබි	2023.08.04	තනතුර අතහැර යාමේ නිවේදනය	නිලධාරියා නොදන්වා සේවයට වාර්තා නොකිරීම හේතුවෙන් නිලධාරියා හට නිකුත් කරන ලද තනතුර අතහැර යාමේ නිවේදනයේ පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
724	කාසේසේ/V14/J 946 720523701V	ජේ. විපුල් ජයන්ත මයා	ජල සම්පාදන සහ වතු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය	පෙදේශීය නිවාඩු සංශෝධනය	ADM/01/17/08/2023	2023.08.21	පොදු 126 ආකෘතිය	2023.09.20 දින සිට 2023.10.20 දක්වා කාලයට අදාලව සම්පූර්ණ කරන ලද පොදු 126 ආකෘති පත්‍රයෙහි පිටපත් 02ක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
725	කාසේසේ/V1/35045/A -1561 946911453V	ටී.ජී.අයි.එම්.අබිකැන්න මිය	තුම්පනේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - ගලගෙදර	ස්ථිර කිරීම	KDS/TUM/01/02/01/37	2023.07.19	අංක 04 පරිශිෂ්ඨය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ කාසේසේ/35045/X හා 2020.06.11 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව වැඩ භාර ගැනීම සඳහන් කරන ලද රාජකාරි භාර ගැනීමේ ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපතක් රා.සේ.කො. කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව සකස් කර එවිය යුතුය.
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35045 /X හා 2020.06.11 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන ලෙස දන්වමි.
							නිවාඩු විස්තරය	ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවන්හි 3.5 වගන්තියේ නිවාඩු විස්තරය සහ ඉදිරිපත් කර ඇති නිවාඩු විස්තරයේ නිවාඩු පරස්පර බැවින් නිවැරදි කර ඉදිරිපත් කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
726	කාසේසේ/V15/35748/K-1856 872070338V	ආර්.ඩී.ඒ. කුමාර මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සඳහා සහන කාලයක් ලබාදීම	PHQ/EC/PF/K/5142	2023.08.18	EC(EST 07) ආකෘතිය	අදාළ නිලධරයා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වී ඇත්තේ සමත් විය යුතු කාලයෙන් පසු ව වන බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ඉල්ලා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය සම්පූර්ණ කර ඔබගේ සහ අදාළ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
727	කාසේසේ/V1/33420/A -1463 933504867V	එම්.අයි.එම්.අනිස් මයා	සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DSD/HO/02/AD/15/PF/OES/AN	2023.07.05	වර්යා සටහන	එවා ඇති වර්යා සටහනට අනුව නිලධරයාගේ උපන් දිනය නිවැරදි නොවන අතර සංශෝධිත වර්යා සටහනේ සහතික කරන ලද පිටපතක් නැවත මා වෙත එවන ලෙස දන්වා සිටිමි.
728	කාසේසේ/V15/29588/K-1161 822611567V	එස්.කිෂ්ණරාජා මයා	වාණිජ්‍ය මුදල්, උසස් අධ්‍යාපන ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	VSW/DS/ADM/EB03/OES/Gen	2023.07.11	ID විනය ක්‍රියාමාර්ග, වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	ජාතික හැඳුනුම්පතේ සහතික කළ **පැහැදිලි** පිටපතක්
								සෑම පිටුවක්ම සත්‍ය පිටපත් බවට සහතික කළ වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ පිටපතක්
								නිලධාරියා විනයානුකූල දඬුවම් ලබා තිබෙද යන්න දන්වන්නේ නම් මැනවි.

778	කාසේසේ/V15/25588/K-1161 822011507V	එස්. ක්‍රමරත්නරාජා මයා	වලස්මුල්ල දකුණු, උතුරුලල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	eral/2022	2023.07.11	ID, වෛද්‍ය ක්‍රමවේදක, වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව	නිලධාරියා මුල් පරිවාස වර්ෂයේ දී වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගෙන ඇති බව නිරීක්ෂණය වන බැවින් එම නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත්තේ වෛද්‍ය හේතූන් මත නම් ඒවා සනාථ කළ හැකි වෛද්‍ය වාර්තා ඔබගේ නිර්දේශය සහිතව යොමු කරන ලෙසත් වෛද්‍ය සහතික ඉදිරිපත් නොකරන්නේ නම් ඒ පිළිබඳ මා දැනුවත් කරන ලෙසත් වැඩි දුරටත් දන්වා සිටිමි.
779	කාසේසේ/V9/35412/S -3627 806420409V	ඒ.පී.එම්.එස්. විතානගේ	මඩුල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය දඹගල්ල	ස්ථිර කිරීම	මඩු/ආ/07/01/05/14	2023.07.14	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35412 /X හා 2020.10.09 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන ලෙස දන්වමි.
780	කාසේසේ/V1/35686/A -1576 928000710V	ආර්.එල්.අමරසිංහ මිය	අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආන්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/5/3353	2023.07.27	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35686 /X හා 2021.08.11 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නැත. එම තොරතුරු ඇතුලත් කර වර්යා සටහන යාවත්කාලීන කර එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන ලෙස දන්වමි.(එවා ඇති වර්යා සටහනේ පත්වීම් ලිපියේ අංකය වන කාසේසේ/35686 /X අංකය සඳහන් කර නොමැත.)
							වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාව / නිවාඩු විස්තරය	පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂය තුළ අසනීප නිවාඩු 24ට අමතරව නිවාඩු ලබා දී ඇති බව නිරීක්ෂණය වේ. අසනීප නිවාඩු 24ට අමතරව ලබා ඇති නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු ලෙස සලකා සකස් කරන ලද පළමු වර්ෂයට අදාල සංශෝධිත සමාලෝචන වාර්තාව එවිය යුතුය. එම වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු, එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලේඛන (වෛද්‍ය වාර්තා) සවහි නම් එම ලේඛනවල සහතික පිටපත් හා එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට නිර්දේශය සහිතව ඉදිරිපත් කළ යුතුය.එමෙන්ම නිලධාරියා ලබා ගත් නිවාඩු පරිවාස වසර 03ට අදාළව වෙන වෙනම සඳහන් කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක් ද එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
781	කාසේසේ/V15/19803/K-382 793593120V	එස්.යූ.එස්.ආර්.ඩබ්. කන්නන්ගර මයා	ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදා මූලස්ථානය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සඳහා සහන කාලයක් ලබාදීම	EB/5582/PF/17/NHQ	2023.08.21	අංක 04 පරිශිෂ්ඨය, ජාතික හැඳුනුම්පතේ සහතික කළ පිටපතක්	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ කාසේසේ/බගැ/X4(2)/1030/19803 හා 2000.07.24 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව වැඩ භාර ගැනීම සඳහන් කරන ලද රාජකාරි භාර ගැනීමේ ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපතක් ජාතික හැඳුනුම්පතේ සහතික කළ **පැහැදිලි** පිටපතක්
782	කාසේසේ/V1/35642/A -1585 197953503674	කේ.පී.එච්.අමාලි මිය	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	CEQ-14230	2023.06.19	වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාව	නිලධාරියාගේ තෙවන පරිවාස කාලයට අයත් සමාලෝචන වාර්තා දෙකෙන් පළමු සමාලෝචන වාර්තාව 2022.08.12 දින දක්වා වන අතර දෙවන සමාලෝචන වාර්තාව 2022.08.15 දිනෙන් පටන් ගන්නා ලදී. ඒ අනුව තෙවන පරිවාස වර්ෂයේ දින දෙකක් සටහන් වී නොමැති බැවින් එය සංශෝධනය කර එවිය යුතුය.
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35642/X හා 2021.04.01 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය පරිදි වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නොමැත.එමෙන්ම නිලධාරියාගේ අත්සන, දිනය, අධ්‍යාපන සුදුසුකම්, සම්පූර්ණ කර නැත.එම තොරතුරු ඇතුලත් කර සංශෝධිත වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
783	කා.සේ.සේ./V1/34622/ A-1544 652072151V	අයි.අමීර් අලි මහතා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - සමන්තුරේ	ස්ථිර කිරීම	AMP/ADMN/DSKKS/20/2	2023.08.11	වර්යා සටහන , අනියම් නිවාඩු සහ නමෙහි වෙනස්	01. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34622/X හා 2019.12.14 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය පරිදි වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර නොමැත.එම තොරතුරු ඇතුලත් කර සංශෝධිත වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි. 02. පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ එනම 2014.10.24 දින සිට 2015.10.23 කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු දින 11ක් ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. එහෙත් කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ චිඩිව්ධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර එහි 26:4 උප වගන්තියේ චිඩිව්ධාන අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට අනියම් නිවාඩු සඳහා හිමිකමක් නොමැති අතර, පත්වීම් දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු දින 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම ලබන බැවින් නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර නිවාඩු විස්තරයක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. 03. එමෙන්ම නිලධාරියගේ චිඩිමත් පත්වීම් ලිපියේ හා උප්පැන්න සහතිකයේ නම සඳහන්ව ඇත්තේ අයි.අමීර් අලි ලෙසය.එහෙත් පත්වීම් ස්ථිර කිරීමට එවා ඇති වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව හා වර්යා සටහන හැර අනෙකුත් සියලු ලේඛන වල නම සඳහන්ව ඇත්තේ අයි.එල්. අමීර් අලි ලෙසින්ය.ඒ අනුව නමෙහි වෙනස සම්බන්ධයෙන් චිඩිමත් පැහැදිලි කිරීමක් මා වෙත එවන මෙන් වැඩි දුරටත් දන්වමි.
784	කාසේසේ/V14/J 1480 733161400V	කේ.පී.එස්. ජයරත්න මයා	පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DRP/AD/09/01/III/258	2023.08.23	04 පරිශිෂ්ඨය සහ වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක 35382/X හා 2020.10.08 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (මින් පෙර එවා ඇත්තේ තාවකාලික පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහ 03 වන පරිශිෂ්ඨයෙහි සහතික කරන ලද පිටපත් වේ.) ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35382/X හා 2020.10.08 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම ඇතුලත් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි පිටපතක් යොමු කරන ලෙසද වැඩි දුරටත් දන්වා සිටිමි.
785	කාසේසේ/V1/29391/A-1175 837683408V	ඒ.එස්.අරන්ගල්ල මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - පලුගස්වැව	උසස් කිරීම	PGW/EST/2/PFILE/02/31	2023.08.28	උසස් කිරීමට අයදුම් පත්‍රය ගෙන්වීම	නිලධරයා II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා වූ අයදුම් පත්‍රය, ඔබගේ හා දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ නිර්දේශය සහිතව මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
786	කාසේසේ/V9/35411/S-3672 938092249V	ඩී.එම්.එස්. සංජීවනී මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම්, වීරකැටිය	ස්ථිර කිරීම	DSWE/EST/2/F1/4/12	2023.08.11	04 පරිශිෂ්ඨය, වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක 35411/X හා2020.10.09 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම 04 පරිශිෂ්ඨය ප්‍රකාරව සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (මින් පෙර එවා ඇත්තේ තාවකාලික පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහ 03 වන පරිශිෂ්ඨයෙහි සහතික කරන ලද පිටපත් වේ.) තව ද, ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35411/X හා 2020.10.09 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවිය යුතු අතර වර්යා සටහනෙහි
787	කාසේසේ/ V6/N 940 848053104V	පී.එච්.ඒ.එම්.නිෂාදි	මහාධිකරණය රත්නපුර	EB සහන	රත්/මහාධි/ආ/පෙං.ලි.	2023.09.04	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය ආයත ප්‍රධානී සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි
788	කාසේසේ/V15/33047/K-1589 960231430V	කේ.බී.කේ.යූ. කුමාර මයා	මිනිස්බල හා රැකීරක්ෂා අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	DOME/01/09/KKS/07	2023.08.14	නිවාඩු විස්තරය, 04 පරිශිෂ්ඨය	නිලධරයාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළ 2019.01.09 දින සිට 2019.07.08 දින දක්වා ලබා ගත් නිවාඩු විස්තරයක් දින සහිතව යොමු කරන්න. නිලධරයාගේ වැඩ භාර ගැනීමේ (04 පරිශිෂ්ඨය) ලිපියේ වැඩ භාර ගත් දිනය ලෙස සඳහන් වී ඇත්තේ 2018.04.19 දින ය. නමුත් ලිපි ගොනුව පරීක්ෂා කිරීමේ දී අදාළ වැඩ භාර ගත් දිනය 2018.04.09 ලෙස නිරීක්ෂණය වේ. නිලධාරියා වැඩ භාරගත් නිවැරදි දිනය සඳහන් කළ 04 පරිශිෂ්ඨය යොමු කරන්න.
789	කාසේසේ / 34560/ N902 966143215V	එස්.ආර්.එච්.ඩී.නානායක්කාර මෙය	රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව	EB සහන	PA/NLD/MON/DOL/02/06	2023.08.31	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න (යොමු කර ඇති EC (EST 07) අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ රහිත වේ)
							04 පරිශිෂ්ඨය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ කාසේසේ/34560/X හා 2019.12.25 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව වැඩ භාර ගැනීම (04 පරිශිෂ්ඨයෙ සහතික කරන ලද පිටපතක්)
							නිවාඩු විස්තරය	සමාලෝචන වාර්රා අනුව පරිවාස පළමු වසර තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ඇති බව නිරීක්ෂණය වේ.කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධරයන් හට පරිවාස පළමු වර්ෂය තුළ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණක් හිමිවන අතර, එහිදී පළමු මාස 09 තුළදී හිමිවනුයේ අනුපාත ක්‍රමය යටතේ සැකසූ නිවාඩු ප්‍රමාණයක් වේ.ඒ අනුව පරිවාස පළමු වසර තුළ ලබා ගන්නා ලද සියලු නිවාඩු, ලබා ගන්නා ලද දිනයන් ද සහිතව යොමු කරන මෙන් දන්වමි.
790	කාසේසේ/V14/J 1521 882721671V	Mr. D.M.L.J. Jayarathna	Vavuniya National Colleage of Education	Confirmation	VA/NCoE/EB/1/PF/2/OES - 02	2023.09.01	General 53 A	Accordingly please send below certified true copy for the confirmation i. The letter of duty assumed as according to the Director General of Combine Services appointment letter no කාසේසේ/35176/X and dated 04.08.2020
791	කාසේසේ/V15/34575/K-1753 197574902520	එම්.පී. කන්නන්ගර මිය	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	MOD/ADM/HRM/PF/OE/5	2023.07.23	04 පරිශිෂ්ඨය, වර්යා සටහන	නිලධරයාගේ වැඩ භාර ගැනීමේ (04 පරිශිෂ්ඨය) ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්න. වර්යා සටහනේ නිලධාරියා විසින් අත්සන් කර නොමැති අතර, නිලධාරියා විසින් අත්සන් කළ වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්න.
792	කාසේසේ/V15/33462/K-1678 805410396V	කේ.එම්.අයි.කේ. කැටවල මිය	මහනුවර මධ්‍යම පළාත්බද මහාධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/5/4259	2023.08.18	සමාලෝචන වාර්තා	නිලධරයාගේ වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවෙහි වැඩ භාරගත් දිනය ලෙස සඳහන් වන්නේ 2018.04.20 දින ය. නමුත් 04 පරිශිෂ්ඨයට අනුව නිලධරයා විසින් වැඩ භාර ගත් දිනය ලෙස 2018.04.17 ලෙස සඳහන් ව ඇත. වර්යා සටහනේ ද වැටුප් වර්ධක
793	කාසේසේ/V15/36182/K-1831 917643873V	ඩී.එම්.ඩී.පී. කුමාරි මිය	මොණරාගල දිසා/ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/5/3323	2023.08.18	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./36182/X හා 2022.07.29 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්
794	කාසේසේ/V15/35999/K-1837 910700413V	එච්.ජී.එස්.එස්. කරුණාතිලක මයා	මැදිරිගිරිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	POL/MDG/HRM/02/04/008	2023.08.16	වර්යා සටහන	වර්යා සටහනේ නිලධරයාගේ උපන්දිනය වැරදි වේ. එය නිවැරදි කර වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්න.
795	කාසේසේ/V15/35597/K-1768 917741123V	එම්.ඒ.අයි.යූ. කුමාරි මිය	පොලිස් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5141	2023.08.16	නිවාඩු විස්තරය, EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.) තව ද, නිලධාරියා පළමු පරිවාස වර්ෂයේ ලබා ඇති අනියම් නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර නිවාඩු විස්තරයක් යොමු කරන්න.
796	කාසේසේ/V9/35793/S-3743 197880202336	ඩී.බී.එස්.සෙල්වරාජා	[illegible]	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5111	2023.08.25	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව

796	කාසේසේ/V9/33793/S-3743 197800202330	ඩබ්.එම්.සෝමසිරි	පොලිස් දෙපාර්තමේන්තුව	සජිත කරීම	PHQ/EC/PF/K/5111	2023.08.29	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
797	කා.සේ.සේ/V9/19647/S-1103 750770452X	එස්. සිවනාදන් මයා	නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව	විශේෂ ශ්‍රේණිය	නිපු03/624	2022.01.19	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	01) තුන්වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.) 02) කාර්යක්ෂමතාකඩඉම සමත් බවට නිලධාරියා නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
798	කා.සේ.සේ/V1/31058/B-616 876123649V	බී.එම්.ඒ.උදාරි බණ්ඩාරනායක මිය	වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය	මුදා හැරීම			නව පත්වීම් ලිපිය	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරි III තනතුරට පත් කරන ලද පත්වීම් ලිපියේ සියළුම පැති සහතික කරන ලද පිටපතක් ඉදිරිපත් කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
799	කාසේසේ/V14/R 1787 857224019V	පී.එච්.එන්.සී. රත්නසිරි මිය	යටවත්ත ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	DSM/YT/ADM/4/1/KKS/03	2023.08.10	අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය, 04 පරිශිෂ්ඨය සහ වර්යා සටහන	කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධරයන් හට පරිවාස පළමු වර්ෂය තුළ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණක් හිමිවන බැවින් එම මිහත්මිය ලබා ගෙන ඇති අනියම් නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34356/X හා 2019.09.30 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.(එවා ඇත්තේ තාවකාලික පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතකි. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34356/X හා 2019.09.30 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.07.16 දින වැඩභාර ගැනීම පිළිබඳ සටහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.
800	කාසේසේ/V15/33283/K-1600 886801599V	එම්.ජී.යු. කාන්ති මිය	කුණ්ඩසාලේ ප්‍රදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, මැණික්හින්න	ස්ථිර කිරීම	GPN/DS/SAM/1/2/4	2023.08.29	වර්යා සටහන, නිවාඩු විස්තරය	වර්යා සටහනේ 2වන වැටුප් වර්ධකය සඳහන් කර නොමැත. එනිසා එය සඳහන් කර වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්න. කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධරයන් හට පරිවාස පළමු වර්ෂය තුළ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණක් හිමිවන බැවින් නිලධරයා ලබා ගෙන ඇති අනියම් නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
801	කා.සේ.සේ./V2/33864X/D-1643 937132611V	ඊ.වී.කේ.පී.දිල්රුක්ෂි මෙය	සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව - ප්‍රා/ලේ ගෝනපිනුවල	ස්ථිර කිරීම	DSD/HO/02/Ad/15/පොදු (වෙළමIII)	2023.08.14	වර්යා සටහන 04 පරිශිෂ්ඨය නිවාඩු විස්තරය,	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33864/X හා 2019.04.06 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි වැඩභාර ගත් දිනය 2017.11.20 ලෙස සඳහන් කර ඇත.නමුත් වර්යා සටහනෙහි වැඩභාර ගත් දිනය සහ වැ.වර්ධක දිනය 11.09 ලෙස සඳහන් කර ඇත.ඒ අනුව එය නිවැරදි දිනයට සංශෝධනය කළ යුතුය.නිලධාරියා වැඩ භාර ගෙන ඇත්තේ 11.20 දින නම් ඒ අනුව පරිවාස වාර්තාද නිවැරදි කරන්න.11.09 දින නම් 4 පරිශිෂ්ඨය ඒ අනුව නිවැරදි කරන්න. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33864/X හා 2019.04.06 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගත් දිනය සටහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි. තෙවන වර්ෂ පරිවාස වාර්තාවේ අනියම් නිවාඩු දින 28 ක් හා විවේක නිවාඩු 9 1/2 ක් ලබාගෙන ඇති බව සඳහන් කර ඇති බැවින් එය නිවැරදි කර ඉදිරිපත් කරන්න
802	කා.සේ.සේ./V7/34446XP-3134 942642385V	ආර්.ජී.එච්.පෙරේරා මයා	රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	PA/NLD/MON/DOL/02/02	2023.09.08	04 පරිශිෂ්ඨය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34446/X හා 2019.10.28 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කරන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි
803	කාසේසේ/V15/34447/K-1703 890073093V	කේ.ඒ.එස්.ඩී. කුමාර මයා	රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DOL/AD/06/05/21	2023.08.24	වර්යා සටහන, නිවාඩු විස්තරය	එවා ඇති නිවාඩු විස්තරය අනුව පරිවාස පළමු වසර තුළ අනියම් නිවාඩු 2 1/2ක් සහ අසනීප නිවාඩු 24ක් ලබා ඇති බව නිරීක්ෂණය වේ.කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධරයන් හට පරිවාස පළමු වර්ෂය තුළ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණක් හිමිවන අතර, එහිදී පළමු මාස 09 තුළදී හිමිවනුයේ අනුපාත ක්‍රමය යටතේ සැකසූ නිවාඩු ප්‍රමාණයක් වේ.ඒ අනුව පරිවාස පළමු වසර තුළ ලබා ගන්නා ලද සියලු නිවාඩු, ලබා ගන්නා ලද දිනයන් ද සහිතව යොමු කරන මෙන් දන්වමි.අසනීප නිවාඩු දින 24න් පසුව ලබා ගන්නා ලද සියලු නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු වන අතර එම නිවාඩු ගෙන ඇත්තේ වෛද්‍ය නිර්දේශ මත නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා ද එවන මෙන් දන්වමි. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34447/X හා 2019.10.28 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් බවට නිලධාරියා නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
804	කාසේසේ/V15/35272/K-1788 821650704V	ඩී.පී.එස්.එස්. කුමාර මයා	වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	MPI/4/1/2/PF/831	2023.09.06	වෛද්‍ය වාර්තාව	දෙපසම සහතික කරන ලද වෛද්‍ය වාර්තාවේ සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්න.
805	කා.සේ.සේ./V2/34314/D-1641 896971212V	ටී.ඒ.එම්.ද සිල්වා මෙය	කෘෂි කර්ම අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	SMA/ADMIN/02/14/OES/PF-02 SMA/ADMIN/02/14/OES/PF-02	2023.01.30 2023.08.31	අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය සහ වර්යා සටහන	පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ එනම් 2014.10.24 දින සිට 2015.10.23 කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු දින 11ක් ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. එහෙත් කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ චිඩිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර එහි 26:4 උප වගන්තියේ චිඩිවිධාන අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට අනියම් නිවාඩු සඳහා හිමිකමක් නොමැති අතර, පත්වීම් දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් අසනීප නිවාඩු දින 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම ලබන බැවින් නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර නිවාඩු විස්තරයක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
806	කා.සේ.සේ./V10/34405/W-2070 960930495V	එස්.වෙංගඩේශ්වරන් මහතා	රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	PA/NLD/MON/DOL/02/02	2023.09.08	04 පරිශිෂ්ටය හා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නමට නිකුත් කරන ලද ලිපිය	01. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/34405/X හා 2019.10.29 දිනැති චිඩිමත් පත්වීම් ලිපියට අනුව, 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි හතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස දන්වා සිටිමි. හා 02. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
807	කාසේසේ/V15/31444/K-1379 888553843V	කේ.එච්.එම්.ඒ.එස්. කැටකුඹුර මෙය	වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	GA/05/2/3/90	2023.08.18	ස්ථිර කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සියලු ලේඛන	නිලධාරියා කාර්යාල සේවක සේවයේ III ශ්‍රේණියේ පත්වීම ස්ථිර කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සියලු ලේඛන යොමු කරන්න.
808	කාසේසේ/V15/36072/K-1823 198372200335	එන්.එන්.සී. කුමාරි මිය	නාවලපිටිය දිසා/ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	බ.දි.ම.අධි/පෙ.ලි.	2023.08.29	නිවාඩු විස්තරය, වර්යා සටහන	පළමු පරිවාස වර්ෂයේ දී ලබා ගත් නිවාඩු දිනයන් ද සහිතව නිවාඩු විස්තරය යොමු කරන්න. වර්යා සටහනේ චිඩිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීම සටහන් කර සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්න.
809	කාසේසේ/V15/35375/K-1731 977243220V	ඩබ්.එම්.ආර්.ටී. කුමාරි මෙය	කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	E/3/3/KKS/0020/2019	2023.08.21	නිවාඩු විස්තරය	දෙවන හා තෙවන පරිවාස වර්ෂයන් හි ලබා ගත් නිවාඩු දිනයන් සහිතව යොමු කරන්න.
810	කාසේසේ/V14/R 1910 1988069014	ජී.ජී.යු.ජේ. රණසිංහ මයා	පොලිස් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5227	2023.09.07	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	තුන්වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
811	කාසේසේ/V15/28600/K-1357 867992367V	ඩී.ආර්.එච්. කොතලාවල මෙය	මොටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව	උසස් කිරීම	DMT/H/E/11/PF/340	2023.09.04	අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය	උසස් වීමට අදාළ ආකෘති පත්‍රයෙහි අදාළ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
812	කාසේසේ/V15/14480/K-97 651031133V	ජී.ඩබ්.පී. කුමාරසිරි මයා	වැලිසර මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	උසස් කිරීම	වැලි/මහේ/අධි/පෙ.ලි.	2023.09.06	නිවාඩු විස්තරය	2006.01.01 දින සිට 2010.01.01 දින දක්වා කාලය තුළ නිලධරයා විසින් ලබා ගත් සියලු ම නිවාඩු දිනයන් ද සහිතව යොමු කරන්න.
813	කාසේසේ/V14/J 1560 930813583V	එච්.පී.ඩී.කේ. ජයලත් මයා	ස්වදේශ කටයුතු අංශය	ස්ථිර කිරීම	HA/5/1/5/57	2023.09.11	වර්යා සටහන	එකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/36091/X හා 2022.04.06 දිනැති ඒකාබද්ධ සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය කිරීමේ ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම පිළිබඳ සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
814	කාසේසේ/V1/33181/A-1447 938022526V	ඩී.ඩී.අබෙසිංහ මිය	සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DAPH/AD/10/6/75	2023.07.24	වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාව නිවාඩු විස්තරය	නිලධරයාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළ 2018.04.25 දින සිට 2019.04.24 දින දක්වා ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවෙහි එම කාලයට අදාළ නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී නිලධරයා විසින් අනියම් නිවාඩු දින 20 ක් ලබා ඇති බවට සටහන් කර ඇත. කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ චිඩිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට අනියම් නිවාඩු හිමි නොවන අතර, **දින 24 ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක්** හිමිකම් ලබා දිය හැක. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කළ යුතුය. නිලධාරියාගේ තෙවන පරිවාස කාලයට අයත් සමාලෝචන වාර්තා දෙකෙන් පළමු සමාලෝචන වාර්තාව 2020.09.15 දින දක්වා වන අතර දෙවන සමාලෝචන වාර්තාව 2020.09.22 දිනෙන් පටන් ගන්නා ලදී. ඒ අනුව තෙවන පරිවාස වර්ෂයේ දින 06ක් සටහන් වී නොමැති බැවින් එය සංශෝධනය කර එවිය යුතුය. වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවල සඳහන් කර ඇති නිවාඩු විස්තර අපැහැදිලි බැවින් පරිවාස කාලයේ එක් එක් වසරවල ලබා ගත් නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය.

							EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය	පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත කාල සීමාව තුළ සමත් වී නොමැති බැවින් සහන කාලයක් ලබා දීම සලකා බැලීම සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වීමට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ හා අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
815	කාසේසේ/V3/33840/H-559 918170685V	එච්.එම්.එන්.කේ.හේරත් මෙය/ මිය	සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DAPH/AD/10/6/77	2023.09.18	අනියම් නිවාඩු	පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂය තුළ එනම් 2018.04.20 දින සිට 2019.04.20 කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු 11 ක් ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම් සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය යෙදෙමින් ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර එහි 26:4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට අනියම් නිවාඩු සඳහා හිමිකමක් නොමැති අතර, පත්වීම් දින සිට වසරක කාලයක් දක්වා අසනීප නිවාඩු දින 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම් ලබන බැවින් නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර නිවාඩු විස්තරයක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (ඔබ විසින් එවන ලද 2023.09.18 දිනැති ලිපියේද පළමු වර්ෂයේ අනියම් නිවාඩු ලෙස සටහන් කර ඇත.)
816	කා.සේ.සේ./V9/21535/S-1746 750231535V	සමන් සෙනෙවිරත්න මහතා	පොලිස් දෙපාර්තමේන්තුව	විශේෂ ශ්‍රේණිය	EC/PF/K/3203	2023.09.08	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධාරියා නමට නිකුත් කරන ලද ලිපිය	තෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධාරියා නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ සහතික නරන ලද පිටපතක් එවීමට කටයුතු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
817	කා.සේ.සේ./V7/35778/P-3288 981720628V	ආර්.ඩී.සී.පී.පිරිස් මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	ස්ථිර කිරීම	PHQ/PF/K/5191	2023.09.19	EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය	පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත කාල සීමාව තුළ සමත් වී නොමැති බැවින් සහන කාලයක් ලබා දීම සලකා බැලීම සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වීමට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ හා අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
818	කා.සේ.සේ./V9/34129/X S-3513 855754088V	කේ.ශ්‍යාමලා මිය	රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	PA/NLD/MON/DOL/02/06	2023.08.31	වෛද්‍ය වාර්තාව, ගිවිසුම (පොදු 160) දිවුරුම/ප්‍රතිඥාව (පොදු 278), දිවුරුම හෝ ප්‍රතිඥාව ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 157 අ (7) වන ව්‍යවස්ථාව සහ 161 (ඇ) (iii) වන ව්‍යවස්ථාව	දෙපසම සහතික කරන ලද වෛද්‍ය වාර්තාවේ සහතික කළ පිටපත, ගිවිසුම(පොදු 160), දිවුරුම/ප්‍රතිඥාව (පොදු 278), ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 157 අ (7) වන ව්‍යවස්ථාව සහ 161 (ඇ) (iii) වන ව්‍යවස්ථාවේ සහතික කළ පිටපත් සහතික කර එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
819	කාසේසේ/V3/36273/H-631 700511839V	එච්.ටී.සී.යූ.කේ. හවුජේ මයා	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	RG/AB/15/01/78	2023.09.08	වර්යා සටහන	එකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/36273/X හා 2022.11.22 දිනැති ඒකාබද්ධ සේවය විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම පිළිබඳ සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
							EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය	පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත කාල සීමාව තුළ සමත් වී නොමැති බැවින් සහන කාලයක් ලබා දීම සලකා බැලීම සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වීමට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ හා අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
820	කාසේසේ/V14/R 1406 863212898V	Mr. S.D. Rajeewan	District Secretariat - Jaffna	Confirmation	JK/EB/D/PF/OES/38	2023.09.19	History Sheet (General 53 A)	Please update the history sheet, duty assumed as at according to the Director General of Combine Services appointment letter no කාසේසේ/30427/X and dated 04.03.2016.
821	කාසේසේ/V14/J 1533 885921337V	සී.පී. ජයවර්ධන මිය	කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	කෘදෙ/ආ/5/7/1/107	2023.09.11	වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාව	ඩී.පී. ජයවර්ධන මියගේ 2020.10.10 සිට 2021.03.08 දක්වා කාලයට අදාල සංශෝධිත වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස සඳහන් වුවද එවැනි සංශෝධිත වාර්ෂික සමාලෝන වාර්තාවක සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කර නොමැති බැවින් 2020.10.10 සිට2021.03.07 දක්වා කාලයට අදාල වාර්ෂික සමාලෝතන වාර්තාවෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
822	කාසේසේ/V15/35626/K-1859 200006601932	අයි.ඩී.ආර්. කුමාර මයා	පොලිස් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5149	2023.09.20	EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය	පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත කාල සීමාව තුළ සමත් වී නොමැති බැවින් සහන කාලයක් ලබා දීම සලකා බැලීම සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වීමට හේතු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ හා අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
823	කාසේසේ/V15/33345/K-1602 776161055V	කේ.එම්.යූ.ජේ.එම්. කැටවල මයා	සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	MWCA&SE/ADM/04/26/ 01/D	2023.09.21	04 පරිශිෂ්ඨය අනුව වැඩ භාර ගැනීම	ලබා දී ඇති 04 පරිශිෂ්ඨය අනුව වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියෙහි වැඩ භාර ගැනීමේ දිනය ලෙස සඳහන් කර ඇත්තේ 2019.01.16 දිනයි. නමුත් පරිවාස සමාලෝචන වාර්තාවන් හි සඳහන් කර ඇත්තේ වැඩ භාර ගත් දිනය ලෙස 2018.04.20 දින ලෙස යි. එබැවින් නිවැරදි දිනය සඳහන් කරන ලද 04 පරිශිෂ්ඨය අනුව වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්න.
824	කාසේසේ/V1/33001/A-1445 886962452V	ඒ.එම.එස්.ඒ.අබේකෝන් මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - යටිනුවර	ස්ථිර කිරීම	KDS/YNU/1/2/4/8	2023.08.25	නිවාඩු විස්තරය	ඔබ විසින් යොමු කර ඇති අංක KDS/YNU/1/2/4/8 හා 2022.08.25 දිනැති දින සහිත නිවාඩු විස්තරය පරීක්ෂා කිරීමේදී පෙනී යන්නේ නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද වැටුප් රහිත නිවාඩු සතියේ දිනයන් පමණක් සලකා බලා ගණනය කර ඇති බවයි. නමුත් ආයතන සංග්‍රහයේ XII වැනි පරිච්ඡේදයේ 22.3 වගන්ති අනුව වැටුප් රහිත නිවාඩු ගණනය කිරීමකදී වැටුප් රහිත නිවාඩු කාලයක් අතරට වැටෙන සෙනසුරාදා, ඉරිදා සහ රජයේ නිවාඩු දින වැටුප් රහිත නිවාඩු දින ලෙස සැලකිය යුතු බැවින්, නිලධරයා විසින් ලබා ගත් මුළු වැටුප් රහිත නිවාඩු දින ගණන නිවැරදිව ගණනය කර යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. තවද මා වෙත යොමු කර ඇති වෛද්‍ය සහතික මඟින් නිලධාරිනිය විසින් ලබාගෙන ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු සියල්ල ආවරණය නොවේ. එම නිසා නිලධාරිනිය ලබා ගත් සියලුම වැටුප් රහිත නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට නිර්දේශ කර එවන මෙන් වැඩිදුරටත් දන්වමි.
825	කාසේසේ/V15/34447/K-1703 890073093V	කේ.ඒ.එස්.ඩී. කුමාර මයා	රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DOL/AD/06/05/03	2023.06.20	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධාරියා නමට නිකුත් කරන ලද ලිපිය, නිවාඩු විස්තරයක්	පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධාරියා නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපතක් එවීමට කටයුතු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. එවා ඇති නිවාඩු විස්තරය අනුව පරිවාස පළමු වසර තුළ අනියම් නිවාඩු 2 1/2ක් සහ අසනීප නිවාඩු 24ක් ලබා ඇති බව නිරීක්ෂණය වේ.කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධරයන් හට පරිවාස පළමු වර්ෂය තුළ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණක් හිමිවන අතර, එහිදී පළමු මාස 09 තුළදී හිමිවනුයේ අනුපාත ක්‍රමය යටතේ සැකසූ නිවාඩු ප්‍රමාණයක් වේ.ඒ අනුව පරිවාස පළමු වසර තුළ ලබා ගන්නා ලද දිනයන් ද සහිතව යොමු කරන මෙන් දන්වමි.අසනීප නිවාඩු දින 24න් පසුව ලබා ගන්නා ලද සියලු නිවාඩු, ලබා ගන්නා ලද දිනයන් ද සහිතව යොමු කරන මෙන් දන්වමි.
826	කාසේසේ/V15/34534/K-1751 946501514V	ඊ.ඒ. උපේක්ෂා කුමාරි මෙය	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	MOD/ADM/HRM/PF/OE/ 70	2023.09.16	වෛද්‍ය වාර්තාව,04 පරිශිෂ්ඨය අනුව වැඩ භාර ගැනීම, නිවාඩු වාර්තාව, නිලධරයාගේ නමට නිකුත් කළ කා.කඩ. සමත් ලිපිය	වෛද්‍ය වාර්තාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට සුදුසු / නුසුදුසු බව සළකුණු කර නොමැත. ඒ බව සඳහන් කළ පිටු 06ම දෙපසම සහතික කළ වෛද්‍ය වාර්තාවේ සහතික කළ පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. ලබා දී ඇති 04 පරිශිෂ්ඨය අනුව වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියෙහි වැඩ භාර ගැනීමේ දිනය සඳහන් කර නොමැත. සඳහන් කර ඇත්තේ 2019.09. ලෙස පමණි. එබැවින් නිවැරදි දිනය සඳහන් කරන ලද 04 පරිශිෂ්ඨය අනුව වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්න. පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට නිලධාරියා නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපතක් එවීමට කටයුතු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. පරිවාස සමාලෝචන වාර්තාව අනුව පරිවාස පළමු වසර තුළ අනියම් නිවාඩු 17 1/2ක් ලබා ඇති බව නිරීක්ෂණය වේ.කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධරයන් හට පරිවාස පළමු වර්ෂය තුළ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණක් හිමිවන අතර, එහිදී පළමු මාස 09 තුළදී හිමිවනුයේ අනුපාත ක්‍රමය යටතේ සැකසූ නිවාඩු ප්‍රමාණයක් වේ.ඒ අනුව පරිවාස පළමු වසර තුළ ලබා ගන්නා ලද සියලු නිවාඩු, ලබා ගන්නා ලද දිනයන් ද සහිතව යොමු කරන මෙන් දන්වමි.අසනීප නිවාඩු දින 24න් පසුව ලබා ගන්නා ලද සියලු නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු වන අතර එම නිවාඩු ගෙන ඇත්තේ වෛද්‍ය නිර්දේශ මත නම් එම වෛද්‍ය වාර්තා ද එවන මෙන් දන්වමි.
827	කාසේසේ/V15/36030/K-1851 745413307V	කේ.ඒ.සී. කුමාරි මෙය	චාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	GA/4/2/3/83	2023.07.13	නිවාඩු විස්තරය, වර්යා සටහන	කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධරයන් හට පරිවාස පළමු වර්ෂය තුළ අසනීප නිවාඩු දින 24 ක් පමණක් හිමිවන අතර, එහිදී පළමු මාස 09 තුළදී හිමිවනුයේ අනුපාත ක්‍රමය යටතේ සැකසූ නිවාඩු ප්‍රමාණයක් වේ. ඒ අනුව නිලධරයෙකු හට පළමු මාස 09 තුළදී මසකට නිවාඩු දින 02 ක් පමණක් හිමි වන අතර, යම් මාසයක නිවාඩු දින 02ක් ලබා නොගත්තේ නම් ඊළඟ මසට එම නිවාඩු දින ගණන එකතු කර නිවාඩු ලබා ගැනීමට හැකියාව ඇත්තේය.ඒ අනුව මෙම නිලධරයාගේ මුල් පරිවාස වර්ෂයෙහි ලබා ගත් සියලු ම නිවාඩු දිනයන් ද සහිතව සඳහන් කර නිවාඩු විස්තරයක් යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. එසේම නිලධරයාගේ 2017.05.12 දින සිට 2017.08.09 කාල සීමාවේ සමාලෝචන වාර්තාවේ අනියම් නිවාඩු 09ක් ගෙන ඇති බව දක්වා ඇත. එය අසනීප නිවාඩු 09ක් ලෙස සංශෝධනය කළ යුතුය. ඉහත පරිදි නිවාඩු ගණනය කිරීමේ දී වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත්නම් ඊට අදාළ හේතු සඳහන් කර එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාළ වෛද්‍ය සහතික ඇත්නම් ඒවායේ) සහතික කළ පිටපත් ඇත්නම් , එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් සමග මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (එසේ ඉදිරිපත් නොකරන්නේ නම් ඒ පිළිබඳව ද මා දැනුවත් කරන්නේ නම් මැනවි.) නිලධරයාගේ දෙවන හා තෙවන පරිවාස වර්ෂයන්ට අදාළ ව ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවන්හි එම කාලයට අදාළ නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී වර්ෂයකට හිමි නිවාඩු 45ට අමතරව නිවාඩු ලබා ගෙන ඇති බව නිරීක්ෂණය වේ. එබැවින්

828	කාසේසේ/V15/30815/K-1289 926881175V	පී.එච්. කුමුදුනී ලෙමය	අානයන හා අපනයන පාලන දෙපාර්තමේන්තුව	මුද්‍රා හැරීම	IECD/8/7/1/KKS	2023.09.06	12 පරිශිෂ්ඨය ගෙන්වීම	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද අංක 2310/29 හා 2022.12.19 දිනැති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීති සංශ්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 166 වගන්තිය ප්‍රකාරව 12 පරිශිෂ්ඨය සම්පූර්ණ කර දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ නිර්දේශයද සහිතව යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
829	කාසේසේ/V1/33193/A-1442 936840639V	එච්.එම්.අලහකෝන් මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - උඩුනුවර	ස්ථිර කිරීම	KDS/UNU/1/3/3/5	2023.08.28	04 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/33193/X හා 2018.11.24 දිනැති **විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව** වැඩ භාරගත් ලිපිය අංක 04 පරිශිෂ්ටය අනුව සකස් කර අති සහතික කළ පිටපතක් (ඔබ විසින් යොමු කර ඇත්තේ තාවකාලික පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියේ පිටපතකි)
							වර්යා සටහන	නිලධරයා වෙත නිකුත් කරන ලද ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/33193 /X හා 2018.11.24 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව නිලධාරියා වැඩ භාරගත් බව සඳහන් කරමින් සංශෝධනය කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්.
							වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා	අංක 05 පරිශිෂ්ටයට අනුව එවා ඇති 2020.09.22 සිට 2021.04.23 දක්වා වන කාල පරිච්ඡේදයට අයත් සමාලෝචන වාර්තාවේ අංක 04,07,08,09,10,11 යන කොටස් හා අංක 14 හි ආසන්නතම අධීක්ෂණ මාණ්ඩලික නිලධාරියාගේ නිල මුද්‍රාවද නොමැති බැවින් ඉහත අඩපාඩු සංශෝධනය කරන ලද සමාලෝචන වාර්තාවේ සහතික කරන ලද පිටපතක්.
							නිවාඩු විස්තරය	එවා ඇති නිවාඩු විස්තරය අනුව නිලධරයාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළ 2018.04.23 දින සිට 2019.04.22 දින දක්වා ඔහු විසින් අනියම් නිවාඩු දින 12 ½ ක් ලබා ඇති බවට සටහන් කර ඇත. කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට **දින 24ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක්** හිමිකම් ලබා දිය හැක. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු අසනීප නිවාඩු දින 24ක් හා ඉතිරි නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු දින ලෙස සංශෝධනය කළ යුතුය. තවද පත්වීම් දින සිට මුල් මාස නවය තුළ ලබා ඇති නිවාඩු ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26:1:3 වගන්තිය අනුව ගණනය කළ යුතුය. එසේ නිවාඩු සංශෝධනය කිරීමේ දී නිලධරයා විසින් ලබා ගැනීමට හේතු සපයා කළ හැකි ලිපි ලේඛනවල (වෛද්‍ය සහතික ආදිය) සහතික පිටපත් හා එම **නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත්** එවිය යුතුය. (නිලධරයා ලබා ගෙන ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු දින සහිතව එවිය යුතුය.)
								මෙම නිලධරයා පරිවාස කාලයේ තෙවන වර්ෂය තුල (2020.04.23 දින සිට 2021.04.22දක්වා) අනියම් නිවාඩු 21½ ක් ලබා ගෙන ඇති බව දක්වා ඇත.එහෙත් ලබා ගැනිමට හැකියාව ඇත්තේ අනියම් නිවාඩු 21ක් පමණි.ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු අසනිප නිවාඩු දින 24ක් ලෙස සංශෝධනය කළ යුතුය. එම කරුණුද සැලකිල්ලට ගෙන විධිමත් නිවාඩු විස්තරයක් හා ඒ අනුව සංශෝධනය කරන ලද සමාලෝචන වාර්තාවද මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
830	කාසේසේ/V1/24083/ B-401 886962452V	ඊ.එම.චන්දන බණ්ඩාර මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - වැල්ලවාය	උසස් කිරීම	MON/WEL/EST/02/PER-FIL/KKS/02	2023.0818	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	යථෝක්ත නිලධාරියා දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත්ව ඇත්තේ 2017.02.15 දින වන බැවින් අදාල කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ප්‍රමාද වී සමත් වීමට හේතුව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 02/2011(1) හා EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කර ඔබගේ හා දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ නිර්දේශය සමග එවන ලෙස දන්වමි.
							උසස් කිරීම සඳහා වූ අයදුම් පත්‍රය	1777/35 හා 2012.09.27 දිනැති කාර්යාල සේවක සේවයේ ව්‍යවස්ථාව අනුව කා.සේ.සේ I ශ්‍රේණියට උසස්වීම සඳහා රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 09/2013 හි වන අංක 03 අයදුම් පත්‍රය සම්පූර්ණ කර නිර්දේශ සහිතව කඩිනමින් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
831	කාසේසේ/V1/19312/ B-103 752464030V	එම්.පී.රංජිත් බණ්ඩාර මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	උසස් කිරීම	EC3/201/99	2023.09.16	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බවට ලිපිය	තුන්වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගයෙන් සමත් බවට නිලධරයා නමට නිකුත් කළ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් එවිය යුතුය.
832	කාසේසේ/V1/35915/ B-760 882845052V	ඒ.එම්.එල්.එම්.බංඩාර මයා	බන්ධනාගාර මූලස්ථානය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සඳහා සහන කාලයක් ලබාදීම	ඩී1/15880	2023.08.12	අංක 04 පරිශිෂ්ඨය	පත්වීම් ලිපිය පුකාරව වැඩ භාර ගැනීම සඳහන් කරන ලද රාජකාරි භාර ගැනීමේ ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපතක්
							EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය	EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය සම්පූර්ණ කර ඔබගේ සහ අදාළ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
833	කා.සේ.සේ./V10/33939/X/ W-1942 848023817V	එම්.එම්.වික්‍රමසිංහ මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - දික්වැල්ල	ස්ථිර කිරීම	DIK/EST/02/04/07	2023.09.18	නිවාඩු විස්තරය හා වර්යා සටහන	01. එවා ඇති නිවාඩු විස්තරය හා නිලධරයාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළ පරිවාස වාර්තාවට අනුව 2018.10.04 දින සිට 2019.10.03 දින දක්වා ඔහු විසින් අනියම් නිවාඩු 25 ක් ලබා ඇති බවට සටහන් කර ඇත. කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට දින 24ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක් හිමිකම් ලබා දිය හැක. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු අසනීප නිවාඩු දින 24ක් හා ඉතිරි නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු දින ලෙස සංශෝධනය කළ යුතුය. තවද පත්වීම් දින සිට මුල් මාස නවය තුළ ලබා ඇති නිවාඩු ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26:1:3 වගන්තිය අනුව ගණනය කළ යුතුය. එසේ නිවාඩු සංශෝධනය කිරීමේ දී නිලධරයා විසින් ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු සපයා කළ හැකි ලිපි ලේඛනවල (වෛද්‍ය සහතික ආදිය) සහතික පිටපත් හා එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයද සහිතව එවිය යුතුය. (නිලධරයා ලබා ගෙන ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු දින සහිතව එවිය යුතුය.) 02. එමෙන්ම නිලධාරියාගේ වර්යා සටහනෙහි 2019 වර්ෂයෙහි වැටුප් වර්ධක ගෙවීම සටහන් කර නොමැති අතර තවද, අදාල කා.සේ.සේ.නිලධාරියා අත්සන හා දිනය සටහන් කර නොමැත .එම අඩුපාඩු නිවැරදිව සකස් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කල පිටපතක් ද මා වෙත ලැබීමට සලස්වන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
834	කා.සේ.සේ./V1/33663/X/ A-1448 960752538V	ඊ.වයි.ටී. අමරසේන මයා	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	RG/AB/15/01/259	2023.09.25	වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාව	2020.01.31 - 2020.08.14 දක්වා වන කාලසීමාවට අදාල වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාව එවා නොමැති බැවින් සියලුම පැති සහතික කළ සමාලෝචන වාර්තාවේ පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
835	කා.සේ.සේ./V1/28349/X/ A-1158 892113084V	ඒ. අශෝක් මයා	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	RG/AB/15/01/170	2023.09.22	අංක 04 පරිශිෂ්ටය	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව එවා ඇති ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/28349/X හා 2014.01.08 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීමේ දිනය ලෙස අධ්‍යාරියා එක් දිනයක් සඳහන් කර ඇති අතර ආයතනය විසින් තවත් දිනයක් සඳහන් කර ඇත. එම නිසා එහි වැඩ භාරගත් නිවැරැදි දිනයට අනුව එම ලිපිය සංශෝධනය කර ඒ අනුව වර්යා සටහනේ හා වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා වලද දිනයන් නිවැරැදිද යන්න පරීක්ෂා කර දිනයන් වෙනස් වන්නේ නම් ඒ අනුව සංශෝධනය කරන ලද එම වාර්තාවල සහතික පිටපත්ද එවන ලෙස කරුණිකව දන්වා සිටිමි.

836	කා.සේ.සේ./V1/28243/X/ A-1157 822750850V	එච්.ඒ.අත්සන් මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - අඩඩාලවෙන	උසස් කිරීම	ADM/ADM1/PFILE/02/33	2023.09.18	උසස් කිරීමට අදාල ලිපි ලේඛන ගෙන්වීම	1777/35 හා 2012.09.27 දිනැති කාර්යාල සේවක සේවයේ ව්‍යවස්ථාව අනුව කා.සේ.සේ I ශ්‍රේණියට උසස්වීම සඳහා රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 09/2013 හි වන අංක 03 අයදුම් පත්‍රය සම්පූර්ණ කර ඔබගේ හා දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව කඩිනමින් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
837	කාසේසේ/V3/35358/H-600 892494193V	එච්.ජී.ආර්.කේ. හල්පෙගමගේ මයා	තංගල්ල, දිසා/ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	තං/දි/මහේ/අධි/ආ.පෙෂ/2022	2023.10.13	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක **කා.සේ.සේ./35358/X හා 2020.09.29** දිනැති **විධිමත් පත්වීම් ලිපිය** අනුව **2019.02.01 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම** වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ තාවකාලික පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව වැඩ භාර ගැනීම සටහන් කර ඇති වර්යා සටහනේ පිටපතකි.
838	කා.සේ.සේ/V9/35516/S - 3657 898350169V	පී.ඒ.එන්.සංජීවනී මිය	කඩුවෙල දිසා අධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	කඩු/දිසා/අධි/ආ/පෙෂ.ලි./2023	2023.10.03	අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය නොමැති බව	ස්ථිර කිරීම් අදාළ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (මේ පිළිබඳව 2023.07.19 දින යොමු කරන ලද ලිපිය මඟින්ද දැනුම් දී ඇත.)
839	කාසේසේ/V11/27502/S -2661 832170704	ඩබ්.එම්.සුජිත් ඉෂාන්ක සේනාධීර මයා	මැදිරිගිරිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	E.B සහනය	POL/MDG/HRM/02/04/002	2023.08.10	EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය	EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 කොටස සම්පූර්ණ කර එවන්න.
840	කාසේසේ/V15/35597/K-1768 917741123V	එම්.ඒ.අයි.යූ. කුමාරි මිය	පොලිස් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5141	2023.08.16	නිවාඩු විස්තරය	නිලධාරියා පළමු පරිවාස වර්ෂයේ ලබා ඇති අනියම් නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර නිවාඩු විස්තරයක් යොමු කරන්න.
841	කාසේසේ/V15/35597/K-1768 917741123V	ජී.එල්.වයි.පී. කුමාරි මිය	පොලිස් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5245	2023.09.08	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
842	කා.සේ.සේ/V9/29318/S - 2932 852605049V	වී.සත්‍යාමූර්ති මයා	සිවිල් අභියාචනා මහාධිකරණය, මඩකලපුව, නැගෙනහිර පළාත	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/05/1855	2023.10.09	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය ආයතන ප්‍රධානි සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
843	කාසේසේ/V14/ J 1460 890863230V	ඩබ්.ජේ.එන්. පියරත්න මයා	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	ED/12/01/13/01/305	2023.10.09	වර්යා සටහන	වර්යා සටහනෙහි නිලධාරියාගේ අත්සන තබන ලද දිනය සඳහන් නොවන බැවින් නිසි පරිදි සම්පූර්ණ කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
844	කාසේසේ/V15/35763/K-1860 920571220V	ජී.එල්.වයි.පී. කුමාරි මිය	පොලිස් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5147	2023.10.18	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
845	කාසේසේ/V15/33283/K-1600 886801599V	එම්.ජී.යූ. කාන්ති මිය	කුණ්ඩසාලේ ප්‍රදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, මැණික්හින්න	ස්ථිර කිරීම	GPN/DS/SAM/1/2/4	2023.08.29	වර්යා සටහන	වර්යා සටහනේ 2වන වැටුප් වර්ධකය සඳහන් කර නොමැත. එනිසා එය සඳහන් කර වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්න.

846	කාසේසේ/V14/R 1799 199713303642	බී.එන්.එස්.කේ.ඩී.කේ. රාජකරුණා මයා	ඌව පළාත්බඳ මහාධිකරණය - බදුල්ල	ස්ථිර කිරීම	බදු/මහාධි/ආ/පෙෘ.ලි/2023	2023.09.11	04 පරිශිෂ්ඨය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./34436/X හා 2019.10.28 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.08.01 දින සිට වැඩ භාර ගත් බවට වූ 04 වන පරිශිෂ්ඨයෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි
847	කාසේසේ/V3/29845/H-449 802915372V	එච්.ඒ.එස්. හපුගොඩආරච්චි මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, ඇඹිලිපිටිය	ස්ථිර කිරීම	EMDS/ADM/02/GENERAL/10	2023.10.12	04 පරිශිෂ්ඨය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./29845/X හා 2015.07.17 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2015.07.17 දින සිට වැඩ භාර ගත් බවට වූ 04 වන පරිශිෂ්ඨයෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ තාවකාලික පත්වීම් අනුව වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපිය වේ.
							වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./29845/X හා 2015.07.17 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2015.07.17 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
							අනියම් නිවාඩු සංශෝධනය	එවා ඇති නිවාඩු විස්තරය අනුව නිලධරයාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළ 2014.01.13 දින සිට 2015.01.12 දින දක්වා ඔහු විසින් අනියම් නිවාඩු දින 20 1/2 ක් සහ විවේක නිවාඩු 21 ක් ලබා ඇති බවට සටහන් කර ඇත. කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට දින 24ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක් හිමිකම් ලබා දිය හැක. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු අසනීප නිවාඩු දින 24ක් හා ඉතිරි නිවාඩු වැටුප් රහිත නිවාඩු දින ලෙස සංශෝධනය කළ යුතුය. එසේ නිවාඩු සංශෝධනය කිරීමේ දී නිලධරයා විසින් ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛනවල (වෛද්‍ය සහතික ආදිය) සහතික පිටපත් හා එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට ඔබගේ නිර්දේශයත් එවිය යුතුය. (නිලධරයා ලබා ගෙන ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු දින සහිතව එවිය යුතුය.)
848	කාසේසේ/V15/35847/K-1862 977120241V	ඩී.එම්.පී. කුමාරි මිය	පොලිස් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5249	2023.10.04	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
849	KKS/V1/32752/X/B-668 810430664V	ඒ.එම්.ඒ බණ්ඩාර මයා	රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	රමුදෙ/ආ4/කාසේසේ/9915	2023.10.12	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	සම්පූර්ණ කරන ලද EC(EST 07) ආකෘති පත්‍රය ඔබගේ සහ අදාළ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය සහිතව යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (එවා ඇති ආකෘති පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා පමණක් නිර්දේශ කර ඇත.)
850	කාසේසේ/V6/32825/N 854 865710771V	එම්.පී.පී.නිරෝෂණී මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, වැලිඔය	ස්ථිර කිරීම	MU/DSW/EB/03/01/61	2023.10.10	03 පරිශිෂ්ටය 04 පරිශිෂ්ටය වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./32825/X හා 2018.07.10 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීම සඳහන් කර, සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන්න.(උදා:- 2017.03.24 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි 2017.04.05 දින වැලිඔය ආ/ලේ සේවයට වාර්ථා කළ බව) ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./32825/X හා 2018.07.10 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව(දිනය සඳහන් කරන්න) දින සිට (ස්ථානය) වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
851	කාසේසේ/V6/35183/V 221 933070697V	එන්.වදන්රාජ් මයා	මැතිවරණ කොමිෂන් සභාව	ස්ථිර කිරීම	මැ.කො.ස./ආ/A 4/04/2023	2023.10.23	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35183/X හා 2020.08.04 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2019.02.05 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
852	කාසේසේ/V15/34725/K-1758 922791066V	කේ.එල්.එස්. කලුපතිරන මයා	අභියාචනාධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	CA/EST/PF/2023	2023.10.05	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ /34725/X හා 2020.02.01 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම පිළිබඳ ව සටහන් කර එවා ඇති වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතේ නිලධරයාගේ අත්සන සඳහන් කර නොමැත. එබැවින් නිලධරයාගේ අත්සන යොදා යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්න.
853	කා.සෙ.සේ./V9/32560/S - 3319 890030173V	එම්.එම්. සාහිර් මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, මුන්දලම	ස්ථිර කිරීම	MUN/ADM/PERKS/02	2023.10.13	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./32560/X හා 2018.04.11 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2017.11.06 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
854	කාසේසේ/V15/35107/K-1780 940300932V	කේ.ඊ.එම්. කීර්තිරත්න මයා	කළුතර මහාධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	කළු/මහාධි/ආ/නිවාඩු/2022	2022.05.26	විනය, නිවාඩු විස්තරය	පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළ සියලු නිවාඩු දිනයන් සහිත නිවාඩු විස්තරයක් යොමු කරන්න. එසේ ම, විනයානුකූල දඬුවම් ලබා ඇති බව හෝ නැති බව සඳහන් කර ලිපියක් යොමු කරන්න.
855	කා.සෙ.සේ./V9/33304/S - 3468 848395080V	ඩබ්.එම්.ආර්.ඩී. සිරිවර්ධන මිය	සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DSD/HO/02/AD/15/PF/OES/KAN/20	2023.08.16	නිවාඩු විස්තරය	මෙම නිලධාරිණිය පරිවාස කාලයේ දෙවන වසර වන 2019.04.27 දින සිට 2020.04.26 දින දක්වා අනියම් නිවාඩු 19 1/2ක් හා විවේක නිවාඩු 28ක් ලබාගෙන ඇත. මෙම නිලධාරිණිය ඇයට හිමි අසනීප නිවාඩු 24ට අමතරව ලබාගෙන ඇති අසනීප නිවාඩු දින 04 සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කොට තිබේ නම් ඒවා නොපමාව එවීමට කටයුතු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
856	කා.සේ.සේ./V3/34194/G-1054 913172531V	බී.ඩබ්ලිව්.එච්. ගයාන් මයා	ජාතික ලේඛනාරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DNA/2/MA5/28/973	2023.08.16	වැටුප් රහිත නිවාඩු	නිලධරයා පරිවාස කාලයේ දෙවන වර්ෂයේදී වැටුප් රහිත නිවාඩු 3 1/2 ක් ලබා ගෙන ඇති බව දන්වා ඇති අතර එම නිවාඩු ලබා ගත් දිනයන් සඳහන් කර ඒ සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති වෛද්‍ය වාර්තා වල සහතික කරන ලද පිටපත් සමග එම වැටුප් රහිත නිවාඩු වෛද්‍ය හේතුන් මත ලබා ගත් බවට නිර්දේශ කර එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
857	කා.සේ.සේ./V1/29682/X/ A-1220 761600362V	ඊ.ජී.එන්.පී. අජිත් මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	ස්ථිර කිරීම	EC/PF/K/2853	2023.09.19	පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු සංශෝධනය කිරීම	පරිවාස කාලයේ වර්ෂය තුළ එනම් 2014.10.24 දින සිට 2015.10.23 කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. ඒ අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර එහි 26:4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට අනියම් නිවාඩු සඳහා ද හිමිකමක් නොමැති අතර, පත්වීම් දින සිට වසරක කාලයක් දක්වා අසනීප නිවාඩු දින 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම ලබන බැවින් නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කල යුතුය.
							නිවාඩු විස්තරය	නිලධරයා පරිවාස කාලයේදී වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 171ක් ලබා ගෙන ඇති බව දන්වා ඇති අතර එම නිවාඩු ලබා ගත් දිනයන් සඳහන් කර එම නිවාඩු සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා ඇත්නම් එම වාර්තා වල සහතික කරන ලද පිටපත් සමග එම වැටුප් රහිත නිවාඩු වෛද්‍ය හේතුන් මත ලබා ගත් බවට නිර්දේශ කර එවිය යුතුය. තවද තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලය තුළ නිලධාරියා ලබාගෙන ඇති නිවාඩු වෙන් වෙන් වශයෙන් සඳහන් කර නිවාඩු විස්තරය එවිය යුතුය
							වර්යා සටහන	2014.10.24 දිනැතිව රාජකාරි භාරගෙන ඇති බැවින් 2015.10.24 හා 2016.10.24 දිනැතිව වැටුප් වර්ධක ගෙවිය යුතු නමුත් එම **වැටුප් වර්ධක ගෙවූ බවට වර්යා සටහනෙහි සඳහනක් නැත.** එබැවින් **වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් දිනයන් සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි** සහතික කළ පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
858	කා.සේ.සේ./V3/35278/G-1103 198379201511	ඊ.ඩී.ජී.එස්. ගුණරත්න මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, පොල්ගහවෙල	ස්ථිර කිරීම	DIVPG/ADM/ES/2/1/4/4	2022.06.14	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35278/X හා 2020.08.31 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2018.10.10 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
859	කා.සේ.සේ./V9/35284/S - 3655 942530242V	එස්.එම්. සමරවීර මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, පොල්ගහවෙල	ස්ථිර කිරීම	DIVPG/ADM/ES/2/1/4/5	2023.09.11	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.සේ.සේ./35284/X හා 2020.09.09 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව 2019.08.28 දින සිට වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
860	කාසේසේ/V14/R 1913 851921672v	ආර්.එම්.එස්. රත්නායක මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5576	2023.10.25	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
861	කාසේසේ/V15/35939/K-1854 199669002124	කේ.ඒ.එස්. කෞශල්‍යා මෙය	විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	විවැ/පා05/06/පෙෞලි268	2023.10.27	වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා, වර්යා සටහන	පරිවාස සමාලෝචන වාර්තාවන්හි සමාලෝචන කාලච්ඡේද නිවැරදි නොවේ.
862	කා.සේ.සේ./V1/34445/X/ A-1512 951071609V	ඒ.ඩබ්.ඒ.ඩී.කේ.යූ. අබේසේකර	රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	PA/NLD/MON/DOL/02/06	2023.08.31	අංක 04 පරිශිෂ්ටය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද අංක කාසේසේ/34445/X හා 2019.10.28 පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිහි අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
863	කාසේසේ/V14/R 1682 936001580v	එම්.ආර්.ටී.ඩබ්. රන්දුනුගේ මිය	ප්‍රා දේශිය මහලේකම් කාර්යාලය - මිරිගම	ස්ථිර කිරීම	මිරි/ප්‍රාලේ/ආ/02/05/14	2023.10.18	පුහුණුවට සහභාගී වූ බවට සහතික කරන ලද පැමිණීමේ ලේඛනය	2016.10.04 දින සිට 2016.10.07 දක්වා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ පුහුණුව සඳහා සහභාගී වූ බවට නිලධාරියා වෙත නිකුත් කරනු ලද පැමිණීමේ සහතිකයේ සහතික කරනු ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
864	.සේ.සේ.V9/35009/S - 3646 96320457	ඩබ්.ජී.එල්.සෙහාන් මයා	ප්‍රා දේශිය මහලේකම් කාර්යාලය - කැස්බෑව	ස්ථිර කිරීම	KES/DS/ADM/1/2/1/PF 46	2023.10.24	අංක 04 පරිශිෂ්ටය	2018.10.10 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වැඩ භාර ගැනීම සඳහන් කරන ලද රාජකාරි භාරගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් (රාජකාරි භාරගැනීමේ ලිපිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ අංක 04 පරිශිෂ්ටය ප්‍රකාරව සකස් කර තිබිය යුතුය)
							අනියම් නිවාඩු	01. යටෝක්ත නිලධරයාගේ පරිවාස කාලය තුළ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු සමාලෝචන වාර්තාවල නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී 2018.10.10 දින සිට 2019.10.09 දින දක්වා වූ කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ඇති බව දක්වා ඇත.
								02. ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට අනියම්
								03. මෙම සියලු කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන පරිවාස කාලයේ පළමු වසර තුළ එනම් 2018.10.10 දින සිට 2019.10.09 දින දක්වා වූ කාලය තුළ නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු, අසනීප නිවාඩු ලෙස නිවැරදිව සංශෝධනය කර නිවාඩු වාර්තාවක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි. (නිවාඩු ගණනය කිරීමේදී පළමු මාස 09 තුළදී අනුපාත ක්‍රමය යටතේ නිවාඩු සැකසිය යුතු බව

							අවනතභාවය ප්‍රකාශ කිරීම (ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 157(අ) සහ 161(ඇ) (III) වන ව්‍යවස්ථාව)	කා.සේ.සේ. නිලධාරි මහතාගේ අත්සන සහතික කළ නිලධාරියාගේ නිලමුද්‍රාව තබා නැත. මුල් පිටපතෙහි නිලමුද්‍රාව තබා එහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කළ යුතුය.
865	කා.සේ.සේ./V9/34937/S - 3603 911453061V	ඩබ්.කේ.එන්. සම්පත් මහතා	සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DCA/02/02/PF/- OES	2023.10.26	වර්යා සටහන	වර්යා සටහනෙහි නිලධාරියාගේ අත්සන දෙදෙය යුතු ස්ථානයේ අත්සන යොදා දිනය දමා නැත. එබැවින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
866	කා.සේ.සේ./V9/21325/S - 1684 631721761V	එච්.ජී.ජේ. සමරනායක මිය	ජාතික ශිෂ්‍යභට බලකාය	උසස් කිරීම	MOD/CSD/NCC/02/41	2023.10.27	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
867	කා.සේ.සේ./V9/27872/S - 2697 870280416V	බී.එච්. අනුර ශාන්ත	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව	උසස් කිරීම	RG/AB/15/01/283	2023.10.26	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමේ අයදුම්පත	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 9/2013 ට අනුව 11 ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමේ නිවරදි අයදුම් පත්‍රය සම්පූර්ණ කර අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය සමඟ නැවත යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
868	කාසේසේ/V14/R 1915 199512201473	අයි.ආර්.එම්.කේ.කේ. රත්නායක මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5189	2023.10.27	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
869	කාසේසේ/V3/34934/X/ G-1092 199512201473	පී.ආර්.ඩී. ගෝකුළ මෙය	සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DCA/02/02/PF-OES	2023.10.26	වර්යා සටහන	වර්යා සටහනෙහි නිලධාරියාගේ අත්සන යෙදිය යුතු ස්ථානයේ අත්සන යොදා දිනය දමා නැත. එබැවින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
870	කා.සේ.සේ./V9/31200/S - 3183 826472162V	එම්.එස්.කේ. ශිරෝමාලා	සිවිල් අභියාචනාධිකරණය, කංගල්ල	මුද්‍රා හැරීම	කං/සිවි/අභි/මහාධි/පෙලි/2023	2023.11.02	පත්වම් ලිපිය 12 පරිශිෂ්ඨය	සියළුම පැති සහිත පිටපතක් බවට සහතික කරන ලද නුව පත්වීම් ලිපියේ පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ සළ කරන ලද අංක 2310/29 හා 2022.12.19 දිනැති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රිති සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 166 වගන්තිය ප්‍රකාරව 12 පරිශිෂ්ඨය සම්පූර්ණ කර අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය සහිතව යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
871	කාසේසේ/V14/J 1559 885620809v	එල්.ඩබ්.එම්.ඕ. ජයවීර මෙය	දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	PFF/11267/9 (II)	2023.11.02	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/36026/X හා 2022.01.28 දිනැති අන්තර්ගුහණය කිරීමේ ලිපිය අනුව 2017.05.02 දින සිට ඒකාබද්ධ සේවයට අන්තර්ගුහණය කිරීම සහ නිලධාරියාගේ අත්සන සහ දිනය යොදන ස්ථානයේ අත්සන හා දිනය යොදා නොමැති බැවින් මෙම තොරතුරු ඇතුලත් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
872	කාසේසේ/V3/31627/X/ H-457 682651040V	එච්.එම්.එන්. හේරත් මයා	ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/3991	2023.10.27	වර්යා සටහන අනියම් නිවාඩු	2014.10.24 දිනැතිව රාජකාරි භාරගෙන ඇති බැවින් 2015.10.24 හා 2016.10.24 දිනැතිව වැටුප් වර්ධක ගෙවිය යුතු නමුත් එම වැටුප් වර්ධක ගෙවූ බවට වර්යා සටහනෙහි සඳහනක් නැත. එබැවින් වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් දිනයන් සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කළ පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂය තුළ එනම් 2014.10.24 දින සිට 2015.10.23 කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර එහි 26:4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට අනියම් නිවාඩු සඳහා හිමිකමක් නොමැති අතර, පත්වීම් දින සිට වසරක කාලයක් දක්වා අසනීප නිවාඩු දින 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම ලබන බැවින් නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර නිවාඩු විස්තරයක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
873	කා.සේ.සේ/V11/36150/ S - 3746 870094060V	J.P.P. සුසන්ත මයා	ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5468	2023.09.02	03,04 පරිශිෂ්ඨ ,EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	වැඩ භාර ගැනීමට අදාළ අංක 03 ,04 පරිශිෂ්ඨ හා EB සහතය ලබා ගැනීමට අදාළ EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය සම්පූර්ණ කර යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
874	කා.සේ.සේ./V9/35842/X S - 3747 871971552V	ආර්.එස්.සමීන් මහතා	පොලිස් මූලස්ථානය	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5108	2023.11.08	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
875	කාසේසේ/V15/29741/K-1170 877571947V	ඒ.කේ. කස්තුරිආරච්චි මිය	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව	මුද්‍රා හැරීම	RG/AB/15/01/52	2023.08.31	මුද්‍රා හැරීමේ නිර්දේශිත දිනය	නිලධරයා කළ.සේ. මුද්‍රාහැරීමට නිර්දේශිත දිනය සහ වැඩ භාරගත් දිනය එකිනෙකට පරස්පර වේ. ඔබේ මෙම ලිපියෙහි මුද්‍රා හැරීමට නිර්දේශ වී ඇත්තේ 2023.07.09 වන අතර නිලධරයා වැඩ භාරගත් දිනය ලෙස සඳහන් ව ඇත්තේ 2023.07.20 වේ. එබැවින් නිවැරදි මුද්‍රා හැරීමේ දිනය නිර්දේශ කර යොමු කරන්න.
876	කාසේසේ/V15/27050/K-1058 771762654V	ජී. කන්නන් මයා	ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය	ස්ථිර කිරීම	EC/PF/K/2023	2023.05.24	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	නිලධරයා හට කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සඳහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙතින් සහන කාලයක් ලබා දී ඇති අතර ඔබ විසින් යොමු කර ඇත්තේ සහතික නොකරන ලද එහි මුල් පිටුවේ පිටපතක් පමණි. එබැවින් එහි සම්පූර්ණ ලේඛනයේ සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්න.
877	කා.සේ.සේ./V9/36271/X S - 3748 751280955V	කේ.සරුවේශ්වරන් මහතා	පොලිස් මූලස්ථානය	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5573	2023.11.08	,EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
878	කාසේසේ/V15/35990/K-1863 827542580V	එස්. කරිමා මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, තමන්කඩුව	ස්ථිර කිරීම	POL/TKD/HRM/02/01/067	2023.10.09	වර්යා සටහන, පරිවාස සමාලෝචන වාර්තාව	වර්යා සටහනෙහි නිලධාරියාගේ 2020.09.12 සහ 2021.09.12 වර්ෂ වල දී උපයා ගත යුතු වැටුප් වර්ධක දෙක උපයා ගෙන ඇත්තේ 2020.12.31 හා 2021.12.30 දිනට වන බවට සඳහන් කර ඇත. එසේ ප්‍රමාද වී උපයා ගැනීමට අදාළ හේතු (විනය නියෝග) වෙතොත් දන්වන්න. වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවන් හි පළමු පරිවාස වර්ෂයේ සමාලෝචන කාලය ලෙස සඳහන් කර ඇත්තේ 2018.10.22 සිට 2019.12.30 දක්වා කාලය යි. නමුත් නිලධරයා වැඩ භාරගත් දිනය වන 2019.09.12 දින සිට 2020.09.11 දින දක්වා කාලය පළමු පරිවාස වර්ෂය වන බැවින් එම කාලයට අදාළ වන ලෙස පමණක් නිවැරදි පරිවාස සමාලෝචන වාර්තාව යොමු කරන්න.
879	කාසේසේ/V6/32133/ U 242 810320737V	යු.පී.කේ.උඩුගම මයා	ශ්‍රී ලංකා දුම්රිය සේවය	නිවාඩු ගණනය කිරීම	කැ.09	2023.11.06	නිවාඩු විස්තරය	1) දින 1/2 නිවාඩු ලබා ඇත්තේ දවසේ කවර භාගයක ද (පෙරවරු/පස්වරු) යන්න දැක්වන්නේ නම් මැනවි.(සිකුරාදා වරු නිවාඩු ලබා ගැනීම ඉදිරි නිවාඩු දින ගණනයට අවශ්‍ය බැවින්) 2) 2017.09.31 දින 01 ක නිවාඩුක් ලබා ඇති බව සටහන් කර එවා ඇත.(සැප්තැම්බර් 30 දිනෙන් එම මාසය අවසන් වේ) ඉහත නිවැරදි කිරීම් සිදු කර යොමු කරන මෙන් දන්වමි.
880	කාසේසේ/V1/29036/X/A-1403 913590830V	එම්.එස්.එම්.අකීල් මයා	රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	රමුදෙ/ආ4/9960/2023	2023.08.21	භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත් බවට නිලධාරියා නමට නිකුත් කරන ලද ලිපිය	දෙවන භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත් බවට මටද පිටපතක් සහිතව නිලධාරියා නමට නිකුත් කර ඇති ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
881	කාසේසේ/V1/35039/X/A-1559 970081429V	ඩී.කේ.එච්.ඩී.අමරදාස මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - කළුතර	ස්ථිර කිරීම	1/13/1/7	2023.07.17	අංක 04 පරිශිෂ්ටය සේවාරම්භක පුහුණුව සඳහා වූ පැමිණීමේ සහතිකය නිවාඩු විස්තරය වර්යා සටහන	ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ යථෝක්ත නිලධරයා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ තාවකාලික පත්වීම් ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් වන අතර එම ලිපිය නිලධරයාගේ තනතුරේ ස්ථිර කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින්, නිලධරයා විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කා.කා.සේ/ 35039 /X හා 2020.06.11 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව වැඩ භාරගත් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන්නේ නම් මැනවි. (මෙහිදී නිලධරයා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ සේවයට වාර්තා කළ බව හෝ එදින සේවාරම්භක පුහුණුව සේවයට වාර්තා කර පසුව ඔබ කාර්යාලය වෙත සේවයට වාර්තා කළ බව හෝ ඇතුළත් වීම ප්‍රමාණවත් වේ.) **2018.10.10 දින සිට ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ සේවාරම්භක පුහුණුව සඳහා සහභාගි වී ඇත්නම්,** එය තහවුරු කිරීම සඳහා පුහුණු පාඨමාලාව සඳහා පැමිණීමේ සහතිකයේ සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි. පරිවාස කාලයේ පළමු වර්ෂය තුළ එනම් 2018.10.10 දින සිට 2019.10.09 කාලය තුළ අනියම් නිවාඩු ලබා ඇති බව දක්වා ඇත. ඒ අනුව කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර එහි 26:4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට අනියම් නිවාඩු සඳහා ද හිමිකමක් නොමැති අතර, පත්වීම් දින සිට වසරක කාලයක් දක්වා අසනීප නිවාඩු දින 24ක් සඳහා පමණක් හිමිකම ලබන බැවින් නිලධරයා විසින් ලබා ගෙන ඇති නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය. එකාබද්ධ සෙවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර ඇති අංක කාසේසේ/35039/X හා 2020.06.11 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් දින සිට යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික පිටපතක් එවිය යුතුය.එවා ඇති වර්යා සටහනේ මගේ අංක කාසේසේ/35039/X හා 2020.06.11 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගැනීම, 2020 වර්ෂයේ වැටුප් වර්ධකය ගෙවීම, අධ්‍යාපනය ලද ස්ථානය හා අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සඳහන් කර නොමැති බැවින් සංශෝධිත වර්යා සටහනේ සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
882	කාසේසේ/V15/30396/K-1636 821414490V	ඩබ්.එම්.ඒ.ඒ.එස්. කුමාර මයා	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DMT/H/T/11/PF/289	2023.01.31	වෛද්‍ය වාර්තාව, කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයේ ප්‍රතිඵල සටහන	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවේ සේවය කිරීමට සුදුසු / නොසුදුසු බව සළකුණු කර නොමැත.එබැවින් එය සළකුණු කරන ලද සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්න. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ ප්‍රතිඵල සටහනේ නිලධරයාගේ නමට නිකුත් කරන ලද පිටපතෙහි සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්න.
883	කාසේසේ/V3/34806/X/ G-1087 915412947V	ඩබ්.ඒ.ටී.අයි. ගුණරත්න මෙය	දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	PFF/10390/9	2023.11.02	වර්යා සටහන	වර්යා සටහනෙහි නිලධාරියාගේ අත්සන යෙදිය යුතු ස්ථානයේ අත්සන යොදා දිනය දමා නැත. එබැවින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.

884	කාසේසේ/V14/R 1641 920810594V	එච්.ජී.එල්. රත්නායක මයා	වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	GA/5/2/3/124	2023.11.10	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
885	කා.සේ.සේ./V11/31490 S - 3171 736390485	කේ.එස්.එම්. සමරනායක මිය	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	CEQ/12076	2023.10.13	නිවාඩු විස්තරය	2016.02.01 දින සිට 2017.01.31 දින දක්වා නිලධාරිණිය ලබා ගත් සියලුම නිවාඩු වර්ෂය, මාසය. දිනය හා නිවාඩු ගණන වෙන් වෙන්ව සඳහන් කර එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
886	කා.සේ.සේ./28400/ T -424 830580158	පී.එම්.ජී.ඒ.තරංග මයා	රජයේ තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	VL/ADD 04/PF	2023.09.11	භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත් බවට නිලධාරියා නමට නිකුත් කරන ලද ලිපිය	නිලධරයා භාෂා ප්‍රවීනතාවය ලබා ඇති බව සනාථ කෙරෙන ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්න.
887	කා.සේ.සේ / 35490/ T - 614 917592608v	එච්.පී.ඩී.එම්.තිලකරත්න මෙය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - තුම්පනේ	ස්ථිර කිරීම	KDS/TUM/01/02/01/	2023.09.23	වර්යා සටහන / නිවාඩු විස්තරය / දස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ නිර්දේශය දැක්වෙන ලිපිය	01.) නිලධරයාගේ 2019.10.10 දිනට අදාළ වැටුප් වර්ධකය ගෙවීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් වී නොමැත. 02.) වර්යා සටහනෙහි පසුපිට පැහැදිලිව ඡායා පිටපත් කර නොමැත. 03.) 2018.10.10 දින සිට 2019.03.28 දින දක්වා ලබාගත් නිවාඩු පමණක් අසනීප නිවාඩු ලෙස සඳහන්ව ඇති අතර 2019.03.28 දින සිට 2019.10.09 දින දක්වා ලබා ගත් නිවාඩු අසනීප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කර නොමැත. 04.) නිලධරයාගේ පත්වීම් ස්ථිර කිරීම සඳහා දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ නිර්දේශය සඳහන් ලිපියේ නිලධරයාගේ නම නිවැරදිව සඳහන් කර නොමැත. 05.) නිලධරයා වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා නොමැති බව සඳහන් කළද 2018.10.10 දින සිට 2019.10.09 දින දක්වා ලබා ඇති නිවාඩු ගණනය කිරීමේදී (වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා අනුව) මුල් වර්ෂයට හිමි අසනීප නිවාඩු 24 ඉක්මවා නිවාඩු ලබා ඇති බව නිරීක්ෂණය වන බැවින් 2018.10.10 දින සිට 2019.10.09 දින දක්වා නිලධරයා ලබා ගත් සියලුම නිවාඩු වර්ෂය , මාසය ,දිනය හා නිවාඩු දින ගණන වෙන් වෙන්ව සඳහන් කර එවීමට කටයුතු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
888	කාසේසේ/V14/J 1567 962443591V	කේ. ජෙයරූපන් මයා	ජනාධිපති කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	PS/HR/04/PF/4411	2023.11.09	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/36015/X හා 2022.01.28 දිනැති ලිපිය අනුව 2020.02.17 දිනසිට ඒකාබද්ධ සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය කිරීම පිළිබඳ සඳහන් කරමින් සහ නිලධාරියාගේ අත්සන තබන ලද දිනය සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
889	කා.සේ.සේ/V1/28402/B 537	ඩබ්.එස්.ඩී.බුද්ධිමාල් මයා	රජයේ තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	Vl/ADD 04/PF2954	2023.10.02	අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නිකුත් කර ඇති ලිපිය	මෙම නිලධාරියා කාර්යාල සේවක සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමට අදාලව ඔබ විසින් එවා ඇත්තේ නිලධාරියා දෙමළ භාෂා පාඨමාලාව සම්පූර්ණ කල බවට නිකුත් කල ලිපියයි. එබැවින් නිලධාරියා දෙවන භාෂා ප්‍රවීණතාව ලබා ගැනීමේ අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන බව දන්වමින් ඔහුගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ සහතික කල පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
890	කාසේසේ/V14/J 1261 741920581V	එස්.එස්.කේ.ඩී. ජාලත්ගේ මයා	දෙයියන්දර දිසා/මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	අධිකරණ අමාත්‍යාංශගේ ලේකම්ගේ අංක MOJ/E/05/23256 හා 2023.11.10 දිනැති ලිපිය		අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට නමට නිකුත් කර ඇති ලිපිය	මෙම නිලධාරියාගේ ඩිප්ලමත් පත්වීම ලිපියෙහි සහ උප්පැන්න සහතිකයෙහි නම සඳහන් වනුයේ එස්.එස්.කේ.ඩී. ජාලත්ගේ ලෙසය. නමුත් එම මහතා දෙවන භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත් බවට නිලධාරියා නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියෙහි නම සඳහන් වනුයේ ඩී.ජේ.එස්. සිසිර කුමාරසිරි ලෙසය. එබැවින් ඩිප්ලමත් පත්වීමෙහි සඳහන් පරිදි නම සංශෝධනය කරන ලද දෙවන භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත් බවට නිලධාරියා නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
891	කාසේසේ/V14/J 1426 957212018V	ආර්.ජී.ටී. ජයමිනි මිය	ජාතික උද්භිත උද්‍යාන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	1/6/100/KKS/14	2023.10.27	වර්යා සටහන	වර්යා සටහනෙහි දෙවන පිටුවෙහි නිලධාරියාගේ අත්සන හා දිනය යොදන ස්ථානයේ අත්සන හා දිනය යොදා නොමැති බැවින් අත්සන හා දිනය යොදා සම්පූර්ණ කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
892	කාසේසේ/V14/J 1570 863164362V	ජේ.ඩී.එන්. ජෝතිපාල මයා	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	EB සහන ලබා දීම	CES 13095	2023.10.26	04 පරිශිෂ්ඨය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/36108/X හා 2022.04.07 දිනැති ඩිප්ලමත් පත්වීම ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීමේ ලිපියෙහි (04 පරිශිෂ්ඨයෙහි) සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
893	කා.සේ.සේ/V9/32993/S 3404 198322401458V	පී.ජී.ටී.ඩී. සමරසිංහ මහතා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, තෙල්දෙනිය	ස්ථිර කිරීම	KDS/MDB/1/3/1/4	2023.10.30	නිවාඩු විස්තරය	04 පරිශිෂ්ටයට අනුව වැඩ භාර ගැනීම 2018.04.16 දින ලෙස දක්වා ඇත. එහෙත් නිවාඩු විස්තරයෙහි හා වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවල සමාලෝචනයට අදාළ වන කාලය 2018.04.23 ලෙස දක්වා ඇති අතර එය 2018.04.16 ලෙස සංශෝධනය විය යුතුය. ඒ අනුව නිවාඩු විස්තරය හා වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා නිවැරදි කර සහතික කර එවනු ලෙස දන්වමි.
							වර්යා සටහන	මාණ්ඩලික නිලධාරියාගේ නිලමුද්‍රාව යොදා නැත. ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීම සටහන් කර නැත. 2019.2020 වර්ෂවල වැටුප් වර්ධක ලබා දුන් බවට වර්යා සටහනේ සටහන් කර නැත.
894	කා.සේ.සේ./V15/K 1265 915371302V	ජේ.එම්.ටී.එච්.ටී. කරුණාතිලක මිය	මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුව	මුද්‍රා හැරීම - අඩුපාඩු	MT/DEV/03/02/21	2023.10.23	12/13 පරිශිෂ්ඨය ප්‍රකාරව ඉල්ලීම්, නව පත්වීම් ලිපියේ සහතික කළ පිටපත	ඔබ විසින් එවන ලද 12 පරිෂ්ඨයේ 5 ජේදය සම්පූර්ණ කර නැත. එබැවින් එම ජේදය සම්පූර්ණ කර සහතික කළ පිටපතක් සහ නව පත්වීම් ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
895	කා.සේ.සේ./V15/19295/K-270 197007303785	ආර්. කරුණාරත්න මයා	ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සඳහා සහන කාලයක් ලබාදීම	EC03/41/2001/EC10	2023.10.23	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ බවට නිලධාරිණියගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් ද මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
896	කාසේසේ/V15/35225/K-1785 198151003670	එල්.ඩී.පී. කුමාරි මිය	මාලිම්බඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	MLB/EST/GENAF/E2/14	2022.01.28	වර්යා සටහන, වෛද්‍ය වාර්තාව	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර ඇති අංක කාසේසේ/35225/X හා 2020.08.18 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් දින සිට යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික පිටපතක් එවිය යුතුය. පිටු 06ම දෙපසම සහතික කළ වෛද්‍ය වාර්තාවේ සහතික කළ පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
897	කාසේසේ/V15/33345/K-1602 776161055V	කේ.එම්.යූ.ජේ.එම්. කැටවල මයා	සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	MWCA&SE/ADM/04/26/ 01/D	2023.09.21	04 පරිශිෂ්ඨය අනුව වැඩ භාර ගැනීම	ලබා දී ඇති 04 පරිශිෂ්ඨය අනුව වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියෙහි වැඩ භාර ගැනීමේ දිනය ලෙස සඳහන් කර ඇත්තේ 2019.01.16 දිනයි. නමුත් පරිවාස සමාලෝචන වාර්තාවන් හි සඳහන් කර ඇත්තේ වැඩ භාර ගත් දිනය ලෙස 2018.04.20 දින ලෙස යි. එබැවින් නිවැරදි දිනය සඳහන් කරන ලද 04 පරිශිෂ්ඨය අනුව වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්න.
898	කා.සේ.සේ./V9/35775/ S - 3742 992942553V	එල්.ජී.එල්. සඳරුවන් මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5114	2023.08.31	නිවාඩු විස්තරය, අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය	නිලධාරියා පරිවාස කාලයේ පලමු වසර තුළ වැටුප් රහිත නිවාඩු 21 ලබා ඇති අතර ඒ සඳහා වෛද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබෙන්නේ එය එවීමට කටයුතු කරන ලෙස දන්වන අතර ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර, එහි 26.4 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට, දින 24 ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක් ගිලීකම් පවතී. තවද, පලමු වර්ෂයේ මුල් මාස ස්ථිර කිරීම අදාල අමාත්‍යංශේ ලේකම්ගේ නිර්දේශය සහිත ඉදිරිපත් කරන ලෙස තවදුරටත් දන්වා සිටිමි.
899	කා.සේ.සේ./V9/ S -1410 196813901975	පී.ජී. ශාන්ත කුමාර මහතා	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	ස්ථිර කිරීම	MOD/ADM/HRM/PF/OE/12	2023.03.09	විශ්‍රාම යාමට අදාළව නිලධාරියාගේ ඉල්ලීම් ලිපිය	වයස අවුරුදු 55 සම්පූර්ණ වීම මත විශ්‍රාම ගැනීම සඳහා නිලධාරි මහතා විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද ඉල්ලීම් ලිපියේ සහතික කල පිටපතක් එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි
900	කාසේසේ/V15/31867/K-1429 853331813V	ඩබ්.එම්.ඩී. කුමාර මයා	දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	කැ 04 ඒ	2023.11.03	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර ඇති අංක කාසේසේ/31867/X හා 2017.08.22 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් දින සිට යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික පිටපතක් එවිය යුතුය.
901	කාසේසේ/V15/34447/K-1703 890073093V	කේ.ඒ.එස්.ඩී. කුමාර මයා	රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DOL/AD/06/04/26	2023.11.02	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත් බවට නිලධාරියා නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ **සහතික කරන ලද පිටපතක්** එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. ඔබ එවා ඇත්තේ සහතික නොකරන ලද පිටපතකි.
902	කාසේසේ/V15/33839/K 1677 735851721V	කේ.පී.එන්.ටී. කරුණානායක මිය	දිස්ත්‍රික් සමෘද්ධි කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	ගම/දි/කා.කා.ස./පුල/මිරි/3161	2023.10.26	වර්යා සටහන	2020.04.16 දින ලැබිය යුතු වාර්ෂික වැටුප් වර්ධකය වර්යා සටහනේ සඳහන් වී නොමැත. එය සටහන් කළ සංශෝධිත වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක්
903	කාසේසේ/V15/33452/K-1670 830572619V	කේ.එම්.පී.ආර්. කුමාර මයා	මැදඳුම්බර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, තෙල්දෙණිය	ස්ථිර කිරීම	KDS/MDB/1/3/1/4	2023.10.23	වර්යා සටහන, විනය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර ඇති අංක කාසේසේ/33452/X හා 2019.01.12 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් දින සිට යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික පිටපතක් එවිය යුතුය. එසේ ම වර්යා සටහනේ පළමු වැටුප් වර්ධකය ගෙවා ඇත්තේ 2019.04.16 දිනට ය. දෙවන වැටුප් වර්ධකය ගෙවා ඇත්තේ 2020.04.16 දිනට ය. නමුත් 04 පරිශිෂ්ඨයට අනුව වැඩ භාරගෙන ඇති දිනය ලෙස 2018.04.23 දින සඳහන් කර ඇත. එය නිවැරදි කර යොමු කරන්න. විනයානුකූල දඬුවම් ලබා ඇති බව හෝ නැති බව සඳහන් කර ලිපියක් යොමු කරන්න.
904	කාසේසේ/V06/35394/N 900 916260520V	කේ.එච්.කේ.නදීෂා මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය රත්ගම	ස්ථිර කිරීම	DS/RAT/EST/02/02/04	2023.04.18	වර්යා සටහන	2021.08.28 දිනට උපයා ගත යුතු වාර්ෂික වැටුප් වර්ධකය වර්යා සටහනේ සඳහන් වී නොමැත. එය සටහන් කර සංශෝධිත වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් කඩිනමින් මා වෙත එවන මෙන් දන්වමි.
905	කාසේසේ/V14/R 1880 198500101460	ආර්.ඒ.එස්. රණතුංග මයා	පුත්තලම දිසා/මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E05/3463	2023.11.21	වර්යා සටහන, EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/36226/X හා 2022.09.02 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහන නොවැම්බර් 10 දිනට ගෙවිය යුතු වැටුප් වර්ධකය 2019 වර්ෂයේ නොවැම්බර 20 දිනටත් හා 2020 වර්ෂයේ නොවැම්බර් 18 දිනටත් ගෙවීමට හේතු 2020.11.09 දිනට පෙර සම්පූර්ණ කල යුතු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වී ඇත්තේ 2020.11.10 දින බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
906	කා.සේ.සේ./V9/27685 S - 2692 826780754V	එම්.එච්.ඩී. ශ්‍යාමලී මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, ගොඩකවෙල	මුද්‍රා හැරීම	GODS/ADM/HR/02/EST/05	2023.11.13	12 පරිශිෂ්ටය	12 පරිශිෂ්ටය දස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ නිර්දේශය සහිතව ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කර නොමැත සැලැන් එය නිරදේශ කර ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරන මෙන් දන්වමි.
							නව පත්වීම් ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරි සේවයේ (නව පත්වීම් ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවීමට කටයුතු කරන මෙන් කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.
907	කා.සේ.සේ./V9/30990 S - 3098	ඩී.ජී.ඩී.ඒන්ත් ශේක්තාරාච්චි මහතා	ආරක්ෂාවේ රජ පරික්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව	මුද්‍රා හැරීම	GAD/AD/02/PF/OES/885	2023.03.27	12 පරිශිෂ්ටය	12 පරිශිෂ්ටය අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය සහිතව ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කර නොමැත සැලැන් එය නිරදේශ කර ඉදිරිපත්

907	900254563V	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	2023.05.27	[illegible]	කිරීමට කටයුතු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
908	කා.සේ.සේ./V9/29482 S - 2793 883351525V	එස්.එච්.කේ.පී. සේනාරත්න මයා	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව	උසස් කිරීම	RG/AB/06/01/05	2023.05.13	අයදුම්පත නිර්දේශ කිරීම (අමාත්‍යාංශ ලේකම්)	කා.සේ.සේ. II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමේ අයදුම්පත අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය සහිතව යොමුකරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
909	කාසේසේ/V15/28938/K-1309	එස්. ක්‍රිෂ්ණකුමාර් මයා	දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව	මුදා හැරීම	PFF/11100/9(II)	2023.11.21	නමේ වෙනස	භාවිත කළ නම වෙනස් වූයේ විවාහයෙන් පසුව නම විවාහ සහතිකයේ සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන්න. ජාතික හැඳුනුම්පතේ සහතික කරන ලද පැහැදිලි පිටපතක්
910	කාසේසේ/V14/R 1917 783102471V	ආර්.එම්.ඒ. රත්නායක මයා	ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5169	2023.11.27	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සෘජු කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
911	කා.සේ.සේ./V9/36264 S - 3748 199416903482	යූ. සදීස් මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5575	2023.11.21	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සෘජු කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
912	කා.සේ.සේ./V6/ 35219/ N 941 895102938V	ඒ.එච්.ජී.නිසංසලා මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - අම්බලන්ගොඩ	ස්ථිර කිරීම	AMB/ED/2/1/4/5	2023.10.21	වර්යා සටහන 04 පරිශිෂ්ඨය අනුව වැඩ භාර ගැනීම	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක කාසේසේ/35219/X හා 2020.08.18 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩභාර ගැනීම සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහන ලබා දී ඇති 04 පරිශිෂ්ඨය අනුව වැඩ භාර ගැනීමේ දිනය ලෙස සඳහන් කර ඇත්තේ 2018.10.15 දිනයි. සමාලෝචන වාර්තාව අනුව වැඩ බාර ගැනීම 2018.10.10 ලෙස සඳහන් කර ඇත. එබැවින් නිවැරදි දිනය සඳහන් කරන ලද 04 පරිශිෂ්ඨය අනුව වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්න. (eg:- (2018.10.10 දින සිව ක්‍රියාත්මක වන පරිදි 2018.10.15 දින .....)
913	කා.සේ.සේ./V6/ 35219/ N 941 980301630V	එන්.එස්.එම්.කේ.අයි.නානායක්කාර මයා	ආණ්ඩුවේ රස පරීක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	Gad/ad/02/Gen/OES/2023	2023.11.20	වර්යා සටහන	නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම සඳහන් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපත් එවන්නේ නම් මැනවි.
914	කාසේසේ/V15/24772/K 909 782955799V	එච්.ඩී.වී.එස්. කරුණාරත්න මයා	විදුලිබල අමාත්‍යාංශය	උසස් කිරීම	විබ/හා/3/5/27	2023.11.21	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමේ අයදුම්පත	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 9/2013 ට අනුව 11 ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමේ නිවරදි අයදුම් පත්‍රය සම්පූර්ණ කර අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය සමඟ නැවත යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (පෙර අයදුම්පත්‍රයේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ඇත යන්න තෝරා ඇති බැවින් එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ඇත්නම් එම නිවාඩු ලබා ගත් දිනයන් සඳහන් කර ඒ සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති වෛද්‍ය වාර්තා වල සහතික කරන ලද පිටපත් සමග එම වැටුප් රහිත නිවාඩු වෛද්‍ය හේතූන් මත ලබා ගත් බවට නිර්දේශ කර එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.)
915	KKS/34691/B 724 199425902027	ඒ.ඒ.එස්.අයි.බණ්ඩාර මහතා	ඩිවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව	සේවය ස්ථිර කිරීම	ධිජදෙ/ආ02/07/PF/252	2023.10.05	නිවාඩු විස්තර	නිලධරයාගේ පළමු පරිවාස වර්ෂයට අදාළ 2019.06.03 දින සිට 2020.06.02 දින දක්වා ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවෙහි එම කාලයට අදාළ නිවාඩු විස්තර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමේ දී ඔහු විසින් අනියම් නිවාඩු දින 07ක් ලබා ඇති බවට සටහන් කර ඇත. කණිෂ්ඨ නිලධරයන්ගේ නිවාඩු හිමිකම සම්බන්ධ විධිවිධාන පවතින ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට **දින 24ක අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක්** හිමිකම් ලබා දිය හැක. ඒ අනුව නිලධරයා විසින් ලබා ගන්නා ලද නිවාඩු අසනීප නිවාඩු දින 07ක් ලෙස සංශෝධනය කළ යුතු අතර එසේ **සංශෝධනය කරන ලද නිවාඩු විස්තරයක්** එවිය යුතුය. නිවාඩු විස්තරය මඟින් එවා ඇති නිවාඩු හා වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තාවල සඳහන් කර ඇති නිවාඩු විස්තරය අපැහැදිලි බැවින් පරිවාස කාලයේ එක් එක් වසරවල ලබා ගත් නිවාඩු විස්තරයක් එවිය යුතුය.
916	කා.සේ.සේ./V9/18583/S - 1400 712942797V	එම්.ඩබ්. ගාන්ත මයා	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව	උසස් කිරීම	RG/AB/06/01/305	2023.11.16	විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමේ අයදුම්පත	කා.සේ.සේ. විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමේ අයදුම්පත අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය සහිතව යොමු කරන මෙන් දන්වමි. තවද, අදාල අයදුම්පතෙහි නිලධාරියා විනයානුකූල දඬුවම් ලබා ඇති / නැති බව පැහැදිලිව දන්වා එවන මෙන්ද කාරුණිකව දන්වමි.
917	කාසේසේ/V15/32911/K 1638 197533503348	ඩබ්.ජී.සී. කුමාර මයා	හම්බන්තොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	HDS/ADM/02/F/1/2-1/5	2023.11.09	නිවාඩු විස්තරය, වර්යා සටහන	පළමු පරිවාස වර්ෂයේ දී ලබා ගත් නිවාඩු, දිනයන් සහිතව යොදා නිවාඩු විස්තරයක් යොමු කරන්න. එලෙස ම දෙවන හා තෙවන වර්ෂවල නිවාඩු දිනයන් යොමු කරන්න. නිලධරයාගේ අත්සන වර්යා සටහනේ සඳහන් වී නොමැත. එය සටහන් කර සංශෝධිත වර්යා සටහනේ සහතික කළ පිටපතක් කඩිනමින් මා වෙත එවන මෙන් දන්වමි.
918	කා.සේ.සේ./V9/36218/S - 3716 900531001V	කේ.කේ.එස්.ඒ. සිල්වා මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5511	2023.11.21	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සෘජු කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
919	KKS/V14/J 828 711061550V	Mr. T. Jeevanadan	District Secretariar - Batticaloa	Promotion	ADM/GC(MSW)/4/12	2023.11.20	EC (EST 07) Form	A form (EC - EST 07) of concession of efficiency bar examination is recommended by the District Secretariat
920	කා.සේ.සේ/30158/ B-555 901990697V	එල්.ආර්.ජී.ඒ.කේ. බණ්ඩාර මයා	බුද්ධශාසන, ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය	මුදා හැරීම	CA/1/1/9/2/1(II)	2023.11.28	නව පත්වීම් ලිපිය	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරි තනතුරෙහි පත්වීම් ලිපියේ සියලුම පැති සහතික කරන ලද පිටපතක් යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.(ඉදිරිපත් කර ඇති ලිපිය සහතික කර නොමැත)
921	කා.සේ.සේ./V6/36110/ N 978 936160689V	ඩබ්.ඩී.ඒ.නිසංසලා මිය	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	CEQ 13089	2023.10.26	වර්යා සටහන	2020.09.12 දිනට වැටුප් වර්ධක උපයා ගැනීම සටහන් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනහි සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන මෙන් දන්වමි.
922	කා.සේ.සේ./35818/X/A-1600 199027601144	පී.කේ.ඩී. අබේරත්න මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5197	2023.10.24	වර්යා සටහන	ඒකාබද්ධ සෙවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර ඇති අංක කාසේසේ/35818/X හා 2021.09.15 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් දින සිට එයද සඳහන් කරමින් වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් දිනයන් සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි..
923	කා.සේ.සේ./V6/36124/ N 972 851402047V	එන්.ඒ.එන්.නුවරපක්ෂ මයා	දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	PFF/11588/9 (II)	2023.11.30	වර්යා සටහන සමාලෝචන වාර්තා	ඒකාබද්ධ සෙවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර ඇති අංක කාසේසේ/36124/X හා 2022.05.09 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් එවන මෙන් දන්වමි.(පත්වීම් ලිපියේ අංකය හා දිනය සහිතව වැඩ භාර ගැනීම සඳහන් කරන්න) සෑම පිටුවකම දෙපැත්ත සහතික කර එවන මෙන් දන්වමි.
924	කා.සේ.සේ./V6/34831/ N 897 788250185V	එන්.ඒ.නාරායයන් මිය	ප්‍රා/ලේ කුණ්ඩසාලේ	ස්ථිර කිරීම	KDS/KUN/01/02/05/01/21	2023.05.15	වර්යා සටහන නිවාඩු පිළිබඳ විස්තර	*ඒකාබද්ධ සෙවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර ඇති අංක කාසේසේ/34831/X හා 2020.03.03 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුවවැඩ භාර ගැනීම වර්යා සටහනට ඇතුළත් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් එවන මෙන් දන්වමි * වර්යා සටහනෙහි මාණ්ඩලික නිලධාරියාගේ අත්සන යොදා නැත. 2018.04.23 - 2019.04.22 දක්වා පරිවාස පළමු වසර සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති සමාලෝචන වාර්තාවෙහි අසනීප නිවාඩු 10 ලබා ඇති බව සටහන් කර තිබේ.එමෙන්ම ඔබේ සමාංක සහිත 2023.05.15 දිනැති ලිපිය මඟින් උක්ත කාලයටම අදාලව අනියම් නිවාඩු 18ක් ලබා ඇති බව සටහන් කර එවා තිබේ.මෙම නිවාඩු ගණනෙහි පරස්පරතාවය නිවැරදි කර එවන මෙන් දන්වමි. ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 26 වන වගන්තිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවන අතර ඒ අනුව මුල් පත්වීමේ දින සිට වසරක කාලයක් ගතවෙන තෙක් කණිෂ්ඨ නිලධරයෙකුට දින 24ක **අසනීප නිවාඩු සඳහා පමණක්** හිමිකම් ලබා දිය හැක. පරිවාස තෙවන වර්ෂයේ (2020.04.23-2021.04.22) සමාලෝචන වාර්තාව අනුව නිලධරයෙකුට හිමි අනියම් නිවාඩු 21 සහ විවෙක නිවාඩු 24 ඉක්මවා නිවාඩු ලබා ඇති බවද නිරීක්ෂණය වේ. **(වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 1 1/2)**

								මෙහිදී එසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතු හා එම හේතු සනාථ කළ හැකි ලිපි ලේඛන වල (අදාල වෛද්‍ය සහතික අදාල වැටුප් රහිත දිනයන්ට අදාලව ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් එම නිවාඩු වෛද්‍ය හේතු මත ලබා ගත් නිවාඩු බවට **ඔබගේ නිර්දේශයත්** සමග මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. එසේ ඉදිරිපත් නොකරන්නේ නම් ඒ පිළිබඳව මා දැනුවත් කරන්නේ නම් මැනවි.
925	කා.සේ.සේ.V9/35627/X S - 3749 981291930V	ඩබ්.පී.ඩී.කේ. සුභසිංහ මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PK/K/5097	2023.10.25	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
926	කා.සේ.සේ/34018/X/ H-544 197564602067	එච්.එම්.ඒ.කේ.හිප්පොල මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, මහනුවර කඩවත් සතර සහ ගඟවටකෝරලේ	ස්ථිර කිරීම	KDS/KGK/1/3/6/10	2023.11.16	වර්යා සටහන	එකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර ඇති අංක කාසේසේ/34018/X හා 2019.05.29 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් දින සිට එයද සඳහන් කරමින් වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් දිනයන් සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
927	කා.සේ.සේ/36198/X/ S - 3750 198009000239	ඩබ්.ටී.එස්.සන්ජීව මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PK/K/5523	2023.10.12	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
928	කා.සේ.සේ/22054/X/ S - 1824 778470845V	පී.ශාන්ති කුමාරි	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, වනාතවිල්ලුව	උසස් කිරීම	WAN/ADM/02/HRKKS/09	2023.11.20	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
929	කාසේසේ/V15/35020/K-1774 957863159V	එම්.එම්.ජී.එච්. කුමාරි මෙය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, කෑගල්ල	ස්ථිර කිරීම	KEG/EST/A6/PERFI/15	2023.12.05	වර්යා සටහන,වැඩ භාර ගැනීම	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර ඇති අංක කාසේසේ/35020/X හා 2020.06.10 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් දින සිට යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික පිටපතක් එවිය යුතුය.
								ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර ඇති අංක කාසේසේ/35020/X හා 2020.06.10 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගැනීම (04 පරිශිෂ්ඨය)
930	කාසේසේ/19302/ A-372 763403564V	කේ.ජී.අනුර කුමාර මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, ගල්නැව	උසස් කිරීම	ANU/GLN/EST/02/PFILE/1/76	2023.08.17	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	තෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
931	කාසේසේ/V15/35832/K 1866 971182393V	එම්.එම්.ඒ.එස්. කරුණාරත්න මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	PHQ/EC/PK/K/5247	2023.11.29	වැඩ භාර ගැනීම	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර ඇති අංක කාසේසේ/35832/X හා 2021.09.15 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගැනීම (04 පරිශිෂ්ඨය)
932	කාසේසේ/V15/35840/K 1867 871641994V	එම්.ජී.අයි.එස්. කුලසිරි මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	PHQ/EC/PK/K/5248	2023.11.29	වැඩ භාර ගැනීම	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර ඇති අංක කාසේසේ/35840/X හා 2021.09.15 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගැනීම (04 පරිශිෂ්ඨය)
933	කා.සේ.සේ./19159/X/B-99 653522475v	කේ.ආර්.ජේ.බණ්ඩාර මයා	ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	උසස් කිරීම	ක්‍රීසංදෙ/ආ 2/6-22	2023.11.29	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	තුන් වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වූ බවට නිලධාරිණියගේ නමට නිකුත් කළ ලිපියෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
934	කාසේසේ/V14/J 965 810491590V	චාමර ප්‍රියන්ත ජයසේන මයා	දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	PFF/11206/9(II)	2023.11.30	වර්යා සටහන	වර්යා සටහනෙහි මාණ්ඩලික නිලධාරියාගේ අත්සන සහ නිලධාරියාගේ අත්සන හා දිනය සඳහන් වී නොමැත. එබැවින් එම නොරතුරු ඇතුලත් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
935	කාසේසේ/V14/R 760 733430362V	එස්. ලලිත් රංජන් මයා	මදුරාවල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	උසස් කිරීම	මදු/ආ2/04/01	2023.11.02	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	තෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය ඔබගේ හා දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
936	කාසේසේ/V9/34577 S - 3471 825741615V	බී.ඒ.ඒ. සමන්ත මයා	කම්කරු දෙපාර්තමේනතුව	ස්ථිර කිරීම	CEQ/13147	2023.08.17	වර්යා සටහන	වර්යා සටහනෙහි නිලධාරයාගේ අත්සන හා දිනය සඳහන් වී නොමැත. එබැවින් එම නොරතුරු ඇතුලත් කර යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක් මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
937	කා.සේ.සේ/V9/23712 S - 2136	යූ. සිසිර කුමාර මයා	මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය, තඹුත්තේගම	උසස් කිරීම	තඹු/මහෙ/අධි/පෙෂ.ලි/2023	2023.09.15	II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමේ අයදුම්පත	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 9/2013 ට අනුව 11 ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමේ නිවරදි අයදුම් පත්‍රය සම්පූර්ණ කර අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය සමඟ නැවත යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
938	කාසේසේ/V14/R 1310 880053035V	ආර්.පී. උදාර විකුම්සිරි රණසිංහ මයා	ජාතික ලේඛනාරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව	උසස් කිරීම	ජාලේ/5/28/843	2023.08.16	භාෂා ප්‍රවීණතාවයට ලබා ගත් බෙනට නමට නිකුත් කරන ලද ලිපිය	2021.04.27 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 01/2021 ප්‍රකාරව කටයුතු කර, නිලධරයා අදාළ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරන ලද බවට ආයතන ප්‍රධානී වන ඔබ විසින් නිලධරයාගේ නමට ලිපියක් නිකුත් කර එහි සහතික කළ පිටපතක් මා වෙත එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
939	කා.සේ.සේ/V9/29058 S - 2762 801881920V	එම්.සුසන්ත කුමාර මහතා	කාන්තා, ළමා කටයුතු හා සමාජ සවිබලගැන්වීම් අමාත්‍යාංශය	උසස් කිරීම	MWCA/2/5/12/13/04	2023.12.11	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් බව	නිලධාරියා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත් බවට, නිලධාරියාගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන්නේ නම් මැනවි
							දෙවන භාෂාව සමත් බවට ලිපිය	නිලධාරයා දෙවන භාෂාව සමත් බවට නිලධාරයාගේ නමට නිකුත් කරන ලද ලිපයේ සහතික කරන ලද පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි
940	කාසේසේ/V14/R 237 652212956V	එම්.කේ. නිහාල් රංජිත් මයා	වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව	උසස් කිරීම	ඊ10/03/128	2023.12.11	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය සහ වැටුප් රහිත නාවාඩු පිළිබඳ විස්තර	තෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය ඔබගේ හා දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.) යටරෝක්ත නිලධාරි මහතා විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා වූ අයදුම්පතෙහි II කොටසෙහි 6 එනම් ලබා ගෙන ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු පිළිබඳ විස්තර සඳහන් කර නොමැති බැවින් පුර්වාසන්න වසර 09 තුල අඩවැටුප් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු නිවාඩු ලබා තිබෙද නැත්ද යන්න පිලිබඳන් ලබා තිබේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තරත් මා වෙත යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
941	කා.සේ.සේ./36167/X/B-762 955792181V	බී.එම්.ඒ.එල්.බාලසූරිය මිය	පොලිස් මූලස්ථානය	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5531	2023.12.08	වර්යා සටහන	එකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර ඇති අංක කාසේසේ/36167/X හා 2022.06.22 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් දින සිට එයද සඳහන් කරමින් වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් දිනයන් සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි..
942	කා.සේ.සේ./36261/X/F-531 933442543V	ඒ.බී.ඩී.එස්. ප්‍රනාන්දු මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	ස්ථිර කිරීම	EC/PF/K/5579	2023.12.08	වර්යා සටහන	එකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර ඇති අංක කාසේසේ/36261/X හා 2022.11.12 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් දින සිට එයද සඳහන් කරමින් වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් දිනයන් සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
943	කා.සේ.සේ./35750/X/G-1134 990833907V	එම්.බී.ඩී.කේ.එස්.එල්. ගුණවර්ධන මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5112	2023.11.16	වර්යා සටහන	එකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර ඇති අංක කාසේසේ/35750/X හා 2022.11.12 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් දින සිට එයද සඳහන් කරමින් වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් දිනයන් සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
944	කා.සේ.සේ./36349/X/H-633 892983526V	එම්.එන්.ආර්.අයි. හසන් මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5737	2023.11.16	වර්යා සටහන	එකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර ඇති අංක කාසේසේ/36349/X හා 2022.11.12 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගත් දින සිට එයද සඳහන් කරමින් වැටුප් වර්ධක ගෙවීම් දිනයන් සඳහන් කරමින් යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික පිටපතක් එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
945	කා.සේ.සේ./36349/X/F-444 942681100V	එච්.එන්.එස්. ෆොන්සේකා මයා	ශ්‍රී ලංකා මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව	මුද්‍රා හැරීම	SG/Admin/CS/04/10163	2023.10.31	මුද්‍රා හැරීම සඳහා නිර්දේශය	නිලධරයා කාර්යාල සේවක සේවය තනතුරෙන් මුද්‍රා හැරීම සඳහා ඔබගේ නිර්දේශය සහිත ලිපියේ ආයතන සංග්‍රහයේ V පරිච්ඡේදයේ 1 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව එවා ඇති අතර එය අංක 2310/29 හා 2022.12.19 දිනැති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 165 වගන්තිය ප්‍රකාරව නිවැරදි කර නැවත එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.
946	කා.සේ.සේ./35121/N 946 198072100360	එම්.ඒ.නිසාන්ති මිය	දිසා අධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	කන්/දිසා/මහේ/අධි/ආ04	2023.12.19	වර්යා සටහන	ඡායා පිටපත අසම්පූර්ණයි.
947	කාසේසේ/V15/35397/K 1813 977142482V	කේ.කේ. කෞෂල්‍යා මිය	ගාල්ල මහාධිකරණය	ස්ථිර කිරීම	MOJ/E/05/4253	2023.11.18	විනය, නිවාඩු	විනයානුකූල දඩුවම් ලබා ඇති බව හෝ නැති බව සඳහන් කර ලිපියක් යොමු කරන්න. පළමු පරිවාස වර්ෂයේ නිවාඩු දිනයන් සඳහන් කළ නිවාඩු වාර්තාවක් යොමු කරන්න.
948	කාසේසේ/V09/23111/S 2031 802494513V	කේ.ශ්‍රීකුමාර් මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, කණ්ඩාවළයි	උසස් කිරීම	KW/DS/EST/05/030	2023.11.08	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	තෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය ඔබගේ හා දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
949	කාසේසේ/V14/R 751 796104 18V	එච්.එම්.සී.ඩී. රාජරත්න මිය	ගම්පහ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	උසස් කිරීම	GAM//DIST/7/ADMN/2023	2023.12.04	නිවාඩු විසන්රය	2005 සහ 2008 වර්ෂයේ ලබා ගෙන ඇති අඩු වැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා ගන්නා ලද දිනයන් ද සහිතව සකස් කරන ලද නිවාඩු වාර්තාවක් මා වෙත යෙමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
950	කාසේසේ/V15/35961/K 1832 930723088V	කේ.එම්.ආර්.එස්. කාරියප්පෙරුම මයා	ප්‍රජා පාදක විශෝධන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DCBC/EST/03/2/5/8	2023.12.20	දිවුරුම/ ප්‍රතිඥාව, නිවාඩු විස්තරය	157 අ (7) වන ව්‍යවස්ථාව සහ 161 (ඇ) (iii) වන ව්‍යවස්ථාවේ සහතික කළ පිටපතක් යොමු කරන්න.
951	කාසේසේ/V15/20142/K 164 712191473V	කේ.ඩී. කුසුම්සිරි මයා	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, මාදම්පේ	උසස් කිරීම	MDP/ADM/PEFES/A2/3	2023.11.17	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	තෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය ඔබගේ හා දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
952	කාසේසේ/V15/33345/K-1602 776161055V	කේ.එම්.යු.ජේ.එම්. කැටවල මිය	සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	DSD/HO/02/AD/15/PF/OES/KAN/12	2023.08.22	වර්යා සටහන	සම්පූර්ණ නම සටහන් කළ යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික පිටපතක් එවිය යුතුය.
953	කා.සේ.සේ./24246/ T -347 710092621V	ටී.එම්.කේ.එල්.කේ.තෙන්නකෝන් මයා	ශ්‍රී ලංකා රේගුව	ස්ථිර කිරීම	AB/2E/PF/612	2023.11.03	වර්යා සටහන	යාවත්කාලීන කරන ලද වර්යා සටහනේ සහතික පිටපතක් එවිය යුතුය
							වෛද්‍ය වාර්තාව	වෛද්‍ය වාර්තාවේ දෙපසම සහතික කර එවන්න
954	කා.සේ.සේ./34897/ T -593 886613245V	වයි.ඩී.කේ.ඩී. නිලතුවර්ධන මිය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	PFF/10147/36	2023.10.24	වර්යා සටහන	නිලධරයා වෛද්‍යත් වැටුප් වර්ධක වර්යා සටහනට සහතික කරන්න

954	කා.සේ.සේ./34697/ T -995 660081245V	එච්.ඩබ්.කේ.ඩී. මල්කාන්තිගේ මය	දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව	ස්ථිර කිරීම	T1171014/750	2023.10.24	වරදා සටහන්	නිල්ධරයා ප්‍රමාණවත් වලලු වරදක් වරදා සටහනක් ඇතුළත් කරන්න
							නිවාඩු විස්තරය	නිලධරයා පරිවාස කාලයේ මුල් වර්ෂයේ ලබාගත් නිවාඩු (ප්‍රසූත නිවාඩු හැර) අසනිප නිවාඩු ලෙස සංශෝධනය කරන්න
955	කා.සේ.සේ./21902/ S - 1835 660081186V	ආර්.එච්. සිසිලදාස මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	උසස් කිරීම	EC02/03/18/2003/EC10	2023.11.30	නම නිවැරදි කර ගැනීම	මෙම නිලධරයාගේ උපතැන්න සහතිකය, පත්වම් ලිපිය, සේවය සටහන් කරම, II වන පන්තියට උසස් කරම, I පන්තියට උසස් කිරීමේ ලිපිවල නම ආර්.එච්. සිසිලදාස ලෙස සඳහන්ව ඇති අතර විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමේ ලිපියෙහි ආර්.එච්. සිසිලදාස රුවන් හෙට්ටිආරච්චි ලෙස නම සටහන්ව ඇති බැවින් නම නිවැරදි කර එවන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. එහෙත් උසස්වීම් ලිපිය සොයාගත
956	කාසේසේ/V15/35831/K 1869 923201327V	එන්.ඩබ්.කේ.එස්.පී. කිණිගම මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	ස්ථිර කිරීම	PHQ/EC/PF/K/5246	2023.12.30	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී නොමැති බැවින් ඒ සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීමට EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය ඔබගේ හා දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන්න.(ආකෘති පත්‍රයේ 3.1.7 වගුව සම්පූර්ණ කර එවීම අනිවාර්ය වේ.)
957	කාසේසේ/V9/31552/S 3311 886410190V	ජේ.ඒ.ඩී.සී.සංජීවනී මිය	ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව	මුදා හැරීම	1/10/K/3/137	2023.12.20	12 පරිශිෂ්ඨය සඳහා අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය	12 පරිශිෂ්ටය අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය සහිතව ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කර නොමැති බැවින් එය නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.
958	කාසේසේ/V15/36260/K 1870 871130779V	යූ.යූ.ඒ. කුමාර මයා	පොලිස් මූලස්ථානය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සහන	PHQ/EC/PF/K/5583	2023.12.26	EC (EST 07) ආකෘති පත්‍රය	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර ඇති අංක කාසේසේ/36260/X හා 2022.11.22 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගැනීම (04 පරිශිෂ්ඨය)
959	කාසේසේ/V15/34936/K 1762 852611960V	ජේ.ඒ.ආර්. කුමාර මයා	දන්කොටුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ස්ථිර කිරීම	DNK/ADM2/A2/ST/KKS03	2023.12.නැත	04 පරිශිෂ්ඨය අනුව වැඩ භාර ගැනීම	ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර ඇති අංක කාසේසේ/34936/X හා 2020.05.29 දිනැති විධිමත් පත්වීම් ලිපිය අනුව වැඩ භාරගැනීම (04 පරිශිෂ්ඨය)